

LA RETTRICE

Visto il decreto legge 22 aprile 2021 n. 52 recante “Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell’epidemia da COVID -19” e, in particolare, quanto previsto dall’art. 3 comma 4 del decreto legge n. 52/21;

Visto il decreto legge 23 luglio 2021 n. 105 che ha ulteriormente prorogato lo stato di emergenza fino al 31 dicembre 2021;

Considerata l’articolazione del territorio nazionale in fasce di rischio;

Vista l’ordinanza del Ministero della Salute del 11 giugno 2021 che ha posto la Regione Lombardia in “zona bianca” nei termini di cui al decreto legge 18 maggio 2021 n. 65;

Vista la nota del MUR prot. n. 8329 del 23 giugno 2021 con la quale si invitano gli Atenei a predisporre piani di organizzazione della didattica e delle attività curriculari, che prevedano lo svolgimento in presenza delle attività formative, degli esami, delle prove e delle sedute di laurea, nonché delle altre attività di cui all’art. 3 del D.L. n. 52/2021;

Considerato quanto già previsto dall’Ateneo con D.R. n. 3468/2021 del 30/04/2021;

Preso atto delle linee guida e dei protocolli di sicurezza di cui agli allegati 18 e 22 del DPCM 2 marzo 2021, non modificati dal decreto legge del 22 aprile 2021, n. 5, come in particolare l’art. 23 c. 2 del DPCM 2 marzo 2021 che dispone misure di salvaguardia della continuità didattica a beneficio degli studenti, che non riescano a partecipare alle attività didattiche o curriculari in presenza, assicurando loro modalità a distanza ovvero diverse azioni di recupero delle stesse;

Considerato che nell’organizzazione delle attività si dovrà tenere conto dell’uso obbligatorio delle mascherine per tutto il tempo di permanenza nelle strutture didattiche e del posizionamento delle postazioni con occupazione a “scacchiera” ed osservando un adeguato distanziamento così come previsto dai protocolli di sicurezza vigenti;

Considerato che in ogni aula è stata predisposta opportuna segnaletica per indicare gli spazi di entrata e di uscita, le regole da seguire in aula e quali sedute siano utilizzabili in base alla capienza prevista;

Preso atto che in caso di diverse indicazioni da parte delle autorità competenti in ordine all'occupabilità delle aule si procederà a integrare e/o ridefinire la segnaletica di cui sopra e ad effettuare ogni intervento necessario;

Considerate le disposizioni in materia di sicurezza già adottate dall'Ateneo;

Preso atto che l'istruttoria è stata valutata dal Dirigente dell'Area della Formazione e Servizi agli studenti che ne attesta la regolarità e la legittimità;

DECRETA

di adottare il seguente "Piano di organizzazione della didattica e delle attività curricolari" relativo all'anno accademico 2021/2022" redatto nel rispetto delle Linee guida adottate dal Ministero dell'Università e tenendo conto delle specifiche esigenze formative degli studenti con disabilità e degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento.

Articolo 1

Lezioni, laboratori didattici, attività pratiche e di campo per i corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico

1. Per l'a.a. 2021/22, l'attività didattica dei corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico si svolge con la modalità *in presenza e a rotazione*, secondo le seguenti indicazioni:

- l'accesso alle lezioni in presenza avverrà sulla base di turnazioni che terranno conto della necessità di mantenere la capienza delle aule definita sulla base della normativa vigente; le modalità di rotazione saranno garantite dall'utilizzo dell'app UniMIB Course;
- l'accesso all'Ateneo e l'uso degli spazi deve avvenire nel rispetto dei protocolli di sicurezza già adottati dall'Ateneo;
- per tutti gli insegnamenti di tutti gli anni di corso, i docenti svolgeranno la lezione in aula. Fino a quando si avranno limitazioni alla partecipazione alle lezioni da parte degli studenti, il docente dovrà almeno garantire una delle seguenti modalità: (a) la trasmissione sincrona della lezione svolta in aula in collegamento streaming; (b) la videoregistrazione della lezione svolta in aula che dovrà essere pubblicata sulle pagine e-learning dell'insegnamento di norma nello stesso giorno previsto per l'erogazione della lezione o, eccezionalmente e comunque dopo averne data adeguata comunicazione agli studenti, nei giorni immediatamente successivi.

2. Le attività laboratoriali e pratiche, seminariali ed extracurricolari si svolgono *in presenza*, nel rispetto di quanto previsto dal protocollo di sicurezza in merito e sulla base degli spazi messi a disposizione per lo svolgimento di tali attività; le modalità di svolgimento sono determinate dai docenti, che ne danno adeguata comunicazione agli studenti.

Articolo 2

Sedute di laurea

1. Le sedute di laurea per gli studenti dei corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico si svolgono *in presenza*. Le sedute di laurea potranno essere svolte da remoto solo su richiesta dello studente utilizzando il modulo pubblicato sul sito del Corso di Laurea o del Dipartimento di afferenza.

È ammessa, con limitazioni, la partecipazione del pubblico. Il numero di partecipanti sarà determinato in seguito, anche in accordo con le indicazioni da parte delle autorità competenti. Verrà comunque garantita la possibilità di visione in streaming della seduta di laurea.

2. Per quanto riguarda la modalità di svolgimento delle sedute di laurea, le Commissioni seguono il protocollo sulla sicurezza pubblicato alla pagina <https://www.unimib.it/news/discussione-della-tesi-presenza-leggi-tutte-informazioni-utili>

Articolo 3

Esami di profitto dei corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico

1. Gli esami di profitto dei corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico sono svolti in presenza. Possono essere concesse deroghe per lo svolgimento degli esami da remoto solo per gli studenti che si trovano in una delle seguenti condizioni:

a) residenti all'estero;

b) residenti al di fuori della Regione Lombardia (inclusi i residenti nelle province di Sondrio e Mantova);

c) studenti impossibilitati per motivazioni legate all'emergenza sanitaria COVID- 19.

Gli studenti che si trovano in una delle condizioni di cui sopra dovranno contattare direttamente il docente (di norma entro 7 giorni prima della data dell'esame) per accordarsi sullo svolgimento della prova da remoto utilizzando il modulo allegato al presente decreto. (doc.1)

2. Qualora gli esami dovessero essere svolti da remoto, si precisa che:

- per gli esami orali i docenti utilizzano le piattaforme messe a disposizione dall'Ateneo;

- per gli esami scritti i docenti sono invitati ad usare tutti gli strumenti più idonei che consentano sia il corretto riconoscimento dello studente sia il corretto svolgimento della prova; si richiama l'invito a prevedere una prova orale confermativa;

- è vietata la videoregistrazione degli esami.

Articolo 4

Svolgimento delle attività di preparazione della tesi di laurea, di tirocini e stage e dei dottorati di ricerca

1. Le attività di preparazione della tesi di laurea e di svolgimento di tirocini e stage *interni* all'Ateneo possono svolgersi accedendo all'Ateneo nel rispetto delle linee guida già adottate dall'Ateneo.

2. Le attività relative ai dottorati di ricerca possono svolgersi in presenza nel rispetto delle norme di sicurezza.

3. Le attività di preparazione della tesi di laurea e di svolgimento di tirocini e stage che si svolgono *all'esterno* dell'Ateneo proseguono secondo le indicazioni dell'ente o dell'organizzazione ospitante anche in modalità smart working.

4. Per gli stage e i tirocini che si svolgono al di fuori del territorio nazionale lo studente si attiene alle disposizioni in vigore nel paese in cui ha sede l'ente nonché alle indicazioni dell'ente ospitante.
4. Le attività di tirocinio in area sanitaria potranno svolgersi in presenza, in accordo con le strutture ospedaliere ospitanti e con le modalità concordate con le stesse.
5. Le attività in ambito sanitario dei medici in formazione specialistica potranno continuare a svolgersi in presenza.

Articolo 5

Lezioni e attività didattiche di Master e Corsi di Perfezionamento

1. Le lezioni e le attività didattiche concernenti Master e Corsi di Alta Formazione si svolgono in presenza (nel rispetto delle linee guida già adottate dall'Ateneo) in modalità mista o da remoto secondo le esigenze didattiche e organizzative di ciascun corso. Ciascun direttore di Master e Corso di Perfezionamento ne darà adeguata comunicazione ai propri studenti.
2. Le attività di stage relative a Master e Corsi di Alta Formazione che si svolgono all'esterno dell'Ateneo proseguono secondo le indicazioni dell'Ente o dell'Organizzazione ospitante. Le attività di stage interni all'Ateneo possono svolgersi accedendo nel rispetto delle linee guida già adottate dall'Ateneo.
3. Per le prove finali dei Master e dei Corsi di Alta Formazione, valgono le indicazioni di cui all'art. 2 per le sedute di laurea.

Articolo 6

Servizi della biblioteca e spazi di studio

1. Le biblioteche dell'Ateneo sono aperte secondo modalità e orari pubblicati sul sito alla pagina <https://www.biblio.unimib.it/it>
2. Specifiche aule e spazi dislocati nell'intero campus, sia nelle sedi di Milano che di Monza, sono accessibili agli studenti per motivi di studio prenotandosi tramite l'apposita app già in uso attualmente (app UniMIB Course)

Articolo 7

Mobilità attinente allo svolgimento delle attività didattiche

1. Ove lo svolgimento delle attività didattiche richieda lo spostamento all'interno del territorio nazionale lo studente è tenuto ad attenersi alle disposizioni di legge nonché ai DPCM e ai decreti regionali in vigore.
2. Le attività di mobilità internazionale in uscita potranno svolgersi in accordo con le strutture estere ospitanti e con le modalità concordate con le stesse. Le attività di mobilità internazionale in ingresso (Erasmus, Exchange e doppia laurea) potranno svolgersi in presenza, presso le strutture dell'Ateneo e osservando le disposizioni in vigore per l'accesso agli spazi dell'Ateneo.
3. in relazione alla mobilità internazionale si invita a consultare il decreto rettorale D.R. n. 394 del 22/01/2021.

Articolo 8

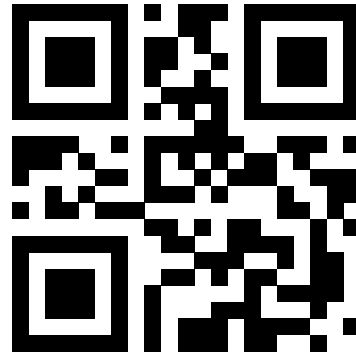
Vigenza

1. Il presente decreto sostituisce il D.R. n. 3468/2021 del 30 aprile 2021, entra in vigore dal giorno della sua pubblicazione e rimane in vigore fino ad un nuovo atto di modifica o revoca del presente provvedimento.
2. In caso di adozione, da parte delle autorità competenti, dei provvedimenti di restrizione alle attività e alla circolazione connessi alla condizione di massima gravità (zona rossa) per la Regione Lombardia, tutte le attività didattiche si svolgeranno secondo la modalità *da remoto*, con l'esclusione delle attività formative degli insegnamenti relativi al primo anno dei corsi di studio ovvero delle attività formative rivolte a classi con ridotto numero di studenti. Di tale circostanza verrà data adeguata comunicazione agli studenti e ai docenti.
3. In caso di adozione, da parte delle autorità competenti, di ulteriori modalità di organizzazione delle attività didattiche che prevedano la possibilità di un totale rientro in presenza, si procederà a darne adeguata comunicazione agli studenti e ai docenti.

LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs 82/2005)



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 53BF90BE4006005C058CF1F6E5891384EB92D7BB9A283A8BE7939FB7EBF438B0

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: GIOVANNA IANNANTUONI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Protocollo 0090608/21
Data Protocollo 28/07/2021
AOO AMM. CENTRALE
UOR AREA FORMAZIONE E SERVIZI AGLI STUDENTI
Resp. Procedimento CAPO AREA FORM
Repertorio Progressivo 6439/2021

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://webproto.si.unimib.it/portaleglifo>

IDENTIFICATIVO C1F92-53187

PASSWORD YdpzO

DATA SCADENZA 28-07-2022