

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A
TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON QUALIFICA DI:
FUNZIONARIO TECNICO - REFERENTE D'AREA
E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA**

**AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
[ex Categoria D – Posizione Economica D1]
CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il “Regolamento per la ricerca e la selezione del personale” approvato dall’Assemblea dei Soci con delibera n. 4 del 15/05/2008;
- la Dotazione Organica e il Fabbisogno di Personale per il Triennio 2022/2024 ed il conseguente Piano Assunzioni per l’anno 2022, approvati dal Consiglio d’Amministrazione con verbale n.3 del 21/02/2022;

IN OTTEMPERANZA:

- al Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;
- alla Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- al DPR n. 445/2000 e s.m.i.;
- al vigente CCNL personale comparto Funzioni Locali;
- al Codice Civile;
- al Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo del 2001: “NORME GENERALI SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE”;

IN ESECUZIONE del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 7 novembre 2022 e della Determina del Direttore n. 160 del 30 novembre 2022

INDICE

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON QUALIFICA DI FUNZIONARIO TECNICO -
REFERENTE D'AREA E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA AREA DEI FUNZIONARI E**

Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE [ex Categoria D – Posizione Economica D1] CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021.

SI PRECISA CHE:

- il presente Concorso Pubblico è finalizzato anche alla formazione di una graduatoria per la copertura di ulteriori posti previsti nella dotazione organica aziendale (a tempo indeterminato o determinato) che si verranno a creare entro i 24 mesi di validità della graduatoria;
- il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile e dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo del 2001, nonché dagli accordi nazionali di categoria in vigore - CCNL vigente Enti Locali;
- il reclutamento del personale - per titoli ed esami – avverrà secondo l'articolo 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con lo svolgimento di due prove scritte ed una prova orale, volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale;
- le modalità di svolgimento delle prove garantiranno l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.
- Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del codice civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo del 2001, nonché dagli accordi nazionali di categoria in vigore - CCNL vigente Enti Locali.
- La selezione per titoli ed esami sarà svolta ai sensi dell'articolo 35 – “Reclutamento del personale” del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 – “NORME GENERALI SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE”.
- le modalità di svolgimento delle prove garantiranno l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

Inoltre, il presente avviso di bando di concorso pubblico rispetta le norme contenute:

- nel D.P.R. 487/94 - “REGOLAMENTO RECANTE NORME SULL'ACCESSO AGLI IMPIEGHI NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E LE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI, DEI CONCORSI UNICI E DELLE ALTRE FORME DI ASSUNZIONE NEI PUBBLICI IMPIEGHI”;
- nella Legge 12/03/1999 n. 68 “NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI”;
- nella Legge 104/92 e smi in tema di assistenza, integrazione sociale e diritti delle persone con handicap;
- nella Legge 10/04/1991 n. 125 “AZIONI POSITIVE PER LA REALIZZAZIONE DELLA PARITÀ UOMO-DONNA NEL LAVORO”;
- nel Decreto Legislativo 11/04/2006 n. 198 “CODICE DELLE PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMO E DONNA, A NORMA DELL'ARTICOLO 6 DELLA LEGGE 28 NOVEMBRE 2005, N. 246”.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire.



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167
Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

* * *

ART. 1 – ASPETTI CONTRATTUALI GENERALI

Il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE ex categoria D, posizione economica D1, è costituito dai seguenti elementi retributivi di base:

- Stipendio tabellare iniziale lordo annuo: € 23.212,35=;
- Indennità di comparto lorda annua: € 622,80=;
- Tredicesima mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

L'assunzione sarà a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato ed il periodo di prova avrà la durata di 6 mesi, come previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali.

Decorso il primo anno di assunzione, la Direzione Aziendale potrà assegnare una indennità per specifiche responsabilità [art. 84 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021].

ART. 2 – PROFILO DEI CANDIDATI E AMBITO D'IMPIEGO

a- PROFILO DEI CANDIDATI

Per quanto attiene al ruolo, l'Istruttore Direttivo tecnico svolge attività caratterizzate da elevate conoscenze specialistiche, un buon grado di esperienza e con frequente necessità di aggiornamento. Affronta problemi complessi, espleta attività di ricerca, studio ed elaborazione di dati sia in funzione della programmazione economico finanziaria che della programmazione sociale, predisponendo atti amministrativi, progetti ed interventi connessi alla posizione funzionale ricoperta in azienda.

Pertanto il candidato dovrà possedere capacità di elaborazione progettuale anche in autonomia, di orientamento al risultato in termini di efficienza, efficacia e qualità, di orientamento al "*problem solving*" e al cambiamento organizzativo.

Pertanto dovrà possedere capacità di iniziativa e di proposizione di soluzioni innovative e migliorative e flessibilità nell'applicazione alle mansioni oltreché, laddove necessario, elasticità degli orari di lavoro in base alle necessità aziendali e della direzione.

Oltre a ciò, al candidato sarà richiesta la capacità di lavorare all'interno di un gruppo multi-professionale e di sapersi relazionale con adeguatezza sia con gli altri operatori coinvolti nel team, sia con i cittadini afferenti ai servizi.

b- AMBITO DI IMPIEGO

L'ambito di impiego e il ruolo della figura professionale attualmente ricercata sarà quello di referente dell'Area Disabilità. Tuttavia, considerato che la presente procedura concorsuale prevede anche la formazione di una graduatoria (della durata di 24 MESI dalla data di pubblicazione), non si esclude la possibilità di poter attingere dalla stessa per la copertura del ruolo di altri ruoli di riferimento all'interno dell'Azienda.

Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



All'interno dell'organizzazione aziendale il Referente d'Area è una figura trasversale alle funzioni programmatiche (UFFICIO DI PIANO) e gestionali (SERVIZI REALIZZATI DALL'AZIENDA).

ART. 3 – MATERIE D'ESAME

CONOSCENZE GENERALI:

- Funzionamento dell'Azienda Speciale Consortile;
- Nozioni in materia di: ordinamento degli Enti Locali, procedimento amministrativo e accesso agli atti;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente;
- Normativa a tutela della privacy;
- Nozioni inerenti trasparenza e anticorruzione;
- Utilizzo dei più diffusi strumenti informatici;
- Conoscenza della lingua inglese o francese.

CONOSCENZE SPECIFICHE:

- Legislazione nazionale e regionale relativa alle Politiche Sociali, con particolare attenzione ai Livelli essenziali delle prestazioni in ambito sociale;
- Elementi di organizzazione e funzionamento del sistema socio-sanitario lombardo;
- Nozioni inerenti il Codice degli appalti pubblici con particolare riferimento all'affidamento dei servizi sociali;
- Nozioni inerenti il Codice del Terzo Settore con particolare riferimento agli istituti della co-programmazione e della co-progettazione;
- Normativa relativa all'ISEE;
- Normativa concernente il PNRR – Missione 5.1.2 – Servizi sociali, disabilità e inclusione sociale.

COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI SPECIFICHE:

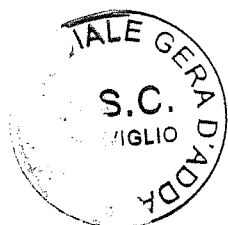
- Elaborazione di piani, progetti e interventi nel campo delle politiche e dei servizi sociali;
- Elementi di teoria e tecniche del lavoro sociale di comunità;

ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

GENERALI:

- cittadinanza italiana o di un paese appartenente all'Unione Europea, alle condizioni previste dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 07.02.1994; ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

- non avere subito condanne penali, provvedimenti del Tribunale, e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione.
- non avere subito condanne penali definitive per delitti verso la Pubblica Amministrazione, verso la famiglia e verso la personalità individuale;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, ai sensi dell'art.127, comma 1, lettera d), del Testo Unico sulle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957, n.3;
- l'assolvimento nei riguardi degli obblighi di leva, per gli aspiranti di sesso maschile;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale;
- conoscenza ed uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel);
- conoscenza della lingua inglese o francese;
- possesso della patente di guida categoria B.

REQUISITI SPECIFICI:

- TITOLO DI STUDIO:

Per l'ammissione è richiesta la LAUREA TRIENNALE.

I titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano e quindi devono essere documentati da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del Decreto Legislativo 165/2001.

Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura.

- ESPERIENZA PROFESSIONALE:

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza di presentazione domande, di un'esperienza professionale documentata, di almeno 6 mesi, di attività di coordinamento o referente di un servizio/progetto/intervento nel settore delle politiche sociali o socio-sanitarie presso enti pubblici o privati.

L'esperienza professionale posseduta deve avere un monte ore minimo di n. 15 ore settimanali (in caso di incarichi non subordinati si fa riferimento alla media derivante dal rapporto tra il monte ore totale dell'incarico ed il numero di settimane di durata del contratto).

Tutti i requisiti d'accesso prescritti, nonché i titoli richiesti nel presente bando di concorso, devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione stesso e riportata in successivo punto.

L'esclusione per mancanza dei requisiti è decisa dalla Commissione giudicatrice.

Tale esclusione, che deve essere motivata, sarà comunicata all'interessato prima dell'effettuazione della selezione.

ART. 5 – COMMISSIONE

L'esame delle domande, la verifica dei requisiti richiesti, il rispetto dei termini e delle modalità previste nel presente bando di concorso, l'espletamento delle prove e la valutazione dei titoli spettano alla Commissione giudicatrice.

Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)

Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113

Email: segreteria@risorsasociale.it

C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



La Commissione sarà composta di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un Segretario.

La Commissione potrà essere integrata con membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e della materia informatica.

ART. 6 – DIRITTO DI SEGRETERIA

Il presente concorso pubblico è assoggettato al pagamento del diritto di segreteria di € 10,33= a carico dei partecipanti.

Il versamento di tale diritto dovrà avvenire mediante bonifico bancario sul seguente conto:

BCC – CASSA RURALE DI TREVIGLIO

COORDINATE BANCARIE							
IBAN		IT	41	J	08899	53642	000000173800

intestato a RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC di Treviglio;

CAUSALE

NOME E COGNOME del candidato – DIRITTO DI SEGRETERIA per la partecipazione al “CONCORSO PUBBLICO CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON QUALIFICA DI FUNZIONARIO TECNICO - REFERENTE D'AREA E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE”.

La contabile di bonifico avvenuto dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione a concorso pubblico in parola pena la non ammissione.

La quota di partecipazione non è rimborsabile.

ART. 7– TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno inviare richiesta di partecipazione al concorso pubblico esclusivamente compilando la domanda, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, allegata al presente bando di concorso pubblico, disponibile sul sito www.risorsasociale.it - “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso”.

La domanda dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del versamento del diritto di segreteria di € 10,33=;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;
- elenco dei documenti allegati alla domanda di partecipazione.



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)

Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113

Email: segreteria@risorsasociale.it

C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

Il candidato non dovrà allegare alla domanda i titoli utili ai fini del concorso pubblico, si richiede dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 indicando tutti gli elementi necessari al fine di una corretta valutazione dei titoli stessi.

Il candidato dovrà comunque fornire tutti gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni dei dati indicati, utili ai fini dell'accertamento d'ufficio della richiesta di conferma e/o dell'esercizio del controllo da parte dell'Azienda ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 del DPR 445/2000 e della Legge n. 241/1990.

Ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, si precisa che le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000 e il candidato vedrà decadere i benefici eventualmente conseguiti.

La domanda dovrà pervenire alla sede operativa dell'azienda - Via Abate Crippa 9 - 24047 Treviglio (BG), con le seguenti modalità:

- **per posta:** all'indirizzo indicato [si precisa che le domande inviate con questa modalità dovranno pervenire presso la sede operativa entro il termine indicato];
- **tramite consegna diretta:** dal lunedì ai venerdì dalle 9.00 alle ore 12.30 – dalle 14.00 alle 16.00;
- **tramite posta certificata:** ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it – Tale modalità potrà essere utilizzata solo se il candidato possiede un indirizzo PEC proprio. La domanda inviata deve essere in formato pdf o jpeg. E' onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione.

Le richieste dovranno pervenire presso la sede operativa di RISORSA SOCIALE ASC entro il termine improrogabile delle ore 12:00 del giorno MERCOLEDI' 04 GENNAIO 2023.

Il termine di ricezione è perentorio indipendentemente dalla data e dalla modalità di recapito.

Al momento della ricezione della domanda di concorso, RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC assegnerà un codice numerico, corrispondente a quello di protocollazione, che verrà immediatamente comunicato al candidato all'indirizzo e-mail fornito al momento dell'iscrizione. **Tale numero diverrà il codice identificativo di riferimento di ciascun partecipante per l'intera durata della procedura concorsuale.**

Con la presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e le relative comunicazioni così come descritto nel presente bando.

Per i candidati diversamente abili:

I candidati diversamente abili devono specificare, nella domanda di partecipazione, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria condizione, che deve essere opportunamente documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico – legale della Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La dichiarazione deve contenere un esplicito riferimento alle limitazioni che la propria condizione determina in funzione delle procedure selettive.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. I tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova.

Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)

Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113

Email: segreteria@risorsasociale.it

C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sulla propria condizione deve essere inoltrata contestualmente alla domanda, con correlata autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati sensibili.

Il mancato invio della documentazione non consente all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute dopo la data di scadenza fissata per l'inoltro delle domande, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con certificazione medica, che è valutata dalla commissione esaminatrice la cui decisione avviene sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria o da altra autorità pubblica, che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo, ritenuto necessario.

ART. 8 – PROVE D'ESAME

La selezione si articolerà in due prove d'esame:

- 1- **PROVA SCRITTA** (fino a un massimo di 30 punti): consisterà nella risposta a quesiti a contenuto teorico e pratico sui temi oggetto del programma d'esame sopra riportato;
- 2- **PROVA ORALE** (fino a un massimo di 30 punti): consisterà in un colloquio inerente: gli argomenti delle prove scritte, l'approfondimento delle conoscenze e competenze specifiche, nonché eventuale approfondimento sugli aspetti motivazionali del candidato.

Durante le prove non saranno ammessi in aula telefoni cellulari e nemmeno personal computer o tablet.

Le prove si considerano superate con il conseguimento di una valutazione di **almeno 21** punti su 30 disponibili.

Il non superamento di una prova non consente l'ammissione alla successiva.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà pubblicato sul portale aziendale www.risorsasociale.it alla voce bandi e gare.

QUINDI, NON VERRÀ INVIATA NESSUNA COMUNICAZIONE DI CONVOCAZIONE.

AI CANDIDATI SPETTA L'ONERE DI CONSULTARE IL SITO WEB AZIENDALE PER ACCERTARSI DELL'AMMISSIONE ALLA PROVA SCRITTA E ORALE E DELLE DATE DI SVOLGIMENTO DELLE STESSE.

Qualora le domande fossero superiori a n. 40, la Commissione Esaminatrice potrà scegliere di attuare una prova preselettiva ed ammettere alle prove concorsuali i primi 40 candidati. In caso di parità di punteggio saranno ammessi alla prima prova scritta, tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del quarantesimo candidato che ha superato la prova preselettiva.

ART. 9 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

A seguito dell'espletamento delle prove del concorso, la Commissione giudicatrice provvede alla valutazione dei titoli dei candidati che hanno superato le prove.



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

La Commissione ha a disposizione complessivi 10 punti per la valutazione dei titoli così ripartiti:

Gruppo A – TITOLI DI SERVIZIO max 7 punti

Gruppo B – TITOLI DI STUDIO max 3 punti

Gruppo A – TITOLI DI SERVIZIO

Il punteggio riservato al gruppo A:

l'esperienza lavorativa presso enti della pubblica amministrazione, ricomprese le Aziende Speciali Consortili, con ruoli di referenza/coordinamento per interventi/progetti attinenti l'area sociale o socio-sanitaria, sarà valutata:

- a. PER INCARICHI PROFESSIONALI CON MONTE ORE RICOMPRESO TRA 36 E 30 ORE SETTIMANALI:
 - 0,50 punti per ogni anno di servizio;
 - 0,20 punti per frazioni minime semestrali;
- b. PER INCARICHI PROFESSIONALI CON MONTE INFERIORE ALLE 30 ORE E FINO A 15 ORE SETTIMANALI:
 - 0,30 punti per ogni anno di servizio;
 - 0,10 punti per frazioni minime trimestrali;

L'esperienza lavorativa presso enti privati con ruoli di referenza/coordinamento per interventi/progetti attinenti l'area sociale o socio-sanitaria, sarà valutata:

- c. PER INCARICHI PROFESSIONALI CON MONTE ORE RICOMPRESO TRA 36 E 30 ORE SETTIMANALI:
 - 0,30 punti per ogni anno di servizio;
 - 0,10 punti per frazioni minime semestrali;
- d. PER INCARICHI PROFESSIONALI CON MONTE INFERIORE ALLE 30 ORE E FINO A 15 ORE SETTIMANALI:
 - 0,20 punti per ogni anno di servizio;
 - 0,05 punti per frazioni minime semestrali;

Esperienze lavorative con monte ore inferiore a 15 ore settimanali e le esperienze lavorative trimestrali non saranno valutate.

In caso di incarichi liberi professionali si farà riferimento alla media derivante dal rapporto tra il monte ore totale dell'incarico ed il numero di settimane di durata del contratto.

GRUPPO B - TITOLI DI STUDIO

Il punteggio riservato al gruppo B:

- Laurea Specialistica / Magistrale: 1 punto;
- Dottorato di ricerca: 1 punto
- Seconda Laurea o master di secondo livello: 0,50 punti;
- Master di primo livello e/o diploma di specializzazione o di perfezionamento: 0,30 punti.

Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)

Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113

Email: segreteria@risorsasociale.it

C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



ART. 10 – CALENDARIO PROVVISORIO E SEDI DELLE PROVE D'ESAME

Salvo diverse comunicazioni successive, il calendario delle prove concorsuali si terranno nell'arco temporale compreso tra il 16 gennaio 2023 e il 23 gennaio 2023

Le sedi delle prove o il giorno dell'eventuale prova preselettiva e le date definitive delle prove concorsuali saranno comunicate successivamente ed esclusivamente sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.risorsasociale.it nella sezione bandi e gare.

ART. 11 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma della valutazione dei titoli e delle prove d'esame.

Se due o più candidati ottengono pari punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 – comma 4 e 5, lettera a) e b) del DPR 487/94; in caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

ART. 12 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda si riserva di sottoporre i vincitori a visita sanitaria, intendendosi che l'esito negativo comporta l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati.

La mancata presentazione alla visita medica, se richiesta, sarà considerata come rinuncia al concorso.

IL PERSONALE CHE VERRÀ ASSUNTO, DOVRÀ PRENDERE SERVIZIO ALLA DATA RICHIESTA NELLA LETTERA D'INCARICO, PENA LA DECADENZA, E NEL RISPETTO DELL'ARTICOLO 24 –DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019-2021.

La non accettazione di un incarico proposto presuppone la cancellazione dalla graduatoria del candidato stesso.

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro.

ART. 13 – PROROGA, RIAPERTURA, RINVIO

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, prima della conclusione del procedimento e comunque dell'approvazione della graduatoria finale di merito, senza che i ricorrenti possano avanzare diritti di sorta e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

ART. 14 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 ("GDPR"), i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti unicamente per la seguente finalità: procedura selettiva pubblica per costituzione della graduatoria per assunzione di



personale con qualifica di assistente sociale presso RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

La natura del conferimento dei dati per la selezione pubblica non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione pubblica.

Il trattamento dei dati personali avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure di sicurezza previste dal Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Il Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC.

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Direttore, dott. Roberto Bugini.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR per RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

ART. 15 – RESPONSABILE E REFERENTI DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il direttore di RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC, dott. Roberto Bugini; i Referenti del Procedimento sono: Marcello Brambilla – Responsabile dell'Ufficio di Piano e la dottoressa Claudia Bianco – Istruttore Direttivo Amministrativo.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

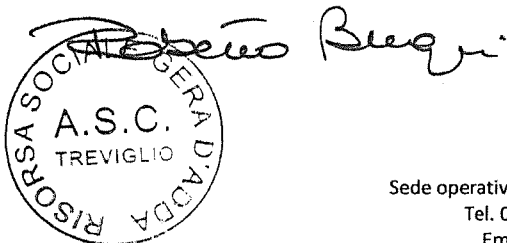
La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso di selezione, delle norme contenute nell'ordinamento degli uffici e servizi vigenti e del regolamento organico del personale, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti riferiti al presente avviso di selezione esclusivamente tramite mail all'indirizzo segreteria@risorsasociale.it, fino alle ore 19:00 del 27/12/2022. Qualora le domande siano di interesse generale, le risposte saranno pubblicate sotto forma di FAQ sul sito istituzionale.

Treviglio, 30 novembre 2022

Il Direttore

dott. Roberto Bugini



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)

Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113

Email: segreteria@risorsasociale.it

C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



AOO RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA
Protocollo Partenza N. 13748/2022 del 01-12-2022
Doc. Principale - Class. 3.0 - Copia Documento