

CALENDARIO APPELLI DI LAUREA CORSI DI STUDIO AREA STATISTICA A.A. 2025-2026

Date Appelli di laurea (Proclamazioni e Discussioni) a.a. 2025-2026	Termini per la presentazione della domanda di laurea, <u>con inserimento del titolo della tesi, sia in italiano sia in inglese</u>	Termini di presentazione/invio dell'elaborato finale per i laureandi triennali e <u>solo caricamento su segreterie online</u> dell'elaborato e dell'abstract in italiano <u>per i laureandi magistrali</u>	Termine ultimo per il sostenimento esami di profitto	Termine ultimo per la chiusura stage triennale e acquisizione 12 cfu (N.B. non vale per l'acquisizione dei 2 CFU relativi allo svolgimento dello stage o Altre attività formative dei corsi di studio magistrali)
1° appello luglio 2026 13 LUGLIO: BIOSTAT 14 LUGLIO: CLAMSES 15 LUGLIO: SGI - SSE	Dal 25 maggio al 8 giugno 2026	Dal 22 al 30 giugno 2026	<u>30 giugno 2026</u>	30 giugno 2026
2° appello ottobre 2026 12 OTTOBRE: SGI - SSE 13 OTTOBRE: CLAMSES 14 OTTOBRE: BIOSTAT	Dal 24 agosto al 4 settembre 2026	Dal 21 al 28 settembre 2026	<u>17 settembre 2026</u>	24 settembre 2026
3° appello dicembre 2026 14 DICEMBRE: SSE e SGI 15 DICEMBRE: BIOSTAT	Dal 19 ottobre al 2 novembre 2026	Dal 23 al 30 novembre 2026	<u>17 novembre 2026</u>	24 novembre 2026
3° appello gennaio 2027 21 GENNAIO: CLAMSES	Dal 30 novembre al 9 dicembre 2026	Dal 4 al 11 gennaio 2027	<u>17 novembre 2026</u>	11 gennaio 2027 (acquisizione 2 CFU Altre attività formative)
4° appello marzo 2027 15 MARZO: SGI-SSE 16 MARZO: BIOSTAT 18 MARZO: CLAMSES	Dal 18 gennaio al 1 febbraio 2027	Dal 15 febbraio al 1 marzo 2027	<u>19 febbraio 2027</u>	1 marzo 2027

CALENDARIO APPELLI DI LAUREA CORSI DI STUDIO AREA STATISTICA A.A. 2025-2026

Richiesta di modifica del titolo tesi sia in italiano sia in inglese:

Per tutti gli studenti laureandi, il Titolo Tesi può essere modificato entro e non oltre il termine di consegna dell'elaborato. Per modificare il titolo è necessario inviare una mail con oggetto "CAMBIO TITOLO TESI - *numero matricola*" a segr.studenti.ecostat@unimib.it

Si raccomanda di utilizzare esclusivamente la propria casella @campus.unimib.it

Si ricorda che è **obbligatorio includere in copia conoscenza nella mail anche il proprio docente relatore.**

ATTENZIONE: il modulo del titolo della tesi, scaricabile al termine dell'inserimento della domanda di laurea, non va scaricato e/o inviato tramite e-mail alla Segreteria Studenti, e non necessita di firma del relatore. Vale come ricevuta di avvenuta presentazione della domanda di laurea.

MODALITA' DI CONSEGNA FILE PDF PER GLI STUDENTI LAUREANDI dei CORSI di LAUREA MAGISTRALE

In seguito alla presentazione della domanda di conseguimento titolo, lo studente deve provvedere all'inserimento della tesi e sintesi (abstract) tramite la funzione "Conseguimento titolo" dalla propria pagina personale, dal portale di Segreterie On Line.

MODALITA' DI INSERIMENTO DEL NOMINATIVO DEL CORRELATORE/SECONDO RELATORE ESTERNO ALL'ATENEO PER LE TESI DELLE LAUREE MAGISTRALI

L'inserimento del nominativo del Correlatore o Secondo relatore che non sia un docente del proprio Corso di studio o dell'Ateneo, non sarà possibile tramite la procedura su segreterie online, pertanto lo studente laureando è invitato a comunicare il nominativo all'Ufficio Segreteria Studenti: segr.studenti.ecostat@unimib.it che provvederà all'inserimento da back end

MODALITA' DI CONSEGNA FILE PDF per LAUREA TRIENNALE

- trasformare il proprio elaborato in formato PDF nominandolo con la dicitura: triennale_n°matricola (es. triennale_123456)
- inviare all'indirizzo segreteriaonline.statistica@unimib.it tramite la propria casella @campus.unimib.it l'elaborato in formato PDF, inserendo in copia conoscenza il proprio Professore Relatore
- L' e-mail dovrà essere così compilata:

scrivere nell'oggetto della mail: il cognome del Relatore seguito da _TRICONSEGNAPDF (es: Rossi_TRICONSEGNAPDF)

scrivere nel contenuto del messaggio: Il sottoscritto Cognome Nome, numero di matricola invia in allegato il proprio elaborato e, a seguire la frase (a scelta dello studente):

"Dichiara di consentire la consultazione dell'elaborato finale nel rispetto dei diritti di proprietà dell'autore"

oppure

"Dichiara di non consentire la consultazione dell'elaborato finale nel rispetto dei diritti di proprietà dell'autore"