

ISTRUZIONI PER LA REGISTRAZIONE E L'ISCRIZIONE

I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapiti telefonici ed e-mail (necessaria per ricevere eventuali comunicazioni).

La registrazione può essere effettuata una sola volta. Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per l'iscrizione alla selezione.

Effettuato il login, nell'Area Registrato bisogna selezionare la voce "Ammissione", proseguire poi selezionando il concorso di interesse e proseguire con l'inserimento dei dati.

Nel corso dell'iscrizione è richiesto:

- 1) l'inserimento della scansione di un documento di identità in corso di validità;
- 2) l'inserimento di una fototessera in formato elettronico, che sarà stampata sulla domanda di iscrizione e, in caso di immatricolazione, sul badge universitario. È necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro.

Si consiglia pertanto di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'iscrizione. Una volta completata l'iscrizione, non è prevista la possibilità di effettuare alcuna modifica.

I candidati devono selezionare la categoria amministrativa di appartenenza:

Cittadini Italiani, Europei o Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia: è la categoria di riferimento per cittadini italiani, cittadini dell'UE o equiparati. Sono equiparati ai cittadini UE: i cittadini di Norvegia, Islanda, Lichtenstein e appartenenti alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede; i cittadini extra-UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati extra-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno. I candidati di nazionalità cinese del Programma Marco Polo sono equiparati UE.

Per recuperare la password consultare la pagina:

<https://www.unimib.it/servizi/service-desk/account-e-servizi-accesso/password-e-problemi-accesso>