

IL RETTORE

- VISTO il “Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei”, emanato con D.M. n. 509 del 3 novembre 1999, e successive modifiche emanate con D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0020723 del 19 dicembre 2007 e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento didattico dell’Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0025124 del 27 marzo 2009;
- VISTO il “Regolamento per l’attivazione di master universitari, di corsi di perfezionamento, di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi”, emanato con Decreto Rettorale n. 0027789 del 13 gennaio 2010;
- VISTE le delibere dei Consigli di Facoltà di Sociologia e di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali del 16 marzo 2011;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 2 maggio 2011
- VISTO l’Avviso pubblico di I.N.P.D.A.P. “Master INPDAP Certificated - Laboratorio di opportunità formativo e occupazionale” pubblicato in data 1 giugno 2011, e il relativo Allegato 1 “Requisiti minimi per l’accreditamento dei Master INPDAP Certificated - Anno Accademico 2011-2012”
- VISTO il bando di selezione del Master Universitario di I livello in “Comunicazione della Scienza e dell’Innovazione Sostenibile (MaCSIS)” per l’Anno Accademico 2011-2012, emanato con Decreto Rettorale n. 0016930/11 del 5 luglio 2011;
- VISTA la richiesta del 26 settembre 2011 del Responsabile del Master, Prof. Giorgio Grossi, di prorogare i termini di iscrizione al Master che, ai sensi del predetto Avviso pubblico di INPDAP, è stato accreditato “Master INPDAP Certificated”

DECRETA

Art. 1

Proroga dei termini di attivazione del Master

Sono prorogati i termini per l’ammissione al Master Universitario di I livello “**Master INPDAP Certificated**” in “**Comunicazione della Scienza e dell’Innovazione Sostenibile (MaCSIS)**” presso l’Università degli Studi di Milano-Bicocca – Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali per l’Anno Accademico 2011-2012.

Le date di svolgimento delle procedure di ammissione ed iscrizione, stabilite nel Decreto Rettorale n. 0016930/11 del 5 luglio 2011, sono pertanto modificate ai sensi dei successivi articoli.

E’ fatta salva la validità delle domande pervenute alla scadenza del bando di selezione, emanato con Decreto Rettorale n. 0016930/11 del 5 luglio 2011.

Art. 2 Comitato di coordinamento del Master

È costituito il Comitato di coordinamento del Master, così composto:

Giorgio Grossi	Facoltà di Sociologia	Presidente
Andrea Cerroni	Facoltà di Scienze MMFFNN	Componente
Antonio de Lillo	Facoltà di Sociologia	Componente
Serafino Negrelli	Facoltà di Sociologia	Componente
Franca Morazzoni	Facoltà di Scienze MMFFNN	Componente
Pietro Greco	Fond. IDIS Città della Scienza di Napoli	Componente
Marta Abinti	Fond. Distretto Green & High Tech Monza Brianza	Componente
Paola Agostini	Libero Professionista	Componente

Art. 3 Obiettivi e programma del Master

Il Master intende formare i comunicatori della società della conoscenza, figure cioè capaci di interpretare i diversi bisogni e favorire la comunicazione fra università, laboratori di ricerca, scuole, musei scientifici e tecnologici, imprese, amministrazione locale e opinione pubblica laddove si incontrano ricerca scientifica, innovazione tecnologica e società, per fornire un contributo significativo ai seguenti settori:

- 1-diffusione della cultura scientifica, dell'innovazione e della sostenibilità;
- 2-sviluppo di un'innovazione socialmente sostenibile;
- 3-promozione di una nuova cittadinanza nella società della conoscenza.

Più precisamente, l'obiettivo formativo è quello di colmare una lacuna esistente nel panorama locale e nazionale, con un corso che mira a formare operatori che siano capaci di mettere in comunicazione i vari attori dell'innovazione fra di loro e con il pubblico di giovani (perché intraprendano percorsi di carriera legati alla scienza e all'innovazione o almeno assumano atteggiamenti responsabili verso le nuove frontiere della tecnologia) e più in generale di cittadini (per la partecipazione a una innovazione socialmente sostenibile). Il Master realizzerà le sue attività formative e le future attività collaterali in stretto contatto con il territorio della neocostituita provincia di Monza e Brianza, inteso come riferimento elettivo per la sperimentazione teorico-pratica, la valorizzazione del capitale umano e sociale e il potenziamento dell'offerta culturale con le iniziative pubbliche che produrrà.

Punti qualificanti delle attività didattiche del Master saranno tre assi prospettici:

- 1-collegamento fra capitale sociale territoriale e opportunità/sfide dell'internazionalizzazione;
- 2-valorizzazione della memoria sociale (scientifica, tecnologica, imprenditoriale e culturale) come risorsa per l'innovazione nella società della conoscenza;
- 3-tematizzazione della sostenibilità dell'innovazione (dall'ambiente naturale a quello sociale) e capacità di comunicarla efficacemente in pubblico e agli attori del territorio.

Il master si svolgerà in due anni. Il primo anno avrà prevalentemente lezioni frontali (comunicazione scientifica nelle sue varie forme e tecniche, comunicazione del rischio e d'emergenza, economia e geopolitica dell'innovazione, sostenibilità ambientale e sociale, storia e filosofia della scienza, arte e scienza, sociologia ed economia dell'innovazione, panoramica sulle nuove tecnologie quali biotecnologie, nanotecnologie, nuove ICT, neuroscienze e sui connessi problemi di ordine sociale, brevetti e finanziamenti alla ricerca, organizzazione di eventi e iniziative ecc.).

Il secondo anno vedrà prevalentemente attività realizzate dagli studenti nei laboratori, non solo di tecniche comunicative ed espressive (multimedia, scrittura creativa, teatro-scienza, eventi e allestimenti museali, siti e riviste online ecc.), ma anche <<di idee>> con ospiti esterni (su temi quali sostenibilità ambientale e sociale, creatività individuale e organizzativa, salute e cura, futuro sociale ecc.), nei seminari ristretti con attori del panorama nazionale e internazionale, nelle iniziative pubbliche per la cittadinanza.

È prevista la presenza degli studenti in aziende, enti e istituzioni coinvolti in tre momenti distinti che costituiscono un unitario percorso di stage: prima dell'avvio ufficiale delle lezioni (stage facoltativo di incontro), alla fine del primo anno (pre-stage di inserimento) e al termine del Master con gli stage veri e propri (stage con crediti formativi). Al termine di ogni anno si terranno gli esami sugli insegnamenti impartiti e alla conclusione del Master il superamento di una prova finale consentirà l'ottenimento di 120 crediti formativi.

Il programma del corso è disponibile sul sito <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Dopo-la-laurea/Master-universitari>.

Sito web del master: www.macsis.unimib.it

Art. 4 **Periodo e sede di svolgimento**

Il Master avrà inizio il **25 novembre 2011** e avrà durata biennale. La prova finale si svolgerà entro il **15 novembre 2013**.

Le attività previste dal piano didattico si svolgeranno nei seguenti giorni: venerdì (8 ore), sabato mattina (4 ore) e alcuni giovedì (8 ore).

Art. 5 **Posti disponibili**

Il numero massimo di posti disponibili è determinato in **35** e il numero minimo in 15.

In caso di mancata attivazione, gli eventuali contributi già versati verranno rimborsati, salvo spese bancarie, ai sensi dei regolamenti vigenti presso l'Ateneo.

Art. 6 **Uditori**

È prevista l'iscrizione di un massimo di 5 uditori.

Requisiti di accesso: laurea o esperienza lavorativa equivalente (su valutazione della Commissione)

Contributo di iscrizione: € 2.000,00

Modalità di selezione: colloquio

Termine di iscrizione: **11 ottobre 2011**.

Agli uditori che frequentano almeno il 75% delle attività previste, ad eccezione dello stage, è rilasciato un attestato di partecipazione. Non sono riconosciuti CFU (Crediti Formativi Universitari).

Art. 7 **Insegnamenti singoli**

E' prevista la possibilità di iscriversi ad **insegnamenti singoli**, per un massimo di 30 CFU complessivi.

Il numero massimo degli allievi che potranno iscriversi agli insegnamenti singoli è pari a 5.

Requisiti di accesso: gli stessi titoli necessari per l'accesso al Master.

Contributo di iscrizione: € 100,00 per ogni CFU (Credito Formativo Universitario) previsto dall'insegnamento al quale si intende iscriversi.

I candidati interessati dovranno inviare la domanda di ammissione cartacea secondo il modello denominato “*Modulo di ammissione a Corsi singoli Master*”, scaricabile dal sito <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Dopo-la-laurea/Master-universitari/Modulistica> tramite fax al n. 02/6448.6289 (Ufficio Master e Corsi di Perfezionamento delle Segreterie Studenti) entro il **5 novembre 2011**.

Entro il termine sopra indicato i candidati dovranno inoltre trasmettere:

1. copia della domanda di ammissione
2. curriculum vitae
3. eventuali titoli

alla segreteria organizzativa del Master, attraverso una delle seguenti modalità:

- tramite **fax** al n. 02.64483350, in questo caso la stampa della conferma dell’avvenuto invio avrà valore di ricevuta e dovrà pertanto essere conservata dall’interessato;
- tramite **e-mail** (scansione documenti firmati) all’indirizzo: paola.agostini@unimib.it;
- con **consegna a mano**, a Dott.ssa Paola Agostini, c/o il Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze, P.zza della Scienza 2, stanza 1016 dal lun. al ven dalle 9 alle 13. Tel. 02.64483324.

Ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l’Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione superi il numero dei posti disponibili, la selezione per l’ammissione agli insegnamenti singoli sarà effettuata sulla base della valutazione titoli e Curriculum da parte del Direttore del Master.

In ogni caso non è previsto alcun colloquio di selezione.

Pubblicazione graduatoria per i singoli insegnamenti: **10 novembre 2011**.

La graduatoria di ammissione sarà consultabile presso le Segreterie Studenti e sul sito <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Dopo-la-laurea/Master-universitari/Graduatorie-Master>.

I candidati ammessi potranno immatricolarsi a partire dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria e tassativamente entro il **18 novembre 2011**.

Per effettuare l’immatricolazione i candidati ammessi dovranno consegnare presso lo sportello Post-Laurea (sportello n. 18) c/o Segreterie Studenti – Ed. U21, Via Temolo, 3 – 20126 Milano (orari apertura al link <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Per-gli-iscritti/Segreterie-Studenti>) i seguenti documenti:

- domanda di immatricolazione scaricabile dal sito <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Dopo-la-laurea/Master-universitari/Modulistica>;
- una fotografia formato tessera da apporre, a cura dell’interessato, sulla domanda.

Successivamente sarà cura dell’Ufficio Master e Corsi di Perfezionamento inviare all’indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato il bollettino MAV elettronico da utilizzare per effettuare il pagamento del contributo di iscrizione.

La domanda di immatricolazione si intende regolarizzata solo dopo il pagamento e la trasmissione della ricevuta attestante il versamento effettuato tramite il MAV al n. di fax 02.6448.6289 oppure all’indirizzo e-mail ufficio.postlaurea@unimib.it che dovrà avvenire tassativamente entro il giorno prima dell’avvio del Master.

Delega

La documentazione sopra elencata può essere presentata anche da terza persona delegata, munita di:

- delega scritta firmata dal candidato delegante;
- fotocopia fronte-retro di un documento di identità del candidato delegante.

Le domande incomplete non saranno accettate.

Art. 8 Requisiti di ammissione

I candidati al Master devono essere in possesso di laurea o di diploma universitario di durata triennale.
Requisiti preferenziali: laurea magistrale; conoscenza della lingua inglese.

Possono presentare domanda di ammissione anche i laureandi che, in Italia, conseguano il titolo entro il primo appello di laurea successivo all'avvio delle attività didattiche e che, alla data delle procedure selettive per l'ammissione, siano in difetto delle sole attività previste per la prova finale.

In caso di ammissione tali studenti potranno immatricolarsi sotto condizione secondo le scadenze indicate, impegnandosi a comunicare alla Segreteria Studenti, entro il termine di cui sopra, il conseguimento del titolo d'accesso. Qualora entro tale termine non conseguano il titolo previsto per l'accesso al master, decadranno dalla condizione di studente e, pertanto, non potranno proseguire con la frequenza né conseguire certificazioni. Non sarà inoltre previsto il rimborso del contributo di iscrizione versato.

L'iscrizione a un Master è incompatibile con l'iscrizione ad altri corsi di studio attivati presso questo o altri Atenei.

Art. 9 Contributi di iscrizione e agevolazioni

Il contributo di iscrizione è di € 8.000,00 e dovrà essere versato in due rate di pari importo alle seguenti scadenze:

1. Prima rata di € 4.000,00 all'atto dell'immatricolazione;
2. Seconda rata di € 4.000,00 entro il 30 novembre 2012.

Il contributo è comprensivo delle spese per il rilascio del diploma originale del master.

In caso di rinuncia di un partecipante prima dello svolgimento del 25% dell'attività di formazione, può subentrare il primo degli esclusi. La rinuncia non dà diritto alla restituzione della somma già versata per l'iscrizione.

Il Master è stato accreditato "Master INPDAP Certificated", in base all'accordo in corso di stipula tra l'Università degli Studi di Milano-Bicocca e l'Istituto Nazionale di Previdenza dei Dipendenti dell'Amministrazione Pubblica (INPDAP).

INPDAP mette quindi a disposizione 17 borse di studio di € 8.000,00 ciascuna a copertura totale della quota di iscrizione al master per chi è in possesso dei requisiti richiesti dal bando INPDAP.

Requisiti e istruzioni per inoltrare la richiesta sono disponibili online sul sito dell'INPDAP al seguente link:
<http://www.inpdap.it/webinternet/Concorsi/DettaglioBando.asp?idBando=631>

Gli interessati dovranno inviare due domande separate all'Ateneo e all'INPDAP, seguendo tutte le istruzioni presenti sui singoli bandi.

Scadenza per la presentazione delle domande (sia per l'ammissione alla selezione del master, sia per concorrere alla borsa di studio INPDAP): 11 ottobre 2011 (v. art. 10).

Art. 10

Domanda di ammissione candidati italiani con titolo di studio conseguito in Italia

I candidati italiani con titolo di studio conseguito in Italia dovranno presentare la **domanda di ammissione telematica**, tramite Internet o i terminali self-service dislocati presso le sedi dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto e tassativamente entro il giorno 11 ottobre 2011.

Procedura per la domanda di ammissione telematica

Se si utilizzano le postazioni self-service dislocate all'interno dell'Ateneo, da Segreterie Online, selezionare:

- **accesso ai servizi di Segreterie Online**

Se si utilizza un personal computer, dal sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca www.unimib.it selezionare:

- **Segreterie Online – accedi alle Segreterie Online**

Se si tratta del primo accesso al sistema, per effettuare la registrazione dei propri dati anagrafici, selezionare:

- **Area Riservata – Registrazione**

I candidati dovranno indicare: dati anagrafici, residenza, domicilio eletto ai fini della selezione, recapito telefonico, indirizzo e-mail, ecc.

Per tutti gli utenti già registrati, la procedura è la seguente:

- **Area Riservata – Login**
- **Area Registrato – Ammissione**
- **Concorsi di ammissione – iscrizione**
- **Tipi di corsi di studio – Master di I o II livello**

I candidati, seguendo le istruzioni, dopo aver specificato se intendono iscriversi in qualità di **allievi** (“categoria senza posti riservati”) oppure, se previsti dal bando, in qualità di **uditori** (“uditore”), dovranno indicare: corso di studio prescelto, dati di laurea, eventuale possesso dell'abilitazione professionale.

Al termine della compilazione, i candidati dovranno stampare la domanda di ammissione al Master con i dati da loro inseriti. La stampa della domanda ha valore di ricevuta a tutti gli effetti e deve pertanto essere accuratamente conservata dall'interessato.

Entro lo stesso termine del presente bando, i candidati dovranno trasmettere:

1. Copia della domanda di ammissione al Master
2. curriculum vitae
3. eventuali titoli

alla segreteria organizzativa del Master, attraverso una delle seguenti modalità:

- tramite **fax** al n. 02.64483350, in questo caso la stampa della conferma dell'avvenuto invio avrà valore di ricevuta e dovrà pertanto essere conservata dall'interessato;
- tramite **e-mail** (scansione documenti firmati) all'indirizzo paola.agostini@unimib.it
- con **consegna a mano**, a Dott.ssa Paola Agostini, c/o il Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze, P.zza della Scienza 2, stanza 1016 dal lun. al ven dalle 9 alle 13. Tel. 02.6448.3324.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 11

Domanda di ammissione cittadini comunitari e non comunitari e cittadini italiani con titolo di studio conseguito all'estero

Tutti i cittadini comunitari e non comunitari e i cittadini italiani con titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare **domanda di ammissione cartacea** scaricabile dal sito <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Dopo-la-laurea/Master-universitari/Modulistica> secondo le modalità indicate ai punti A e B sotto riportati, a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto e tassativamente entro il giorno 11 ottobre 2011.

A. Cittadini comunitari – Cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia e cittadini italiani con titolo di studio conseguito all'estero

I cittadini comunitari ovunque residenti, i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 26 della legge n. 189 del 30/07/2002 e i cittadini italiani con titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare tramite fax al numero 0039 02/6448.6289 oppure direttamente allo sportello Ufficio Studenti Stranieri delle Segreterie Studenti di questo Ateneo in via Temolo, 3 - Milano (orari di apertura al link <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Per-gli-iscritti/Segreterie-Studenti>) entro il termine sopra indicato **la seguente documentazione:**

- se il titolo di studio straniero non è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso:
 - domanda di ammissione cartacea (*nella quale il candidato dovrà fare esplicita richiesta di equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al corso in oggetto*);
 - titolo di studio in originale oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
 - traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzazione del titolo di studio;
 - "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio stesso;
 - tutti i documenti utili a consentire al Comitato di Coordinamento del corso la dichiarazione di equipollenza che potranno essere in lingua italiana o inglese
 - copia passaporto/documento di identità
 - copia permesso di soggiorno (*solo per i candidati non comunitari*)

- se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso:
 - domanda di ammissione cartacea (*nella quale il candidato dovrà indicare gli estremi del Decreto di equipollenza e l'Università italiana che lo ha emesso*);
 - copia passaporto/documento di identità
 - copia permesso di soggiorno (*solo per i candidati non comunitari*)

Sono equiparati ai cittadini comunitari:

- i cittadini di Norvegia, Islanda e Liechtenstein
- i cittadini della Svizzera
- i cittadini della Repubblica di San Marino

B. Cittadini non comunitari residenti all'estero

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno inviare direttamente al numero di fax 0039.02.6448.6289 la seguente documentazione:

- domanda di ammissione cartacea
- copia del titolo di studio
- copia passaporto/documento di identità

I candidati che devono partecipare a prove di ammissione per cui è richiesta la presenza fisica in Italia, richiederanno alla Rappresentanza diplomatico-consolare il visto di corto soggiorno per motivi di studio; successivamente, dietro presentazione di documentazione trasmessa alla Rappresentanza da questo Ateneo, attestante il superamento delle prove concorsuali, la Rappresentanza stessa rilascerà al candidato, rientrato nel proprio paese dopo aver sostenuto le suddette prove, un nuovo visto di ingresso per motivi di studio/università di validità correlata a quella del corso.

Contestualmente i candidati ammessi dovranno richiedere alla Rappresentanza diplomatico-consolare la seguente documentazione:

- traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzazione del titolo di studio;
- "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio stesso

che dovrà essere presentata all'atto dell'immatricolazione unitamente a:

- titolo di studio in originale oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge

Entro lo stesso termine del presente bando, tutti i candidati di cui ai punti A e B sopra citati, dovranno trasmettere alla segreteria organizzativa del Master:

- copia della domanda di ammissione cartacea;
- copia della documentazione relativa al titolo di studio di cui ai punti A e B sopra riportati;
- curriculum vitae

attraverso una delle seguenti modalità:

- tramite **fax** al n. 02.64483350, in questo caso la stampa della conferma dell'avvenuto invio avrà valore di ricevuta e dovrà pertanto essere conservata dall'interessato;
- tramite **e-mail** (scansione documenti firmati) all'indirizzo paola.agostini@unimib.it
- con **consegna a mano**, a Dott.ssa Paola Agostini, c/o il Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze, P.zza della Scienza 2, stanza 1016 dal lun. al ven dalle 9 alle 13. Tel. 02.6448.3324.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 12 Selezione per l'ammissione

La selezione per l'ammissione al Master sarà effettuata sulla base della valutazione dei titoli e del curriculum e di un colloquio.

La selezione avrà luogo il giorno **24 ottobre 2011 alle ore 10.00** presso il Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, Ed.U7-III piano, Via Bicocca degli Arcimboldi 8, 20126 Milano.

La pubblicazione delle date di selezione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
Per partecipare alla selezione i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità passaporto, patente di guida, porto d'armi, tessera di riconoscimento rilasciata da un'Amministrazione dello Stato.

La commissione giudicatrice della selezione è nominata dal Comitato di Coordinamento del Master.

Art. 13 Graduatoria di ammissione

I candidati sono ammessi al Master secondo l'ordine di graduatoria pubblicata il **8 novembre 2011**, fino alla concorrenza dei posti messi a concorso.

La graduatoria di ammissione sarà consultabile presso le Segreterie Studenti e sul sito <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Dopo-la-laurea/Master-universitari/Graduatorie-Master>.

Art. 14 Procedure di immatricolazione

Tutti i candidati ammessi possono immatricolarsi a partire dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria e tassativamente **entro il giorno 17 novembre 2011** secondo le modalità indicate ai punti 1 e 2 sotto riportati:

1. IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI ITALIANI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ITALIA

Per effettuare l'immatricolazione **i candidati italiani con titolo di studio conseguito in Italia** dovranno effettuare entro la data sopraindicata le seguenti operazioni:

- a) **accedere alle Segreterie online** e presentare la **domanda di immatricolazione telematica**, seguendo le istruzioni per l'immatricolazione disponibili sul sito d'Ateneo al link <http://www.unimib.it/go/Home/Italiano/Studenti/Dopo-la-laurea/Master-universitari/Graduatorie-Master>;
- b) **effettuare il pagamento** del contributo di iscrizione, secondo quanto stabilito ai precedenti articoli, utilizzando il bollettino bancario MAV che dovrà essere stampato dalle Segreterie online in allegato alla domanda di immatricolazione;
- c) **trasmettere copia o scansione della ricevuta** attestante il versamento effettuato tramite il MAV al n. di fax 02/6448.6289 oppure all'indirizzo e-mail ufficio.postlaurea@unimib.it

I candidati che non hanno perfezionato l'immatricolazione entro la scadenza sopra indicata decadono dal diritto. In tal caso subentra altro candidato, secondo l'ordine della graduatoria, che verrà convocato dalle Segreterie Studenti.

Le domande incomplete non saranno accettate.

2. IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI COMUNITARI E NON COMUNITARI E CANDIDATI ITALIANI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

I candidati comunitari e non comunitari e i candidati italiani con titolo di studio conseguito all'estero dovranno invece procedere nel seguente modo:

- a) **Compilare la domanda di immatricolazione cartacea** scaricabile dal sito <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Dopo-la-laurea/Master-universitari/Modulistica>;
- b) **Effettuare il pagamento** della quota di iscrizione, secondo quanto stabilito ai precedenti articoli, attraverso una delle seguenti modalità:
 - **con bonifico** su conto corrente bancario intestato a:
Università degli Studi di Milano-Bicocca – Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 – 20126 Milano, presso:
Banca Popolare di Sondrio - Agenzia n. 29 Bicocca
Piazza della Trivulziana, 6 - 20126 Milano
IBAN IT87 K056 9601 6280 0000 0200 X71
SWIFT CODE (necessario per i bonifici dall'estero) POSOIT22XXX
 - Nella causale del versamento è indispensabile indicare chiaramente le seguenti informazioni:**
 - Codice Causale: **65**
 - Nome e Cognome
 - Titolo Master
 - **con bollettino bancario MAV** che potrà essere ritirato presso lo sportello Ufficio Studenti Stranieri delle Segreterie Studenti (orari apertura al link <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Per-gli-iscritti/Segreterie-Studenti>)
- c) **Consegnare la seguente documentazione** presso lo sportello Ufficio Studenti Stranieri delle Segreterie Studenti (orari apertura al link <http://www.unimib.it/go/page/Italiano/Studenti/Per-gli-iscritti/Segreterie-Studenti>) entro la scadenza sopra indicata:
 - la domanda di immatricolazione cartacea compilata e firmata;
 - una fotografia formato tessera da apporre, a cura dell'interessato, sulla domanda;
 - la ricevuta di versamento del contributo di iscrizione previsto;
 - gli eventuali documenti relativi al titolo di studio di cui all'articolo "*Domanda di ammissione cittadini comunitari e non comunitari e cittadini italiani con titolo di studio conseguito all'estero*" del presente bando
 - copia passaporto/documento di identità
 - copia visto/permesso di soggiorno (*solo per i candidati non comunitari*)

I candidati che non hanno perfezionato l'immatricolazione entro la scadenza sopra indicata decadono dal diritto. In tal caso subentra altro candidato, secondo l'ordine della graduatoria, che verrà convocato dalle Segreterie Studenti.

Delega

La documentazione sopra elencata può essere presentata anche da terza persona delegata, munita di:

- delega scritta firmata dal candidato delegante;
- fotocopia fronte-retro di un documento di identità del candidato delegante.

Le domande incomplete non saranno accettate.

Art. 15

Obblighi di frequenza e conseguimento del titolo

La frequenza al Master è obbligatoria.

Con l'attestazione della frequenza uguale o superiore al 75% delle ore di attività del master e il superamento delle prove di verifica previste, sono riconosciuti **120** Crediti Formativi Universitari, corrispondenti a 3000 ore di impegno complessivo, ed è rilasciato il Master Universitario di I livello.

Art. 16

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di Master Universitari.

Art. 17

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 18

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Franca Tempesta – Area della Formazione.

IL RETTORE
Prof. Marcello Fontanesi

Decreto n. 0024863/11
Registrato il 4 ottobre 2011
Rep. n. 2382/2011