

PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E DEI PROCESSI EDUCATIVI

REQUISITI RICHIESTI PER L'ACCESSO

Studenti in possesso di una laurea triennale di primo livello e conoscenze di base negli ambiti della Psicologia generale e fisiologica, della Psicologia dello sviluppo e dell'educazione, della Psicologia dinamica e clinica, della Psicologia sociale e del lavoro e della Psicometria.

La verifica di tali conoscenze avviene attraverso l'esame dei curricula individuali al fine di verificare il raggiungimento di 88 CFU distribuiti su almeno 7 dei settori scientifico-disciplinari della Psicologia (M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/03, MPSI/04, M-PSI/05, M-PSI/06, M-PSI/07, M-PSI/08) . In ognuno dei 7 settori scientifico-disciplinari dovrà essere certificata l'acquisizione di almeno 6 CFU.

Inoltre sono richieste abilità di comprensione della lingua inglese, con particolare riferimento al lessico disciplinare, verificabili attraverso l'esame dei curricula e/o attraverso un colloquio orale.

Al fine del raggiungimento degli 88 CFU possono essere conteggiati anche i CFU acquisiti dopo il conseguimento della laurea di primo livello attraverso il superamento di esami relativi a corsi singoli. Questi stessi CFU non possono essere oggetto di riconoscimento ai fini del raggiungimento dei 120 CFU previsti dal Corso di laurea Magistrale.

Al fine del raggiungimento dei 120 CFU previsti dal Corso di Laurea Magistrale potranno essere riconosciuti, dopo l'immatricolazione e su richiesta dello studente, i CFU acquisiti dopo il conseguimento della laurea di primo livello attraverso il superamento di esami relativi a corsi singoli equivalenti a insegnamenti che fanno parte dell'offerta formativa del Corso di laurea magistrale, se gli stessi non sono stati considerati ai fini del raggiungimento degli 88 cfu necessari per l'ammissione.

TRASFERIMENTI

Passaggi interni:

- dal Corso di laurea Specialistica in Psicologia scolastica e dell'educazione (ex 509) al 2° anno del Corso di laurea Magistrale in Psicologia dello sviluppo e dei processi educativi con il riconoscimento dei CFU acquisiti.
- Da altri corsi di laurea della classe LM/51(D.M. 270/04), nel rispetto degli 88 CFU richiesti per l'accesso, distribuiti su almeno 7 dei settori scientifico-disciplinari della Psicologia (M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/03, M-PSI/04, MPSI/ 05, M-PSI/06, M-PSI/07, M-PSI/08). Saranno ammessi al 2° anno gli studenti ai quali siano stati riconosciuti almeno 80 dei CFU previsti nel presente regolamento. In tutti gli altri casi sarà possibile l'ammissione al I anno.

Trasferimenti da altri Atenei:

- studenti provenienti da corsi di laurea della classe LM/51 (D.M. 270/04), nel rispetto degli 88 CFU richiesti per l'accesso, distribuiti su almeno 7 dei settori scientifico-disciplinari della Psicologia (M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/03, M-PSI/04, MPSI/ 05, M-PSI/06, M-PSI/07, M-PSI/08). Saranno ammessi al 2° anno gli studenti ai quali siano stati riconosciuti almeno 80 dei CFU previsti nel presente regolamento. In tutti gli altri casi sarà possibile l'ammissione al I anno.

Il riconoscimento dei crediti sarà valutato da una commissione nominata dal Coordinatore del Corso di laurea Magistrale.

Non sono previsti altri tipi di trasferimenti.

PROCEDURA DI AMMISSIONE

1. LAUREATI/DIPLOMATI PROVENIENTI DA QUESTO O DA ALTRO ATENEIO:

18 luglio - 12 settembre 2011 presentazione della domanda per la valutazione della carriera su www.unimib.it/segreterieonline e consegna presso le segreterie studenti

Documenti da allegare

- certificato di laurea con le prove di valutazione sostenute e l'indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico disciplinari (solo per gli studenti provenienti da altro ateneo)
- ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte

Comunicazione esito delle valutazioni entro: **21 settembre 2011** (le modalità della comunicazione sono gestite dalle segreterie didattiche)

IMMATRICOLAZIONI: entro il **17 ottobre 2011**, seguendo le modalità indicate sul sito.

N.B. gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale/specialistica che intendono trasferirsi sui corsi magistrali devono seguire questa procedura.

Alla domanda di valutazione andrà allegato anche un certificato di iscrizione con esami, crediti, votazioni e ssd.

In caso di valutazione positiva devono immatricolarsi "con trasferimento" e presentare richiesta di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza.

2. LAUREANDI DI QUESTO O ALTRO ATENEIO CHE CONSEGUIRANNO IL TITOLO ACCADEMICO entro il 16 dicembre 2011 e che siano in difetto delle sole attività previste per la prova finale alla data del 11 novembre 2011.

15 settembre - 11 novembre presentazione della domanda per la valutazione della carriera su www.unimib.it/segreterieonline e consegna presso le segreterie studenti

Documenti da allegare:

- certificato di iscrizione al corso di studio con le prove di valutazione sostenute e l'indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico disciplinari
- ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte
- dichiarazione che il titolo verrà conseguito entro il 16 dicembre 2011 e autocertificazione che lo studente è in difetto delle sole attività previste per la prova finale all'11 novembre 2011, contenente anche l'indicazione di eventuali prove superate e non ancora registrate in carriera.

Comunicazione esito delle valutazioni entro: **18 novembre 2011** (le modalità della comunicazione sono gestite dalle segreterie didattiche)

IMMATRICOLAZIONI: dal **3 ottobre al 18 novembre 2011**, seguendo le modalità indicate di seguito.

L'immatricolazione avverrà sotto condizione del conseguimento del titolo di laurea entro il 16 dicembre 2011.

L'accesso alla sessione delle prove delle attività didattiche relativa ai corsi del 1° semestre è comunque condizionata al soddisfacimento degli obblighi di frequenza per le lauree magistrali laddove previste.

COME ISCRIVERSI ALLA VALUTAZIONE

La domanda di valutazione carriera deve essere presentata utilizzando i self-service SEGRETERIEONLINE installati presso tutti gli edifici dell'Ateneo oppure dal sito internet dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca, www.unimib.it/segreterieonline.

I candidati che non siano in possesso di nome utente e password devono preventivamente registrarsi, selezionando, *nell'Area Riservata* la voce *Registrazione* e seguendo la procedura indicata.

I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, recapito, e-mail, numeri di telefono.

La registrazione può essere fatta una sola volta.

Al momento della conferma della registrazione il nome utente assegnato e la password scelta servono per eseguire il *login*.

Effettuato il *login*, nell'*Area Registrato* selezionare *Test di valutazione* e scegliere la procedura di valutazione, in base alla Facoltà e all'essere laureato o laureando.

Completare l'iscrizione.

Stampare la domanda e consegnarla, nelle scadenze differenziate previste per i laureati o per i laureandi, agli sportelli di Facoltà delle segreterie studenti, via Temolo, 3, allegando tutta la documentazione prevista.

Fare riferimento al sito di Facoltà per ottenere tutte le informazioni relative alla valutazione e ad eventuali colloqui di ammissione.

COME IMMATRICOLARSI

Una volta avuta comunicazione dell'ammissione, occorre procedere all'immatricolazione sul sito www.unimib.it/segreterieonline: eseguire il login nell'Area Riservata, poi scegliere "Immatricolazione". Seguire le istruzioni riportate sul sito.