



**PROCEDURA PUBBLICA DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA/E DI STUDIO PER ATTIVITA' DI RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DAL TITOLO "AGING IN A NETWORKED SOCIETY. OLDER PEOPLE SOCIAL NETWORKS AND WELLBEING", PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE DI QUESTO ATENEOP**

Cod. 18B120

**IL RETTORE**

- Vista** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca emanato con D.R. n. 0010332/15 del 3 Marzo 2015 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare l'art. 44;
- Visto** il Regolamento per l'istituzione e il conferimento di borse di studio per attività di ricerca emanato con D.R. 928/2015, prot. 0016456/15 del 01/04/2015, e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il Regolamento dell'Albo ufficiale dell'Università, emanato con D.R. n. 14405 del 01/06/2006, che garantisce la pubblicazione legale dei documenti dell'Ateneo;
- Preso atto** che il Consiglio del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale nella seduta del 13/06/2018 ha deliberato l'istituzione di n. 1 borsa/e di studio per attività di ricerca nell'ambito del progetto dal titolo "Aging in a networked society. Older people social networks and wellbeing", per l'area scientifico-disciplinare di Scienze Politiche e Sociali (SSD SPS/07);
- Atteso** che il Dirigente dell'Area del personale attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

**DECRETA**

Per le motivazioni indicate nelle premesse del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate:

**Art. 1**

L'indizione di una procedura di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa/e di studio per attività di ricerca per lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del progetto di cui in premessa per le esigenze dell'U.O. Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, sotto la guida del Responsabile Scientifico, Prof.ssa Emanuela Sala, avente ad oggetto la seguente attività e obiettivi da conseguire:

- Supporto all'attività di ricerca: pulizia dei dati e predisposizione di dataset (ad esempio, unione dataset, creazione variabili, assegnazione delle etichette ai valori e etichette variabili), e analisi dati utilizzando il software di analisi statistica STATA (preferibilmente) o SPSS; lettura della documentazione relativa alle basi dati utilizzate; collaborazione nella selezione delle variabili; rassegna della letteratura; collaborazione nella stesura dei rapporti di ricerca. Supporto alle attività di disseminazione dei risultati: predisposizione di un semplice sito internet di progetto e manutenzione del sito appoggiandosi ad una piattaforma come ad esempio Wordpress; manutenzione della pagina facebook; supporto nella scrittura di materiali di disseminazione; supporto nella preparazione della call for papers per la conferenza di fine progetto

**Art. 2**

La borsa avrà la durata di n. 6 mesi, con decorrenza dal 1° o dal 15° giorno del mese successivo alla data del decreto di conferimento ed è eventualmente rinnovabile più volte entro una durata complessiva non superiore a tre anni, previa autorizzazione del Consiglio della Struttura su proposta del Responsabile Scientifico e/o del titolare del fondo.

Il vincitore di una borsa di studio per attività di ricerca può beneficiare dell'attribuzione di altre borse dello stesso tipo, purchè non sovrapposte temporalmente e comunque per un totale massimo complessivo di fruizione non superiore a sei anni.

Il pagamento del compenso previsto per l'intero periodo, pari a 4.800,00 euro soggetto a tassazione secondo la normativa vigente, avverrà in rate mensili posticipate, in funzione dell'attività svolta.

L'Università degli Studi di Milano-Bicocca, provvede alla stipula di un'adeguata polizza assicurativa per i

titolari delle borse contro gli infortuni e le malattie professionali, che potessero verificarsi durante il periodo di presenza presso le strutture universitarie, nonché all'esterno di essa, purché documentata da autorizzazione scritta e motivata del Responsabile Scientifico.

Gli oneri di tale polizza assicurativa saranno a totale carico del titolare della borsa.

La ricerca si svolgerà presso il Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca e negli altri luoghi indicati dal Responsabile Scientifico per lo svolgimento delle attività.

L'incarico graverà sul Progetto ID 2017-NAZ-0056 CUP H45D17000280007, Resp. Prof.ssa Sala, U.A. Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale.

### Art. 3

I candidati per essere ammessi alla presente selezione dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Laurea: Laurea triennale in Sociologia (L-40), Scienze Economiche (L-33), Statistica (L-41), lauree specialistiche/magistrali in Sociologia e Ricerca Sociale (LM-88), Scienze Statistiche (LM-82) Economia (LM-56), o equivalente titolo di studio straniero, o titolo di studio equipollente per effetto di disposizione di legge;
- non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

Saranno valutati ai fini della selezione:

- fino a 40 punti: voto di laurea e tesi di laurea o di dottorato di ricerca;
- fino a 20 punti: partecipazione a corsi aggiuntivi su tecniche di analisi dei dati quantitativi, software statistici (ad esempio STATA); precedente esperienza nella creazione di siti internet o blog. Eventuali pubblicazioni per il cui il candidato abbia svolto attività di analisi dei dati quantitativi. Certificazioni linguistiche ed esperienze di studio/lavoro in paesi anglofoni (se madrelingua non inglese)..

Costituiranno materie oggetto di colloquio e della valutazione delle attinenze del profilo con le tematiche di ricerca (fino a 40 punti):

- Verrà valutata: la capacità del candidato nell'utilizzo del pacchetto Microsoft Office, internet, e social media; le competenze informatiche nella creazione di semplici siti internet appoggiandosi a piattaforme come, ad esempio, Wordpress, l'esperienza nell'utilizzo di software statistici STATA (preferibile) o SPSS e l'interesse ad imparare l'utilizzo del software STATA nella prima fase di lavoro. Le competenze nell'utilizzo del software STATA o SPSSveranno accerate tramite breve test. Verranno valutate le capacità del candidato nella preparazione di base dati, e nell'analisi statistica (monovariata, bivariata, regressione lineare e logistica), nonché le capacità comunicative, motivazione e interesse nelle attività di ricerca. Il colloquio si svolgerà in italiano e inglese, per valutare le competenze del candidato in entrambe le lingue

Non sono ammessi alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, oppure coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La borsa non è cumulabile con le borse di studio di cui alla legge 398/89 o con altre borse conferite dallo Stato o da altri Enti pubblici o privati.

Lo svolgimento dell'attività di ricerca a seguito della fruizione di una borsa di ricerca non costituisce alcun tipo di rapporto di lavoro subordinato (a tempo pieno o a tempo parziale) o di lavoro autonomo.

### Art. 4

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/unimib/18b120/>.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. Sarà possibile allegare al massimo n. 30 documenti per le pubblicazioni e n. 30 documenti per gli altri titoli da far valutare.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- curriculum della propria attività scientifica e professionale;

- copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28/08/2018**.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il regolamento citato in premessa.

#### Art. 5

Le domande dei candidati verranno esaminate dalla Commissione Giudicatrice, proposta dal Consiglio della struttura interessata, nominata dal Rettore dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca secondo la normativa vigente e composta da almeno tre membri esperti della materia.

La Commissione Giudicatrice, nell'ambito della presente procedura di selezione è composta come segue:

- Prof.ssa Emanuela Sala (Presidente)
- Prof.ssa Laura Resmini (Componente)
- Dott.ssa Alessandra Gaia (Componente con funzioni di Segretario)
- Prof.ssa Elisabetta Ruspini (Supplente)
- Prof.Giampaolo Nuvolati (Supplente)

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La data fissata dalla Commissione Giudicatrice per la valutazione dei titoli e del colloquio, che si terrà presso il Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, Ed. U7, stanza 335, III piano, Via Bicocca degli Arcimboldi 8, 20126 Milano, è il giorno **05/09/2018 alle ore 10:30**.

La comunicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Ogni variazione inherente la data di selezione sarà pubblicata mediante avviso al seguente indirizzo <https://www.unimib.it/node/983>.

La valutazione dei titoli avviene prima del colloquio.

La selezione si intende superata se il candidato ottiene, tra titoli e colloquio, una valutazione complessiva non inferiore a 60 punti.

Espletata la selezione la Commissione Giudicatrice redigerà un apposito verbale che trasmetterà al

competente ufficio dell'amministrazione centrale.

Verificata la regolarità della procedura, la graduatoria di merito è approvata con decreto del Rettore. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata all'Albo dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano.

#### **Art. 6**

L'Università comunicherà al vincitore il conferimento della borsa di studio per attività di ricerca.

Entro 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione, il vincitore, pena la decadenza, deve far pervenire al Magnifico Rettore dell'Università una dichiarazione di accettazione della borsa.

Qualora il vincitore non faccia pervenire entro il termine sopra indicato la dichiarazione di accettazione della borsa, o che, pur avendo accettato la borsa, non dimostri di aver iniziato l'attività di ricerca alla data indicata nella lettera di conferimento, subentrano il candidato o i candidati immediatamente successivi nella graduatoria. Lo stesso accade in caso di recesso entro 60 giorni dalla data del Decreto di conferimento della borsa.

Possono essere ammessi i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore, debitamente comprovati, purché non siano incompatibili con i tempi di svolgimento della ricerca che ha dato origine al finanziamento. In tal caso il pagamento della borsa sarà effettuato a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività di ricerca, ferma restando la durata della borsa stessa.

Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività di ricerca in programma, non la prosegue, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute inadempienze, può essere dichiarato decaduto dall'ulteriore godimento della borsa.

Il provvedimento di decadenza sarà adottato dal Rettore, su proposta motivata del Responsabile Scientifico.

Il borsista deve, al termine della durata della borsa, trasmettere al Dipartimento una relazione particolareggiata dell'attività svolta, munita del visto del Responsabile scientifico e del titolare del fondo su cui è gravata la borsa, ove distinti.

#### **Art. 7**

Per quanto non previsto dal presente bando di selezione si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia di Concorsi Pubblici e al Regolamento per l'istituzione e il conferimento di borse di studio per attività di ricerca di cui in premessa.

#### **Art. 8**

Secondo quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Capo Settore Reclutamento, Dott. Alessandro Cava, Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano.

#### **Art. 9**

In applicazione del D. Lgs 196/03e del Regolamento UE 2016/679 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: "tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università".

#### **Art. 10**

Il presente decreto sarà affisso all'Albo d'Ateneo dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 Ed. U6 - 20126 Milano per un periodo non inferiore a 15 giorni, nonché sarà reso disponibile sul sito web, all'indirizzo <https://www.unimib.it/node/983>.

  
IL RETTORE  
Professoressa Maria Cristina Messa

UOR: Area del personale - Dirigente Elena La Torre

Responsabile del procedimento: Alessandro Cava

Pratica trattata da: Settore reclutamento - Ufficio bandi – Roberta Montingelli