

AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE
PER L'OTTAVA CALL DEL PROGRAMMA BICOCCA UNIVERSITÀ DEL
CROWDFUNDING

ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 36/2023

La finalità del presente avviso è quella di acquisire manifestazioni di interesse da parte di Operatori economici del settore, disponibili a stipulare con l'Ateneo, nel rispetto dei principi di imparzialità e di parità di trattamento fra gli operatori, un contratto di sponsorizzazione, al fine di consentire all'Ateneo l'approvvigionamento di risorse economiche per cofinanziare le campagne di *crowdfunding* dei progetti selezionati nell'ambito dell'Ottava Call del Programma "[Bicocca Università del Crowdfunding](#)", in adesione alla normativa vigente sull'adozione di misure di contenimento della spesa.

OGGETTO E TERMINI DEL CONTRATTO

I potenziali sponsor saranno classificati nella seguente categoria:

Sponsor finanziario che cofinanzia uno o più progetti, tra quelli selezionati nell'ambito dell'Ottava Call del Programma Bicocca Università del *Crowdfunding*, attraverso un finanziamento in denaro pari alla metà dell'obiettivo di raccolta del progetto, qualora sia garantito dalla campagna di crowdfunding un finanziamento in denaro pari almeno alla metà dell'obiettivo di raccolta del progetto.

Nello specifico massimo € 5.000,00 (+ IVA) per i progetti con obiettivo di raccolta massimo di € 10.000. Al costo di cofinanziamento si aggiunge un contributo per i costi di piattaforma e comunicazione che è proporzionato al contributo di cofinanziamento e che può essere quantificato in un massimo di € 2.000 (+ IVA).

IMPEGNO DELL'ATENEO

L'Università riconoscerà agli Sponsor un diritto nei termini di seguito descritti:

COFINANZIATORE

- Inserimento del logo Cofinanziatore nella pagina "Partner" del sito del Programma e nella pagina della campagna di crowdfunding del progetto selezionato;
- Citazione del Cofinanziatore nel comunicato stampa generale che sarà emesso a conclusione della selezione dei progetti e nel comunicato stampa che sarà emesso a inizio della campagna di raccolta del progetto cofinanziato;
- Citazione del Cofinanziatore nei post nella campagna social che sarà pianificata sui canali dell'Università di Milano-Bicocca (FB, IG, X, LinkedIn) e sui canali del progetto cofinanziato;
- Citazione del Cofinanziatore nella mailing list di Bicocca Università del Crowdfunding e nelle altre comunicazioni istituzionali destinate al pubblico dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca;
- Apposizione logo e descrizione Cofinanziatore nella pagina "Partner" della Guida all'uso

del Programma BiUniCrowd;

- Apposizione logo Cofinanziatore nei materiali di promozione del programma Bicocca Università del Crowdfunding, quali brochure, cartoline, poster e altri.

TIPO DI PROCEDURA

Affidamento ai sensi dell'art.134, c. 4 del D.Lgs. 36/2023. Trascorso il periodo, di almeno trenta giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul sito internet dell'Ateneo, il/i contratto/i potrà/anno essere liberamente negoziato/i, nel rispetto dei principi di imparzialità e di parità di trattamento, fra gli operatori che abbiano manifestato interesse.

Il Responsabile del Procedimento, nel rispetto dei principi di imparzialità e di parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, valuterà le proposte pervenute e formulerà una proposta di aggiudicazione.

OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, che presentino:

- a) assenza di motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- b) requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100, c. 3, del D.Lgs. 36/2023: in particolare, l'Operatore dovrà poter dimostrare l'iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura.

STIPULA DEL CONTRATTO

Gli Sponsor prescelti saranno contattati dall'Amministrazione per la definizione della procedura di stipula del contratto sulla base della proposta presentata.

A tutti i soggetti che avranno inoltrato formale manifestazione di interesse sarà comunicato l'esito definitivo della presente procedura.

MODALITÀ E TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo l'Allegato A al presente avviso "fac-simile manifestazione di interesse" debitamente sottoscritta dal rappresentante legale, o da altra persona munita di idonei poteri, corredata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità e dovrà essere trasmessa al seguente indirizzo PEC: ateneo.bicocca@pec.unimib.it e in c.c. all'indirizzo: biunicrowd@unimib.it entro il **15/10/2025**.

Alla predetta manifestazione dovrà essere allegata una dettagliata proposta che esponga chiaramente i termini dell'impegno che lo Sponsor intende assumere in ordine agli aspetti richiamati nel precedente paragrafo "Oggetto e termini del contratto".

.....
Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Area della Ricerca e Terza Missione (tel. 02 6448 6028, e-mail luigi.dipace@unimib.it). Il responsabile unico del procedimento è Luigi Di Pace, tel. 02 6448 6028, e-mail luigi.dipace@unimib.it.

IL DIRIGENTE



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA

Dott.ssa Andrea Riccio
Capo Area della Ricerca e Terza Missione
(f.to digitalmente ex art. 24, D.Lgs. 82/05)

Università degli Studi di Milano-Bicocca

TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 5b1b45f04993f2a95e6ac7942d29bce124160ef94a8f8f5a7d905f52090eb340

Firme digitali presenti nel documento originale

Firmato in formato PDF da: Andrea Riccio.

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero protocollo 389566/2025

Data Protocollo 26/08/2025

Università di Milano Bicocca

SETTORE GESTIONE DOCUMENTALE E URP

Albo ufficiale di Ateneo 2677/2025