

DOTTORATO DI RICERCA – XXVIII CICLO
Anno Accademico: 2012/2013

Sezione I INFORMAZIONI GENERALI

Nuova Istituzione (*allegare delibera di Facoltà*)

Rinnovo

1. Denominazione

denominazione in italiano

denominazione in inglese

2. Curricula (*qualora previsti*)

Denominazione curriculum	Denominazione curriculum in inglese	Referente di curriculum (se diverso da Coordinatore)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3. Durata 3 anni

4 anni

4. Inizio attività didattiche

1 novembre 2012

1 gennaio 2013

5. Scuola di Dottorato (*solo nel caso di afferenza ad una Scuola di Dottorato*)

6. Ambito

SSD/Settore concorsuale di riferimento	Area/ Macrosettore (<i>al max 2</i>)	Indicare il peso di ciascun settore
	<i>Totale</i>	<i>100%</i>

7. Dipartimento proponente responsabile ai fini organizzativi
(allegare delibera del Dipartimento)

a) Elenco dettagliato delle strutture e delle apparecchiature utilizzabili

--

b) Risorse finanziarie messe a disposizione (compilare solo nel caso il dipartimento stanzi dei fondi propri a favore del dottorato, non vanno indicati i fondi di funzionamento d'Ateneo)

--

8. Altri Dipartimenti dell'Ateneo concorrenti all'organizzazione del corso
(allegare delibere)

a) Elenco dettagliato delle strutture e delle apparecchiature utilizzabili

--

b) Risorse finanziarie messe a disposizione (compilare solo nel caso il dipartimento stanzi dei fondi propri a favore del dottorato, non vanno indicati i fondi di funzionamento d'Ateneo)

--

9. Atenei Italiani consorziati

Ateneo	Dipartimento/centro	Adesione deliberata in data *

* allegare delibera

10. Atenei Stranieri consorziati

Ateneo	Dipartimento/centro	Adesione deliberata in data *

* allegare accordi stipulati

11. Convenzioni con soggetti pubblici e privati italiani e stranieri

Per ciascuna adesione allegare la relativa nota di intenti

Denominazione soggetto e Nazione	Tipologia soggetto convenzionato (1)

(1) Specificare :

Istituto/Ente di ricerca non accademici

Privato non di ricerca

Pubblico non di ricerca

Altro

12. Posti sostenibili

Indicare il numero massimo di posti sostenibili (dottorandi che il Dipartimento può gestire) comunque NON inferiore a 3. Il numero dei **posti effettivi** sarà determinato in base al numero di borse di studio attribuite al dottorato (Borse di Ateneo + Borse aggiuntive esterne)

Posti n°	
----------	--

13. Borse richieste all'Ateneo

Borse n°	
----------	--

14. Borse di Studio finanziate da altri enti pubblici o privati

(Indicare per ciascuna borsa il soggetto finanziatore e allegare nota di intenti)

Borse n°	Soggetto finanziatore	Tipologia finanziatore (1)

(1) Specificare :

Ateneo – Dipartimento – Centro Ricerca Ateneo

Istituto/Ente di ricerca non accademici (compreso IRCCS)

Privato non di ricerca

Pubblico non di ricerca

Altro

15. Sussidi per NON borsisti

Indicare numero e importo dei sussidi finanziati con **fondi dipartimentali** a favore dei dottorandi che non beneficiano di borse di studio (art. 12 comma 6 Regolamento Dottorati)

No

Sì

n. _____

importo_____

Sezione II ORGANI

16. Coordinatore

(allegare elenco pubblicazioni nell'ultimo quinquennio)

Cognome	Nome	Ateneo	Dipartimento	Qualifica	SSD

17. Collegio dei docenti

a) Membri universitari

(allegare elenco pubblicazioni nell'ultimo quinquennio di ogni componente)

Compongono il Collegio almeno **dieci** tra professori e ricercatori, inquadrati nei settori concorsuali di pertinenza del Corso. Almeno due terzi del numero complessivo dei componenti è rappresentato da professori di prima e seconda fascia. La **maggioranza assoluta** dei componenti del Collegio deve essere composta da professori e ricercatori dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

N.B. Non è consentita l'appartenenza a più di un Collegio dei docenti.

	Cognome	Nome	Ateneo	Dipartimento	Qualifica	SSD
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

b) Membri non universitari

(allegare curriculum vitae)

Nel caso di Corsi istituiti mediante convenzioni con soggetti pubblici e privati, la composizione del Collegio dei docenti può essere integrata con rappresentanti dei soggetti pubblici e privati nel numero indicato nella convenzione, fermo restando che la maggioranza assoluta dei componenti del Collegio deve essere composta da professori e ricercatori dell'Università.

	Cognome e nome	Qualifica	Istituzione o Ente di appartenenza
1			
2			

18. Referente amministrativo

Il referente amministrativo avrà il compito di interfacciarsi con l'ufficio dottorati e di fungere da segreteria didattica per gli iscritti ai corsi

Cognome e nome	Qualifica	Dipartimento/Struttura di appartenenza

Sezione III OFFERTA FORMATIVA

19. Obiettivi Formativi

20. Tematiche di ricerca

21. Il corso si svolge in lingua _____

22. Piano Didattico

(Riportare qui di seguito il piano didattico dettagliando la distribuzione degli insegnamenti, dei seminari e di ogni altra attività formativa, di norma 200 ore totali, lungo l'intera durata del corso, con i relativi requisiti di frequenza e di verifica)

I anno
II anno
III anno
IV anno

23. Periodi formativi o di ricerca esterni in Italia

Denominazione istituzione	Tipologia istituzione (1)

(1) Specificare

- Ateneo – Dipartimento – Centro Ricerca Ateneo
- Istituto/Ente di ricerca non accademici (compreso IRCCS)
- Fondazione
- Privato non di ricerca
- Altro privato
- Pubblico non di ricerca
- Altro pubblico
- Ospedali/ASL

24. Periodi formativi o di ricerca all'estero

Durata indicativa periodo frequenza all'estero	Obbligatoria (Si – No)	Finalità del soggiorno (1)

(1) Specificare se il soggiorno riguarderà:

- Frequenza corsi
- Attività di ricerca
- Attività relative alla tesi
- Stage

Sezione IV BANDO E PROCEDURE DI AMMISSIONE

25. Referente per informazioni sulla didattica

Il nominativo verrà indicato nel bando come riferimento per i candidati

Nome	e-mail	Telefono	fax

26. Modalità di selezione

Per l'ammissione è richiesto il superamento di un esame, volto ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca scientifica, esso potrà consistere, secondo quanto definito dal Collegio dei Docenti, alternativamente in :a) una prova scritta; b) una prova orale; c) una prova scritta seguita da una prova orale"

- Prova scritta
- Prova orale
- Valutazione titoli

27. Titoli valutabili

Il punteggio dell'esame potrà essere integrato, secondo quanto stabilito dal Collegio dei Docenti, dalla valutazione dei titoli dei candidati per ulteriori 20 punti.

Tipo titolo	Punteggio (max20)

28. Segreteria Didattica cui inviare i titoli

Responsabile	indirizzo	Telefono/fax	Eventuale orario per la consegna di persona

29. Lingue Straniere

Lingua/e straniera/e richiesta a tutti i candidati	
Modalità di verifica	scritto <input type="checkbox"/> orale <input type="checkbox"/> titoli <input type="checkbox"/>
E' prevista la possibilità che i candidati scelgano la lingua in cui svolgere la /le prova/e? ¹	sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
Se sì specificare quali lingue	

30. Criteri per la destinazione di borse non attribuite

Il bando specifica eventuali criteri per la destinazione di borse non attribuite, per mancanza di idonei in graduatoria o in caso di rinuncia ad un curriculum dello stesso dottorato diverso da quello previsto dal bando stesso

31. Posti in sovrannumero

Sono previsti posti in sovrannumero per particolari categorie	sì <input type="checkbox"/> n. _____ no <input type="checkbox"/>
Di cui con borsa	n.
Categorie beneficiarie di posti sovrannumerari (es. cittadini non comunitari non soggiornanti in Italia)	
Sono previste particolari modalità di selezione per cittadini non comunitari non soggiornanti in Italia	sì <input type="checkbox"/> <i>specificare</i> valutazione titoli <input type="checkbox"/> videoconferenza <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
Se prevista la selezione per titoli specificare la tipologia di titoli valutabili (es. pubblicazioni, tesi di laurea, carriera universitaria esami sostenuti e votazione di laurea) e il punteggio riservato a ciascuno di essi	
Segreteria Didattica cui inviare i titoli	

Allegati:

- Delibere di adesione delle sedi consorziate
- Note di intenti relative al finanziamento di borse di studio
- Note di intenti relative al funzionamento di dottorato
- Altro _____

FIRME

La presente scheda deve essere firmata dal Direttore del Dipartimento proponente e dal Coordinatore

Qualifica	Cognome e nome	Firma
Coordinatore/ Docente Proponente (in caso di nuova istituzione)		
Direttore del Dipartimento proponente		

Data _____
