

**Avviso per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'accoglimento di n.10
Visiting Professor e Visiting Researcher provenienti dall'Ucraina**

**Art. 1
Finalità della procedura**

L'Università degli Studi di Milano-Bicocca promuove misure di sostegno alla comunità scientifica ucraina colpita dal conflitto bellico in atto, attraverso la raccolta di manifestazioni di interesse per l'accoglimento come **Visiting Professor e Visiting Researcher** di n. 10 professori e/o ricercatori in servizio presso Università o Centri di ricerca ucraini, con lo scopo di consentire il proseguimento delle loro attività di ricerca e/o didattica presso l'Ateneo.

**Art. 2
Requisiti di partecipazione**

Alla procedura possono partecipare docenti e/o ricercatori:

- di nazionalità ucraina o apolidi e cittadini di paesi terzi diversi dall'Ucraina, beneficiari di protezione internazionale in Ucraina, in servizio presso Università o Centri di ricerca ucraini;
- residenti in Ucraina alla data del 24 febbraio 2022;
- in possesso di adeguata conoscenza della lingua inglese o italiana;
- appartenenti ad un'area scientifico disciplinare compatibile con le attività di ricerca e didattica dell'Ateneo.

**Art. 3
Attività e contributo economico**

I candidati selezionati per le posizioni di Visiting Professor e Visiting Researcher trascorreranno un periodo della durata di 3 mesi, in presenza, per svolgere attività di ricerca e/o di didattica secondo un programma concordato con il Dipartimento ospitante, e potranno usufruire dei seguenti benefici:

- Acquisizione dello status di Visiting Professor o Visiting Researcher;
- Possibilità di usufruire di una postazione di lavoro presso il Dipartimento ospitante;
- Possibilità di richiedere un indirizzo email personale;
- Accesso alla Biblioteca di Ateneo.

Durante il periodo di permanenza presso l'Ateneo sarà erogato un Fellowship Grant di importo lordo aziendale unitario pari a 9.000,00, che verrà corrisposto in rate mensili e che è da intendersi comprensivo di ogni costo sostenuto dall'Amministrazione.

Il periodo di permanenza ed il relativo Fellowship Grant potranno essere eventualmente rinnovati, previa verifica della disponibilità economica presso la struttura ospitante.

**Art. 4
Presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata compilando il form online disponibile al seguente indirizzo:

<https://forms.gle/VxBaU948Keb8X93s6>

L'invio della domanda dovrà essere completato **entro e non oltre 20 giorni successivi a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito internet istituzionale.**

Tutti i candidati dovranno inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- 1) la cittadinanza posseduta;
- 2) di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione previsti dall'art. 2.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae dell'attività scientifica e didattica (e, se prevista, dell'attività clinico-assistenziale), con elenco delle pubblicazioni degli ultimi 5 anni;
- proposta di programma di ricerca e/o didattica da svolgere nel periodo di permanenza.

Tutti i documenti dovranno essere presentati in lingua inglese o italiana; in caso di documenti redatti in lingue differenti, il candidato dovrà produrre in allegato idonea traduzione in lingua inglese o italiana.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di prendere in considerazione candidature pervenute successivamente ai termini di presentazione sopra indicati esclusivamente nel caso in cui le posizioni oggetto del presente bando non vengano interamente attribuite.

Art. 5

Valutazione delle manifestazioni di interesse

La valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute sarà effettuata da apposita Commissione d'Ateneo, sentiti i Dipartimenti interessati, sulla base dei seguenti criteri:

- qualità del curriculum vitae del/la candidato/a;
- coerenza del profilo del/la candidato/a e del progetto presentato con le specifiche esigenze di didattica e ricerca del Dipartimento interessato.

Le candidature selezionate saranno successivamente sottoposte all'approvazione dei Consigli dei Dipartimenti interessati, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento in materia.

Art. 6

Accettazione della Fellowship

A seguito della notifica degli esiti della valutazione da parte dell'Amministrazione, i soggetti selezionati saranno tenuti a esprimere l'accettazione della Fellowship entro 7 giorni dalla data di ricezione della comunicazione all'indirizzo refugees@unimib.it.

In caso di rinuncia alla Fellowship, o in caso di mancata risposta entro i suddetti termini, l'Amministrazione si riserva la facoltà di riassegnare il contributo.

La data di inizio della Fellowship verrà concordata tra il Visiting Professor/Researcher e il Dipartimento ospitante; entro tale data, i beneficiari saranno tenuti a presentare copia della documentazione necessaria al conferimento dell'incarico.

Durante il periodo di permanenza presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, i beneficiari non devono ricoprire analoghi incarichi in un Ateneo o in un Centro di Ricerca in tutto il territorio italiano.

A conclusione del periodo di permanenza presso l'Ateneo, il Visiting Professor/Researcher sarà tenuto a presentare al Dipartimento ospitante una relazione delle attività di ricerca e/o di didattica svolte.

Art. 7 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti dall'Università è finalizzato unicamente all'espletamento della presente selezione ed avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Milano-Bicocca nella persona del Rettore, Legale Rappresentante, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 – Milano.

L'informativa sul trattamento dei dati, relativa ai processi dell'Area del Personale, è disponibile sulla pagina dedicata del sito istituzionale al link www.unimib.it/privacy.

Art. 8 **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena La Torre – Dirigente dell'Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti.

Per ogni informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Promozione Internazionale e Formazione Linguistica, all'indirizzo mail refugees@unimib.it.

Art. 9 **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la vigente normativa e i regolamenti d'Ateneo in materia.

Art. 10 **Pubblicazione**

L'avviso è pubblicato all'Albo on line di Ateneo e sul sito web d'Ateneo alla pagina dedicata "Bicocca per la pace".

Milano,

LA RETTRICE
Giovanna IANNANTUONI