



Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione  
Seduta del 21 luglio 2021

ore 10.00 – 12.00, convocata in modalità telematica

		PRESENTE	SUPPLENTE
<b>Prof.ssa Gabriella Pasi</b>	Pro-Rettore per l'Internazionalizzazione (Presidente)	<i>G. Pasi</i>	
<b>Prof.ssa Piergiovanna Natale</b>	Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa (Componente)	Assente giustificata	
<b>Prof.ssa Roberta Provasi</b>	Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia (Componente)	<i>R. Provasi</i>	
<b>Prof.ssa Francesca Greselin</b>	Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi (Componente)	<i>F. Greselin</i>	
<b>Prof.ssa Silvia Salardi</b>	Dipartimento di Giurisprudenza (Componente)	<i>S. Salardi</i>	
<b>Prof. Marco Parenti</b>	Dipartimento di Medicina e Chirurgia (Componente)	<i>M. Parenti</i> <span style="float: right;"><i>I. Rivolta</i></span>	
<b>Prof.ssa Silvia Mari</b>	Dipartimento di Psicologia (Componente)	<i>S. Mari</i>	
<b>Prof.ssa Marina Lotti</b>	Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze (Componente)	<i>M. Lotti</i> <span style="float: right;"><i>R. Grandori</i></span>	
<b>Prof.ssa Silvia Penati</b>	Dipartimento di Fisica "Giuseppe Occhialini" & Scuola di Scienze (Componente)	<i>S. Penati</i>	
<b>Prof.ssa Francesca Arcelli Fontana</b>	Dipartimento di Informatica, Sistemistica e Comunicazione (Componente)	<i>F. Stella</i>	
<b>Prof. Renzo Ricca</b>	Dipartimento di Matematica e Applicazioni (Componente)	<i>R. Ricca</i>	
<b>Prof. Antonio Papagni</b>	Dipartimento di Scienza dei Materiali (Componente)	<i>A. Papagni</i>	
<b>Prof.ssa Sandra Citterio</b>	Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e del Territorio e di Scienze della Terra (Comp.)	<i>S. Citterio</i>	
<b>Prof.ssa Giulia Pastori</b>	Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" (Componente)	Assente giustificata <span style="float: right;"><i>S. Malatesta</i></span>	
<b>Prof.ssa Marina Calloni</b>	Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale (Componente)	<i>M. Calloni</i>	
<b>Prof. Paolo Galli</b>	Delegato per le attività di Expo Dubai 2020 (Componente)	<i>P. Galli</i>	
<b>Dott.ssa Agnese Cofler</b>	Capo Settore Affari Internazionali (Componente)	<i>A. Cofler</i>	

<b>Dott.ssa Cinzia Corti</b>	Ufficio Promozione Internazionale e Formazione Linguistica (Componente)	<b>Assente giustificata</b>	
<b>Dott. Giulio Bestetti</b>	Ufficio Mobilità Internazionale (Segretario verbalizzante)	<i>G. Bestetti</i>	
<b>STUDENTI PARTECIPANTI</b>			
<b>Laura Corbella</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	<i>L. Corbella</i>	
<b>Giada Longa</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	<b>Assente</b>	
<b>Maria Rita Chelazzi</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	<b>Assente giustificata</b>	
<b>Martina Migliorini</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	<b>Assente</b>	
<b>Simona Avenoso</b>	Bicocca University Angel (Componente)	<i>S. Avenoso</i>	

Assistono alla riunione:

<b>NOME</b>	<b>STRUTTURA/DIPARTIMENTO</b>	<b>FIRMA</b>
<b>Federica Oliveri</b>	<b>Settore Affari Internazionali</b>	<i>F. Oliveri</i>
<b>Cristina Guaetta</b>	<b>Settore Affari Internazionali</b>	<i>C Guaetta</i>
<b>Jacopo Melani</b>	<b>Settore Affari Internazionali</b>	<i>J. Melani</i>
<b>Sara Carmela Colombo</b>	<b>Settore Affari Internazionali</b>	<i>S. C. Colombo</i>
<b>Simona Maraboli</b>	<b>Settore Affari Internazionali</b>	<i>S. Maraboli</i>
<b>Barbara Romano</b>	<b>Settore Affari Internazionali</b>	<i>B. Romano</i>
<b>Maria Daniela Romero</b>	<b>Settore Affari Internazionali</b>	<i>M. D. Romero</i>

## ORDINE DEL GIORNO

I documenti sono pubblicati nell'area riservata alla Commissione Internazionalizzazione sul sito (<https://unimibit.sharepoint.com/portale/internazionalizzazione/SitePages/Pagina%20iniziale.aspx> ).

### 1. Emergenza Covid-19: aggiornamento

- a) E' disponibile sul sito il **Protocollo per la Sicurezza per la mobilità internazionale** per la mobilità outgoing e il **Protocollo sulla sicurezza dei visitatori e degli ospiti internazionali** per il flusso incoming, anche in lingua inglese. La redazione dei protocolli è stata concordata con la prof.ssa Riccardi e con il dott. Riva. E' stato altresì redatto il modulo di assunzione di responsabilità, sia in italiano che in inglese, da far sottoscrivere a tutti i soggetti in missione per l'estero. Sono stati elaborati tre moduli diversi, intesi a coprire tutti i soggetti della comunità Bicocca che intendono recarsi all'estero:

- **Modulo M1\_Docenti e Staff\_DichiarazioneResponsabilita**: per le missioni all'estero di docenti, ricercatori e altro staff, anche amministrativo, per attività specifiche espressamente autorizzate dal Dipartimento/Area di afferenza. Il modulo può essere allegato in procedura, al momento della richiesta di autorizzazione della missione all'estero.

- **Modulo M2\_Studenti\_DichiarazioneResponsabilita**: per le missioni all'estero per studenti, dottorandi, assegnisti, specializzandi, tirocinanti, studenti iscritti ai master e a ogni altro tipo di corso UNIMIB, per attività specifiche espressamente autorizzate dal Dipartimento di afferenza. E' in corso di studio una procedura da parte dei sistemi informativi che consenta la rilevazione anche di tutti questi flussi a livello di Dipartimento e sulla quale poter far caricare il modulo sottoscritto dallo studente. Invece per le missioni all'estero finalizzate alle tesi di laurea, la modulistica dovrebbe poter essere direttamente caricata in Esse3. Su questi flussi sono coinvolti il dott. Moroni, il dott. Ficara, la dott.ssa Scotti e la dott.ssa Muzio. La prof.ssa Frezzotti ha già acquisito la modulistica per i dottorandi.

- **Modulo M3\_Mob-Int\_DichiarazioneResponsabilitaStud\_A11**: specificatamente riservato a coloro che si candidano e partecipano ai programmi di mobilità internazionale di ateneo (Erasmus Studio e Traineeship UE, Exchange EXTRA-UE e doppia laurea). La modulistica è già ricompresa nel flusso dematerializzato ed è già certificata in qualità nel processo A11, come allegato all'accordo individuale di mobilità. Questo flusso resta invece in capo all'Ufficio Mobilità Internazionale, che gestisce questa tipologia codificata di flussi.

*La Commissione prende atto della comunicazione e ciascun componente si impegna ad informare il proprio dipartimento.*

- b) Si è proceduto ad inviare all'Agenzia Nazionale la richiesta di rimborso degli studenti per le **spese aggiuntive a causa dell'insorgere dell'emergenza sanitaria da Covid-19** durante la mobilità 2020-21. L'importo totale richiesto ammonta a €27.002,69 ed ha interessato 108 studenti del nostro Ateneo.

Siamo in attesa del responso finale per poter comunicare a ciascuno studente l'esito della sua richiesta e conseguentemente procedere alla liquidazione di quanto valutato positivamente.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

- c) La Prof.ssa Pasi illustra alla Commissione le nuove tipologie di mobilità che l'Unione Europea ha stabilito per gli studenti Erasmus e che l'Università Bicocca ha già implementato nei bandi:
- **Blended mobility:** La didattica viene svolta in parte in aula (all'estero) e in parte in modalità online, quest'ultima può essere svolta presso la meta estera oppure dall'Italia.
  - **Physical mobility:** equivale alla mobilità classica, svolta interamente in presenza all'estero.

In relazione al beneficio economico erogato per ogni tipologia di mobilità, le regole europee prevedono che la borsa sia dovuta per ogni giorno svolto presso la meta estera.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

- d) **Esami:** Facendo seguito la nota del Ministro Prof.ssa Messa: "*Gli esami tornano prioritariamente in presenza, ma dobbiamo garantire il doppio canale da remoto per gli studenti che abbiano comprovati problemi*", si comunica che le direttive di Ateneo per gli studenti outgoing, prevedono che per il sostenimento di esami UNIMIB gli studenti debbano rientrare in Italia e svolgere l'esame in presenza.

La prof.ssa Pasi informa che chiederà per gli studenti Erasmus la possibilità di seguire online le lezioni di UNIMIB, con particolare riferimento agli insegnamenti compresi nel catalogo dell'offerta per gli incoming. Analizzerà inoltre con il Prorettore alla Didattica, prof. Casiraghi, la possibilità di fare sostenere agli studenti incoming gli esami online, nel caso si trovassero all'estero durante il periodo di esami. *La Commissione prende atto delle direttive esposte ed esprime parere favorevole relativamente all'intenzione da parte della prof.ssa Pasi di chiedere al prof. Casiraghi dei chiarimenti riguardo le casistiche di svolgimento degli esami in presenza da parte degli studenti Erasmus anche viste le prescrizioni dettate a livello nazionale sui periodi di isolamento fiduciario e di quarantena. La prof.ssa Salardi segnala il problema della raccolta delle informazioni sulla salute degli studenti nel rispetto del GDPR.*

- e) Il prof Parenti e la prof.ssa Mari illustrano una proposta, già in corso a Medicina, per la registrazione degli **studenti incoming che frequentano i dipartimenti a fini di stage o di tirocinio**, per un possibile adattamento ad altri Dipartimenti. Questo modello dovrebbe essere applicato da tutti i dipartimenti, per potere consentire il monitoraggio del flusso di studenti incoming "free mover".

*La Commissione prende atto della comunicazione e ciascun componente si impegna a tracciare gli studenti incoming nel proprio dipartimento.*

## 2. Programmazione e strategie per l'internazionalizzazione

- a) L'intenzione della Pro-Rettore Prof.ssa Pasi è quella di entrare a far parte di una **European University**, in funzione di questo obiettivo è stato dato mandato alla Prof.ssa Silvia Salardi e alla dott.ssa Richa Lal di compiere una indagine esplorativa sulla possibilità di attivazione di una European University o di adesione a un consorzio esistente.

In occasione della riunione della commissione internazionalizzazione in CRUI dello scorso 14 Luglio 2021, è stato riferito che l'Unione Europea dovrebbe aprire un bando, presumibilmente a Novembre 2021, per l'istituzione di nuove European Universities ovvero per dare la possibilità di aderire a consorzi già esistenti.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

- b) La prof.ssa Pasi ricorda come sia fondamentale il tema della **comunicazione**
- o Sia verso l'esterno
    - i. migliorare la visibilità di UNIMIB nel panorama internazionale
    - ii. rendere visibili le iniziative di cooperazione e i network internazionali anche all'interno della comunità Bicocca.
  - o Sia internamente
    - i. continuo sviluppo e miglioramento del sito UNIMIB
    - ii. ciascun membro CAI deve riferire nel proprio Dipartimento i contenuti di ogni seduta della commissione nonché di ogni comunicazione di rilievo. Raccomanda in particolare di utilizzare lo spazio dedicato ai "provvedimenti per l'internazionalizzazione" all'interno dei Consigli di Dipartimento per informare tutti i colleghi sulle iniziative relative all'internazionalizzazione e per tenerli aggiornati. Raccomanda anche di comunicare in CDD ai rappresentanti degli studenti tutte le informazioni relative all'internazionalizzazione che li riguardano.
- c) **Il nuovo corso di Laurea triennale internazionale** interuniversitaria (Bicocca-Statale-Pavia) in Intelligenza artificiale partirà dall'anno accademico 2021/22. Si segnala l'elevato gradimento da parte degli studenti testimoniato dal sovrannumero di domande di iscrizione rispetto ai posti disponibili. Dal prossimo anno accademico è attivato anche il nuovo corso internazionale in **Astro-physics (LM)**.
- d) La prof.ssa Pasi riferisce di aver incontrato il nuovo DG dott. Cristiano Nicoletti, insediato in Ateneo dal 1 dicembre 2020, con il quale ha condiviso l'importanza di potenziare le strutture amministrative che si occupano di internazionalizzazione. Comunica inoltre che a seguito di tale incontro, sono stati infine riuniti sotto l'Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti il Settore Affari Internazionali e l'ufficio UPIFOL.
- e) In riferimento alle **mobilità di Doppia Laurea EXTRA UE**, gli studenti selezionati per l'Universidad de Belgrano (4 studenti) e per la Russian International Academy for Tourism (1 studente) svolgeranno sicuramente il primo semestre da remoto dall'Italia, mentre gli studenti selezionati per la mobilità presso l'Università della Svizzera Italiana (7 studenti) si recheranno in loco per lo svolgimento delle lezioni. La prof.ssa Pasi sottolinea l'importanza di attivare nuovi percorsi di doppia laurea, sia in Europa sia al di fuori dell'Europa. Questi percorsi congiunti, finalizzati ad un doppio titolo di studio, devono sempre prevedere sia il flusso in uscita che in ingresso.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

### 3. Accordi e progetti internazionali

- a) La Prof.ssa Pasi riferisce sul progetto relativo all'accoglienza dei **rifugiati politici**. Per questa importante iniziativa è stata delegata la prof.ssa Silvia Mugnano (Dip Sociologia e Ricerca Sociale). Sono in corso una serie di azioni specifiche:
- Da alcuni anni l'Ateneo sta ospitando degli studenti Yazidi. All'inizio erano 10 studenti, ora ne sono rimasti 3 e l'Ateneo li sta sostenendo economicamente da diversi, con una spesa ingente. Si è determinato che gli studenti yazidi continueranno a percepire la borsa sinora erogata solamente se durante l'anno accademico raggiungeranno una soglia di CFU identificata in due esami.
  - Una seconda iniziativa riguarda alcuni rifugiati che sono beneficiari di una borsa assegnata dalla CRUI e che stanno frequentando i corsi di studio UNIMIB.
  - Una terza iniziativa riguarda l'adesione, attualmente in corso di perfezionamento, ai corridoi universitari nell'ambito del progetto denominato "University Corridors for Refugees" (UNI-CO-RE) che già si avvale della partecipazione delle Università dell'Aquila, Università di Bologna, Università degli Studi di Cagliari, Università di Firenze, Università Statale di Milano, Università di Padova, Università degli Studi di Perugia, Università di Pisa, Università di Sassari, Università Luav di Venezia, e Luiss Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli. Questa è un'importante iniziativa, di rilievo per il nostro Ateneo.

Nell'ambito dell'iniziativa dei corridoi universitari sono stati selezionati due candidati di nazionalità eritrea, uno per il Corso di Laurea Magistrale in International Economics e uno per il Corso di Laurea Magistrale in Marine Sciences. Gli studenti sono stati selezionati dai direttori dei corsi di laurea internazionali tramite interviste e colloqui volti a verificare le competenze in possesso dei candidati. I nominativi sono già stati indicati ai referenti di UNHCR, che stanno operando in Etiopia con le Autorità dell'Ambasciata Italiana nel Paese, per il rilascio del visto. Gli studenti devono ora caricare la domanda di pre-enrollment tramite il portale di Universityal e si devono immatricolare su Esse3.

Come per tutti gli altri studenti internazionali, anche a loro sarà riservata la massima attenzione da parte del **Welcome Desk** e si farà il possibile per venire loro incontro. Tutti gli studenti internazionali saranno invitati ad eventi mirati durante i quali spiegare ogni processo e fornire adeguata assistenza. La gestione degli studenti internazionali da parte del Welcome Desk dell'Università di Milano-Bicocca viene considerata tra le migliori a Milano. I colleghi Alberto Valli e Cinzia Corti hanno dato supporto attivo e costante alla prof.ssa Mugnano per l'istituzione di questa iniziativa, e daranno supporto ai due studenti.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

- b) La prof Pasi aggiorna su un importante risultato ottenuto nell'ambito del coordinamento per il progetto **YES-Milano**" (<https://www.yesmilano.it/>) coordinato dalla Camera di Commercio

e che coinvolge i Pro-Rettori delle università milanesi. L'attivazione dello **sportello unico One Stop Shop** consente di indirizzare tutti gli studenti internazionali verso l'ufficio centrale della Questura di Milano per il rilascio del permesso di soggiorno. Lo sportello aiuta inoltre nell'ottenimento del codice fiscale, grazie alla collaborazione con l'Agenzia delle Entrate. E' infine allo studio la definizione di una copertura sanitaria a favore degli studenti internazionali, negoziata per tutte le istituzioni che aderiscono al progetto. Per quanto riguarda il nostro Ateneo, è stata stipulata una convenzione con AON che consente di attivare una polizza sanitaria per i giorni di mobilità e/o di permanenza a Milano.

Nell'ambito del medesimo progetto YES-Milano, saranno portate avanti iniziative per **migliorare l'housing** degli studenti. Questo è un punto delicato visto il numero ancora esiguo di posti letto nelle residenze universitarie e la prassi di concentrare le risorse verso gli studenti con diritto allo studio.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

- c) E' stata stipulata la convenzione con CISIA per dare la possibilità agli studenti internazionali di sostenere la **prova di lingua italiana online**, il superamento della quale è indispensabile per l'accesso ai corsi universitari in Italia. Le date dei test sono disponibili sul sito ed interessano gli ingressi del prossimo anno accademico 2021/22. A conclusione del primo anno di erogazione del test di italiano online sarà fatta una valutazione per verificare l'efficacia di questa iniziativa, intesa a favorire le candidature internazionali.
- d) La prof Pasi invita il prof. Galli a riferire su a **EXPO Dubai 2020** che, per ragioni dettate dalla pandemia, è stato rinviato al 2021. L'evento si terrà dal 1 ottobre 2021 al 31 marzo 2022. *La Commissione prende atto della comunicazione.*
- e) La Dott.ssa Cofler riferisce sugli **arrivi dei ricercatori EXTRA-UE**. In attesa che il Ministero degli Interni autorizzi l'Ateneo a caricare un numero illimitato di richieste di ingresso in Italia per i ricercatori extra-ue richiedenti visto (al momento ogni cittadino italiano può fare richiesta fino ad un massimo di 5 ingressi di stranieri in Italia), tutto il personale del Settore Affari Internazionali ha già messo a disposizione ed esaurito il proprio numero di richieste di ingresso a favore dell'Università di Milano-Bicocca. Al momento risultano essere in attesa altri 13 ricercatori extra-ue per i quali l'Ufficio Stranieri non è nelle condizioni di avviare la pratica per la richiesta del nulla osta per l'ingresso in Italia avendo appunto esaurito tutti gli accessi al portale della Prefettura, a cui si accede tramite SPID.  
Al momento, tra gli arrivi previsti per il 2020 e posticipati causa Covid-19, i rinnovi di contratti e permessi stipulati ed emessi dal 2018 in poi e le nuove richieste di ingresso **l'Ufficio Stranieri sta gestendo 46 pratiche** (esclusi, per il momento, i familiari al seguito) Tale numero corrisponde già ora a più del doppio delle pratiche gestite in tutto il 2019.  
*La prof.ssa Pasi ricorda alla Commissione che la tempistica di erogazione dei visti di ingresso in Italia non dipende in alcun modo dai nostri uffici. Le richieste di sollecito in tal senso denotano solo disinformazione nei dipartimenti, e che è quindi necessario che i membri della*

*CAI informino i loro dipartimenti sui motivi di possibili ritardi nell'espletamento della procedura per l'ottenimento dei visti. La Commissione prende atto della comunicazione.*

- f) Il sig. Melani informa anche della circolare del Ministero per l'immatricolazione degli studenti internazionali richiedenti visto ai corsi universitari per l'**anno accademico 2021/22**. Ad oggi, 20 luglio 2021, sono già in gestione, attraverso University, 150 domande di studenti internazionali Extra-Ue.  
*La Commissione prende atto della comunicazione.*

#### 4. Programmi di mobilità internazionale

- a) Il Settore Affari Internazionali ha organizzato una serie di **Webinar per accompagnare gli studenti** nell'esecuzione delle pratiche amministrative per facilitare il riconoscimento della mobilità in tempi più rapidi. A partire dalla più recente seduta CAI, ad oggi i webinar organizzati sono stati:
- o **12 marzo 2021** (incontro per studenti selezionati alla mobilità Erasmus studio 2021-22) - 870 partecipanti
  - o **17 maggio 2021** (incontro per illustrare le operazioni di chiusura alla mobilità per gli studenti in mobilità durante il 2020-21) - 78 partecipanti
  - o **25 e 28 maggio 2021** (incontro per anticipare ai docenti qualche novità del nuovo programma Erasmus 2021-27 con riferimento alla mobilità studentesca) - 43 partecipanti alla prima sessione e 27 partecipanti alla seconda sessione
  - o **18 giugno 2021** (lancio del I bando Erasmus+ ai fini di Traineeship ed Exchange EXTRAUE per l'a.a.2021/2022) - 200 partecipanti
  - o **26 luglio 2021** (incontro pre-partenza per gli studenti in mobilità Erasmus studio 2021-22)

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

- b) **Erasmus Without Paper (EWP)**: L'Ufficio Mobilità Internazionale è in attesa delle specifiche riguardanti il nuovo programma Erasmus 2021-2027 con le direttive comunitarie. E' stata nominata come digital officer la dott.ssa Rita Scotti, Capo Settore Procedure Informatizzate. Sono in corso attività di sperimentazione in collaborazione con l'università di Padova (che utilizza Esse3 come Bicocca). Sono state rilasciate le ultime versioni delle API necessarie per procedere alla stipula degli IIA (Inter-Institutional Agreements: accordi Erasmus) e allo scambio degli OLA (Online Learning Agreements); Cineca di conseguenza ha rilasciato la release 21.06 che dovrebbe contenere tutte le funzionalità EWP.

In data 23 giugno 2021 si è tenuto un incontro con l'Agenzia nazionale (dott.ssa Claudia Peritore) che ha confermato la deadline dell'a.a. 2022/23 per la digitalizzazione di OLA e IIA. Gli aggiornamenti più rilevanti sono i seguenti:



- Rinnovo IIA e OLA: la Commissione Europea suggerisce di aspettare la validazione tecnica dei test su EWP Network;
- Transcript of records: la digitalizzazione deve partire dal gennaio 2022;
- OLA per Traineeship: inizio della digitalizzazione nel corso del 2022;
- Grant Agreement: inizio della digitalizzazione nel corso del 2023.

Con nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus del 14 luglio 2021 la CE ha stabilito che gli **International Institutional Agreement (IIA) attivi per il programma 2014-2020** potranno essere considerati ancora validi fintantoché la nuova procedura online tramite la rete Erasmus Without Paper non entrerà in funzione. Tale possibilità non potrà comunque essere prorogata per le mobilità Erasmus Studio oltre all'a.a. 2022/2023. Per eventuali nuovi accordi che non possono essere formalizzati digitalmente tramite la rete EWP, la CE ha reso disponibili dei modelli stipula cartacea da usare in via eccezionale. Date queste premesse, UMI procederà nel seguente modo: ai partner che ci contattano saranno ricordate le indicazioni della Commissione Europea sull'estensione di validità degli IIA esistenti; per le proposte di nuovi IIA sarà utilizzato il modello reso disponibile dalla CE fino a che non sarà possibile utilizzare la procedura digitale EWP (previa ricezione dei form revisionati e definitivi).

- c) La sig.ra Oliveri segnala una **criticità che è stata riscontrata sui flussi Erasmus Traineeship**. Gli studenti indicano come attività del Traineeship lo stage o i due cfu di attività di inserimento nel mondo del lavoro o altre AD simili; UMI verifica prima della partenza che non siano già in libretto. Poi però al rientro degli studenti, nel momento del caricamento dei cfu in carriera, le medesime attività risultano essere già caricate in libretto in altri modi, per altre attività diverse. Questa criticità ha una serie di implicazioni pesanti: la mancata rilevazione lato ANS (Anagrafe Nazionale Studenti) del flusso di mobilità per gli indicatori di internazionalizzazione, la valutazione negativa della Commissione Europea a fronte della discrepanza fra i cfu presenti nel Learning Agreement for Traineeship e l'assenza di crediti riconosciuti in carriera, l'impossibilità ad erogare il cofinanziamento sul Fondo Giovani del Ministero in assenza di cfu legati alla mobilità. Ne consegue la richiesta allo studente di restituzione integrale della borsa di mobilità, ai sensi del regolamento di Ateneo per l'attuazione della mobilità internazionale.

- d) Si illustrano di seguito i dati inerenti **la mobilità outgoing** sui bandi di mobilità:

	mobilità nel 2020/21	mobilità nel 2021/22
Erasmus studio	357	686
Bando Traineeship	84	92 (con II bando pubblicare a dicembre 2021)
Bando ExtraUE	42	84 (con II bando pubblicare a dicembre 2021)

Nonostante il perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e varianti, rimane forte la richiesta di una esperienza all'estero da parte degli studenti del nostro Ateneo. UMI ha

predisposto una serie di slide di base per la **presentazione dei programmi di ateneo per la mobilità internazionale**; le slide possono essere illustrate agli studenti in occasione della presentazione di ciascun corso di studio.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

- e) La Dott.ssa Cofler riferisce che gli organi di governo hanno approvato la calendarizzazione di uscita dei bandi di mobilità internazionale, il documento è stato approvato dai seguenti organi:
- Consiglio degli studenti il 10 maggio 2021
  - Senato Accademico il 9 giugno 2021
  - Consiglio di Amministrazione il 22 giugno 2021

La proposta di spesa per le borse di mobilità per l'anno accademico 2021/2022 è stata approvata come segue:

- Consiglio degli studenti il 16 giugno 2021
- Senato Accademico il 9 luglio 2021
- Consiglio di Amministrazione il 20 luglio 2021. E' stato chiesto al CdA di stanziare 447.500,00 Euro.

La prof.ssa Pasi ha proposto di rivedere le fasce di reddito per l'assegnazione degli importi mensili delle borse, escludendo dal beneficio tutti coloro che hanno un ISEE superiore ai 70.000 Euro; in accordo con la prof.ssa Pasi si è proceduto in tal senso e si è condivisa la proposta formulata con il Consiglio degli Studenti, che ha approvato e apprezzato. Inoltre è stato istituito un **bonus aggiuntivo forfettario pari a 240 Euro** da assegnare a ciascuno studente per l'acquisto di una polizza sanitaria integrativa, a garanzia della sicurezza all'estero. La stipula della polizza deve avvenire sulla base delle date esatte di permanenza all'estero, stabilite da ogni singolo studente in base alle proprie esigenze personali e concordate individualmente con la sede estera di destinazione.

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire non ha ancora assegnato il **finanziamento per la realizzazione del progetto Erasmus+** (Azione KA1, Mobilità per l'apprendimento individuale) per l'anno accademico 21/22.

- f) La pubblicazione del **bando docenti Erasmus outgoing** è programmata per il 1 settembre 2021. La pubblicazione del **bando Staff Training outgoing** è prevista per il 28 febbraio 2022, fermo restando la condizione che l'emergenza sanitaria sia superata. In questo periodo sono disponibili numerose offerte di webinar di approfondimento online sulle competenze tecnico-amministrative del personale.

#### 4. Promozione internazionale

- a) La prof.ssa Pasi riferisce di aver incontrato i **docenti responsabili dei corsi internazionali** in data 12 luglio 2021. Le candidature da parte di soggetti internazionali ha registrato un forte aumento, di seguito sono riportati i dati più significativi:
- International Economics: 152 candidati
  - Material Sciences: 120 candidati
  - Applied Experimental Psychological Sciences 115 candidati

- Marine Sciences: 20 stranieri su 39 candidati
- Medicine and Surgery 50 candidati dopo un giorno di apertura

Rispetto al contingente di studenti extra-ue richiedenti visto che sono programmati a livello di ogni singolo corso, si registra la possibilità di un'effettiva selezione dei candidati migliori. Durante l'incontro è stato anche evidenziato come i Paesi Extra UE India, Iran, Pakistan siano quelli dai quali arriva il maggior numero di candidati.

#### 5. Linee guida e regolamenti internazionali

- b) La Dott.ssa Cofler riferisce che è stata approvata la **convenzione con il CIMEA**. Il CIMEA è il centro italiano ufficiale della rete ENIC/NARIC, operante quale Centro nazionale di informazione ai sensi dell'articolo IX-2 della Convenzione di Lisbona. Tramite la Convenzione l'Università intende snellire gli oneri a carico dei futuri studenti evitando loro di dover produrre autonomamente tutta la loro documentazione reperibile presso differenti enti, comprese le relative traduzioni, asseverazioni e legalizzazioni. Attraverso la tecnologia blockchain applicata all'ambito del riconoscimento dei titoli di studio e attraverso la piattaforma Diplome, l'Università potrà disporre, qualora fosse interessata, di una pagina dedicata agli studenti internazionali che intendono accedere ai propri corsi. Il CIMEA rilascerà i propri Attestati di Comparabilità e di Verifica, creando un sistema di gestione dei titoli di studio decentralizzato, trasparente, certificato e immutabile, tale da consentire al candidato di condividere i propri dati in modo semplice, veloce e sicuro. In virtù della convenzione stipulata, il costo del servizio è calmierato e la tempistica di rilascio avviene entro 15 giorni dalla richiesta.
- c) Il nuovo bando, integralmente online, per le domande di **equipollenza sarà pubblicato da 1 a 30 settembre 2021**. Relativamente alle richieste di equipollenza di titoli esteri si precisa quanto segue:
- i riconoscimenti delle Abilitazioni Professionali già ottenute in un Paese estero devono essere richiesti direttamente al Ministero competente;
  - in merito ai titoli esteri afferenti all'Area Medica si segnala inoltre che l'Ateneo non dispone, negli anni di corso successivi al primo, di posti riservati finalizzati a consentire l'eventuale integrazione e conclusione del percorso formativo.

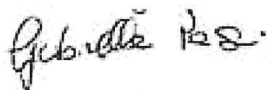
#### 6. Varie ed eventuali

- a) La prof.ssa Pasi illustra il progetto sul quale sta lavorando su mandato della Rettrice. Si tratta della richiesta di finanziamenti sul PNRR da parte di un network di università italiane (Università di Milano Bicocca, Università di Milano, Università di Bari, Università di Catania) per promuovere iniziative transnazionali, in particolare con la Cina; le linee guida per la preparazione dei progetti dovrebbero essere rese disponibili a fine Agosto; sulla base di tali linee guida verrà redatta una proposta congiunta.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

- b) La dott.ssa Cofler riferisce degli **accordi internazionali stipulati** nel primo semestre (gennaio-giugno 2021).
- c) Alle ore 14.00 del 21 luglio 2021 si svolgerà un webinar i cui destinatari sono i colleghi tecnici amministrativi dell'Ateneo in cui verranno illustrate tutte le novità che il nuovo **programma Erasmus 2021-27** ha introdotto. Durante il mese di ottobre 2021, verrà svolto un incontro analogo rivolto al personale docente che vorrà partecipare.
- d) In data 12/07/2021, è stata protocollata la comunicazione delle dimissioni dalla CAI e dalla Giunta per l'Internazionalizzazione da parte della prof.ssa Rita Grandori. La prof.ssa Pasi ringrazia per il lavoro svolto dalla prof.ssa Grandori.

Prof.ssa Gabriella Pasi  
Presidente della Commissione



Dott. Giulio Bestetti  
Segretario verbalizzante



### PROSSIMI APPUNTAMENTI

- **Calendario delle prossime riunioni: al momento non è fissata la prossima riunione.**

### AGENDA E AGGIORNAMENTI

**13 gennaio 2021** - Webinar di presentazione del bando Erasmus per Studio - 383 partecipanti

**29 gennaio 2021** - Webinar di aggiornamento a favore dei docenti coordinatori Erasmus (57 partecipanti).

**5 febbraio 2021** - Riunione con la prof.ssa Pasi dei docenti responsabili dei corsi internazionali di UNIMIB.

**18 febbraio 2021** - Giunta per l'Internazionalizzazione.

**26 febbraio 2021** - Welcome Event online a favore degli studenti incoming del secondo semestre - 50 partecipanti.

**12 marzo 2021** - Incontro online per studenti selezionati alla mobilità Erasmus studio 2021-22) - 870 partecipanti.

**29 marzo 2021** - Riunione con la prof.ssa Pasi dei docenti responsabili dei corsi internazionali di UNIMIB.

**28 aprile 2021** - Info day Erasmus 2021-27 da parte dell'Agenzia Nazionale MUR-Indire (325 partecipanti)

**30 aprile 2021** - Presa di servizio presso il Settore Affari Internazionali della dott.ssa Elena Tamburini, volontaria del Servizio Civile Universale (progetto ViviBicocca-Welcome Desk).

**17 maggio 2021** - (incontro per illustrare le operazioni di chiusura alla mobilità per gli studenti in mobilità durante il 2020-21) - 78 partecipanti

**25 e 28 maggio 2021** - (incontro per anticipare ai docenti le maggiori novità del nuovo programma Erasmus 2021-27) - 43 partecipanti alla prima sessione e 27 partecipanti alla seconda sessione

**14 giugno 2021** - Pubblicazione dei bandi Erasmus Traineeship e Exchange EXTRA-UE - 1° turno.

**18 giugno 2021** - (lancio del I bando Erasmus+ ai fini di Traineeship ed Exchange EXTRAUE per l'a.a.2021/2022) - 200 partecipanti

**6 luglio 2021** - Giunta per l'Internazionalizzazione

**12 luglio 2021** - Riunione con la prof.ssa Pasi dei docenti responsabili dei corsi internazionali di UNIMIB

**20 luglio 2021** - Audit da parte del Settore Accreditamento e Certificazione di Qualità sul flusso certificato in qualità A11 (mobilità outgoing Erasmus per Studio e Traineeship).

**21 luglio 2021** - Incontro informativo per il personale tecnico amministrativo sul nuovo programma Erasmus 2021-27

**26 luglio 2021** - Incontro pre-partenza per gli studenti in mobilità Erasmus studio 2021-22.

**31 luglio 2021** - Scadenza **rendicontazione finale del finanziamento comunitario Erasmus** relativo all'anno accademico 2019/20 (prorogato a causa della pandemia da Covid-19).

**1-30 settembre 2021** - Presentazione richieste di riconoscimento di titolo estero (equipollenza).

**1-30 settembre 2021** - Pubblicazione del bando docenti Erasmus outgoing (a.a. 2021/22).

**14 luglio 2021** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione presso la CRUI.

**Autunno 2021** - #Iday21: Bicocca International Day (presentazione delle opportunità di mobilità a UNIMIB, in collaborazione con i Bicocca University Angels)

**TEMPISTICHE DI PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI MOBILITA' INTERNAZIONALE PER L'A.A. 2021/22:** è stata approvata dal Consiglio degli Studenti nella seduta del 10 maggio 2021, dal Senato Accademico nella seduta del 9 giugno 2021 e del CdA nella seduta del 22 giugno 2021.

14 Giugno 2021	Entro il 5 luglio 2021	Entro il 30 Luglio 2021	Dall'1 settembre 2021 al 31 ottobre 2022
Pubblicazione bando Erasmus+ Traineeship (I turno) & bando Exchange EXTRA-UE (I turno)	Presentazione candidature bando Erasmus+ ai fini di traineeship & Exchange EXTRA-UE	Selezione dei candidati e pubblicazioni esiti	Partenze. Chiusura della mobilità: entro il 31 ottobre 2022.

20 Dicembre 2021	Dal 13 al 31 gennaio 2022	Dal 7 al 21 febbraio 2022	Entro il 7 marzo 2022	A partire dall'a.a. successivo
Pubblicazione bando Erasmus+ per Studio  & bando Doppia Laurea (in sedi UE)	Presentazione delle candidature bando Erasmus+ ai fini di studio	Selezione dei candidati	Accettazione delle mete e pubblicazione esito.  Rinunce al programma senza applicazione della penale.	Arrivo a destinazione e inizio dei corsi secondo il calendario didattico della meta estera.
	Presentazione delle candidature bando Doppia Laurea (in sedi UE)			Per la Doppia Laurea l'arrivo a destinazione e inizio dei corsi avviene secondo il calendario didattico della meta estera, previa conferma da parte del responsabile scientifico del programma di doppia laurea.

20 dicembre 2021	Dal 13 al 31 gennaio 2022	Entro il 7 marzo 2022	Dal 8 marzo 2022 al 31 ottobre 2022
Pubblicazione bando Erasmus+ Traineeship (II turno)  & bando Exchange EXTRA-UE (II turno)	Presentazione candidature	Selezione dei candidati e pubblicazione dell'esito	Arco di tempo in cui si deve svolgere la mobilità.  Chiusura della mobilità: entro il 31 ottobre 2022.

13 gennaio 2022	Entro il 31 gennaio 2022	Entro il 7 marzo 2022	Dal 1 luglio 2022 al 31 ottobre 2023
Pubblicazione bando doppia laurea (in sedi EXTRA-UE)	Presentazione candidature	Selezione dei candidati e pubblicazione dell'esito.  Per la Doppia Laurea è previsto anche un colloquio di selezione.	Per la Doppia Laurea l'arrivo a destinazione e inizio dei corsi avviene secondo il calendario didattico della meta estera, previa conferma da parte del responsabile scientifico del programma di doppia laurea.