



Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione  
Seduta del 22 luglio 2020

ore 14.30 – 16.30, convocata in modalità telematica

		PRESENTE	SUPPLENTE
<b>Prof.ssa Gabriella Pasi</b>	Pro-Rettore per l'Internazionalizzazione (Presidente)	<i>G. Pasi</i>	
<b>Prof.ssa Piergiovanna Natale</b>	Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa (Componente)	<i>P. Natale</i>	
<b>Prof.ssa Roberta Provasi</b>	Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia (Componente)	ASSENZA GIUSTIFICATA	
<b>Prof.ssa Francesca Greselin</b>	Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi (Componente)	ASSENZA GIUSTIFICATA	
<b>Prof.ssa Silvia Salardi</b>	Dipartimento di Giurisprudenza (Componente)	<i>S. Salardi</i>	
<b>Prof. Marco Parenti</b>	Dipartimento di Medicina e Chirurgia (Componente)	<i>M. Parenti</i>	
<b>Prof.ssa Silvia Mari</b>	Dipartimento di Psicologia (Componente)	<i>S. Mari</i>	
<b>Prof.ssa Rita Grandori</b>	Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze (Componente)	ASSENZA GIUSTIFICATA	
<b>Prof.ssa Silvia Penati</b>	Dipartimento di Fisica "Giuseppe Occhialini" & Scuola di Scienze (Componente)	<i>S. Penati</i>	
<b>Prof.ssa Francesca Arcelli Fontana</b>	Dipartimento di Informatica, Sistemistica e Comunicazione (Componente)	ASSENZA GIUSTIFICATA	
<b>Prof. Renzo Ricca</b>	Dipartimento di Matematica e Applicazioni (Componente)	<i>R. Ricca</i>	
<b>Prof. Antonio Papagni</b>	Dipartimento di Scienza dei Materiali (Componente)	<i>A. Papagni</i>	
<b>Prof.ssa Sandra Citterio</b>	Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e del Territorio e di Scienze della Terra (Comp.)	<i>S. Citterio</i>	
<b>Prof.ssa Giulia Pastori</b>	Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" (Componente)	<i>G. Pastori</i>	
<b>Prof.ssa Marina Calloni</b>	Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale (Componente)	ASSENZA GIUSTIFICATA	
<b>Prof. Paolo Galli</b>	Delegato per le attività di Expo Dubai 2020 (Componente)	ASSENZA GIUSTIFICATA	

<b>Dott.ssa Agnese Cofler</b>	Capo Settore Affari Internazionali (Componente)	<i>A. Cofler</i>	
<b>Dott.ssa Cinzia Corti</b>	Ufficio Promozione Internazionale e Formazione Linguistica (Componente)	<i>C. Corti</i>	
<b>Dott. Giulio Bestetti</b>	Ufficio Mobilità Internazionale (Segretario verbalizzante)	<i>G. Bestetti</i>	
<b>STUDENTI PARTECIPANTI</b>			
<b>Laura Corbella</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	<i>L. Corbella</i>	
<b>Giada Longa</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	ASSENTE	
<b>Maria Rita Chelazzi</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	<i>M. Chelazzi</i>	
<b>Martina Migliorini</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	<i>M. Migliorini</i>	
<b>Simona Avenoso</b>	Bicocca University Angel (Componente)	<i>S. Avenoso</i>	
<b>Mhamaed El Ftouh</b>	Bicocca University Angel (Componente)	<i>M. El Ftouh</i>	

Assistono alla riunione:

<b>NOME</b>	<b>STRUTTURA/DIPARTIMENTO</b>	<b>FIRMA</b>
<b>Rosalba Fierro</b>	Settore programmazione e controllo	<i>R. Fierro</i>
<b>Claudia Graziani</b>	Settore programmazione e controllo	<i>C. Graziani</i>
<b>Giovanni Fanfoni</b>	Settore programmazione e controllo	<i>G. Fanfoni</i>
<b>Daniela Romero</b>	Ufficio stranieri	<i>D. Romero</i>
<b>Emi Camacho</b>	Ufficio stranieri	<i>E. Camacho</i>
<b>Jacopo Melani</b>	Ufficio stranieri	<i>J. Melani</i>
<b>Neil Campbell</b>	Ufficio stranieri	<i>N. Campbell</i>
<b>Cristina Guaetta</b>	Ufficio mobilità internazionale	<i>C. Guaetta</i>
<b>Emanuela Locatelli</b>	Ufficio mobilità internazionale	<i>E. Locatelli</i>
<b>Federica Oliveri</b>	Ufficio mobilità internazionale	<i>F. Oliveri</i>
<b>Francesca Centrone</b>	Ufficio relazioni internazionali	<i>F. Centrone</i>
<b>Richa Lal</b>	Ufficio relazioni internazionali	<i>R. Lal</i>
<b>Simona Maraboli</b>	Ufficio relazioni internazionali	<i>S. Maraboli</i>

## ORDINE DEL GIORNO

I documenti sono pubblicati nell'area riservata alla Commissione Internazionalizzazione sul sito (<https://unimibit.sharepoint.com/portale/internazionalizzazione/SitePages/Pagina%20iniziale.aspx>).

### 1. Programmazione e strategie per l'internazionalizzazione

- a) La Prof.ssa Pasi informa della somministrazione da parte del Settore Programmazione e Controllo del **questionario sulla soddisfazione dei servizi di Ateneo**, in cui era presente un focus sull'internazionalizzazione. Cede la parola alla dott.ssa Fierro per illustrare i risultati dell'indagine.

Per il **questionario studenti iscritti agli anni successivi al primo**, la formulazione è la seguente:

- (1) Nel corso della tua carriera universitaria hai partecipato a programmi di internazionalizzazione (es. Erasmus)? [Si/No].
- (2) [Se Sì] Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative al servizio di internazionalizzazione:
  - Il numero delle università partner (e quindi destinazioni tra cui scegliere per un periodo di scambio all'estero) è adeguato *[da 1-per nulla d'accordo a 6-completamente d'accordo]*
  - Il supporto fornito nella stesura del Piano di Studio è adeguato *[da 1-per nulla d'accordo a 6-completamente d'accordo]*
  - Sei complessivamente soddisfatto della qualità dei servizi di internazionalizzazione? *[da 1-per nulla soddisfatto a 6-molto soddisfatto]*
  - Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di internazionalizzazione *[campo di testo libero]*

Per il **questionario indirizzato al personale (docenti/ricercatori/dottorandi/assegnisti)** sull'internazionalizzazione, la formulazione è la seguente:

- Considerando i servizi elencati, indichi quanto si ritiene soddisfatto rispetto a:
  - il supporto amministrativo per la gestione dei Visiting Professor *[da 1-per nulla soddisfatto a 6-del tutto soddisfatto; oppure Non ho utilizzato questo servizio]*
  - il supporto amministrativo per la internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo *[da 1-per nulla soddisfatto a 6-del tutto soddisfatto; oppure Non ho utilizzato questo servizio]*

Sono a disposizione in Sharepoint delle risultanze del questionario.

*La Dott.ssa Rosalba Fierro contestualizza i dati raccolti e illustra le finalità del lavoro svolto. Il campione a cui è stato somministrato il questionario non è significativo ma il dato raccolto può aiutare a capire le aspettative degli utenti intervistati sulla necessità di attivazione di nuovi servizi in ateneo. La Prof.ssa Pasi ricorda come, ad esempio, i Visiting Professor siano gestiti esclusivamente a livello di dipartimento, visto che ancora non esiste un piano di ateneo a loro favore; questo piano rientra fra gli obiettivi del suo mandato come Pro-Rettore. Il Dott. Giovanni Fanfoni illustra le modalità di raccolta delle risposte alle domande dei questionari e i confronti dei risultati sia interni all'Ateneo (tra dipartimenti) che esterni*

*(UNIMIB vs altri Atenei). Il paragone con altri Atenei è semplificato grazie all'adesione di UNIMIB al progetto Good Practice il quale consente di raffrontare risultati raccolti con quelli degli altri istituti aderenti al progetto. La Commissione prende atto di quanto esposto, si invita la stessa a visionare il materiale inerente l'argomento pubblicato su Sharepoint. La dott.ssa Fierro conferma la sua disponibilità a ritornare in Commissione in autunno per illustrare i risultati del nuovo questionario che è in corso di somministrazione nel corrente mese di luglio 2020.*

- b) La Prof.ssa Pasi informa che il Senato Accademico nella seduta del 6 luglio 2020 e il CdA il 21 luglio 2020 hanno approvato la proposta di **istituzione del "Bonus Mobilità"** a favore degli studenti outgoing del prossimo anno accademico 2020/21. Rispetto alla proposta della Prof.ssa Pasi di considerare l'ammontare del Bonus a 500 Euro per tutti gli studenti, il CdA ha stabilito di diversificare l'importo come segue:
- **€. 500,00 come anticipo agli studenti che svolgeranno l'esperienza in modalità blended learning** (modalità mista: un periodo in e-learning associato a un periodo di mobilità reale);
  - **€. 300,00 agli studenti che svolgeranno l'esperienza in modalità distance learning** (totalmente virtuale).

La spesa totale dell'operazione è pari a 346.500,00 Euro e andrà ad esaurire il residuo dei fondi per l'internazionalizzazione. Il Bonus Mobilità va inteso come premio di studio agli studenti che svolgeranno l'esperienza in modalità distance learning (totalmente virtuale) o in modalità blended learning (modalità mista: un periodo in e-learning associato a un periodo di mobilità reale), per almeno due mesi (60 giorni); oppure come anticipo della borsa di mobilità che verrà assegnata agli studenti che svolgeranno l'esperienza in modalità tradizionale. Gli studenti che avranno dichiarato l'inizio dell'esperienza entro le scadenze del bando a cui hanno partecipato riceveranno una lettera di assegnazione del Bonus Mobilità e l'erogazione avverrà entro settembre. E' a disposizione in Sharepoint il documento approvato dagli organi di governo UNIMIB.

La Dott.ssa Cofler informa che in data 21 luglio 2020 è pervenuta la lettera di **assegnazione del finanziamento UE per l'anno accademico 2020/21 (Call 2020)**, con cui vengono finanziate le borse di studio per tutti i programmi di mobilità Erasmus. L'importo totale è pari a 1.446.309,00 Euro. L'Accordo Finanziario con i requisiti per l'accesso alla borsa e le modalità di erogazione verranno inoltrati all'Ateneo entro la fine del mese di Agosto 2020. Non è invece pervenuta alla data odierna l'assegnazione del finanziamento del Fondo Giovani, con cui vengono finanziate le integrazioni alle borse di studio per tutti i programmi di mobilità dell'Ateneo. Gli organi di governo potranno deliberare in merito all'ammontare definitivo delle borse e in merito all'erogazione nelle sedute di settembre 2020, in seguito alle deliberazioni UMI provvederà a inoltrare ai beneficiari l'accordo di mobilità e procederà all'erogazione del dovuto.

*La Commissione esprime apprezzamento per l'iniziativa "Bonus Mobilità" e prende atto dell'importo del finanziamento comunitario.*

- c) La Dott.ssa Cofler riferisce come a causa del COVID-19 molti studenti internazionali, come molti italiani, non siano riusciti a completare la loro formazione di scuola secondaria superiore, avendo concluso positivamente il percorso ma non potendo sostenere la sola prova finale o non potendo ritirare il Diploma a causa della sospensione degli esami e/o della chiusura delle scuole e degli uffici pubblici. Per questo motivo è stato emanato il Decreto Rettorale N. 3574/2020 del 16 giugno 2020 che ha **prorogato al 31 dicembre 2020 i termini di consegna della documentazione relativa ai titoli esteri** e ha autorizzato i candidati ai diversi corsi di laurea con bandi aperti o di successiva pubblicazione, a partecipare alle ammissioni con un certificato temporaneo ufficiale emesso dal loro istituto di formazione secondaria superiore che attesti che conseguiranno il titolo, fermo restando l'obbligo di presentare il titolo finale estero entro il 31 dicembre 2020. A tutti i Dipartimenti è stato chiesto di pubblicare sulla pagina dei bandi questa disposizione, che vale per tutti i bandi di ammissione ai corsi di studio UNIMIB.

Il Ministero ha richiesto inoltre di far sostenere il **test di lingua (italiana o inglese a seconda del corso) preferibilmente a distanza** per tutti i candidati così come, laddove possibile, i test di ammissione. I candidati otterranno un visto di studio per un anno anche se devono ancora sostenere il test di ammissione mentre non potranno ottenerlo se non hanno ancora conseguito il titolo di studio. In questo caso verranno ammessi con riserva e potranno fare il visto unicamente quando l'avranno conseguito. Ai Dipartimenti è stato chiesto di pubblicare sui loro siti le date dei test online di lingua; l'informazione è disponibile anche sulla pagina del sito riservata agli studenti internazionali.

L'immatricolazione di studenti richiedenti visto prevede normalmente la ricezione di candidature tramite ambasciata da marzo a luglio. Purtroppo con l'evolversi della pandemia tutte le Rappresentanze Diplomatico-Consolari hanno progressivamente chiuso e limitato i servizi alla sola gestione dell'emergenza sanitaria. In tale condizione, il Ministero dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministero Affari Esteri e Cooperazione Internazionale e con il Ministero degli Interni, ha predisposto una modalità alternativa di invio delle candidature, cioè tramite il **portale University** predisposto dal Cineca. Con questa nuova modalità le ambasciate hanno affidato la valutazione dei candidati stranieri alle università aumentando la richiesta di informazioni aggiuntive rispetto agli anni precedenti; tutto questo sta portando ad una modifica sostanziale del modo di operare degli atenei. *La Commissione prende atto del posticipo della data di scadenza per la presentazione dei titoli esteri. Si informa la Commissione che il portale nasce dalla richiesta congiunta dei Pro Rettori della CRUI; questo portale è l'unico canale possibile per fare la richiesta di visto alle ambasciate da parte dei candidati stranieri in Paesi extra-ue. Si sottolinea la necessità di mettersi in contatto con il Dott. Bichiri (diritto allo studio) per ovviare al problema nei ritardi della documentazione (per gli studenti internazionali) necessaria alla richiesta della borsa per il Diritto allo Studio e per l'accesso alle residenze universitarie.*

- d) La Prof.ssa Pasi riferisce sulle **residenze**. A seguito della prima riunione con Sodexo, sono state raccolte altre possibilità di housing in zona. E' stata molto positiva l'azione già attuata per l'aa 2019/20 di includere gli studenti internazionali immatricolati ai corsi UNIMIB erogati in inglese nei bandi del Diritto allo Studio per la borsa e l'alloggio. Si auspica che la

medesima azione sarà proseguita anche nel prossimo aa 2020/21. Per gli studenti incoming, la didattica dell'aa 2020/21 sarà preferibilmente a distanza, ma per coloro che hanno manifestato la volontà di venire in ogni caso a Milano, sarà data indicazione di utilizzare le residenze universitarie che, al momento, risultano essere le uniche a garantire la massima tutela della salute degli studenti contro il Covid-19. *La Commissione concorda con le indicazioni fornite agli studenti incoming. La Prof.ssa Pasi contatterà il prof Santoro affinché la partecipazione al bando per il Diritto allo Studio e l'accesso alle residenze non sia precluso agli studenti internazionali.*

- e) E' stato pubblicato il **form per consentire agli studenti di segnalare all'Ateneo le spese aggiuntive** a causa dell'insorgere dell'emergenza sanitaria: tali spese potranno essere rimborsate, parte dall'Agenzia Nazionale Erasmus INDIRE e parte su fondi UNIMIB: la Prof.ssa Pasi ha ottenuto da parte del prof Santoro un contributo aggiuntivo pari a 50.000 Euro su fondi stanziati dall'Ateneo per affrontare situazioni emerse durante il periodo di emergenza. Agli studenti è stata data indicazione di consegnare le loro richieste di rimborso a conclusione della loro esperienza Erasmus, anche in distance learning. Ad oggi sono state raccolte 31 richieste di rimborso. *La Commissione prende atto della comunicazione.*
- f) In sharepoint è stato messo a disposizione della Commissione il **report sulle attività svolte dal Settore Affari Internazionali** (Ufficio Stranieri, Ufficio Relazioni Internazionali e Ufficio Mobilità Internazionale) durante gli scorsi mesi di emergenza sanitaria. Il report definisce anche le strategie definite dalla Prof.ssa Pasi.  
*Si invita la Commissione a prendere visione del documento pubblicato su Sharepoint.*

## 2. Accordi e progetti internazionali

- a) La Prof.ssa Pasi riferisce sul progetto **YES-Milano**” (<https://www.yesmilano.it/>) coordinato dalla Camera di Commercio e che coinvolge i Pro-Rettori delle università milanesi. In particolare partecipa al **Tavolo Sanità**, che si è riunito lo scorso 6 luglio 2020, in cui si sono condivise le seguenti azioni:
- **Rilanciare Milano come città sicura**, in quanto tema strettamente collegato alla reputazione
  - Rassicurare sulla capacità del nostro Sistema sanitario di **garantire assistenza e cura**, tenuto conto che dovremo convivere con il virus per un tempo al momento non definito

Le azioni emerse dall'incontro sono, in sintesi: (a) **Informazioni sui livelli di assistenza sanitaria e cura** garantiti dalla città di Milano: il gruppo di lavoro elaborerà un breve documento di sintesi, con l'obiettivo di rassicurare gli studenti e le loro famiglie rispetto alla capacità del sistema sanitario milanese di gestire le necessità sanitarie, anche con riferimento alle misure adottate per un eventuale recrudescenza del virus. Nel documento si potrà fare riferimento alle misure di sicurezza che le Residenze universitarie garantiscono rispetto alle regole definite per il Covid-19. (b) **Protocollo sanitario**: al fine di evitare duplicazioni e

sovrapposizioni rispetto alle indicazioni in corso di definizione tra CRUI con il MUR, tramite i canali di comunicazione dedicati agli studenti internazionali verranno veicolate le medesime informazioni. Le stesse informazioni potranno essere inserite nel documento di sintesi sopra indicato. Se sarà necessario e utile farsi promotori di misure a livello locale per la community milanese degli studenti internazionali, il Tavolo di lavoro potrà attivarsi, in tal senso, con i referenti sul territorio. (c) **Copertura assicurativa sanitaria**: sono stati avviati contatti con Ania e con altri stakeholders del mondo assicurativo, al fine di inquadrare i bisogni, le tipologie di eventi/rischi, le coperture da offrire in un'offerta modulabile. (d) **Verifica su copertura servizio sanitario nazionale**: seguito di quanto emerso nel corso dell'incontro, verranno verificate le coperture sanitarie rientranti nel Servizio sanitario nazionale, per gli studenti europei ed extra-europei. (e) **Contact point dedicato alle informazioni riguardanti la sanità**: a livello generale il One Stop Shop eroga già informazioni per orientare lo studente sull'accesso al SSN e nell'ambito del Protocollo d'intesa Study in Milano è attiva la collaborazione con l'ATS-Milano. (f) **Assistenza a studenti stranieri con fragilità**: attendiamo proposte dalle Università per progettare in collaborazione un servizio dedicato, anche attivando Associazioni che svolgono supporto di questo tipo sul territorio.

In data 16 giugno 2020 si è tenuto il **Tavolo Accoglienza** durante il quale si sono condivise le seguenti azioni:

- Semplificare i servizi di accoglienza anche attraverso il **One Stop Shop**; il sito YesMilano/Study e la collaborazione con le Istituzioni
- Promuovere un'agenda per **migliorare l'housing** degli studenti, valorizzando i servizi esistenti o creandone nuovi
- **Semplificare gli adempimenti** per ingresso e permanenza in Italia
- **Coinvolgere i neo-arrivati** nella dimensione cittadina e integrarli nella community studentesca
- **Corsi di lingua italiana** per stranieri

Le azioni che sono state avviate, in sintesi sono le seguenti: (a) **One Stop Shop**: i servizi di informazione e supporto per gli studenti stranieri stanno proseguendo, sia in modalità online e via mail. Si prevede di riaprire da Settembre il punto fisico di accoglienza almeno per un giorno, su appuntamento. Sarà messo a disposizione il calendario dei workshop online previsti da Settembre e raccoglieremo indicazioni e suggerimenti su specifici argomenti. Come segnalato anche ai partecipanti del Tavolo Comunicazione, siamo disponibili, a definire con le singole Università, qualora lo riteneste d'interesse, la partecipazione del team YesMilano Students alle welcome weeks, con contenuti riguardanti la città di Milano/servizi/adempimenti amministrativi. UNIMIB ha già segnalato la data del Welcome Event che è prevista per il 21 settembre 2020. (b) **Sito YesMilano/Study**: stiamo aggiornando, in collaborazione con le singole Università, i contenuti dedicati all'offerta formativa. (c) Sul tema **housing** stiamo verificando, in collaborazione con FIMAA e con altri stakeholders, le possibili sinergie per migliorare l'offerta attualmente presente: vi daremo un aggiornamento nel corso delle prossime settimane. Sempre sul tema housing abbiamo avviato una serie di contatti per individuare possibili pacchetti assicurativi dedicati al target studenti internazionali. (d) Sugli **adempimenti** per ingresso e permanenza in Italia: è stato fissato per il 21 luglio 2020 un incontro con il Ministero degli Esteri/Prefettura e Questura. (e)

**Coinvolgimento dei neo-arrivati** nella dimensione cittadina e nella community studentesca: tra le diverse azioni che possiamo attivare in tempi rapidi, segnaliamo: la possibilità di coinvolgere, anche online, i neo-iscritti alla caccia al tesoro virtuale alla scoperta di Milano <https://www.cacciatesoromilano.it/>. Come segnalato ai partecipanti al Tavolo Comunicazione, la Caccia al tesoro al momento è in lingua italiana. Chiediamo la collaborazione delle Università per tradurla e renderla fruibile agli studenti internazionali. Evento di benvenuto per tutti gli studenti stranieri, tenendo conto del calendario delle welcome week delle Università, da realizzarsi ad Ottobre. L'evento sarà organizzato con la collaborazione di tutte le Università. Le modalità vanno definite, in modo più dettagliato con ciascuna Università. Abbiamo richiesto ai componenti del Tavolo Comunicazione di inviarcì il calendario delle welcome week, al fine di individuare la collocazione più idonea per l'evento. (f) **Corsi di lingua italiana per stranieri:** attendiamo le proposte delle Università per realizzare corsi che possano essere resi disponibili, anche tramite, il sito YesMilano/students a tutta la community di studenti internazionali. *La Commissione prende atto della collaborazione sul progetto YES Milano.*

- b) La Dott.ssa Cofler riferisce sugli **arrivi dei ricercatori EXTRA-UE**. In considerazione dell'evoluzione della pandemia da Covid-19, in accordo con la Pro-rettore per l'Internazionalizzazione e sulla base delle disposizioni delle Autorità, sono stati sospesi e/o riprogrammati i flussi in ingresso dei Ricercatori Extra-Ue. Contestualmente lo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura ha sospeso a tutt'oggi gli appuntamenti finalizzati alla presentazione delle istanze per il rilascio del Nulla Osta al Visto d'ingresso in Italia. Abbiamo comunque ricevuto la documentazione (candidature, contratti e delibere) relativa ai Ricercatori selezionati di cui, al momento, l'arrivo risultava previsto in date comprese tra il 1 luglio e il 1 ottobre. Siamo in contatto con i Referenti Scientifici UNIMIB ai quali, in assenza di certezze rispetto all'evolversi della situazione, si è proposto di valutare l'ipotesi, almeno in una prima fase, di attivare le collaborazioni "a distanza" (in modalità smart working). Non è ancora stato possibile predisporre le convenzioni di Accoglienza perché, per poter procedere, occorre indicare le date precise di ingresso in Italia. Fino alla data odierna abbiamo ricevuto documentazione e mantenuto i contatti con i Referenti per 10 ricercatori stranieri. Siamo in costante contatto con lo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura, in modo da essere in grado, appena possibile, di riprendere la normale attività. Nelle more di ulteriori aggiornamenti da parte della Prefettura e in considerazione dell'evoluzione della situazione sanitaria globale, è suggerita la raccomandazione di sospendere momentaneamente gli ingressi in Italia e lo svolgimento, laddove possibile, delle attività di ricerca in Smart Working. *Si notifica la Commissione della perdurante chiusura della Prefettura e a causa di ciò risulta impossibile far arrivare in Bicocca ricercatori e collaboratori Extra UE. La Prof.ssa Pasi è in contatto con la rete dei Pro-Rettori del Veneto e si informerà sulla situazione in Veneto.*
- c) Nell'ambito della **Call ERASMUS+ 2020** sono state gestite le candidature per la presentazione di 41 progetti, di cui 19 come coordinatori e 22 come partner: per ogni candidatura sono stati preparati i documenti 'Mandate' e 'Declaration of Honour', sono stati

sottoscritti digitalmente dalla Rettrice e inviati ai coordinatori (UNIMIB partner) o all'ente finanziatore (UNIMIB coordinatore). *La Commissione prende atto dell'informazione.*

- d) E' stata concessa la richiesta di **proroga del progetto KA107-2018** fino al 31/7/2021 per il Progetto KA107-2018 con le seguenti destinazioni: Maldive, Russia, Guatemala, Iraq (Kurdistan) a causa della sospensione della mobilità prevista per emergenza Covid-19. E' stata altresì concessa la richiesta di **proroga del progetto KA103-2019** fino al 31/5/2021 anche per il Progetto KA103-2019 (programma Erasmus presso sedi UE) a causa della sospensione delle mobilità previste per emergenza sanitaria. *La Commissione prende atto delle proroghe concesse.*
- e) **Candidatura per la Carta ECHE 2021-2027** (Erasmus Charter for Higher Education): è a disposizione il testo della candidatura definitiva che è stata inviata alla Commissione Europea il 25 maggio 2020. La ECHE, comprensiva della Erasmus Policy Statement di UNIMIB, è stata redatta dalla giunta della CAI ed è stata l'esito di un lavoro di squadra, coordinato dalla Prof.ssa Pasi. Gli esiti della candidatura saranno messi a disposizione presumibilmente in autunno 2020 (indicativamente settembre-ottobre). *Si invita la Commissione a visionare il documento completo caricato su Sharepoint.*

### 3. Programmi di mobilità internazionale

- a) La Prof.ssa Pasi cede la parola alla **studentessa Martina Migliorini, neo eletta presidente di ESN** e componente della CAI, per illustrare le iniziative programmate dall'associazione studentesca per il prossimo anno accademico. Un ruolo importante assegnato, fra gli altri, è anche quello dell'assistenza agli studenti nella ricerca di un alloggio a Milano. Una seconda proposta consiste nella possibilità di presentare il programma Erasmus alle matricole di tutti i corsi di studio. Il nuovo obiettivo di ESN è quello di lavorare per rivedere l'immagine associata a Erasmus. *La Commissione prende atto dell'operato e degli obiettivi di ESN illustrati da Martina Migliorini.*
- b) Il dott. Bestetti riferisce dell'andamento delle consultazioni dell'**Enciclopedia delle Destinazioni**. Sarà somministrato il questionario agli studenti rientrati dall'Erasmus del primo semestre a.a. 2019/20, precedente all'inizio della pandemia. Si informa di voler aggiornare l'enciclopedia con l'aggiunta di alcune novità: la messa a disposizione di una checklist per gli outgoing, un vademecum su come recuperare le informazioni per la richiesta del TOR UNIMIB, una tabella delle scadenze da rispettare. *La Commissione prende atto delle novità.*
- c) La Dott.ssa Cofler riferisce sulla delibera approvata dagli organi di governo UNIMIB con **la pianificazione della mobilità internazionale per l'a.a. 2020/21**. Il CdA, su richiesta del Consiglio degli Studenti, ha chiesto di anticipare l'uscita del secondo turno dei bandi Erasmus Traineeship ed Exchange Extra-Ue all'11 gennaio 2021. Sono riportati in coda al presente

verbale le date di uscita programmata dei bandi. In Sharepoint è disponibile il testo della delibera. La Commissione è invitata a pubblicare il poster con la mongolfiera della mobilità dell'a.a. 2020/21 sui siti dei propri dipartimenti. La sig.ra Oliveri riferisce i **numeri della mobilità relativa all'aa 2020/21**: il Bando Erasmus ai fini di studio a.a.2019/2020, mobilità a.a.2020/2021, vi sono **587** studenti idonei al programma; per il Bando Erasmus ai fini di studio a.a.2018/2019, mobilità a.a.2019/2020, vi sono **4** studenti idonei al ricollocamento sull'a.a. 2020/2021; per il I Bando Erasmus ai fini di Traineeship a.a.2020/2021, vi sono **53** studenti candidati al programma; per il Bando di Doppia Laurea Magistrale Extra UE a.a.2019/2020, mobilità a.a.2020/2021, vi sono **13** idonei al programma; per il I Bando Exchange Extra UE a.a.2020/2021, vi sono **37** studenti candidati al programma. *Si invita la Commissione a visionare il documento di pianificazione caricato in Sharepoint e a condividere nei siti di Dipartimento il nuovo poster della mobilità. La Commissione prende atto dei numeri riferiti alla mobilità.*

- d) La pubblicazione del **bando docenti Erasmus outgoing** è prevista per il 1 settembre 2020 e del **bando Staff Training outgoing** per il 26 febbraio 2021. *La Commissione prende atto della data di pubblicazione dei bandi.*
- e) La sig.ra Oliveri riferisce sul **primo incontro informativo per gli studenti outgoing del prossimo anno accademico 2020/21** che era previsto per l'11 marzo 2020 ma che, a causa del protrarsi dell'emergenza sanitaria, è stato sostituito con la pubblicazione di brevi video in pillole da parte dei Bicocca University Angels per spiegare agli studenti le procedure da seguire prima di avviare l'esperienza Erasmus. La pagina del sito ha registrato le seguenti visualizzazioni per i diversi argomenti proposti: introduzione generale (461 visualizzazioni), Learning Agreement (726 visualizzazioni), Learning Agreement in pratica (644 visualizzazioni), Accordo di mobilità (436 visualizzazioni), Requisito linguistico (509 visualizzazioni) e OLS (494 visualizzazioni). Insieme ai video sono stati utilizzati form google per raccogliere le domande e i dubbi degli studenti sui diversi argomenti. Il materiale è pubblicato alla pagina del sito dedicato al programma Erasmus: <https://www.unimib.it/internazionalizzazione/mobilita-internazionale/erasmus-studio/selezioni-erasmus>. Il secondo incontro in preparazione della mobilità outgoing Erasmus a.a. 2020/2021 sarà sostituito da un webinar informativo che si terrà il 23 luglio 2020 alle ore 14:30. Alla data del 21 luglio 2020, si sono iscritti 320 studenti. L'incontro verterà sui seguenti argomenti: durata del periodo di mobilità; accordo di Mobilità; erogazione finanziamenti a.a.2020/2021; specifiche norme per le mobilità dell'a.a. 2020/2021. In accordo con la Prof.ssa Pasi, si fa presente che l'autorizzazione alla mobilità fisica degli studenti idonei ai programmi di mobilità potrà avvenire **solo dopo che la sede estera avrà firmato una dichiarazione messa a disposizione da UNIMIB e concordata con l'ufficio legale sull'adozione di misure per il contenimento del contagio da Covid-19**, al fine di garantire la mobilità in sicurezza e di tutelare la salute degli studenti, pur nel rispetto della loro libera scelta della destinazione approvata altresì dal Coordinatore alla mobilità Internazionale. *La Commissione prende atto del webinar organizzato ed esprime parere favorevole sul controllo delle procedure anti-Covid presso le mete estere.*

- f) L'Ufficio Stranieri illustra l'andamento del servizio da parte dei **Bicocca University Angels**, del welcome desk e anche i **numeri degli incoming** per l'a.a. 20/21. L'elenco degli studenti nominati è disponibile su Sharepoint. Nella medesima pagina è stato messo a disposizione un file Excel in cui è raccolta la **numerosità degli incoming che hanno scelto i singoli esami offerti in ciascun Dipartimento** nell'a.a. 2018/19 e la media aritmetica dei voti ricevuti. E' a disposizione il documento "**Info sheet**" in cui sono riportate le informazioni principali di UNIMIB di interesse per gli studenti incoming. *Si invita la Commissione a visionare il file degli incoming e a condividere con gli omologhi esteri, ove richiesto, l'infosheet che è in ogni caso inviato anche dall'Ufficio Mobilità Internazionale agli omologhi colleghi amministrativi esteri.*
- g) La dott.ssa Cofler riferisce di aver partecipato lo scorso 15 luglio 2020 al webinar sul progetto a favore dei **rifugiati** denominato "corridoi universitari". In tale sede sono state condivise le esperienze attive in Italia e in Canada. Tra i punti programmatici del Manifesto dell'Università inclusiva vi è la possibilità di prevedere annualmente l'ingresso di quote di studenti rifugiati residenti in Paesi Terzi, al fine di favorire vie di ingresso legale complementari per rifugiati, e facilitare la loro integrazione nella società e nell'ambiente accademico. Concretizzando questa volontà, undici università italiane, il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Caritas Italiana, Diaconia Valdese, Gandhi Charity e l'UNHCR hanno aderito ad un protocollo d'intesa che darà a 20 studenti rifugiati attualmente in Etiopia l'opportunità di proseguire il loro percorso accademico in Italia attraverso delle borse di studio. Il progetto, denominato **University Corridors for Refugees (UNI-CO-RE)**, si avvale della partecipazione delle Università dell'Aquila, Università di Bologna, Università degli Studi di Cagliari, Università di Firenze, Università Statale di Milano, Università di Padova, Università degli Studi di Perugia, Università di Pisa, Università di Sassari, Università Iuav di Venezia, e Luiss Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli. Si tratta del proseguimento del progetto pilota partito nel 2019 con la partecipazione di due università e sei studenti. Per maggiori informazioni: <https://universitycorridors.unhcr.it/>. Il Ministero ha chiesto all'Ufficio Stranieri di redigere la relazione annuale relativa ai due rifugiati iscritti a UNIMIB nell'a.a. 2019/20 e che sono beneficiari di una borsa CRUI-MAECI (disponibile su Sharepoint). *Si invita la Commissione a visionare la relazione annuale pubblicata in Sharepoint.*

#### 4. Promozione internazionale

#### 5. Linee guida e regolamenti internazionali

- a) La Dott.ssa Cofler riferisce che è in corso di approvazione la **convenzione con il CIMEA**. Il CIMEA è il centro italiano ufficiale della rete ENIC/NARIC, operante quale Centro nazionale di informazione ai sensi dell'articolo IX-2 della Convenzione di Lisbona. Tramite la Convenzione l'Università intende snellire gli oneri a carico dei futuri studenti evitando loro di dover produrre autonomamente tutta la loro documentazione reperibile presso differenti enti,

comprese le relative traduzioni, asseverazioni e legalizzazioni. Attraverso la tecnologia blockchain applicata all'ambito del riconoscimento dei titoli di studio e attraverso la piattaforma Diplome, l'Università potrà disporre, qualora fosse interessata, di una pagina dedicata agli studenti internazionali che intendono accedere ai propri corsi. Il CIMEA rilascerà i propri Attestati di Comparabilità e di Verifica, creando un sistema di gestione dei titoli di studio decentralizzato, trasparente, certificato e immutabile, tale da consentire al candidato di condividere i propri dati in modo semplice, veloce e sicuro. Il sig Melani informa infine che sta seguendo il corso di perfezionamento erogato dell'Università Europea di Roma in collaborazione con il CIMEA per il profilo di "Credential evaluator". *La Commissione prende atto della comunicazione.*

- b) E' stata proposta una nuova procedura semplificata per le domande di **equipollenza** a cui è stata dedicata una pagina del sito: <https://www.unimib.it/internazionalizzazione/informazioni-studenti-stranieri/studenti-stranieri-extra-ue/riconoscimento-titolo-estero>. La candidatura va presentata annualmente in forma digitale con form online, **nel periodo dal 1 settembre al 30 settembre** e comunicazione degli esiti entro il 31 dicembre. *La Commissione prende atto della nuova procedura.*

## 6. Varie ed eventuali

- a) La Prof.ssa Pasi sottolinea l'importanza di selezionare le mete Extra UE con accortezza anche rispetto alla situazione socio sanitaria del Paese di destinazione; chiede inoltre di monitorare a livello di dipartimento che le partenze degli studenti per il lavoro di tesi non siano scorrelate dai programmi di internazionalizzazione.
- b) **Nuovi corsi internazionali:** la prof.ssa Penati informa la Commissione che il corso di Laurea in Astrofisica diventerà Laurea Internazionale. La Prof.ssa Pasi informa la Commissione della definizione di nuovo corso di Laurea triennale internazionale interuniversitario (Bicocca-Statale-Pavia) in Intelligenza artificiale; verrà anche definito un corso di studi magistrale internazionale in Intelligenza Artificiale.. *La Commissione prende atto della comunicazione.*
- c) In Sharepoint è stata predisposta una pagina con i nomi degli **uffici** del Settore Affari Internazionali e le attività assegnate alle persone. Si invita ad utilizzare sempre la mail di struttura perché non vadano perse le richieste indirizzate ad una singola persona che potrebbe essere assente dal lavoro. La pagina sarà estesa anche a UPIFOL.
- d) Sono state richieste e raccolte tutte le informazioni da: Settore Diritto allo Studio, Area Risorse Finanziarie e Bilancio, Dipartimenti, Centri Servizi, e predisposti i documenti per le **ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO NEL 2019 – NOTIFICA DATI ALL'OCSE/DAC E PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE ANNUALE SULL'ATTUAZIONE DELLA POLITICA DI COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

(LEGGE 125/2014, ART. 12, COMMA 4), richiesta pervenuta dal MAECI, e inviata documentazione al MAECI secondo le tempistiche fissate. *La Commissione prende atto della comunicazione.*

- e) E' a disposizione il **report trimestrale sugli accordi internazionali stipulati** nel secondo trimestre (aprile, maggio, giugno) del 2020. *Si invita la Commissione a visionare il Report pubblicato in Sharepoint.*
- f) E' stata attivato l'indirizzo email dedicata agli studenti nominati dal **Consiglio degli Studenti nella Commissione** di Ateneo per l'Internazionalizzazione: [CAI-studenticds@unimib.it](mailto:CAI-studenticds@unimib.it). *La Commissione prende atto della nuova mail.*

Prof.ssa Gabriella Pasi  
Presidente della Commissione



Dott. Giulio Bestetti  
Segretario verbalizzante



## PROSSIMI APPUNTAMENTI

- **Calendario delle prossime riunioni: al momento non viene fissata la prossima riunione.**

## AGENDA E AGGIORNAMENTI

**11 marzo 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione presso la CRUI.

**8 aprile 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione presso la CRUI.

**15 aprile 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione presso la CRUI.

**27 aprile 2020** - Partecipazione della prof Pasi al gruppo di lavoro della CRUI sulla promozione dell'Italia nel mondo.

**4 maggio 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione presso la CRUI.

**11 maggio 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione presso la CRUI.

**11 maggio 2020** - Webinar CIMEA dal titolo "Effetti del Covid-19 su formazione superiore e riconoscimento titoli". Partecipano Cofler, Romero e Melani (340 iscritti, da 72 istituzioni).

**18 maggio 2020** - Webinar CIMEA dal titolo "Impatto del Covid-19 sui titoli di accesso alla formazione superiore". Partecipano Cofler, Romero e Melani (230 iscritti, da 51 istituzioni).

**18 maggio 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione presso la CRUI.

**18 maggio 2020** - Giunta CAI.

**19 maggio 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione del Veneto e dell'Emilia-Romagna.

**19 maggio 2020** - Presentazione progetto YES-Milano ai Prorettori da parte della Camera di Commercio.

**20 maggio 2020** - Giunta CAI.

**21 maggio 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione del Veneto e dell'Emilia-Romagna.

**22 maggio 2020** - Giunta CAI.

**25 maggio 2020** - Invio della candidatura alla Commissione Europea per la ECHE di UNIMIB.

**25 maggio 2020** - Webinar CIMEA dal titolo “Effetti del Covid-19 nel settore della formazione superiore: digitalizzazione e riconoscimenti”. Partecipano Cofler, Romero e Melani (200 iscritti, da 50 istituzioni).

**25 maggio 2020** - Presentazione agli studenti della Scuola Superiore Mosè Bianchi di Monza del programma Erasmus a cura della dott.ssa Cofler.

**26 maggio 2020** - Evento sull'internazionalizzazione presso Assolombarda a cui partecipa la prof Pasi.

**28 maggio 2020** - Restituzione alla prof Pasi e alla dott.ssa Cofler degli esiti del questionario sulla soddisfazione dei servizi di Ateneo, focus sull'internazionalizzazione, a cura del Settore Programmazione e Controllo (dott.ssa Fierro).

**3 giugno 2020** - Webinar EUA dal titolo “The EU response to the coronavirus crisis and what’s relevant for universities”. Partecipano la prof Pasi e la dott.ssa Cofler.

**8 giugno 2020** - Riunione della prof Pasi con tutti i docenti referenti di Doppia Laurea.

**11 giugno 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l’Internazionalizzazione del Veneto e dell’Emilia-Romagna.

**16 giugno 2020** - Progetto YES-Milano: Tavolo Accoglienza (virtualmente convocato dalla Camera di Commercio).

**16 giugno 2020** - Webinar CRUI su University. Partecipano Cofler, Romero e Melani (700 iscritti).

**18 giugno 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l’Internazionalizzazione presso la CRUI.

**19 giugno 2020** - Webinar in occasione del lancio del primo turno dei bandi Erasmus Traineeship ed Exchange Extra-Ue (618 studenti iscritti).

**25 giugno 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l’Internazionalizzazione del Veneto e dell’Emilia-Romagna.

**26 giugno 2020** - Seminario OIM sui rifugiati organizzato dall’agenzia UNHCR. Partecipa Cofler.

**30 giugno 2020** - Presentazione interna di University da parte dell’Ufficio Stranieri all’Area della Formazione e Servizi agli Studenti.

**1 luglio 2020** - Presentazione ufficiale del nuovo flusso Erasmus Traineeship per la certificazione di qualità al Prorettore vicario, prof Marco Orlandi, alla DG dott.ssa Luzzi e alla dott.ssa La Torre.

**3 luglio 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione del Veneto e dell'Emilia-Romagna.

**6 luglio 2020** - Chiusura del primo turno dei bandi Erasmus ai fini di Traineeship ed Exchange EXTRA-UE.

**6 luglio 2020** - Progetto YES-Milano: Tavolo Sanità (virtualmente convocato dalla Camera di Commercio).

**15 luglio 2020** - Webinar sul progetto a favore dei rifugiati denominato **University Corridors for Refugees (UNI-CO-RE)**, "corridoi universitari". Ha partecipato la dott.ssa Cofler.

**15 luglio 2020** - Riunione richiesta dalla dott.ssa Vintrici con la dott.ssa Cofler (utilizzo residenze).

**21 luglio 2020** - Progetto YES-Milano: Riunione con un referente del Ministero Affari Esteri e Cooperazione Internazionale per rispondere ai quesiti sul portale University (virtualmente convocato dalla Camera di Commercio). Partecipano la prof Pasi, dott.sse Cofler e Romero (totali partecipanti: 56).

**22 luglio 2020** - Riunione Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione, ore 14.30.

**23 luglio 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione del Veneto e dell'Emilia-Romagna.

**23 luglio 2020** - Webinar informativo in preparazione della mobilità outgoing Erasmus a.a. 2020/2021 alle ore 14:30. Si sono iscritti 320 studenti.

**27 luglio 2020** - Pubblicazione esiti del primo turno dei bandi Erasmus ai fini di Traineeship ed Exchange EXTRA-UE.

**1-30 settembre 2020** - Presentazione **richieste di riconoscimento di titolo estero** (equipollenza).

**1-30 settembre 2020** - Pubblicazione del **bando docenti Erasmus outgoing** (a.a. 2020/21).

**7 settembre 2020** - Partecipazione della prof Pasi alla rete dei Pro-Rettori per l'Internazionalizzazione presso la CRUI.

**21 settembre 2020** - **Welcome Event online** (a partire dalle ore 14:00), in collaborazione con YES-Milano (Camera di Commercio).

**26 febbraio 2021** - Pubblicazione del **bando Staff Training outgoing** (a.a. 2020/21).

**TEMPISTICHE DI PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE PER L'A.A. 2020/21:** è stata approvata dal Senato Accademico nella seduta dell'8 giugno 2020 e del CdA nella seduta del 30 giugno 2020.

15 Giugno 2020	Entro il 6 luglio 2020	Entro il 27 Luglio 2020	Entro l'a.a. 2020/21
Pubblicazione bando Erasmus+ Traineeship (I turno)  & bando Exchange EXTRA-UE (I turno)	Presentazione candidature bando Erasmus+ ai fini di traineeship  & Exchange EXTRA-UE	Pubblicazioni esiti	Partenze.  Chiusura della mobilità: entro il 30 settembre 2021.

18 Dicembre 2020	Dal 11 al 29 gennaio 2021	Dal 8 al 22 febbraio 2021	Entro il 8 marzo 2021	A partire dall'a.a. successivo
Pubblicazione bando Erasmus+ per Studio  & bando Doppia Laurea (in sedi UE)	Presentazione delle candidature bando Erasmus+ ai fini di studio	Selezioni e assegnazioni delle mete estere da parte dei docenti coordinatori Erasmus.  Comunicazione esito agli studenti.	Accettazione delle mete e pubblicazione esito.  Comunicazione della rinuncia al programma.	Arrivo a destinazione e inizio dei corsi secondo il calendario didattico della meta estera.
	Presentazione delle candidature bando Doppia Laurea (in sedi UE)			Per la Doppia Laurea l'arrivo a destinazione e inizio dei corsi avviene secondo il calendario didattico della meta estera.

11 gennaio 2021	Entro il 29 gennaio 2021	Entro il 1 marzo 2021	Entro l'a.a. 2020/21
Pubblicazione bando Erasmus+ Traineeship (II turno)  & bando Exchange EXTRA-UE (II turno)	Presentazione candidature bando Erasmus+ ai fini di traineeship  & Exchange EXTRA-UE	Pubblicazioni esiti	Partenze  Chiusura della mobilità: entro il 30 settembre 2021.

15 Febbraio 2021	Entro il 8 marzo 2021	Entro il 1 aprile 2021	A partire dall'a.a. successivo
<p>Publicazione bando doppia laurea (in sedi EXTRA-UE)</p>	<p>Presentazione candidature bando Doppia Laurea (in sedi EXTRA-UE)</p>	<p>Per la Doppia Laurea è previsto anche un colloquio di selezione.</p>	<p>Per la Doppia Laurea l'arrivo a destinazione e l'inizio dei corsi avviene secondo il calendario didattico della meta estera, nell'a.a. successivo rispetto alla selezione.</p>