

**Al Rettore dell'Università  
degli Studi di Milano – Bicocca**

**DOMANDA DI SOSPENSIONE DEGLI STUDI**

Il/la sottoscritto/a ..... Matricola n. ....

nato/a a ..... il .....

iscritto per l'anno acc. .... / ..... al ..... anno in corso  
ripetente  
fuori corso del corso di studi in .....

**chiede**

di poter sospendere gli studi intrapresi nel corso di studi in .....

per il seguente motivo:

- Proseguimento degli studi all'estero
- Iscrizione ad Istituti di formazione militari italiani
- Iscrizione al Dottorato in .....
- Iscrizione alla Scuola di Specializzazione in .....
- Iscrizione al Master in .....

Milano, .....

.....  
(firma)

**ALLA DOMANDA DEVONO ESSERE ALLEGATI:**

- ✓ Badge
- ✓ Libretto universitario
- ✓ Seconda rata dell'ultimo anno di iscrizione

**N.B. Al momento della ripresa degli studi è dovuta una tassa di € 200, 00 per l'intero periodo di sospensione, da richiedere agli sportelli delle Segreterie Studenti.**

**RECAPITO**

Via ..... Località ..... (Prov. .... )

C.A.P. ..... Tel. .... E-mail ..... @campus.unimib.it

**RICEVUTA DOMANDA DI SOSPENSIONE STUDI**

Matr. ....

Cognome ..... Nome .....

Data .....