

ISTRUZIONI OPERATIVE ESAME DI LINGUA PER LO STUDENTE – B.inclusion

Per accedere all'esame è necessario esibire **un documento di identità in corso di validità** (Documento di identità in corso di validità secondo il DPR 445 del 2000 articolo 35 comma 2) o **il Badge di Ateneo** (Regolamento degli studenti articolo 14 Verifiche del profitto).

Nel caso in cui ci si presenti alla prova oltre l'orario di inizio, previsto dal proprio turno, non sarà possibile essere ammessi all'esame e sarà necessario iscriversi alla successiva sessione prevista.

STRUTTURA DELL'ESAME COMPUTER BASED

- La prova ha una durata massima di 60 minuti esclusi eventuali tempi aggiuntivi e valuta i seguenti livelli: B1, B2 e C1.
- **Gli studenti che devono conseguire un livello B2 o C1 devono comunicare per tempo la loro esigenza alla segreteria lingue d'ateneo via mail (segreteria.lingue@unimib.it) che predisporrà la prova di livello superiore.**
- Le prove sono composte tutte da 7 sezioni per i livelli B1 e B2, e di 6 sezioni per il livello C1.
- Ogni prova è composta da un totale complessivo di **50 quesiti pesati sul livello linguistico del CEFR da valutare** comprendenti esercizi di ascolto (vero/falso, inserisci le parole mancanti, trova l'errore), esercizi di grammatica (per es. completare la frase in maniera corretta), esercizi di vocabolario e di comprensione scritta (testi brevi e testi lunghi).
- Gli audio possono essere ascoltati al massimo due volte.
- Ci sono tre modalità di risposte:
 1. multiple choices
 2. fill in the gap
 3. true/false /not there

Ogni domanda ha 4 possibili risposte, ma una sola risposta è corretta.

Ad ogni risposta corretta viene assegnato **1 punto**.

L'omessa risposta e le risposte errate corrispondono a **0 punti**.

Il test è di tipo PASS / NO PASS, per cui la prova si intende superata con un punteggio pari almeno al 60% del totale, e cioè 30 su 50.

ATTENZIONE: in caso non sia stato raggiunto il punteggio minimo il test risulterà come non superato e ci si dovrà riscrivere all'esame. In questo caso non sarà acquisito il livello inferiore a quello per cui si sostiene il test.

ESAME SOSTITUTIVO ORALE O CARTACEO

In fase di iscrizione è possibile richiedere la prova sostitutiva equipollente cartacea od orale, con un colloquio da effettuare con un docente madrelingua.

Anche per queste prove è necessario comunicare per tempo via e-mail alla segreteria lingua d'ateneo (segreteria.lingue@unimib.it) il livello da conseguire se diverso dal B1.

SVOLGIMENTO DELL'ESAME

1. Per svolgere la prova è obbligatorio utilizzare esclusivamente il tasto sinistro del mouse.
2. E' fatto divieto di utilizzare la tastiera e il tasto destro del mouse pena il blocco del proseguimento della prova e del contestuale annullamento della stessa.

3. Nel caso in cui si interrompa/chiuda il collegamento (browser) prima del termine della prova, avvisare prontamente il responsabile dell'aula.

Inizio prova

1. Cliccare sul pulsante "Login" nella schermata e su "UniMIB", (etichetta a destra) (NON nei campi Username/Password)
2. Inserire username e password della posta d'Ateneo
3. Cliccare su "Idoneità Linguistica d'Ateneo - Milano (2026)"
4. Cliccare su "Tenta il quiz adesso" e successivamente su "Avvia il tentativo"
5. Per rispondere alle domande cliccare su "Pagina Successiva, Pagina Precedente" o sui numeri corrispondenti inseriti nella tabella a destra dello schermo.
 - Passando alla domanda successiva il programma salva in automatico le risposte fornite fino a quel momento;
 - durante lo svolgimento della prova è sempre possibile modificare le risposte fornite.
 - E' possibile utilizzare il mouse per spostarsi da una domanda all'altra.
 - Se viene data una risposta la domanda viene marcata in modo da poterla distinguere da quelle senza risposta.

AL TERMINE DELL'ESAME

- 1) Solo al termine della prova cliccare "Termina il tentativo". A questo punto è possibile terminare l'esame cliccando "Invia tutto e termina", oppure è possibile tornare all'esame cliccando "Torna al tentativo".
- 2) Cliccare "Termina il tentativo". Viene quindi visualizzato l'esito finale ottenuto, nel riepilogo in alto a sinistra. Cliccare su "Fine revisione" sulla destra.
- 3) Si ricorda che allo scadere del tempo il programma chiude e salva in automatico la prova svolta fino a quel momento, calcolando il punteggio finale.
- 4) Entro 3 settimane dalla fine della sessione, a quanti hanno ottenuto esito positivo, l'idoneità verrà caricata sul libretto online, salvo situazioni da verificare.

NORME DI COMPORTAMENTO

E' fatto divieto di:

- utilizzare cellulari, palmari, pc o altra strumentazione informatica similare;
- utilizzare appunti, manoscritti, testi, vocabolari o libri di qualsiasi tipo o genere;
- comunicare o passarsi informazioni con altri studenti;
- parlare o leggere le domande, al candidato che non ha diritto a un affiancatore;

Lo studente che sarà scoperto a copiare sarà espulso dall'esame con l'interruzione immediata della prova stessa e relativo annullamento.