

Alla Magnifica Rettrice

PROPOSTA DI ATTIVAZIONE ¹

Master Universitario di I livello	<input type="checkbox"/>	Corso di Perfezionamento	<input checked="" type="checkbox"/>
Master Universitario di II livello	<input type="checkbox"/>	Corso di Formazione	<input type="checkbox"/>
Altra tipologia ²	<input type="checkbox"/>		

Titolo METODI E TECNICHE DI GESTIONE E MEDIAZIONE DEI CONFLITTI
Title (inglese) NELLE PROFESSIONI EDUCATIVE
 Methods and techniques of conflict management and mediation
 in the educational

a) Proponente del corso Pierangelo Barone
Qualifica
Dipartimento
Tel. **E-mail** pierangelo.barone@unimib.it

b) Segreteria didattica e organizzativa

Struttura e indirizzo Dipartimento di scienze Umane per la Formazione "R. Massa" - Piazza Ateneo Nuovo 1
 20126 Milano
Tel. 0264484880 **E-mail** michele.stasi@unimib.it

d)c) A.A. di attivazione

Data avvio corso³ 17/11/2023
Data chiusura corso⁴ 20/04/2024

d) Sito web del corso -

e) Numero massimo allievi ⁵ 30


¹ Ai sensi del vigente "Regolamento per l'attivazione di master universitari, di corsi di perfezionamento, di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi" dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0027789 del 13 gennaio 2010 e successive modifiche.

² Specificare se corso post-diploma, post-laurea, progetto di formazione FSE (indicare bando di riferimento), ecc.

³ Se I semestre, indicare una data tra il 2 e il 30 novembre; se II semestre, indicare una data tra il 1° e il 30 aprile.

⁴ Indicare la data prevista per la prova finale (la durata minima per i master è annuale).

⁵ E' il numero degli allievi ammissibili al corso, tale da garantire la qualità dell'attività didattica. E' possibile altresì prevedere un numero definito di posti riservati a studenti stranieri.

 Pagina 1 di 12	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

Numero minimo allievi ⁶ 12

f) Contributo d'iscrizione ⁷ € 1000

g) Spazi /strutture utilizzati per lo svolgimento delle attività didattiche del corso

<input checked="" type="checkbox"/> Ateneo	Denominazione struttura/edificio (prevalente) e indirizzo Edificio Agorà - Ex U6 - Piazza Ateneo Nuovo 1
--	---

Altre sedi: ⁸

<input type="checkbox"/> Enti Ospedalieri <i>(autorizzazione allegata o trasmessa via PEC)</i> ⁹	
<input type="checkbox"/> Altra/e sede/i ¹⁰	

h) Collaborazioni per risorse strutturali e/o strumentali e/o umane di soggetti esterni pubblici o privati (a titolo gratuito o con oneri) - *(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it per la stipula della relativa convenzione)*

Il proponente del corso dichiara di aver svolto un'indagine di mercato per l'individuazione dei seguenti soggetti esterni, in considerazione dell'indisponibilità di risorse interne dell'Ateneo:

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto ¹¹ / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno ¹²
	€	
	€	
	€	

⁶ E' il numero di allievi al di sotto del quale il corso non sarà attivato e sulla base del quale viene predisposto il piano finanziario.

⁷ Per i master il contributo va versato in due rate e comprende un versamento di € 100 per partecipare alla selezione. Per gli altri corsi il contributo va versato al momento dell'immatricolazione. L'importo minimo del contributo di iscrizione è stabilito dal Consiglio di Amministrazione (corso di perfezionamento: € 1000 - master I livello: € 2000 – master II livello: € 3000).


⁸ Se si utilizzano sedi esterne è obbligatorio compilare la tabella sottostante (punto h).

⁹ Per i corsi di area medica va allegata alla proposta l'autorizzazione della direzione generale delle aziende o delle strutture ospedaliere pubbliche o private allo svolgimento da parte degli allievi di tutte le attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, previste dal corso. In alternativa, l'autorizzazione può essere inviata via PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it.

¹⁰ Se esterne all'Ateneo, è necessario stipulare apposita convenzione. Inserire i dati nella tabella sottostante.

¹¹ Da riportare nel piano finanziario.

¹² La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all'indagine di mercato svolta.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

NOTE:		
-------	--	--

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
	€ € €	
NOTE:		

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
	€ € €	
NOTE:		

i) **Contributi economici da parte di soggetti esterni pubblici o privati**

(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it)

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo Sede Legale	Nome Cognome Rapp. Legale	Tipologia collaborazione	Importo in entrata ¹³
				€
				€
				€
				€
NOTE:				

j) **Agevolazioni economiche per gli studenti**

Sì No

¹³ Da riportare nel piano finanziario.

Importo totale borse di studio	<input type="checkbox"/> In corso di definizione ¹⁴
	<input type="checkbox"/> Euro ¹⁵

Criteri di assegnazione ¹⁶

<input type="checkbox"/> Merito	<input type="checkbox"/> media votazioni prove di verifica intermedie
	<input type="checkbox"/> graduatoria di selezione
<input type="checkbox"/> Reddito (attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario)	

Tipo di agevolazione	Quota per studente	N. studenti	Totale
<input type="checkbox"/> Borse di studio ≤ del contributo d'iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da normativa vigente)			
<input type="checkbox"/> Borse di studio eccedenti il contributo di iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da normativa vigente)			
<input type="checkbox"/> Altro			

k) STAGE: SI' NO

L'avvio dello stage è previsto entro il primo mese di attività didattica? SI' NO

Nominativo Tutor universitario / i (solo docenti interni)

Disponibilità soggetti ospitanti

Il proponente del corso dichiara che i seguenti soggetti sono stati contattati e sono disponibili ad accogliere in stage gli allievi del corso:

¹⁴ Allegare alla proposta un elenco dei possibili finanziatori e degli importi (anche se non definitivi), da definirsi comunque prima della pubblicazione del bando.

¹⁵ Se l'importo disponibile è già definito è da compilare la sezione "tipo di agevolazione".

¹⁶ L'indicazione precisa dei criteri di assegnazione è obbligatoria, anche in mancanza dei definitivi importi disponibili.

Ragione Sociale Soggetto ospitante	Indirizzo Sede Legale	Nominativo del referente aziendale	Indirizzo e-mail del referente aziendale	N. telefono del referente aziendale	N. allievi

Qualora intervengano variazioni nelle disponibilità degli enti, le stesse andranno segnalate all'Ufficio Stage prima dell'avvio dell'attività di stage.

I) Eventuale attivazione di precedenti edizioni

Corso di nuova attivazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI'
	<input type="checkbox"/> NO (già attivato /)

Motivazione per la riproposizione del corso *(in presenza di precedenti edizioni non avviate)*¹⁷

--

m) Delibere di approvazione del/i Dipartimento/i (con parere Scuole se presenti):

Consiglio di		
(eventuali altre strutture) Consiglio di		Inserire data seduta Inserire data seduta Inserire data seduta

n) Solo per corsi/master di area medica

Ai fini dell'individuazione dell'importo della copertura assicurativa di R.C. professionale medica-assistenziale, il proponente dichiara che l'attività formativa e didattica prevista è prevalentemente:

Di tipo INVASIVO <input type="checkbox"/>	Di tipo NON INVASIVO <input type="checkbox"/>
---	---

¹⁷ Qualora una precedente edizione non sia stata avviata per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, è richiesto al proponente di motivare la riproposizione del corso.

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO

o) Obiettivi

Il Corso di Perfezionamento si prefigge di formare i partecipanti alla gestione dei conflitti all'interno dei sistemi socio-educativi e nei diversi contesti del lavoro educativo e di aiuto alla persona.

Al termine del corso gli studenti sapranno:

- Approntare una lettura dei conflitti ricorrenti nei contesti della relazione educativa e nei contesti di esperienza dei soggetti coi quali lavorano. In particolare, nel sistema scolastico e familiare ma anche nei contesti informali dell'esperienza relazionale dei soggetti.
- Analizzare gli elementi che caratterizzano il conflitto e restituirne una lettura sistemica e funzionale alla costruzione di proposte per la gestione e la mediazione dei conflitti stessi
- Attivare processi di gestione e mediazione dei conflitti e progetti di "educazione al conflitto" nei contesti di lavoro educativo.

p) Analisi del fabbisogno formativo e sbocchi occupazionali


La regolamentazione normativa delle professioni educative e il processo di riqualificazione professionale ha imposto una riflessione complessa intorno ai ruoli e alle competenze dei professionisti impegnati nei diversi contesti lavorativi.

In uno scenario socioeconomico che fa emergere nuove fragilità e condizioni di difficoltà e sofferenza esistenziale, pensare i progetti e gli interventi nei diversi servizi e nelle realtà nelle quali si opera, richiede una profonda consapevolezza rispetto alle funzioni professionali che non possono prescindere dalle competenze precipue della professione. Tra queste competenze particolarmente significativa è la gestione dei conflitti e la mediazione.

Le complesse - e a tratti inedite - forme di sofferenza, difficoltà e disagio costituiscono complesse e dense dimensioni esistenziali caratterizzate da forme di conflitto che va ben oltre la possibile lettura lineare. Si delineano conflitti non più ascrivibili alle classiche dicotomie socioeconomiche o ad asimmetrie relazionali di vario genere; sempre più, invece, si definiscono conflitti che si articolano all'interno di una rete di significati che pur originandosi in una sfera che omette l'esistenza stessa di un umano, genera iati esistenziali ai quali l'Uomo non riesce a dare risposta o soluzione.

I professionisti dell'educazione - ma anche tutte le figure professionali impegnate nell'accompagnamento e nell'aiuto alla persona - devono poter contare su competenze specifiche per la lettura delle nuove fragilità e dei nuovi bisogni, riconoscere e far emergere i conflitti che si instaurano nelle diverse dimensioni dell'esperienza dei soggetti, elaborare e co-costruire percorsi di gestione del conflitto e mediazione al fine di facilitare e generare trasformazioni evolutive tanto nella sfera delle relazioni quanto in quella dei posizionamenti esistenziali.

L'azione di mediazione tra il soggetto e il mondo dell'esperienza che si reifica nel lavoro educativo si integra con la competenza specifica di mediare e gestire le criticità della formazione dell'individuo stesso laddove prendono la forma di conflitto con il mondo.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini
Pagina 6 di 12			

q) Organizzazione del Corso

Il corso si svolge in lingua:	
<input type="checkbox"/> Frequenza settimanale full-time (lun-ven) <input type="checkbox"/> Frequenza settimanale part-time (<i>precisare</i>) <input checked="" type="checkbox"/> Frequenza fine settimana (<i>precisare</i>) <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>)	Inserire giorni e orari di frequenza venerdì 14:30 - 18:30 (e-learning) sabato 9:30 - 13:30 - 14:30 - 18:30 (alternativamente in presenza e in e-learning)
Note (precisare le modalità didattiche, l'eventuale attività e-learning o altra/e modalità) La didattica sarà erogata in blended learning: 50% di lezioni in presenza alternando lezione frontale e seminari con simulazioni, role playing e altri dispositivi di attivazione dei partecipanti; 50% di lezioni in e-learning	

ORE E CFU ¹⁸	ORE	CFU
Lezioni frontali e esercitazioni e/o laboratori	100	12
Stage ¹⁹		
Prova finale ²⁰ (<i>attività individuale per la preparazione-solo CFU</i>)	-	
Totale	100	12

r) Prove di verifica del corso

La composizione delle commissioni giudicatrici previste per le diverse procedure del corso deve rispettare criteri oggettivi di trasparenza ed imparzialità (prevedendo la turnazione dei componenti), nel rispetto dei vincoli stabiliti dalle norme vigenti.

Prove di verifica intermedie (esami):²¹	Tipo verifica	Valutazione ²²
<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> Prova scritta	<input type="checkbox"/> Voto in trentesimi
<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Prova orale	<input type="checkbox"/> Giudizio di approvazione
Note:		


¹⁸ V. Piano didattico.

¹⁹ Obbligatorio per i Master Universitari.

²⁰ La prova finale può rilasciare CFU solo se sono previste anche le prove intermedie.

²¹ Per i Master Universitari le prove di verifica intermedie, suddivise per insegnamento, sono obbligatorie. Per i Corsi di perfezionamento e le altre tipologie formative di norma le prove di verifica intermedie non sono previste.

²² Le prove di verifica intermedie possono dare luogo a votazione in trentesimi o a un semplice giudizio di "approvazione" (specificare sulla tabella "piano didattico"). Qualora si intenda assegnare premi di studio sulla base dei risultati conseguiti nel corso, le prove di verifica intermedie devono sempre dare luogo a votazione.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini
Pagina 7 di 12			

Prova finale ²³ (<i>obbligatoria</i>):	Tipo verifica <input type="checkbox"/> Prova scritta <input checked="" type="checkbox"/> Prova orale	Note:
--	--	-------

s) Obblighi di frequenza

La frequenza da parte degli iscritti alle attività del corso è obbligatoria.

Per l'acquisizione dell'attestazione finale è richiesta la presenza per almeno il 75% delle ore del corso.

Il Comitato di coordinamento stabilisce la percentuale di frequenza obbligatoria per ciascuna attività.

t) Titoli di studio richiesti per l'ammissione:

Laurea triennale	
Numero classe	Denominazione

Laurea specialistica/magistrale	
Numero classe	Denominazione

Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99	
Denominazione	


Diploma universitario ²⁴	
Denominazione	

Altri titoli di studio equiparati ²⁵	
Denominazione	

²³ La prova finale non dà luogo a votazione specifica, ma solo a giudizio di approvazione.

²⁴ Per i master di I livello sono ammissibili i D.U. triennali, per gli altri corsi sono ammissibili tutti i D.U.

²⁵ Es. Diplomi AFAM (con maturità), Diplomi ISEF, Diplomi professioni sanitarie (specificare quali e se è previsto anche il diploma di maturità), assistenti sociali, ecc.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

Altri titoli o requisiti obbligatori

Titoli o requisiti preferenziali

u) Selezione

Tipologia delle prove di ammissione ²⁶	colloquio e valutazione curriculum vitae ac studiorum
Titoli valutabili (tipo e punteggio)	Esperienze professionali in ambiti afferenti al tipo di corso
Criteri di valutazione	valutazione titoli accademici
Votazione espressa in	
<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione del Curriculum vitae et studiorum:	Punteggio per voce 15
<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione dei titoli:	5
<input type="checkbox"/> Prova scritta:	10
<input checked="" type="checkbox"/> Colloquio:	30
<input type="checkbox"/> Altro:	
Totale	
Data/e ²⁷ (ipotesi: per date definitive vedi bando)	21/10/2023
Orario (ipotesi: per orari definitivi vedi bando)	9:30
Sede ²⁸ (ipotesi: per sede definitiva vedi bando)	Collegamento da remoto su piattaforma Webex

v) Uditori ²⁹

SI NO

Posti disponibili ³⁰	
---------------------------------	--


²⁶ Specificare se è previsto colloquio, prova scritta o altro (sempre in presenza) o se sarà effettuata solo la valutazione del c.v. e dei titoli.

²⁷ La data sarà indicata sul bando. Calcolare minimo 40 giorni prima della data di avvio.

²⁸ Indicare solo se la selezione prevede la presenza dei candidati.

²⁹ E' possibile prevedere la presenza di uditori per i quali non è previsto lo stage, ai quali, al termine del corso, potrà essere rilasciato un attestato di partecipazione senza il riconoscimento dei CFU.

³⁰ Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini
Pagina 9 di 12			

Quota di partecipazione	
Requisiti di accesso	
Modalità di selezione	

w) Insegnamenti singoli ³¹ (solo per i master)

SI NO

Posti disponibili ³²	
Quota di partecipazione ³³	
Requisiti di accesso ³⁴	

x) Comitato Scientifico ³⁵

Nome e cognome	Interno Ateneo	INTERNI: Dipartimento di afferenza ESTERNI: Ente/Azienda di appartenenza	Qualifica
Presidente (Proponente e Direttore del corso)			
Pierangelo Barone	Sì	Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "R. Massa"	Professore Ordinario
Componenti			
Guido Veronese	<input checked="" type="checkbox"/>	Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "R. Massa"	Professore Associato
Michele Stasi	<input type="checkbox"/>	Centro di formazione "Voci del verbo mediare" - Milano (Riconosciuto AIMS - Associazione Internazionale Mediatori Sistemici)	Docente a contratto
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		

y) Note particolari ³⁶

--

³¹ E' possibile prevedere l'iscrizione a singoli insegnamenti per un massimo di trenta CFU. Al termine, previo superamento delle relative verifiche, sarà rilasciata regolare attestazione, comprensiva dell'indicazione dei CFU acquisiti. È consentita l'iscrizione solo ad insegnamenti teorici che non prevedano attività cliniche, diagnostiche e strumentali su pazienti.


³² Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.

³³ La quota di iscrizione per singoli insegnamenti è da stabilirsi nella misura minima di € 100/1 CFU per i master di I livello e di € 150/1 CFU per i master di II livello (quota deliberata dal Consiglio di Amministrazione).

³⁴ Possono iscriversi solo persone aventi il titolo necessario per l'accesso a un master universitario dello stesso livello.

³⁵ Minimo tre componenti, almeno la metà dei quali docenti interni di ruolo, con specifica competenza nel settore considerato.

³⁶ Utilizzare questo spazio per eventuali particolari segnalazioni relative alla specificità del progetto formativo non inseribili nei campi precedenti (compresa l'eventuale indicazione di un numero minimo di studenti superiore a 15).

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

Modulo composto da 3 sezioni:


1. Proposta di attivazione
2. Regolamento didattico (comprensivo di piano didattico)
3. Piano finanziario ³⁷

Le sezioni 1 e 2 della presente proposta saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo dopo l'approvazione degli Organi di governo.

Data 31/03/2023

Firma del proponente del corso

³⁷ Redatto sulla base del numero minimo di allievi.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

Pagina 11 di 12