



UOR: Area Affari Generali e Sistemi di Programmazione – Settore Affari Istituzionali
Estensori: Dott.ssa Francesca Comotti e Dott.ssa Paola Santoro

LA RETTRICE

- VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 10 giugno 1998, con cui è stata istituita l'Università degli Studi di Milano – Bicocca;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 e successive modifiche;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca emanato con D.R. prot. n. 0012034/12 del 4 maggio 2012 e modificato con D.R. prot. n. 0010332/15 del 3 marzo 2015;
- VISTA la Parte IV - Titoli II e IV, del Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. Prot. n. 0092178/21 del 2 agosto 2021;
- RICHIAMATA la delibera adottata dal Senato accademico in data 6 febbraio 2012, con la quale sono state definite le cariche accademiche in seguito all'entrata in vigore della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, ai fini dell'applicabilità dei requisiti relativi all'elettorato passivo negli organi e alle incompatibilità;
- RICHIAMATO il D.R. Prot. n. 0114905/21 del 24 settembre 2021, recante la nomina dei Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel Senato accademico per il triennio accademico 2021/2024;
- CONSIDERATA la necessità di sostituire in seno al Senato accademico un Rappresentante del personale tecnico-amministrativo per lo scorcio del triennio accademico 2021/2024;
- RICHIAMATA la deliberazione del Senato accademico n. 186/2022/SA del giorno 6 luglio 2022, con la quale si è statuito, di adottare una modalità di voto telematica "da remoto", in temporanea deroga alle norme del Regolamento Generale di Ateneo, che prevedono che il voto venga espresso in presenza e su scheda cartacea, nonché alle norme logicamente collegate a tale modalità di espressione del voto;
- RICHIAMATA altresì la comunicazione della Rettrice ai componenti del Senato accademico, trasmessa in data 9 febbraio 2024 con mail, avente ad oggetto l'estensione all'evento elettorale di cui al presente Decreto della medesima modalità di espressione di voto, per le ragioni già richiamate nella predetta delibera n. 186/2022/SA;
- ACCERTATA la disponibilità del sistema di voto elettronico *u-Vote online*, fornito dal Consorzio CINECA, atto a garantire la segretezza e l'anonimato dei voti espressi;
- PRESO ATTO che l'istruttoria è stata valutata dal Dirigente dell'Area Affari Generali e Sistemi di Programmazione che ne attesta la regolarità e la legittimità;

DECRETA

Indizione delle elezioni suppletive per la designazione di un Rappresentante del personale tecnico-amministrativo nel Senato accademico dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca per lo scorcio del triennio accademico 2021/2024

Capo I

Indizione e calendario delle votazioni

Art. 1. Indizione.

1. Sono indette le elezioni suppletive per la designazione in seno al Senato accademico di un rappresentante del personale tecnico-amministrativo per lo scorcio del triennio accademico 2021/2024.

Art. 2. Calendario delle votazioni e modalità di voto.

1. Le votazioni si svolgono, nei termini in premessa richiamati, in modalità da remoto utilizzando il sistema di voto elettronico *u-Vote online*, secondo istruzioni operative che saranno successivamente fornite.
2. La prima votazione si svolge il giorno **12 marzo 2024** dalle ore 09.00 alle ore 16.00.
3. L'eventuale seconda votazione è fissata per il giorno **13 marzo 2024** dalle ore 09.00 alle ore 16.00.

Capo II

Elettorati

Art. 3. Elettorato attivo.

1. L'elettorato attivo spetta al personale tecnico-amministrativo assunto a tempo indeterminato dall'Università degli Studi di Milano – Bicocca.

Non godono dell'elettorato attivo i dirigenti di ruolo, il personale con incarico dirigenziale né il personale comandato o distaccato presso l'Ateneo da altro ente.

L'elettorato attivo è inoltre soggetto alle altre limitazioni previste dalla disciplina legislativa.

2. I requisiti dell'elettorato attivo vanno posseduti il giorno di ogni votazione.

Art. 4. Elettorato passivo.

1. L'elettorato passivo spetta al personale tecnico-amministrativo assunto a tempo indeterminato dall'Università degli Studi di Milano – Bicocca.

I requisiti dell'elettorato passivo vanno posseduti alla data di presentazione della candidatura.

2. Chi soddisfi le condizioni di cui al co. 1 e non versi nelle situazioni di cui all'art. 5 presenta la sua candidatura entro il termine perentorio del **1° marzo 2024**.

Art. 5. Limitazioni degli elettorati passivi.

1. L'elettorato passivo è soggetto alle limitazioni previste dalla disciplina legislativa.

Dall'elettorato passivo sono esclusi e quindi ineleggibili a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) i dirigenti di ruolo e chiunque sia titolare di incarichi dirigenziali conferiti dall'Ateneo;
- b) chi sia titolare delle cariche di governo indicate dalla Legge n. 215/04, e chi lo sia stato nei dodici mesi che precedono il termine perentorio del 1° marzo 2024;
- c) chi risulti comandato presso altra Amministrazione, collocato fuori ruolo ai sensi dell'art. 58 del D.P.R. n. 3/57, distaccato secondo l'art. 32 del D. Lgs. n. 165/01 o collocato in aspettativa ai sensi dell'art. 28 della Legge n. 125/2014;
- d) chi sia collocato nelle aspettative concesse a seguito del passaggio ad altra attività lavorativa;
- e) chi sia comandato o distaccato presso l'Ateneo da altro ente.

Capo III

Organizzazione e procedura elettorale

Art. 6. Ufficio Elettorale Centrale.

1. L'Ufficio è istituito e nominato con un Decreto Rettorale reso pubblico nelle forme di cui all'art. 11.

Art. 7. Candidatura: presentazione, proroga dei termini di presentazione, accoglimento e ritiro.

1. La candidatura firmata e indirizzata alla Rettrice deve pervenire entro il termine perentorio del **1° marzo 2024 alle ore 11.45**, compilando il modello disponibile sul sito web di Ateneo.

2. La candidatura può essere presentata in una delle seguenti modalità alternative:

- sottoscritta con firma autografa e presentata a mano all'Ufficio Protocollo, URP e Flussi documentali dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca, nei giorni e negli orari di apertura (si veda il successivo art. 12 co. 3);
- sottoscritta con firma autografa e inviata da casella di posta elettronica non certificata PEO (*nome.cognome@unimib.it*) alla casella PEO di Ateneo (*protocollo@unimib.it*) previa scansione del modello compilato dal titolare unitamente a una copia del documento di identità. La PEO dovrà avere come oggetto: **“Elezioni suppletive PTA Senato accademico – scorcio triennio accademico 2021/2024”**;
- sottoscritta con firma autografa e inviata tramite PEC personale del candidato all'indirizzo di PEC dell'Ateneo (*ateneo.bicocca@pec.unimib.it*) previa scansione del modello compilato unitamente a una copia del documento di identità. La PEC dovrà avere come oggetto: **“Elezioni suppletive PTA Senato accademico – scorcio triennio accademico 2021/2024”**;
- firmata digitalmente e inviata da casella di posta elettronica non certificata PEO (*nome.cognome@unimib.it*) alla casella PEO di Ateneo (*protocollo@unimib.it*). La PEO dovrà avere come oggetto: **“Elezioni suppletive PTA Senato accademico – scorcio triennio accademico 2021/2024”**;
- firmata digitalmente e inviata tramite PEC personale del candidato all'indirizzo di PEC dell'Ateneo (*ateneo.bicocca@pec.unimib.it*). La PEC dovrà avere come oggetto: **“Elezioni suppletive PTA Senato accademico – scorcio triennio accademico 2021/2024”**.

Ai fini della ricevibilità si specifica che, qualunque sia la modalità prescelta di presentazione della candidatura, la domanda deve pervenire entro il termine perentorio sopra indicato.

3. Decorso il termine entro cui è possibile esercitare l'elettorato passivo, l'Ufficio Elettorale Centrale accerta la correttezza e l'ammissibilità delle candidature e pubblica all'Albo on line un comunicato che elenca i candidati ammessi e/o eventuali provvedimenti conseguenti.

4. I comunicati previsti dal presente articolo, vengono resi pubblici nelle forme di cui all'art. 11.

5. **Il ritiro della candidatura può essere effettuato da ciascun candidato entro e non oltre il 5 marzo 2024 alle ore 11.45**, mediante atto scritto indirizzato alla Rettrice secondo le modalità di cui al co. 2 del presente articolo. Del ritiro viene data idonea pubblicità.

Art. 8. Elenco degli aventi diritto di voto e opposizione all'elenco.

1. L'elenco degli aventi diritto di voto, convalidato dall'Ufficio Elettorale Centrale, è pubblicato all'Albo on line e sul sito web di Ateneo entro il giorno **4 marzo 2024**.

2. Lo stesso giorno in cui l'elenco è pubblicato all'Albo on line e sul sito web di Ateneo, l'Ufficio emette un comunicato che ne rende nota l'avvenuta pubblicazione e che definisce i modi in cui lo stesso può essere oggetto di opposizione.

Art. 9. Scrutinio.

1. Lo scrutinio dei voti è effettuato automaticamente dal sistema telematico. Ha inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni.

2. Il risultato dello scrutinio sarà reso pubblico in tempo reale sul sito web di Ateneo.

Art. 10. Ricorsi contro i risultati elettorali.

1. L'Ufficio Elettorale Centrale pubblica all'Albo on line e sul sito web di Ateneo l'esito dell'elezione.
2. L'Ufficio Elettorale Centrale definisce altresì i modi nei quali è possibile ricorrere contro tale esito ai sensi dell'art. 58 del Regolamento Generale di Ateneo.

Capo IV
Norme finali

Art. 11. Pubblicità.

1. Il presente Decreto è pubblicato all'Albo on line e diffuso con ogni altro mezzo idoneo a darne opportuna conoscenza.

Art. 12. Norme finali.

1. Quanto previsto dal presente decreto è applicabile alla seconda votazione in quanto compatibile. Quanto non applicabile, sarà disciplinato con successivi provvedimenti.
2. Per quanto non previsto dal presente Decreto, si rinvia al Regolamento Generale di Ateneo e allo Statuto dell'Università.
3. L'Ufficio Protocollo, URP e Flussi documentali è aperto al pubblico nei giorni e negli orari di seguito indicati:

Lunedì	9.00 - 11.45	14.30 - 15.30
Martedì	9.00 - 11.45	14.30 - 15.30
Mercoledì	9.00 - 11.45	
Giovedì	9.00 - 11.45	14.30 - 15.30
Venerdì	9.00 - 11.45	

Art. 13. Trattamento dei dati personali.

1. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), solo per le finalità connesse alla gestione della procedura.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio.
3. L'Università degli Studi di Milano - Bicocca emana una specifica informativa concernente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, reperibile alla pagina https://www.unimib.it/sites/default/files/2023-09/01_Informativa_trattamento_dati_Settore_Affari_Istituzionali_01.06.23.pdf
4. Il "Titolare del trattamento" è l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, nella persona della Rettrice Prof.ssa Giovanna Iannantuoni, sua Legale Rappresentante, (d'ora in avanti: Titolare). È possibile rivolgersi al Titolare scrivendo all'indirizzo fisico sopra riportato o inviando una e-mail a rettorato@unimib.it ovvero una PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it.

Art. 14. Responsabile del procedimento.

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, l'Unità organizzativa responsabile del procedimento è l'Area Affari Generali e Sistemi di Programmazione – Settore Affari Istituzionali, P.zza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Emanuela Mazzotta.

La Rettrice
Giovanna Iannantuoni
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05