

Università degli Studi di Milano-Bicocca
Concorso di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in
Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria - A.A. 2022/2023

**Misure organizzative e di prevenzione dei rischi
da diffusione SARS-CoV-2**

Il presente documento contiene le misure organizzative e di prevenzione dei rischi da diffusione SARS-CoV-2 attuate dall'Università degli Studi di Milano-Bicocca per il concorso di ammissione ai corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria, A.A. 2022/2023, sulla base delle disposizioni normative vigenti nonché dell'Ordinanza del Ministero della Salute 25 maggio 2022 (G.U. Serie Generale n. 126 del 31/05/2022).

Il concorso di ammissione si effettuerà in data **6 settembre 2022** presso l'Edificio U7-CIVITAS dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, sito in Piazza dell'Ateneo Nuovo, Milano.

Accesso agli edifici e servizio di guardaroba

I candidati si dovranno presentare presso la propria sede d'esame, resa nota nell'area riservata del sito University, muniti di **facciali filtranti FFP2**, i quali dovranno essere obbligatoriamente mantenuti indossati per tutta la permanenza nell'area concorsuale.

IMPORTANTE

Informazioni su comportamento da tenere nei locali concorsuali.

I candidati devono:

- a) accedere all'area concorsuale solo uno per volta;
- b) igienizzarsi frequentemente le mani con il gel contenuto negli appositi dosatori all'ingresso;
- c) **dotarsi e indossare, dal momento dell'accesso sino all'uscita, facciali filtranti FFP2 che coprono correttamente le vie aeree (bocca e naso). Non è in nessun caso consentito l'uso di mascherine non filtranti e mascherine di comunità in possesso dei medesimi candidati;**
- d) **presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio**, salvo motivate situazioni eccezionali. In tal caso i candidati utilizzeranno un sacco o un contenitore in cui deporre il bagaglio, da depositare secondo le istruzioni ricevute dal personale addetto;
- e) **presentare una dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, per attestare l'assenza di qualsiasi sintomo riconducibile al COVID-19. A tal fine, i candidati utilizzano il modulo ministeriale, disponibile nella pagina University o del sito web di Ateneo;**
- f) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: – temperatura superiore a 37,5°C e brividi; difficoltà respiratoria di recente comparsa; perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); mal di gola, tosse, raffreddore, brividi diarrea, congiuntivite, mal di testa o, comunque, di tipo influenzale;

- g) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;

Nel caso in cui una o più delle sopra riportate condizioni non dovesse essere soddisfatta ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, i candidati non potranno essere ammessi all'interno dell'area concorsuale.

IL CANDIDATO È TENUTO A PRESENTARE LA CD “AUTOCERTIFICAZIONE” COMPILATA E FIRMATA.

Accesso agli edifici e servizio di guardaroba

Si raccomanda il rispetto degli orari di convocazione per consentire il corretto espletamento delle operazioni di identificazione e di controllo che precedono l'accesso alle strutture, l'osservazione delle misure anti SARS-CoV-2 e il rispetto del distanziamento sociale.

I candidati si dovranno presentare **secondo gli orari indicati nell'elenco ammessi** presso Piazza dell'Ateneo Nuovo muniti di **facciali filtranti FFP2** che dovranno essere mantenuti indossati per tutta la permanenza all'interno dell'area concorsuale.

Verrà verificato dal personale addetto al controllo che i candidati indossino correttamente i **facciali filtranti FFP2** in caso di rottura o deterioramento verrà sostituita con una messa a disposizione dall'Ateneo.

Per regolamentare i flussi all'interno della Piazza saranno disposti appositi percorsi e segnaletica orizzontale di distanziamento interpersonale per evitare assembramenti. I candidati che potranno in essere comportamenti che mettano a rischio il rispetto del distanziamento interpersonale potranno essere allontanati dal concorso, a discrezione esclusiva dell'Università.

Verrà allestito un **Servizio di Guardaroba**, dove i candidati dovranno consegnare tutti gli oggetti personali che non possono essere ammessi all'interno dell'aula (*borse, zaini, libri, penne, matite, materiale di cancelleria - o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura, manuali, testi scolastici, riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale didattico e/o di consultazione, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, etc*). Gli oggetti personali saranno gestiti in modo che non vi siano contatti tra oggetti appartenenti a persone diverse e non vengano a contatto diretto con il personale addetto.

L'ingresso agli edifici sarà possibile **fino alle ore 12.00**.

Procedura di identificazione e ingresso in aula

All'interno dell'edificio il candidato seguirà i percorsi indicati verso l'aula assegnata, mantenendo il distanziamento interpersonale di almeno un metro dagli altri candidati. Il candidato dovrà continuare ad indossare il **facciale filtrante FFP2** per tutta la permanenza all'interno dell'edificio dell'Ateneo.

Prima di effettuare le procedure di identificazione il candidato potrà accedere ai servizi igienici, accompagnato dal personale di vigilanza. L'**ingresso ai servizi igienici** sarà regolamentato in modo tale che possa entrare una sola persona per volta. Si raccomanda la disinfezione delle mani con acqua e sapone, seguendo indicazioni presenti all'interno dei servizi stessi.

In prossimità dell'ingresso dell'aula il candidato dovrà effettuare la **procedura di identificazione**. Prioritariamente vanno identificati le donne in stato di gravidanza, i candidati con disabilità e i candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Durante tale procedura il candidato dovrà esibire il proprio documento di identità, in corso di validità (lo stesso indicato in fase di iscrizione) al personale d'Ateneo.

Il personale avrà cura di verificare la fotografia sul documento di riconoscimento e gli estremi del documento, già inseriti negli appositi elenchi. **Il candidato disinfetterà le mani con gel** presente in ogni postazione e ritirerà una penna nera fornita dall'Ateneo. La penna verrà utilizzata per registrare la propria presenza firmando l'apposito elenco e anche per effettuare la prova di concorso.

Durante tutte le procedure di identificazione i candidati mantengono la distanza interpersonale dagli altri candidati e dal personale d'Ateneo. Il personale d'Ateneo sarà dotato di **facciale filtrante FFP2**.

La procedura di identificazione dei candidati **si conclude circa quarantacinque minuti** prima dell'inizio della prova al fine di consentire lo svolgimento delle operazioni successive, salvo casi particolari da valutarsi dalla commissione d'aula.

Ingresso / permanenza nell'aula e inizio della prova

All'ingresso nelle aule i candidati si posizioneranno nei posti indicati dal personale preposto. La disposizione dei posti garantirà il distanziamento interpersonale, come da indicazioni ministeriali.

I candidati dovranno rimanere seduti nei posti indicati per tutte le fasi successive del concorso, indossando i **facciali filtranti FFP2** e seguendo le istruzioni impartite dal personale universitario.

Una volta entrati in aula l'accesso ai servizi igienici sarà limitato a casi eccezionali. **È vietato consumare alimenti (salvo necessità comprovata da certificazioni mediche), tranne bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente, in bottiglie trasparenti e senza etichetta.**

In tutte le aule è assicurata una distanza di due metri tra la postazione riservata alla Commissione d'aula e tutte le postazioni adibite all'espletamento delle operazioni relative alla prova ed alla riconsegna dei materiali da parte del candidato. È, inoltre, assicurato un ricambio d'aria regolare, favorendo l'aerazione naturale dei locali.

I candidati troveranno il **foglio delle istruzioni** già a disposizione nel posto assegnato.

Il candidato è tenuto a informare immediatamente i commissari del concorso ed il personale di vigilanza della presenza di qualsiasi sintomo simil-influenzale, anche durante l'espletamento prova scritta, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza (almeno due metri) dalle persone presenti. In caso di malessere di un candidato o del personale d'Ateneo durante la permanenza all'interno delle aule, il Presidente/il Responsabile d'aula contatterà tempestivamente il personale addetto alla portineria dell'edificio. Il candidato verrà allontanato dall'aula e accompagnato da personale di primo soccorso in apposita area per i provvedimenti del caso.

Il bando di concorso prevede la verifica dell'integrità delle scatole contenenti i plichi. I candidati sorteggiati si alzeranno dal posto assegnato, si recheranno nell'apposita postazione e effettueranno la verifica, mantenendo la distanza interpersonale prevista e solo dopo disinfezione delle mani con apposito gel messo a disposizione dall'Ateneo in ogni aula.

Il personale universitario distribuirà i plichi contenenti le prove. Prima di effettuare la distribuzione, il personale provvederà alla disinfezione delle mani con apposito gel messo a disposizione dall'Ateneo in ogni aula.

La prova di concorso inizierà **alle ore 13:00**.

Dal momento dell'inizio della prova, è fatto divieto ai candidati di allontanarsi dall'aula per utilizzare i **servizi igienici**, fatti salvi casi eccezionali che la commissione dovrà valutare autonomamente. Il candidato autorizzato dalla commissione a recarsi ai servizi igienici dovrà inserire tutto il materiale concorsuale nel plico e consegnarlo al banco della commissione che dovrà custodirlo senza aprirlo né toccarlo. Il candidato dovrà quindi recarsi ai servizi igienici, accompagnato da un componente della commissione ovvero del personale di vigilanza. Il personale di Ateneo dovrà mantenere una distanza interpersonale dal candidato di almeno un metro. **L'accesso ai servizi igienici non potrà essere in ogni caso consentito a più di un candidato alla volta.**

Conclusione della prova e uscita dall'aula

Allo scadere del tempo di **100 minuti**, il personale d'Ateneo ritirerà le penne in possesso dei candidati; le penne verranno raccolte in contenitori appositamente predisposti dall'Ateneo.

A conclusione della prova, ciascun candidato si recherà, uno alla volta, alla postazione dedicata dove ritirerà un'altra penna nera e sceglierà una coppia di etichette adesive identiche da apporre sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica. La penna verrà utilizzata per sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. Prima di ritirare la penna e scegliere le etichette, i candidati provvederanno alla disinfezione delle mani con apposito gel messo a disposizione dall'Ateneo in ogni aula.

Al termine dell'operazione, la penna utilizzata dal candidato verrà raccolta in un contenitore appositamente predisposto dall'Ateneo. Scheda anagrafica, modulo risposte e tutto il restante materiale cartaceo viene raccolto in appositi contenitori predisposti dall'Ateneo.

I candidati usciranno uno alla volta dall'aula. In questa fase sarà possibile accedere nuovamente ai servizi igienici. L'ingresso ai servizi igienici è regolamentato in modo tale che possa entrare una sola persona per volta. Nella fase di uscita dagli edifici dell'Ateneo e di ritiro dei propri oggetti personali al Servizio di Guardaroba, i candidati continueranno a mantenere il distanziamento interpersonale indossando i facciali filtranti FFP2.

Operazioni di chiusura dei contenitori delle prove

Al termine della prova, tutte le operazioni di chiusura degli appositi contenitori, di firma dei sigilli e di firma dei verbali, alla presenza dei candidati sorteggiati, dovranno avvenire nel rispetto delle norme di distanziamento interpersonale e di disinfezione delle mani con gel igienizzante. I membri della commissione e il personale universitario dovranno essere dotati di propria penna per le operazioni di firma. I candidati sorteggiati continueranno ad utilizzare la penna che hanno già ritirato precedentemente.

I contenitori sigillati verranno ritirati in ciascuna aula alla presenza del personale d'Ateneo e dei candidati sorteggiati.

Istruzioni specifiche per il personale di Ateneo

L'autocertificazione inerente allo stato di salute sarà richiesta anche al personale di vigilanza, a ciascun componente della commissione d'aula nonché a qualsiasi altro soggetto, tra cui coloro che assistono in aula i candidati che abbiano diritto agli ausili richiesti, prima di accedere ai locati adibiti allo svolgimento della prova.

Il personale di Ateneo, coinvolto nelle prove di ammissione, dovrà consegnare l'autocertificazione prima dell'ingresso all'area concorsuale.

Nel caso in cui sussista per le persone sopraindicate (personale di Ateneo) una condizione opposta a quelle riportate nell'autocertificazione le stesse dovranno essere sostituite secondo la normativa di riferimento; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile dovesse manifestarsi successivamente al conferimento dell'incarico e prima della data di svolgimento del test, i soggetti interessati non dovranno presentarsi, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste.

Dalla presa in consegna al ritiro del materiale per l'espletamento della prova di concorso, il personale d'Ateneo manipolerà i contenitori e il suddetto materiale, solo dopo avere sanificato le mani con apposito gel fornito dall'Ateneo e disponibile in tutte le aule. La disinfezione delle mani dovrà avvenire prima della manipolazione di eventuali **strumenti compensativi** messi a disposizione per i candidati con disabilità.

Durante tutta la permanenza negli edifici, il personale d'Ateneo indosserà **una mascherina FFP2** (non sono ammesse mascherine non filtranti o di comunità), in propria dotazione o messa a disposizione dall'Ateneo. Il personale dovrà seguire le norme di **distanziamento interpersonale** di un metro da altro personale e dai candidati.

Il presente protocollo potrebbe essere oggetto di modifica a seguito di aggiornamenti normativi. Si invitano i candidati a tenersi aggiornati consultando il sito internet dell'Ateneo