



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO–BICOCCA
PIAZZA DELL'ATENEO NUOVO, 1 - 20126 MILANO

LA RETTRICE

- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19 novembre 1990, n. 341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- Vista** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, e sue successive modifiche;
- Vista** la Legge 2 agosto 1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- Visto** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei”;
- Visto** il Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 16 marzo 2007, “Determinazione delle classi di laurea magistrale”;
- Vista** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- Visti** il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e sue successive modifiche e integrazioni, e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25 ottobre 2016;
- Vista** la Legge 08 ottobre 2010, n. 170, “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;
- Visti** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 0040884 del 04 luglio 2017 e il Regolamento degli studenti, emanato con D.R. n. 0025755 del 18 giugno 2009 e sue successive modifiche;
- Visto** il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 “Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l’Economia del 23 novembre 2022, relativa alla determinazione della programmazione locale e alla determinazione del contingente di posti riservato ai dipendenti della Pubblica Amministrazione nell’ambito dell’iniziativa "P.A. 110 e lode" per il corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi per l’a.a. 2023/2024;
- Viste** le deliberazioni del Senato Accademico del 6 dicembre 2022 e del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2022 relative all’approvazione della programmazione locale per il corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi per l’a.a. 2023/2024;
- Atteso** che il Dirigente dell’Area proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento.

DECRETA

l’indizione, per l’anno accademico 2023/2024, del concorso per l’ammissione al **corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi**, appartenente alla Classe LM-63 delle lauree magistrali in Scienze delle pubbliche amministrazioni, le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni
(Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.lgs 82/05)

UOR Area della Formazione e dei Servizi agli studenti
Dirigente: Elena La Torre
Responsabile del procedimento: Elena La Torre
Pratica trattata da: Giancarlo La Pietra

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

ANNO ACCADEMICO 2023/2024

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MANAGEMENT E DESIGN DEI SERVIZI (Classe LM-63)

Sommario

1. Procedure di selezione e requisiti di accesso	2
A. Titoli di studio	2
B. Requisiti curriculari	2
C. Ulteriori titoli valutabili	3
2. Posti disponibili	3
3. Domanda di preiscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria	3
A. Inserimento dei titoli valutabili	3
B. Compilazione del questionario (solo per candidati laureandi di questo o altro Ateneo in Italia)	5
4. Pagamento del bollettino	5
5. Commissione del concorso	5
6. Criteri di predisposizione della graduatoria	5
7. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione	6
8. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili	6
9. Studenti con carriera pregressa	6
9.1 Immatricolazioni al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia	6
9.2 Immatricolazioni al secondo anno di corso	6
10. Riepilogo di tempi e scadenze	7
11. Avvertenze	7
12. Pubblicità	8
13. Informativa sul trattamento dei dati personali	8
14. Responsabile del procedimento	8
15. Contatti	8

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

1. Procedure di selezione e requisiti di accesso

Per l'anno accademico 2023/2024 sono previste due distinte procedure di selezione, una nel mese di luglio 2023 e una nel mese di settembre 2023, per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi:

- la selezione di luglio, oggetto del presente bando, è riservata ai cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia e ai cittadini extra-UE richiedenti visto. Esclusivamente per i cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia la mancata collocazione utile nella graduatoria di luglio non pregiudica la possibilità di partecipare alla selezione di settembre;
- la seconda selezione si svolgerà a settembre, aperta anche ai cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo. Vi potranno partecipare anche i candidati dipendenti della Pubblica amministrazione che intendano concorrere per il contingente a loro riservato. Le modalità e le scadenze utili per partecipare a questa seconda selezione saranno oggetto di un apposito bando che sarà pubblicato nel mese di luglio.

Per partecipare è obbligatorio presentare domanda di preiscrizione e osservare tutte le procedure e i termini definiti.

Per partecipare alla procedura di selezione per l'ammissione al corso di laurea magistrale di cui all'oggetto del presente bando è necessario essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

A. Titoli di studio

- Laurea di primo livello, laurea specialistica/magistrale o laurea conseguita secondo l'ordinamento ante D.M. 509/99 o un diploma universitario di durata triennale;

oppure

- titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Possono presentare la domanda di preiscrizione:

- quanti siano già in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso;
- gli iscritti a un corso di laurea presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca o presso altro Ateneo che prevedano di conseguire la laurea entro e non oltre il 22 dicembre 2023 (ammissione sotto condizione).

B. Requisiti curriculari

Per accedere al corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi è richiesta:

1. la laurea nelle seguenti classi:
 - L-14 Scienze dei servizi giuridici (ed equivalenti classi 2 e 31 ex D.M. 509/99)
 - L-41 Statistica (ed equivalente classe 37 ex D.M. 509/99)
 - L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (ed equivalente classe 19 ex D.M. 509/99)
 - L-40 Sociologia (ed equivalente classe 36 ex D.M. 509/99)
 - L-39 Servizio sociale (ed equivalente classe 6 ex D.M. 509/99)
 - L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale (ed equivalente classe 17 ex D.M. 509/99)
 - L-33 Scienze economiche (ed equivalente classe 28 ex D.M. 509/99)

I candidati laureati nelle classi di laurea sopra elencate soddisfano i requisiti curriculari in ingresso.

Possono accedere al bando di concorso anche coloro che, pur non provenendo dalle classi di laurea precedentemente elencate, siano in possesso delle nozioni fondamentali di diritto, sociologia, economia e statistica necessarie alla comprensione degli argomenti trattati nel corso.

Oppure:

un titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

2. **Conoscenza della lingua inglese**

Tale conoscenza sarà verificata nel corso del colloquio previsto per l'ammissione alla laurea magistrale, come indicato all'art. 6 del presente bando. Sono esentati da tale verifica i candidati in possesso di una certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello almeno pari al B2 tra quelle riconosciute dall'Ateneo consultabili al seguente link:

https://www.unimib.it/sites/default/files/TABELLA_SENATO_9_novembre_2020.pdf

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

C. Ulteriori titoli valutabili

Nella definizione della graduatoria si terrà conto anche di ulteriori titoli valutabili tra cui il Curriculum vitae et studiorum (da allegare obbligatoriamente).

2. Posti disponibili

Per l'anno accademico 2023/2024 sono disponibili complessivamente n. **130 posti**, di cui:

Posti disponibili per la prima selezione:	N. 80, dei quali n. 2 posti riservati a cittadini extra-UE richiedenti visto - È previsto lo scorrimento della graduatoria
Posti disponibili per la seconda selezione:	N. 50, dei quali n. 10 posti riservati a dipendenti della Pubblica amministrazione e n. 2 posti riservati a cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo, più i posti rimasti scoperti dalla prima selezione - È previsto lo scorrimento della graduatoria

Il numero definitivo di posti disponibili nella seconda selezione (che comprenderà anche i posti rimasti liberi a seguito della prima selezione) sarà comunicato sul sito www.unimib.it, nella pagina del corso di studio, il giorno della pubblicazione della graduatoria della seconda selezione.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei dipendenti della Pubblica amministrazione, dei cittadini extra-UE richiedenti visto e dei cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo (solo per la seconda selezione) saranno utilizzati nello scorrimento della graduatoria relativa ai cittadini italiani, europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia.

3. Domanda di preiscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria

La domanda di preiscrizione, comprensiva degli allegati richiesti, deve essere compilata on line tramite [Segreteria OnLine](#) nel periodo dal **28 aprile 2023 fino alle ore 12 del 10 luglio 2023**. E' altresì richiesto il pagamento di un bollettino di importo pari a **30 euro** (con scadenza **10 luglio 2023**).

I candidati cittadini extra-UE richiedenti visto non sono soggetti al pagamento del bollettino.

N.B. prima di procedere con la compilazione della domanda, si raccomanda ai candidati di leggere attentamente le istruzioni operative presenti sul [sito d'Ateneo](#) nella pagina dedicata al corso di studio.

A. Inserimento dei titoli valutabili

Nel corso della procedura, nella sezione “gestione titoli e documenti per la valutazione”, il candidato deve effettuare l'upload della seguente documentazione:

1. candidati laureati/laureandi presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca

Agli studenti provenienti da questo Ateneo non è richiesto di allegare l'autocertificazione con i dati di conseguimento del titolo accademico (per i soli laureati) e l'elenco delle prove di valutazione sostenute (con l'indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico disciplinari).

Devono comunque

- inserire l'autocertificazione firmata relativa alla conoscenza della lingua inglese. I candidati possono utilizzare la “dichiarazione sostitutiva di atto notorio” scaricabile dal sito d'Ateneo alla [pagina dedicata](#). Tale dichiarazione deve

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

essere firmata. I candidati in possesso di una certificazione di livello pari almeno al B2 tra quelle riconosciute dall'Ateneo devono allegare la certificazione stessa;

- inserire il proprio Curriculum vitae et studiorum datato e firmato.

2. candidati laureati/laureandi presso altri Atenei italiani

I laureati e laureandi presso altro Ateneo devono:

- autocertificare **OBBLIGATORIAMENTE** il titolo di studio con voto di laurea (se laureati), con l'indicazione degli esami sostenuti, crediti e settori scientifico-disciplinari (si consiglia, nel caso non si disponesse della dichiarazione sostitutiva precompilata della propria Università, di utilizzare il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami", scaricabile dal sito d'Ateneo alla [pagina dedicata](#). Sia la dichiarazione sostitutiva precompilata che l'autocertificazione devono essere firmate;
- inserire l'autocertificazione firmata relativa alla conoscenza della lingua inglese. I candidati possono utilizzare la "dichiarazione sostitutiva di atto notorio" scaricabile dal sito d'Ateneo alla [pagina dedicata](#). Tale dichiarazione deve essere firmata. I candidati in possesso di una certificazione di livello pari almeno al B2 tra quelle riconosciute dall'Ateneo Bicocca devono allegare la certificazione stessa;
- inserire il proprio Curriculum vitae et studiorum datato e firmato.

3. candidati laureati/laureandi presso Atenei stranieri

I laureati o laureandi presso Atenei stranieri devono obbligatoriamente allegare:

- a. titolo di studio in italiano, inglese, francese o spagnolo se già conseguito (traduzione in lingua italiana o inglese, se emesso in lingue diverse). Se il titolo accademico non è ancora conseguito, dichiarazione debitamente firmata (**Allegato 1**) in cui siano indicati i dati relativi al titolo da conseguire;
- b. certificato degli esami/Transcript of Records in lingua italiana, inglese, francese o spagnola (traduzione in lingua italiana o inglese se in altra lingua diversa);
- c. l'attestato di comparabilità emesso dal CIMEA nell'ambito della convenzione stipulata con l'Università degli Studi di Milano-Bicocca (attraverso il link <https://cimea.diplo-me.eu/unimib/#/portal/home> è possibile registrarsi ed accedere al servizio Diplo-me con tempistiche e tariffe agevolate). In alternativa è valida anche la Dichiarazione di Valore in loco, rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese in cui gli studi sono stati effettuati, ovvero il Diploma Supplement, se emesso dall'università che ha rilasciato il titolo finale;
- d. dichiarazione o certificazione riconosciuta della conoscenza acquisita nella lingua inglese;
- e. Curriculum vitae et studiorum datato e firmato redatto in lingua italiana, inglese, francese o spagnola;

possono inoltre allegare (documentazione facoltativa):

- f. descrizione dettagliata dei programmi di ogni disciplina (Syllabus) in italiano, in inglese, francese o spagnolo (se in altra lingua allegare la traduzione in italiano o inglese). Se ne consiglia l'inserimento.

I candidati europei possono presentare l'autocertificazione, debitamente firmata, in lingua italiana, inglese, francese o spagnola in sostituzione dei documenti richiesti al punto **a** e **b**. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono autocertificare, in lingua italiana, inglese, francese o spagnola solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Il documento al punto **c**, se non posseduto in fase di candidatura, deve essere inviato all'Ufficio Stranieri via mail (welcome.desk@unimib.it) entro il 31 dicembre 2023. La verifica della completezza della documentazione di cui al punto **c** è a cura dell'Ufficio Stranieri entro i successivi 120 giorni. La mancata consegna di qualsiasi parte della documentazione comporta la notifica ufficiale al Responsabile del procedimento e il blocco della carriera nelle Segreterie OnLine.

I cittadini extra-UE richiedenti visto devono procedere alla preiscrizione sul Portale [University](#) alla voce "Studenti internazionali" per richiedere il Visto d'ingresso entro la chiusura del bando, pena l'esclusione dalla selezione.

L'immatricolazione è perfezionata unicamente a fronte del rilascio del visto di ingresso per studio in Italia, di esclusiva competenza delle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero, indipendentemente dall'idoneità acquisita.

N.B. TUTTE LE AUTOCERTIFICAZIONI DEVONO ESSERE FIRMATE PRIMA DELL'UPLOAD. NON SARANNO ACCETTATE LE DOMANDE INCOMPLETE (PRIVE DI ALLEGATI O DI FIRME OVE RICHIESTI) NE' SARANNO ACCETTATI CERTIFICATI RILASCIATI DA ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (ART. 15 L. 183/2011). UNA

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

VOLTA CONFERMATA LA DOMANDA NON SARÀ PIÙ POSSIBILE ALLEGARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

B. Compilazione del questionario (solo per candidati laureandi di questo o altro Ateneo in Italia)

Al termine della procedura, solo i candidati laureandi di questo o altro Ateneo in Italia dovranno compilare un questionario nel quale sarà chiesto loro di indicare la media ponderata degli esami svolti nel corso della sola carriera relativa al titolo utilizzato come titolo di accesso alla magistrale. Si riporta qui la formula per calcolare la media ponderata:

- moltiplicare ogni singolo voto d'esame per il numero dei crediti corrispondenti;
- sommare tutti i risultati ottenuti dalle moltiplicazioni;
- dividere la cifra ottenuta per il totale dei crediti acquisiti con prove di verifica che hanno dato luogo a un voto in trentesimi (art. 17, comma 5 del Regolamento degli Studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca).

Per la presente selezione il voto di 30/30 e lode va considerato come 33.

Si ricorda che, terminata la compilazione, il questionario deve essere confermato, altrimenti le informazioni inserite non saranno acquisite e non sarà possibile concludere la procedura di ammissione. Una volta confermato il questionario, cliccare ESCI per proseguire e concludere la procedura di preiscrizione.

4. Pagamento del bollettino

Se il candidato ha confermato il questionario, se ne è prevista la compilazione, può procedere con il pagamento del bollettino utilizzando il pulsante "Pagamenti" presente nella pagina "Riepilogo iscrizione al concorso".

Verificare con attenzione che il pulsante "Pagamenti" compaia nella pagina di "Riepilogo iscrizione concorso".

Non è ritenuta valida la preiscrizione se la procedura precedentemente descritta non è stata completata correttamente, anche nel caso in cui il pagamento sia effettuato da altre sezioni della propria pagina personale.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine indicato sul bollettino stesso (10 luglio 2023).

Il mancato pagamento o il pagamento oltre i termini determinano l'esclusione dalla valutazione.

In nessun caso è previsto il rimborso del pagamento.

Dopo la registrazione del pagamento - se previsto e se effettuato entro la scadenza indicata - è possibile stampare la ricevuta di iscrizione. La ricevuta non deve essere consegnata.

N.B. I candidati cittadini extra-UE richiedenti visto non sono soggetti al pagamento del bollettino.

5. Commissione del concorso

La Commissione del concorso è nominata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia. La Commissione è incaricata della verifica del possesso dei requisiti curriculari minimi, della valutazione dei titoli di accesso, del colloquio e della predisposizione della graduatoria.

6. Criteri di predisposizione della graduatoria

I candidati saranno ammessi al corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi in base a graduatorie separate, una relativa ai cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia e una per i cittadini extra-UE richiedenti visto.

La Commissione accerta preliminarmente il possesso dei requisiti curriculari e dei titoli richiesti per l'accesso di cui all'art. 1. Per i candidati con titolo estero attribuisce d'ufficio una votazione pari a 66/110 all'esame di laurea mancante dell'informazione relativa al voto conseguito. Nel caso in cui lo studente non abbia conseguito ancora il titolo alla data della presentazione della domanda, la Commissione attribuisce d'ufficio una votazione pari a 18/30 all'esame mancante dell'informazione relativa al voto conseguito. Laddove non sia possibile accertare il numero dei crediti relativi agli esami dei settori scientifico disciplinari, la Commissione valuta le ore di attività corrispondenti, se attestate nei documenti presentati dai candidati; analogamente, se non è possibile accertare l'appartenenza degli esami sostenuti ad un settore scientifico-disciplinare, la Commissione valuta, ove possibile, i programmi dettagliati degli esami.

La graduatoria è redatta secondo i seguenti criteri:

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

- a) l'assegnazione a ciascun candidato di un punteggio da 0 fino a un massimo di 70 punti per il voto di laurea (per gli studenti laureandi verrà considerata la media degli esami sostenuti e certificati entro il termine ultimo di iscrizione al concorso, autocertificata come indicato all'art. 3 del presente bando);
 - b) l'assegnazione a ciascun candidato di un punteggio da 0 fino a un massimo di 30 punti, in parte sulla valutazione del Curriculum vitae presentato ed in parte a seguito del colloquio. Il colloquio si svolgerà davanti alla Commissione del concorso ed è volto ad accertare la base di conoscenza esistente in relazione alle tre aree principali in cui si collocano gli insegnamenti del corso di laurea magistrale: economico-aziendale e statistica, sociologica e giuridica. Nel corso del colloquio verrà verificata anche la conoscenza relativa alla lingua inglese (esclusi i candidati in possesso di una certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello almeno pari al B2 tra quelle riconosciute dall'Ateneo).
- A parità di punteggio il candidato più giovane d'età precede in graduatoria (art. 2 comma 9 della Legge n. 191/1998).

7. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione

L'11 luglio 2023 sarà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con le indicazioni relative a data e orario di convocazione, sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca (www.unimib.it) nella pagina del corso di studio. I colloqui si svolgeranno in modalità telematica tramite la piattaforma Webex il giorno 18 luglio 2023 (dalle ore 9).

La graduatoria, redatta in base ai criteri indicati all'art. 6, sarà pubblicata il **21 luglio 2023** nella pagina dedicata al corso di studio sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca (www.unimib.it) nonché all'albo online di Ateneo.

La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito del concorso. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

I candidati ammessi devono immatricolarsi tramite la piattaforma [Segreterie OnLine](#) e pagare la prima rata acconto delle tasse universitarie dal **21 alle ore 12 del 26 luglio 2023**, attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate nell'avviso pubblicato ai margini della graduatoria.

La sola immatricolazione senza il pagamento della prima rata acconto o con pagamento oltre i termini prescritti viene considerata come rinuncia (art. 5, comma 5 del Regolamento degli Studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca).

Il solo pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza preventiva immatricolazione tramite Segreterie OnLine non sarà ritenuto valido.

8. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendono disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione, entro i termini prescritti, degli aventi diritto, sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria.

La riapertura della graduatoria, comunicata con apposito avviso il giorno **28 luglio 2023** nella pagina dedicata al corso di studio sul sito www.unimib.it, è prevista dal **28 luglio alle ore 12 dell'1 agosto 2023**.

Qualora, a seguito dello scorrimento risultino ancora posti vacanti, si procederà a successivi scorrimenti fino ad esaurimento dei posti o della graduatoria di merito. La graduatoria verrà comunque chiusa entro il 31 agosto 2023. I relativi avvisi verranno pubblicati sul sito dell'[Università degli Studi di Milano-Bicocca](#) nella pagina del corso di studio.

N.B. i candidati non ammessi e i candidati che, pur avendone diritto, non si immatricolano entro i termini prescritti possono iscriversi alla seconda procedura di selezione, fatta eccezione per i cittadini extra-UE richiedenti visto.

9. Studenti con carriera progressa

9.1 Immatricolazioni al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia

Gli studenti regolarmente iscritti presso questo o altri Atenei ad altri corsi di laurea magistrale, gli studenti in possesso di laurea magistrale o in possesso di Master, decaduti o rinunciatari possono immatricolarsi al primo anno di corso solo se in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso e se ammessi in graduatoria. Devono pertanto effettuare la preiscrizione, sostenere il colloquio e, in caso di ammissione, immatricolarsi al corso di laurea magistrale. Nell'avviso di pubblicazione della graduatoria saranno indicate le specifiche modalità.

9.2 Immatricolazioni al secondo anno di corso

Gli studenti regolarmente iscritti presso questo o altro Ateneo ad altri corsi di laurea magistrale, gli studenti in possesso di laurea magistrale o in possesso di Master, decaduti o rinunciatari possono immatricolarsi al secondo anno di corso, con esonero dal

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

colloquio di ammissione, solo se in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso e a condizione di avere acquisito, nella loro carriera universitaria, esami riconoscibili dal corso di laurea magistrale per **almeno 36 CFU**. Non sono considerati i crediti acquisiti nella carriera universitaria valevole come titolo di accesso, eccetto gli eventuali CFU di insegnamenti di lauree magistrali in sovrannumero e non valutati ai fini dell'accesso.

Il numero di studenti che saranno iscritti al secondo anno non entra nel computo del numero programmato definito per l'anno accademico 2023/2024. La presentazione della domanda di ammissione al secondo anno non preclude la possibilità di partecipare anche alle procedure di selezione per il primo anno.

I termini e le modalità di presentazione della domanda per accedere al secondo anno di corso nonché il numero di posti disponibili saranno indicati nel bando relativo alla seconda selezione, che sarà pubblicato nel mese di luglio.

10. Riepilogo di tempi e scadenze

Preiscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria su Segreterie OnLine:	Dal 28 aprile al 10 luglio 2023 (ore 12)
Pubblicazione elenco degli ammessi al colloquio e degli esclusi per mancato pagamento o mancanza dei requisiti curriculari:	11 luglio 2023
Data prevista per i colloqui:	18 luglio 2023 (dalle ore 9)
Pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca:	21 luglio 2023
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 21 al 26 luglio 2023 (ore 12)
Pubblicazione avviso di riapertura della graduatoria:	28 luglio 2023
Riapertura della graduatoria, immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 28 luglio all'1 agosto 2023 (ore 12)

11. Avvertenze

La domanda di preiscrizione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano-Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni rese.

Se, a seguito del controllo, emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

I candidati che:

- non provvedono al pagamento del bollettino entro il 10 luglio 2023 o lo pagano in data successiva (se tenuti al pagamento);
- non confermano il questionario (se obbligatorio);

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

- non allegano la documentazione richiesta;
- allegano documentazione incompleta (art. 15 L. 183/2011);

sono esclusi dalla valutazione.

L'elenco dei candidati esclusi dalla selezione viene pubblicato sul sito www.unimib.it, nella stessa pagina di pubblicazione della graduatoria, l'11 luglio 2023. Tale elenco rappresenta l'unico mezzo ufficiale di comunicazione di esclusione.

12. Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo online di Ateneo e sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca (www.unimib.it). La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

13. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link: <https://www.unimib.it/privacy>.

14. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Elena La Torre, Capo Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti, e-mail segr.studenti.ecostat@unimib.it, tel. 0264486369.

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni. L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Milano-Bicocca seguendo le modalità descritte dallo specifico Regolamento.

15. Contatti

Per informazioni relative al bando di concorso, all'ammissione, all'immatricolazione:

E-mail: segr.studenti.ecostat@unimib.it.

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail: info.binclusion@unimib.it

Per informazioni riguardanti gli stranieri:

E-mail: welcome.desk@unimib.it

Per l'orario di ricevimento degli sportelli e il ricevimento telefonico si rimanda al sito

<https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/segreterie>.

Servizio Orientamento Studenti

E-mail: orientamento@unimib.it

Sito Web: <https://www.unimib.it/servizi/orientamento-stage-e-job-placement/servizio-orientamento-studenti-sos>

L'Ateneo resterà chiuso nei giorni dal 14 al 20 agosto 2023 compreso.

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE UNIVERSITA'

(articolo 46 DPR 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto _____
Cognome Nome

Nato a _____ (_____) in data ____/____/____
Città Nazione

Residente in Via _____ n. _____

Città _____ Nazione (_____)

Telefono fisso _____ cellulare _____

Indirizzo e-mail _____

Dichiara sotto la propria personale responsabilità

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, quanto segue:

- di essere iscritto all'Università di _____ nell'a.a. ____/____
- corso di studio _____
- che consegnerà il titolo entro il 22/12/2023

Milano ____/____/____ Firma _____