

AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE GEOLOGICHE – F7402Q A.A. 2025-2026

1. Premessa

Lingua del corso: Italiano - Inglese

Accesso: libero

- I **candidati con titolo accademico italiano** devono seguire le istruzioni descritte nel presente documento.
- I **candidati Extra UE richiedenti visto** ed i **candidati con titolo estero italiani, comunitari o equiparati¹ e i cittadini extra UE legalmente soggiornanti in Italia** devono presentare la domanda di valutazione della carriera **esclusivamente** sulla piattaforma: apply.unimib.it
- Gli studenti che desiderano immatricolarsi al corso di studi tramite **passaggio da un altro corso di questo ateneo o trasferimento da altro ateneo** dovranno comunque presentare la domanda di valutazione della carriera e potranno immatricolarsi solo se ammessi al corso di studi.

2. Requisiti di accesso e modalità di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

L'accesso al corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Geologiche (LM-74) è subordinato al possesso di specifici requisiti curriculari e all'adeguatezza della personale preparazione verificati da apposita commissione con le modalità definite nel Regolamento didattico del corso, A.A. 2025/2026.

Allo scopo di verificare il possesso dei requisiti curriculari e l'adeguatezza della personale preparazione è prevista un colloquio di valutazione delle conoscenze del candidato. Le modalità di svolgimento del colloquio, nonché ulteriori dettagli relativi ai contenuti e ai testi di riferimento della prova stessa, saranno pubblicati [in questa pagina](#).

Attraverso il colloquio, la Commissione valuta le conoscenze di base dei processi geologici endogeni ed esogeni, della stratigrafia e della paleontologia, della petrografia, della geologia strutturale, della fisica della terra solida, della geomorfologia e della geologia applicata. A valle del colloquio, la Commissione può fornire indicazioni finalizzate al potenziamento delle conoscenze di base, al fine di favorire una migliore progressione nel percorso di studi.

Per chi risiede ad una distanza maggiore di 100 km dall'Ateneo oppure in caso di documentati motivi di lavoro o salute, la Commissione può dare, su richiesta, la possibilità di effettuare il colloquio in teleconferenza.

2.1 Requisiti curriculari

Per accedere al Corso di Laurea magistrale in Scienze e Tecnologie Geologiche occorre essere in possesso di un diploma di Laurea nella Classe L-34 delle Scienze Geologiche (ex DM 270/04) o nella Classe 16 delle Scienze della Terra (ex DM 509/99), oppure di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

¹ Sono equiparati ai cittadini UE: i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein e appartenenti alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede; i cittadini non UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati non-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno. I candidati di nazionalità cinese del progetto Marco Polo sono equiparati UE

A coloro che siano in possesso di un diploma di Laurea in una Classe diversa è richiesto il possesso di **almeno 24 CFU complessivi** nei settori scientifico-disciplinari GEO/01, GEO/02, GEO/03, GEO/04, GEO/05, GEO/06, GEO/07, GEO/08, GEO/09, GEO/10, GEO/11, GEO/12.

N.B.: Nel calcolo dei CFU possono essere conteggiati i CFU acquisiti con esami relativi a corsi singoli che non corrispondono ad attività obbligatorie nel Corso di laurea magistrale in *Scienze e Tecnologie Geologiche*.

I corsi singoli dichiarati come requisiti curriculari non potranno essere riconosciuti per l'abbreviazione di carriera dopo l'immatricolazione.

I corsi singoli che corrispondono ad attività obbligatorie del Corso di laurea magistrale in *Scienze e Tecnologie Geologiche* non possono essere conteggiati per raggiungere i CFU richiesti, possono essere invece riconosciuti per una abbreviazione di carriera.

2.2 Requisito di Conoscenza della lingua Inglese di livello B2

Per l'accesso al Corso di Studi è richiesta la conoscenza della lingua inglese di livello B2.

Per soddisfare tale requisito, i candidati dovranno dimostrare di essere in possesso di uno dei seguenti documenti:

- certificazione di lingua inglese di livello B2, o superiore, rilasciata da Ente riconosciuto dall'Ateneo, e conseguita da non più di 3 anni solari alla data della domanda di ammissione. Elenco delle certificazioni riconosciute:
https://www.unimib.it/sites/default/files/2023-11/Certificazioni_INGLESE_ott2023_UNIMIB_def.pdf ;
- dichiarazione dell'Università di provenienza in cui si attesta che il Corso di Studio seguito dal candidato, a seguito del quale ha conseguito il titolo di laurea (Bachelor) è stato interamente erogato in lingua inglese;
- solo per gli studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca: un Open Badge – Inglese B2, o superiore, rilasciato dall'Ateneo di Milano-Bicocca. Qualora fosse già stato acquisito l'Open Badge - Inglese B2, o superiore, al primo anno del Corso di Laurea, potrà essere presentato come requisito curriculare per l'ammissione;
- passaporto di un paese tra quelli di seguito elencati: Antigua e Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Irlanda, Giamaica, Malta, Nuova Zelanda, St. Kitts and Nevis, St. Lucia, St. Vincent e Grenadine, Trinidad e Tobago, Regno Unito, USA.

Il requisito deve essere posseduto entro la scadenza di presentazione della domanda.

Il candidato che non è in possesso di questo requisito può sostenere, **in presenza**, una prova di conoscenza della lingua inglese presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca. A tal fine deve chiedere di sostenere il test offerto dall'Università degli Studi di Milano-Bicocca, compilando e caricando nella procedura on-line di richiesta di valutazione della carriera il modulo pubblicato nella stessa [pagina web](#) del presente documento.

3. Scadenza per la presentazione della domanda di valutazione della carriera

I candidati che hanno conseguito il titolo, o che lo conseguiranno entro il 23 dicembre 2025, devono presentare la domanda di valutazione della carriera, comprensiva degli allegati richiesti, tramite [Segreteria Online](#) nei periodi di seguito indicati:

Termini di presentazione della domanda di valutazione della carriera	Date di svolgimento del colloquio
Dal 15 aprile al 30 giugno 2025	17 luglio 2025, ore 10:00
Dal 7 luglio al 8 settembre 2025	22 settembre 2025, ore 10:00

E' richiesto il pagamento di un bollettino dell'importo pari a 30 euro su [Segreteria Online](#).

3.1 Registrazione su Segreterie Online (solo in caso di primo accesso)

Se accede al sistema per la prima volta, il candidato deve effettuare la registrazione dei dati anagrafici, selezionando, nell'Area Riservata, la voce *Registrazione* e seguendo la procedura indicata. I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapito telefonico ed e-mail (che l'Ateneo utilizza per l'invio di eventuali comunicazioni al candidato). La registrazione può essere effettuata una sola volta. I candidati stranieri privi di codice fiscale possono registrarsi lo stesso, in tal caso devono selezionare la voce "Foreign student without tax code".

Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per l'iscrizione alla procedura di valutazione della carriera (per recuperare la password consultare la pagina [Gestione password](#)).

3.2. Compilazione della domanda di valutazione della carriera

Effettuato il login, nell'Area Registrato scegliere "Test di valutazione", proseguire selezionando il concorso "*Scienze e tecnologie geologiche - Domanda di valutazione della carriera riservata a candidati con titolo accademico italiano – Geological Sciences and Technologies - Application reserved for candidates holding an Italian academic title*".

Ai fini della compilazione della domanda, è richiesto:

1. l'inserimento della scansione di un documento di identità del candidato, in corso di validità;
2. l'inserimento di una fototessera in formato elettronico, che sarà stampata, in caso di immatricolazione, sul badge universitario. È necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro;
3. l'inserimento dei documenti obbligatori nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione" come descritti ai punti successivi per ciascuna categoria di candidati.

Una volta completata la procedura non sarà più possibile aggiungere e/o sostituire gli allegati. Si raccomanda ai candidati di preparare tutta la documentazione in anticipo.

Dopo aver inserito i documenti, ai soli candidati che non hanno ancora conseguito il diploma di laurea entro la data di presentazione della domanda sarà richiesto di compilare il "**Questionario per l'ammissione**", che richiede di confermare il conseguimento del titolo entro la data del 23 dicembre 2025. Il questionario una volta compilato deve essere confermato, altrimenti le informazioni inserite non saranno acquisite. Una volta confermato il questionario, cliccare ESCI per proseguire e concludere la procedura di ammissione.

3.3 Inserimento dei titoli di valutazione in procedura

Nel corso della compilazione della domanda di valutazione i candidati laureati o laureandi devono obbligatoriamente effettuare, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", l'upload della documentazione richiesta (*Si precisa che nella procedura l'indicazione "MIN 0" significa che non è obbligatorio il caricamento dell'allegato, "MIN 1" che è obbligatorio caricare l'allegato altrimenti non è possibile proseguire nella compilazione della domanda, "MAX" indica il numero massimo di allegati che possono essere caricati*).

- **Laureati/laureandi provenienti da questo Ateneo**
 - Documento che attesti il requisito della conoscenza della lingua straniera (si veda il paragrafo 2.2)
 - Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori)
 - Agli studenti provenienti da questo Ateneo non è richiesto di allegare l'autocertificazione con i dati di conseguimento del titolo accademico e l'elenco degli esami sostenuti.
- **Laureati provenienti da altro Ateneo**
 - Autocertificazione OBBLIGATORIA attestante il titolo di studio, con l'indicazione degli esami

sostenuti, crediti e settori scientifico-disciplinari utilizzando il modulo “[Autocertificazione con titoli e/o esami](#)”. L’autocertificazione deve essere firmata dal candidato. Se il modulo fornito non dovesse risultare sufficiente per elencare tutte le attività didattiche svolte, è necessario compilare una seconda copia in cui elencare le attività mancanti, unendo il tutto in un unico file pdf.

- Documento che attesti il requisito della conoscenza della lingua straniera (si veda il paragrafo 2.2)
- Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori)

- **Laureandi provenienti da altro Ateneo**

- Autocertificazione OBBLIGATORIA di iscrizione al corso di studio con gli esami sostenuti e l’indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico-disciplinari utilizzando il modulo “[Autocertificazione con titoli e/o esami](#)”. L’autocertificazione deve essere firmata dal candidato. Se il modulo fornito non dovesse risultare sufficiente per elencare tutte le attività didattiche svolte, è necessario compilare una seconda copia in cui elencare le attività mancanti, unendo il tutto in un unico file pdf.
- Documento che attesti il requisito della conoscenza della lingua straniera (si veda il paragrafo 2.2)
- Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori)

4. Pubblicazione dell’elenco degli ammessi e immatricolazione

La commissione procederà alla verifica del possesso dei requisiti curriculari sulla base della documentazione allegata dai candidati nella procedura on-line di presentazione della domanda di valutazione della carriera.

I candidati ammessi al colloquio saranno avvisati tramite mail, all’indirizzo indicato in fase di registrazione, ricevendo la convocazione con il dettaglio dell’ora e dell’aula in cui si svolgerà il colloquio.

Successivamente allo svolgimento dei colloqui sarà pubblicato l’elenco di tutti gli studenti ammessi al Corso di laurea magistrale nella [pagina del corso](#).

4.1 Istruzioni per l’immatricolazione

Gli studenti ammessi potranno procedere all’immatricolazione, tramite [Segreterie OnLine](#), e al pagamento della prima rata acconto a partire dal giorno successivo alla pubblicazione dell’esito delle valutazioni ed entro **il 24 ottobre 2025**.

L’immatricolazione degli studenti non laureati avverrà sotto condizione del conseguimento del titolo triennale entro il 23 dicembre 2025 e la loro carriera sarà attivata solo dopo la laurea secondo le seguenti modalità:

- gli studenti laureandi provenienti da altro Ateneo dovranno autocertificare l’avvenuto conseguimento del titolo inviando a segr.studenti.scienze@unimib.it il modulo “Autocertificazione con titoli e/o esami”, scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#) (solo nella parte relativa ai dati del conseguimento titolo), insieme alla scansione di un documento di identità **entro il 15 gennaio 2026**;
- gli studenti laureandi dell’Università di Milano-Bicocca dovranno comunque procedere all’immatricolazione **entro il 24 ottobre 2025**, la loro carriera magistrale si attiverà automaticamente alla chiusura della carriera triennale per conseguimento titolo.

5. Studenti di questo o altro Ateneo che conseguiranno il titolo accademico tra il 2 ed il 31 marzo 2026

Questi studenti non potranno essere ammessi al Corso di laurea Magistrale per l’anno accademico 2025/26, ma potranno iscriversi ai corsi singoli del secondo semestre dell’anno accademico 2025/26 fino a un massimo di 24 CFU, pagando 30,00 euro a CFU, come stabilito dal Consiglio di Amministrazione.

In caso di iscrizione alla Laurea Magistrale per l'anno accademico 2026/27 questi studenti avranno la possibilità di chiedere il riconoscimento degli esami superati come corsi singoli, solo se non saranno stati valutati ai fini dell'ammissione. (Si veda il punto 2.1)

La domanda dovrà essere presentata entro il 27 febbraio 2026.

Il termine ultimo per il superamento degli esami dei corsi singoli è il 30 settembre 2026.

6. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link [Informativa per studenti e utenti formazione e servizi - REV7 18-03-21.docx](#).

7. Contatti

Candidati con titolo italiano - [Segreterie OnLine](#):

Ufficio Segreteria studenti di Scienze (Edificio U17 - Piazzetta Difesa delle donne, 20126 Milano):

E-mail: segr.studenti.scienze@unimib.it

Orari sportello e ricevimento telefonico:

<https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/segreterie/area-scienze>

Per informazioni sul Corso di studio:

Ufficio Servizi didattici - Scienze E Tecnologie Geologiche

geo.didattica@unimib.it

Orari sportello e ricevimento telefonico:

<https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/segreterie/area-scienze>

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA:

E-mail: info.binclusion@unimib.it

Servizio Orientamento Studenti:

E-mail: orientamento@unimib.it

Orari sportello e ricevimento telefonico:

<https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/bicocca-orienta/servizi-orientamento/servizio-orientamento-studenti-sos>

L'Ateneo resterà chiuso nei giorni dall'1 al 4 maggio 2025 e dall'11 al 14 agosto 2025 compreso.

Milano, 07 aprile 2025