



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO–BICOCCA  
PIAZZA DELL'ATENEO NUOVO, 1 - 20126 MILANO

#### LA RETTRICE

- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19 novembre 1990, n. 341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- Vista** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, e sue successive modifiche;
- Vista** la Legge 2 agosto 1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- Visto** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei”;
- Visto** il Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 16 marzo 2007, “Determinazione delle classi di laurea magistrale”;
- Vista** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- Visti** il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e sue successive modifiche e integrazioni, e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25 ottobre 2016;
- Vista** la Legge 08 ottobre 2010, n. 170, “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;
- Visti** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 0040884 del 04 luglio 2017 e il Regolamento degli studenti, emanato con D.R. n. 0025755 del 18 giugno 2009 e sue successive modifiche;
- Visto** il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 “Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- Vista** la Legge 12.04.2022, n.33 recante “Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore” e relativi Decreti attuativi;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia del 23 novembre 2022, relativa alla determinazione della programmazione locale e alla determinazione del contingente di posti riservato ai dipendenti della Pubblica Amministrazione nell’ambito dell’iniziativa "P.A. 110 e lode" per il corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi per l’a.a. 2023/2024;
- Viste** le deliberazioni del Senato Accademico del 6 dicembre 2022 e del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2022 relative all’approvazione della programmazione locale per il corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi per l’a.a. 2023/2024;
- Visto** il bando di concorso allegato al DR n. 1352 del 20/04/2023 con il quale è stata indetta una prima selezione di ammissione al corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi, prevista nel mese di luglio;
- Atteso** che il Dirigente dell’Area proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento.

#### DECRETA

l’indizione, per l’anno accademico 2023/2024, del concorso per l’ammissione al **corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi**, appartenente alla Classe LM-63 delle lauree magistrali in Scienze delle pubbliche amministrazioni, le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

#### LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni  
(Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.lgs 82/05)

UOR Area Didattica e dei Servizi agli studenti  
Dirigente: Elena La Torre  
Responsabile del procedimento: Elena La Torre  
Pratica trattata da: Alessandro Costa

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

ANNO ACCADEMICO 2023/2024

### BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MANAGEMENT E DESIGN DEI SERVIZI (Classe LM-63)

#### Sommario

1. Procedure di selezione e requisiti di accesso	2
A. Titoli di studio	2
B. Requisiti curriculari	2
C. Ulteriori titoli valutabili	2
2. Posti disponibili	2
3. Domanda di preiscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria	3
A. Inserimento dei titoli valutabili	3
B. Compilazione del questionario (solo per candidati laureandi di questo o altro Ateneo in Italia)	4
4. Pagamento del bollettino	5
5. Commissione del concorso	5
6. Criteri di predisposizione della graduatoria	5
7. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione	5
8. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili	6
8.1 Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio in caso di ulteriore scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili	6
9. Studenti con carriera pregressa	6
9.1 Immatricolazioni al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia	6
9.2 Immatricolazioni al secondo anno di corso	6
10. Riepilogo di tempi e scadenze	7
11. Avvertenze	8
12. Pubblicità	9
13. Informativa sul trattamento dei dati personali	9
14. Responsabile del procedimento	9
15. Contatti	9

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

### 1. Procedure di selezione e requisiti di accesso

Per l'anno accademico 2023/2024 sono previste due distinte procedure di selezione: una, indetta con DR n. 1352 del 20/04/2023, che si svolge nel mese di luglio 2023 e l'altra, oggetto del presente bando, che si svolgerà nel mese di settembre 2023.

Per partecipare è obbligatorio presentare domanda di preiscrizione e osservare tutte le procedure e i termini definiti.

Per partecipare alla procedura di selezione per l'ammissione al corso di laurea magistrale di cui all'oggetto del presente bando è necessario essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

#### A. Titoli di studio

- Laurea di primo livello, laurea specialistica/magistrale o laurea conseguita secondo l'ordinamento ante D.M. 509/99 o un diploma universitario di durata triennale;

oppure

- titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Possono presentare la domanda di preiscrizione:

- quanti siano già in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso;
- gli iscritti a un corso di laurea presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca o presso altro Ateneo che prevedano di conseguire la laurea entro e non oltre il 22 dicembre 2023 (ammissione sotto condizione).

#### B. Requisiti curriculari

Per accedere al corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi è richiesta:

1. la laurea nelle seguenti classi:

L-14 Scienze dei servizi giuridici (ed equivalenti classi 2 e 31 ex D.M. 509/99)

L-41 Statistica (ed equivalente classe 37 ex D.M. 509/99)

L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (ed equivalente classe 19 ex D.M. 509/99)

L-40 Sociologia (ed equivalente classe 36 ex D.M. 509/99)

L-39 Servizio sociale (ed equivalente classe 6 ex D.M. 509/99)

L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale (ed equivalente classe 17 ex D.M. 509/99)

L-33 Scienze economiche (ed equivalente classe 28 ex D.M. 509/99).

I candidati laureati nelle classi di laurea sopra elencate soddisfano i requisiti curriculari in ingresso.

Possono accedere al bando di concorso anche coloro che, pur non provenendo dalle classi di laurea precedentemente elencate, siano in possesso delle nozioni fondamentali di diritto, sociologia, economia e statistica necessarie alla comprensione degli argomenti trattati nel corso.

Oppure:

un titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

2. **Conoscenza della lingua inglese**

Tale conoscenza sarà verificata nel corso del colloquio previsto per l'ammissione alla laurea magistrale, come indicato all'art. 6 del presente bando. Sono esentati da tale verifica i candidati in possesso di una certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello almeno pari al B2 tra quelle riconosciute dall'Ateneo consultabili al seguente link:

[https://www.unimib.it/sites/default/files/TABELLA\\_SENATO\\_9\\_novembre\\_2020.pdf](https://www.unimib.it/sites/default/files/TABELLA_SENATO_9_novembre_2020.pdf).

#### C. Ulteriori titoli valutabili

Nella definizione della graduatoria si terrà conto anche di ulteriori titoli valutabili tra cui il Curriculum vitae et studiorum (da allegare obbligatoriamente).

### 2. Posti disponibili

Per l'anno accademico 2023/2024 sono disponibili complessivamente n. **130 posti**, di cui:

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

Posti disponibili per la prima selezione:	N. 80, dei quali n. 2 posti riservati a cittadini extra-UE richiedenti visto - È previsto lo scorrimento della graduatoria
Posti disponibili per la seconda selezione:	N. 50, dei quali n. 10 posti riservati a dipendenti della Pubblica amministrazione e n. 2 posti riservati a cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo, più i posti rimasti scoperti dalla prima selezione - È previsto lo scorrimento della graduatoria

Il numero definitivo di posti disponibili nella seconda selezione (che comprenderà anche i posti rimasti liberi a seguito della prima selezione) sarà comunicato sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it), nella pagina del corso di studio, il giorno della pubblicazione della graduatoria della seconda selezione.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei dipendenti della Pubblica amministrazione, dei cittadini extra-UE richiedenti visto e dei cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo (solo per la seconda selezione) saranno utilizzati nello scorrimento della graduatoria relativa ai cittadini italiani, europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia.

### 3. Domanda di preiscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria

La domanda di preiscrizione, comprensiva degli allegati richiesti, deve essere compilata on line tramite [Segreteria OnLine](#) nel periodo dal **14 luglio 2023 fino alle ore 12 del 13 settembre 2023**. È altresì richiesto il pagamento di un bollettino di importo pari a 30 euro (con scadenza **13 settembre 2023**).

**N.B.** prima di procedere con la compilazione della domanda, si raccomanda ai candidati di leggere attentamente le istruzioni operative presenti sul [sito d'Ateneo](#) nella pagina dedicata al corso di studio.

#### A. Inserimento dei titoli valutabili

Nel corso della procedura, nella sezione “gestione titoli e documenti per la valutazione”, il candidato deve effettuare l'upload della seguente documentazione:

##### 1. candidati laureati/laureandi presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca

Agli studenti provenienti da questo Ateneo non è richiesto di allegare l'autocertificazione con i dati di conseguimento del titolo accademico (per i soli laureati) e l'elenco delle prove di valutazione sostenute (con l'indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico disciplinari).

Devono comunque

- inserire l'autocertificazione firmata relativa alla conoscenza della lingua inglese. I candidati possono utilizzare la “dichiarazione sostitutiva di atto notorio” scaricabile dal sito d'Ateneo alla [pagina dedicata](#). Tale dichiarazione deve essere firmata. I candidati in possesso di una certificazione di livello pari almeno al B2 tra quelle riconosciute dall'Ateneo devono allegare la certificazione stessa;
- inserire il proprio Curriculum vitae et studiorum datato e firmato.

##### 2. candidati laureati/laureandi presso altri Atenei italiani

I laureati e laureandi presso altro Ateneo devono:

- autocertificare **OBBLIGATORIAMENTE** il titolo di studio con voto di laurea (se laureati), con l'indicazione degli esami sostenuti, crediti e settori scientifico-disciplinari (si consiglia, nel caso non si disponesse della dichiarazione sostitutiva precompilata della propria Università, di utilizzare il modulo “Autocertificazione titoli e/o esami”, scaricabile dal sito

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

d'Ateneo alla [pagina dedicata](#). Sia la dichiarazione sostitutiva precompilata che l'autocertificazione devono essere firmate;

- inserire l'autocertificazione firmata relativa alla conoscenza della lingua inglese. I candidati possono utilizzare la "dichiarazione sostitutiva di atto notorio" scaricabile dal sito d'Ateneo alla [pagina dedicata](#). Tale dichiarazione deve essere firmata. I candidati in possesso di una certificazione di livello pari almeno al B2 tra quelle riconosciute dall'Ateneo Bicocca devono allegare la certificazione stessa;
- inserire il proprio Curriculum vitae et studiorum datato e firmato.

### 3. candidati laureati/laureandi presso Atenei stranieri

I laureati o laureandi presso Atenei stranieri devono obbligatoriamente allegare:

- a. titolo di studio in italiano, inglese, francese o spagnolo se già conseguito (traduzione in lingua italiana o inglese, se emesso in lingue diverse). Se il titolo accademico non è ancora conseguito, dichiarazione debitamente firmata (Allegato 1) in cui siano indicati i dati relativi al titolo da conseguire;
- b. certificato degli esami/Transcript of Records in lingua italiana, inglese, francese o spagnola (traduzione in lingua italiana o inglese se in altra lingua diversa);
- c. l'attestato di comparabilità emesso dal CIMEA nell'ambito della convenzione stipulata con l'Università degli Studi di Milano-Bicocca (attraverso il link <https://cimea.diplo-me.eu/unimib/#/portal/home> è possibile registrarsi ed accedere al servizio Diplo-me con tempistiche e tariffe agevolate). In alternativa è valida anche la Dichiarazione di Valore in loco, rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese in cui gli studi sono stati effettuati, ovvero il Diploma Supplement, se emesso dall'università che ha rilasciato il titolo finale;
- d. dichiarazione o certificazione riconosciuta della conoscenza acquisita nella lingua inglese;
- e. Curriculum vitae et studiorum datato e firmato redatto in lingua italiana, inglese, francese o spagnola;
- f. ricevuta relativa al pre-enrolment sul Portale [University](#) dell'anno accademico precedente (solo per i cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo);
- g. certificato di conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore al B1 (solo per i cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo);

possono inoltre allegare (documentazione facoltativa):

- h. descrizione dettagliata dei programmi di ogni disciplina (Syllabus) in italiano, in inglese, francese o spagnolo (se in altra lingua allegare la traduzione in italiano o inglese). Se ne consiglia l'inserimento.

I candidati europei possono presentare l'autocertificazione, debitamente firmata, in lingua italiana, inglese, francese o spagnola in sostituzione dei documenti richiesti al punto **a** e **b**. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono autocertificare, in lingua italiana, inglese, francese o spagnola solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Il documento al punto **c**, se non posseduto in fase di candidatura, deve essere inviato all'Ufficio Stranieri via mail ([welcome.desk@unimib.it](mailto:welcome.desk@unimib.it)) entro il 31 dicembre 2023. La verifica della completezza della documentazione di cui al punto **c** è a cura dell'Ufficio Stranieri entro i successivi 120 giorni. La mancata consegna di qualsiasi parte della documentazione comporta la notifica ufficiale al Responsabile del procedimento e il blocco della carriera nelle Segreterie OnLine.

**N.B. TUTTE LE AUTOCERTIFICAZIONI DEVONO ESSERE FIRMATE PRIMA DELL'UPLOAD. NON SARANNO ACCETTATE LE DOMANDE INCOMPLETE (PRIVE DI ALLEGATI O DI FIRME OVE RICHIESTI) NE' SARANNO ACCETTATI CERTIFICATI RILASCIATI DA ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (ART. 15 L. 183/2011). UNA VOLTA CONFERMATA LA DOMANDA NON SARÀ PIÙ POSSIBILE ALLEGARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.**

### B. Compilazione del questionario (solo per candidati laureandi di questo o altro Ateneo in Italia)

Al termine della procedura, solo i candidati laureandi di questo o altro Ateneo in Italia dovranno compilare un questionario nel quale sarà chiesto loro di indicare la media ponderata degli esami svolti nel corso della sola carriera relativa al titolo utilizzato come titolo di accesso alla magistrale. Si riporta qui la formula per calcolare la media ponderata:

- moltiplicare ogni singolo voto d'esame per il numero dei crediti corrispondenti;
- sommare tutti i risultati ottenuti dalle moltiplicazioni;

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

- dividere la cifra ottenuta per il totale dei crediti acquisiti con prove di verifica che hanno dato luogo a un voto in trentesimi (art. 17, comma 5 del Regolamento degli Studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca).

Per la presente selezione il voto di 30/30 e lode va considerato come 33.

Si ricorda che, terminata la compilazione, il questionario deve essere confermato, altrimenti le informazioni inserite non saranno acquisite e non sarà possibile concludere la procedura di ammissione. Una volta confermato il questionario, cliccare ESCI per proseguire e concludere la procedura di preiscrizione.

### 4. Pagamento del bollettino

Se il candidato ha confermato il questionario, se ne è prevista la compilazione, può procedere con il pagamento del bollettino utilizzando il pulsante "Pagamenti" presente nella pagina "Riepilogo iscrizione al concorso".

Verificare con attenzione che il pulsante "Pagamenti" compaia nella pagina di "Riepilogo iscrizione concorso".

Non è ritenuta valida la preiscrizione se la procedura precedentemente descritta non è stata completata correttamente, anche nel caso in cui il pagamento sia effettuato da altre sezioni della propria pagina personale.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine indicato sul bollettino stesso (13 settembre 2023).

Il mancato pagamento o il pagamento oltre i termini determinano l'esclusione dalla valutazione.

In nessun caso è previsto il rimborso del pagamento.

Dopo la registrazione del pagamento - se previsto e se effettuato entro la scadenza indicata - è possibile stampare la ricevuta di iscrizione. La ricevuta non deve essere consegnata.

### 5. Commissione del concorso

La Commissione del concorso è nominata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia. La Commissione è incaricata della verifica del possesso dei requisiti curriculari minimi, della valutazione dei titoli di accesso, del colloquio e della predisposizione della graduatoria.

### 6. Criteri di predisposizione della graduatoria

I candidati saranno ammessi al corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi in base a graduatorie separate, una relativa ai cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia, una per i dipendenti della Pubblica amministrazione e una per i cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo.

La Commissione accerta preliminarmente il possesso dei requisiti curriculari e dei titoli richiesti per l'accesso di cui all'art. 1.

Per i candidati con titolo estero attribuisce d'ufficio una votazione pari a 66/110 all'esame di laurea mancante dell'informazione relativa al voto conseguito. Nel caso in cui lo studente non abbia conseguito ancora il titolo alla data della presentazione della domanda, la Commissione attribuisce d'ufficio una votazione pari a 18/30 all'esame mancante dell'informazione relativa al voto conseguito. Laddove non sia possibile accertare il numero dei crediti relativi agli esami dei settori scientifico disciplinari, la Commissione valuta le ore di attività corrispondenti, se attestate nei documenti presentati dai candidati; analogamente, se non è possibile accertare l'appartenenza degli esami sostenuti ad un settore scientifico-disciplinare, la Commissione valuta, ove possibile, i programmi dettagliati degli esami.

La graduatoria è redatta secondo i seguenti criteri:

- a) l'assegnazione a ciascun candidato di un punteggio da 0 fino a un massimo di 70 punti per il voto di laurea (per gli studenti laureandi verrà considerata la media degli esami sostenuti e certificati entro il termine ultimo di iscrizione al concorso, autocertificata come indicato all'art. 3 del presente bando);
- b) l'assegnazione a ciascun candidato di un punteggio da 0 fino a un massimo di 30 punti, in parte sulla valutazione del Curriculum vitae presentato ed in parte a seguito del colloquio. Il colloquio si svolgerà davanti alla Commissione del concorso ed è volto ad accertare la base di conoscenza esistente in relazione alle tre aree principali in cui si collocano gli insegnamenti del corso di laurea magistrale: economico-aziendale e statistica, sociologica e giuridica. Nel corso del colloquio verrà verificata anche la conoscenza relativa alla lingua inglese (esclusi i candidati in possesso di una certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello almeno pari al B2 tra quelle riconosciute dall'Ateneo).

A parità di punteggio il candidato più giovane d'età precede in graduatoria (art. 2 comma 9 della Legge n. 191/1998).

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

### 7. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione

Il 14 settembre 2023 sarà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con le indicazioni relative a data e orario di convocazione, sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)) nella pagina del corso di studio. I colloqui si svolgeranno in modalità telematica tramite la piattaforma Webex il giorno 15 settembre 2023 (dalle ore 9).

La graduatoria, redatta in base ai criteri indicati all'art. 6, sarà pubblicata **entro il 20 settembre 2023** nella pagina dedicata al corso di studio sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)) nonché all'albo online di Ateneo. La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito del concorso. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

I candidati ammessi devono immatricolarsi tramite la piattaforma [Segreterie OnLine](#) e pagare la prima rata acconto delle tasse universitarie dal **20 settembre alle ore 12 del 22 settembre 2023**, attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate nell'avviso pubblicato ai margini della graduatoria.

La sola immatricolazione senza il pagamento della prima rata acconto o con pagamento oltre i termini prescritti viene considerata come rinuncia (art. 5, comma 5 del Regolamento degli Studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca).

Il solo pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza preventiva immatricolazione tramite Segreterie OnLine non sarà ritenuto valido.

### 8. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendono disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione, entro i termini prescritti, degli aventi diritto, sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria.

La riapertura della graduatoria, comunicata con apposito avviso il giorno **25 settembre 2023** nella pagina dedicata al corso di studio sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it), è prevista dal **25 settembre alle ore 12 del 27 settembre 2023**.

#### 8.1 Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio in caso di ulteriore scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

Se, a seguito della riapertura, non dovessero essere coperti tutti i posti messi a bando, questi saranno assegnati tenendo conto della dichiarazione di disponibilità dei candidati al ripescaggio.

I candidati in graduatoria che alla data della riapertura risultino non ammessi, se ancora interessati all'iscrizione, dovranno dichiarare la loro disponibilità al ripescaggio per la riassegnazione di eventuali posti ancora vacanti, nel periodo indicato all'[art. 10 Riepilogo di tempi e scadenze](#) del presente bando.

Tale disponibilità deve essere manifestata solo ed esclusivamente collegandosi a Segreterie OnLine, e cliccando "Ammissione". La procedura presenterà il corso di laurea magistrale in cui non si risulta ammessi e per il quale è possibile selezionare nella colonna "Ripescaggio" la voce "Presenta Domanda".

Con apposito avviso sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it) pubblicato nella pagina del corso di studio secondo le tempistiche previste all'[art. 10](#), saranno indicati i posti disponibili e le posizioni dei candidati in graduatoria che possono immatricolarsi, esclusivamente tra coloro che avranno dichiarato la disponibilità al ripescaggio.

**Qualora, a seguito degli scorrimenti risultino ancora posti vacanti, si procederà a successivi scorrimenti fino ad esaurimento dei posti o della graduatoria di merito. La graduatoria verrà comunque chiusa entro il 13 ottobre 2023. I relativi avvisi verranno pubblicati sul sito dell'[Università degli Studi di Milano-Bicocca](#) nella pagina del corso di studio.**

### 9. Studenti con carriera pregressa

#### 9.1 Immatricolazioni al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia

Gli studenti regolarmente iscritti presso questo o altri Atenei ad altri corsi di laurea magistrale, gli studenti in possesso di laurea magistrale o in possesso di Master, decaduti o rinunciatari possono immatricolarsi al primo anno di corso solo se in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso e se ammessi in graduatoria. Devono pertanto effettuare la preiscrizione, sostenere il colloquio e,

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

in caso di ammissione, immatricolarsi al corso di laurea magistrale. Nell'avviso di pubblicazione della graduatoria saranno indicate le specifiche modalità.

### 9.2 Immatricolazioni al secondo anno di corso

Per l'a.a. 2023/2024 sono disponibili **9 posti** per il secondo anno di corso.

Gli studenti regolarmente iscritti presso questo o altro Ateneo ad altri corsi di laurea magistrale, gli studenti in possesso di laurea magistrale o in possesso di Master, decaduti o rinunciatari possono immatricolarsi al secondo anno di corso, con esonero dal colloquio di ammissione, solo se in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso e a condizione di avere acquisito, nella loro carriera universitaria, esami riconoscibili dal corso di laurea magistrale per **almeno 36 CFU**. Non sono considerati i crediti acquisiti nella carriera universitaria valevole come titolo di accesso, eccetto gli eventuali CFU di insegnamenti di lauree magistrali in sovrannumero e non valutati ai fini dell'accesso.

Gli studenti devono presentare domanda di preiscrizione tramite [Segreterie OnLine](#) **dal 14 luglio fino al 31 agosto 2023 (ore 12)**. E' altresì richiesto il pagamento di un bollettino di importo pari a **30 euro** (con scadenza **31 agosto 2023**).

Nel caso di primo accesso al servizio seguire la procedura di registrazione disponibile sul [sito](#) di Ateneo nella pagina dedicata al corso di studio.

Effettuato il login, nell'Area Registrato selezionare "Ammissione" e successivamente il concorso "Preiscrizione al II anno al CdLM in Management e design dei servizi".

Gli studenti dovranno corredare la domanda dell'upload dei seguenti documenti, pena l'esclusione dalla valutazione:

- autocertificazione firmata della carriera triennale e magistrale con esami sostenuti, settori scientifico-disciplinari, crediti, data di superamento e voti (solo per gli studenti provenienti da altro Ateneo);
- programmi degli esami superati nella carriera magistrale o nei corsi singoli (solo per gli studenti provenienti da altro Ateneo);
- autocertificazione firmata o certificazione riconosciuta della conoscenza relativa alla lingua inglese. I candidati possono utilizzare la "dichiarazione sostitutiva di atto notorio";
- eventuali autocertificazioni di ulteriori titoli e/o di attività svolte;
- Curriculum vitae et studiorum datato e firmato.

Il modulo di autocertificazione degli esami e la dichiarazione sostitutiva di atto notorio possono essere scaricati alla seguente pagina del sito d'Ateneo: <https://www.unimib.it/servizi/segreterie-studenti/modulistica>.

La domanda non deve essere né spedita né consegnata.

La Commissione preposta alla valutazione delle carriere valuterà le richieste **entro il 14 settembre 2023** e, nell'ipotesi di un numero di richieste superiore ai posti disponibili, sarà stilata una graduatoria sulla base del numero di CFU riconosciuti allo studente. A parità di crediti verrà ammesso lo studente con media ponderata maggiore. A parità di crediti e media ponderata verrà ammesso il più giovane di età (art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998).

Gli studenti ammessi devono procedere all'immatricolazione, tramite [Segreterie OnLine](#), entro il termine del **2 ottobre 2023 (ore 12)**.

Il numero di studenti che saranno iscritti al secondo anno non entra nel computo del numero programmato definito per l'anno accademico 2023/2024. La presentazione della domanda di ammissione al secondo anno non preclude la possibilità di partecipare anche alle procedure di selezione per il primo anno.

## 10. Riepilogo di tempi e scadenze

### Immatricolazioni al primo anno di corso

Preiscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria su Segreterie OnLine:	Dal 14 luglio al 13 settembre 2023 (ore 12)
---	---

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

Pubblicazione elenco degli ammessi al colloquio e degli esclusi per mancato pagamento o mancanza dei requisiti curriculari:	14 settembre 2023
Data prevista per i colloqui:	15 settembre 2023 (dalle ore 9)
Pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca:	Entro il 20 settembre 2023
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 20 al 22 settembre 2023 (ore 12)
Pubblicazione avviso di riapertura della graduatoria:	25 settembre 2023
Riapertura della graduatoria, immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 25 settembre al 27 settembre 2023 (ore 12)
Dichiarazione d'interesse al ripescaggio:	Dal 25 settembre al 27 settembre 2023 (ore 12)
Pubblicazione avviso scorrimento graduatoria per ripescaggio:	28 settembre 2023
Riapertura graduatoria per ripescaggio, immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 28 settembre al 2 ottobre 2023 (ore 12)

### Immatricolazioni al secondo anno di corso

Richiesta di valutazione della carriera pregressa ai fini dell'ammissione al II anno:	Dal 14 luglio al 31 agosto 2023 (ore 12)
Pagamento del contributo spese di 30 euro per valutazione carriera:	Dal 14 luglio al 31 agosto 2023
Pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca:	Entro il 14 settembre 2023
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 14 settembre al 2 ottobre 2023 (ore 12)

### 11. Avvertenze

La domanda di preiscrizione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano-Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni rese.

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

Se, a seguito del controllo, emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

I candidati che:

- non provvedono al pagamento del bollettino entro il 13 settembre 2023 o lo pagano in data successiva (se tenuti al pagamento);
- non confermano il questionario (se obbligatorio);
- non allegano la documentazione richiesta;
- allegano documentazione incompleta (art. 15 L. 183/2011);

sono esclusi dalla valutazione.

L'elenco dei candidati esclusi dalla selezione viene pubblicato sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it), nella stessa pagina di pubblicazione della graduatoria, il 14 settembre 2023. Tale elenco rappresenta l'unico mezzo ufficiale di comunicazione di esclusione.

### 12. Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'Albo online di Ateneo e sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)). La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

### 13. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link: <https://www.unimib.it/privacy>.

### 14. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Elena La Torre, Capo Area Didattica e dei Servizi agli studenti, e-mail [segr.studenti.ecostat@unimib.it](mailto:segr.studenti.ecostat@unimib.it), tel. 0264486369.

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni. L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Milano-Bicocca seguendo le modalità descritte dallo specifico Regolamento.

### 15. Contatti

**Per informazioni relative al bando di concorso, all'ammissione, all'immatricolazione:**

E-mail: [segr.studenti.ecostat@unimib.it](mailto:segr.studenti.ecostat@unimib.it).

**Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA**

E-mail: [info.binclusion@unimib.it](mailto:info.binclusion@unimib.it)

**Per informazioni riguardanti gli stranieri:**

E-mail: [welcome.desk@unimib.it](mailto:welcome.desk@unimib.it)

Per l'orario di ricevimento degli sportelli e il ricevimento telefonico si rimanda al sito

<https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/segreteria>.

**Servizio Orientamento Studenti**

E-mail: [orientamento@unimib.it](mailto:orientamento@unimib.it)

Sito Web: <https://www.unimib.it/servizi/orientamento-stage-e-job-placement/servizio-orientamento-studenti-sos>

L'Ateneo resterà chiuso nei giorni dal 14 al 20 agosto 2023 compreso.

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

### ALLEGATO 1

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE UNIVERSITÀ

(articolo 46 DPR 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Cognome Nome

Nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Città Nazione

Residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Nazione ( \_\_\_\_\_ )

Telefono fisso \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

#### **Dichiara sotto la propria personale responsabilità**

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, quanto segue:

- di essere iscritto all'Università di \_\_\_\_\_ nell'a.a. \_\_\_\_/\_\_\_\_
- corso di studio \_\_\_\_\_
- che consegnerà il titolo entro il 22/12/2023

Milano \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_