



**Avviso Pubblico**  
**INVITO A PRESENTARE PROPOSTE CONVENZIONALI NON ONEROSE**  
**A FAVORE DELLA COMUNITÀ UNIVERSITARIA.**

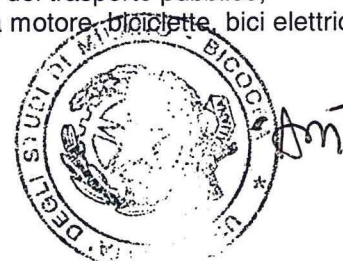
Il Settore *Welfare*, dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca ("l'Università"), in attuazione della Determinazione n.....del Dirigente dell'Area del Personale, Dott.ssa Elena La Torre, è disponibile a valutare tutte le proposte e/o iniziative di *welfare* aziendale che possono essere presentate da enti esterni e, pertanto, intende disciplinare le modalità e i tempi per la sottoscrizione di accordi non onerosi con soggetti interessati a convenzionarsi con l'Università nell'ambito delle proprie attività professionali o commerciali.

Per accordi/convenzioni non onerose, ai fini del presente invito, si intende un accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Milano-Bicocca e le persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, esterne interessate ("proponenti"), che abbia ad oggetto servizi o prestazioni professionali che comportino un beneficio e/o un vantaggio e/o un'utilità per la "comunità universitaria" (Docenti, Ricercatori, Studenti, Personale Tecnico Amministrativo e Collaboratore), senza l'assunzione di impegni economici o finanziari per l'amministrazione universitaria (di seguito, "proposte welfare").

Il presente avviso dev'essere annoverato sia nell'ambito dei progetti inerenti al piano di conciliazione dei tempi di vita-lavoro dei dipendenti, sulla base dell'articolo 14, della L. 124, del 7 agosto 2015, sia nell'ambito della promozione di quelle iniziative che possano rientrare in un Piano Welfare dell'Ateneo intese a favorire la protezione, la prevenzione e la salute, a supportare la genitorialità, l'istruzione, la cultura, lo svago e il tempo libero ovvero agevolare servizi o prestazioni di sostegno al reddito (risparmio di spesa), sia a migliorare la vivibilità del Campus Bicocca, in adesione ai principi di cui all'art. 67 (rubricato "Welfare integrativo e ulteriori disposizioni di parte economica") di cui all'ipotesi del CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016-2018.

Con il presente Avviso, pertanto, l'Università si pone l'obiettivo di raccogliere l'interesse di quegli operatori economici che intendano presentare proposte welfare per la comunità universitaria che abbiano ad oggetto, in via principale, sconti sui prezzi di listino e/o tariffe agevolate per l'acquisto di beni o servizi che rientrino, in via indicativa, nei settori o categorie merceologiche di seguito indicati:

- 1) **Salute:** servizi medico-sanitari (ad es., polizze sanitarie) con strutture private e/o liberi professionisti che operino nell'ambito medico-sanitario, nonché con farmacie;
- 2) **Servizi assicurativi** (ad es., vita, casa, infortunio, RC auto, ecc) e **previdenziali** (ad es., pensione integrativa, ecc.);
- 3) **Servizi di assistenza fiscale e/o legale;**
- 4) **Servizi bancari o finanziari:** servizi di conto corrente, di conto deposito o mutui agevolati offerti da intermediari creditizi o finanziari;
- 5) **Cultura:** cinema, teatri, musei, gallerie d'arte, librerie e abbonamenti ai media;
- 6) **Sport:** palestre, piscine e circoli sportivi;
- 7) **Servizi di viaggio e turismo;**
- 8) **Benessere:** altri servizi che offrano benessere psicofisico alla persona, nonché servizi ricreativi e di svago;
- 9) **Partecipazione a "TemporaryStore Aziendali";**
- 10) **Servizi nel settore alimentare:** grande distribuzione organizzata in supermercati, ipermercati e centri commerciali, con particolare riferimento alla possibilità di effettuare sconti e/o consegna a domicilio o all'indirizzo indicato dal cliente;
- 11) **Servizi di ristoro:** ristoranti, pizzerie e tavole fredde/calde;
- 12) **Servizi formativi, educativi e assistenziali:** nidi, scuole dell'infanzia, ludoteche, campi scuola estivi, scuole di lingua, servizi di studio assistito, scuole di musica, servizi "baby sitter", "animalsitter" o assistenza domiciliare;
- 13) **Servizi residenze per motivi di lavoro o studio;**
- 14) **Servizi di lavori di collaborazione domestica, di lavanderia, di stireria, ecc.**
- 15) **Servizi di supporto a familiari diversamente abili;**
- 16) **Servizi assistenza anziani** (residenze diurne o notturne, trasporto, badanti, ecc.) e università terza età;
- 17) **Servizio aiuto allo studio;**
- 18) **Servizi di trasporto:** proposti da enti pubblici o privati che operino nel settore del trasporto pubblico;
- 19) **Servizi di mobilità sostenibile:** per l'acquisto o il noleggio di veicoli, anche a motore, biciclette, bici elettriche e/o altri mezzi di trasporto ecologici;
- 20) **Servizi di autorimessa/parcheggio:** nelle adiacenze delle sedi universitarie.





La proposta welfare dovrà essere avanzata su carta intestata, a firma del legale rappresentante, da indirizzarsi a "Università degli Studi di Milano – Bicocca - Area del Personale - Settore Welfare e Rapporti con il SSN - P.zza dell'Ateneo Nuovo, 1 – 20126 Milano", ovvero trasmessa a [welfare@unimib.it](mailto:welfare@unimib.it).

La proposta dovrà evidenziare chiaramente gli sconti sui prezzi di listino e/o le tariffe agevolate per l'acquisto di beni o servizi da parte della comunità Universitaria, nonché la comparazione tra il prezzo comunemente applicato al pubblico e quello riservato alla comunità universitaria.

Il Proponente interessato dovrà, altresì, dimostrare di essere un operatore economico stabilmente presente sul mercato e di svolgere continuativamente l'attività di produzione o vendita dei beni e/o dei servizi offerti. Non potranno essere proposte, né accettate, clausole di esclusività dei beni e/o dei servizi offerti.

Le proposte contrattuali sono libere, purché attinenti ad uno dei settori su elencati, e l'Università si riserva di valutare discrezionalmente la presenza delle suesposte condizioni, ivi compreso il maggior favore per la comunità universitaria. L'Università potrà chiedere integrazioni o ulteriori informazioni ritenute utili ai fini dell'accettazione della proposta.

Ogni rapporto di acquisto o utilizzo dei beni o delle prestazioni offerte dal proponente dovrà essere regolato **esclusivamente dal contratto tra il proponente e l'utente interessato** in conformità ai termini e alle condizioni del servizio. Pertanto, l'Università non potrà, in alcun caso, essere ritenuta responsabile, nemmeno indirettamente, di qualsiasi atto o fatto inerente o derivante dal rapporto che si instaurerà tra il proponente e il singolo utente.

Il proponente dovrà impegnarsi a tenere un comportamento che giammai leda l'immagine, il decoro e la reputazione dell'Università ovvero possa gettare discredito sul suo ruolo istituzionale, a pena dell'esercizio di tutte le azioni per la cessazione del fatto lesivo e salvo il risarcimento danno. In particolare, il proponente dovrà impegnarsi ad accettare espressamente il Codice Etico e il Codice di Comportamento dell'Università e il rispetto delle relative disposizioni.

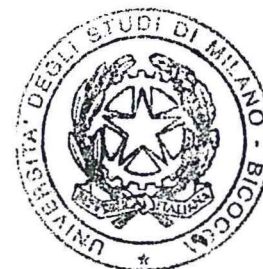
L'Università si impegna a comunicare alla comunità universitaria, tramite i propri canali social, media, internet, il contenuto delle proposte ricevute e accettate.

All'Università dovrà essere riservata la facoltà di recesso con preavviso di un (1) mese, trascorso almeno un (1) anno dall'adesione alla proposta welfare.

In caso di mancata adesione alla proposta welfare, il proponente non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Università.

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo e rimane valido fino a diversa determinazione del Dirigente competente o degli organi di governo dell'Università.

Il Dirigente dell'Area del Personale  
Dott.ssa Elena la Torre



U.O.R.: Area del Personale

Dirigente: Dott.ssa Elena La Torre

Settore Welfare e Rapporti con il SSN

Responsabile del procedimento: Armando Di Troia - Tel.: 02 64 48 61 95 – [armando.ditroia@unimib.it](mailto:armando.ditroia@unimib.it)

Pratica Trattata da: Roberto Manera - Tel.: 02 64 48 60 25 – [roberto.manera@unimib.it](mailto:roberto.manera@unimib.it)

Gilberto Bignamini - Tel.: 02 64 48 50 49 – [gilberto.bignamini@unimib.it](mailto:gilberto.bignamini@unimib.it)