

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FRANCESCA GRAZIA ALBANESE
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail francesca.albanese@unimib.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal Dicembre 2012 a Agosto 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano Bicocca
Piazza Ateneo Nuovo , 1 - 20123 Milano
Tipo di azienda o settore Università – Area della Formazione
Tipo di impiego Impiegata presso l'Ufficio TFA
Principali mansioni e responsabilità Addetta alla Segreteria didattica e amministrativa dei corsi di Formazione per l'Abilitazione all'Insegnamento.

- Date (da – a) Dal Settembre 2013 al Febbraio 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano Bicocca
Piazza Ateneo Nuovo , 1 - 20123 Milano
Tipo di azienda o settore Università – Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione
Tipo di impiego Impiegata presso l'Ufficio TFA
Principali mansioni e responsabilità Addetta alla Segreteria didattica e amministrativa dei corsi di Formazione per l'Abilitazione all'Insegnamento.

- Date (da – a) Dal Febbraio 2014 al Giugno 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano Bicocca
Piazza Ateneo Nuovo , 1 - 20123 Milano
Tipo di azienda o settore Università – Area del Personale
Tipo di impiego Impiegata presso Ufficio Lavoro Autonomo
Principali mansioni e responsabilità Operatore addetto alle liquidazioni dei compensi a personale esterno all'Ateneo (lavoratori autonomi)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal Giugno 2023 al oggi Università degli Studi di Milano Bicocca Piazza Ateneo Nuovo , 1 - 20123 Milano Università – Area del Personale Ufficio Lavoro Autonomo – Capo Ufficio Lavoro Autonomo Coordinamento attività dell’Ufficio e Operatore addetto alle liquidazioni dei compensi a personale esterno all’Ateneo (Lavoratori autonomi).</p>
--	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE
	DIPLOMA DI LICEO CLASSICO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITA' A LAVORARE IN GRUPPO E A COORDINARE UN PICCOLO GRUPPO DI PERSONE; ATTUALMENTE CAPO UFFICIO DELL'UFFICIO LAVORO AUTONOMO CHE COMPRENDE 6 MEMBRI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CONOSCENZA DELLA BANCA DATI CHE GESTISCE I PAGAMENTI A PERSONALE ESTERNO PER LA PARTE GIURIDICA, PREVIDENZIALE ED ECONOMICA (LAVORATORI AUTONOMI).

COLLABORAZIONE CON I RESPONSABILI DEGLI UFFICI CHE FANNO PARTE DEL SETTORE E CON IL CAPO SETTORE PER LE PROCEDURE DI PAGAMENTO. COLLABORAZIONE CON LE SEGRETERIE AMMINISTRATIVE DEI DIPARTIMENTI /CENTRI SERVIZI E CON UFFICI DELLE VARIE AREE PER LA GESTIONE DEL FLUSSO DI TRASMISSIONE DELLE PRATICHE DI LIQUIDAZIONE. PARTECIPAZIONE AD INCONTRI PER ATTIVAZIONE DI NUOVE PROCEDURE CHE INCLUDONO L'ATTIVITA' DELL'UFFICIO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMO UTILIZZO DI TUTTO IL PACCHETTO OFFICE, IN PARTICOLARE EXCEL E WORD.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Data 26/05/2025

IN FEDE

Francesca Grazia Albanese