

Allegato al Decreto Rettorale

**BANDO DI AMMISSIONE**  
**ALLA PROVA PRATICA VALUTATIVA (PPV)**  
*per l'esercizio della professione di Psicologo*

**ANNO 2026**

**Art. 1 – Requisiti per l'ammissione**

Sono ammessi alla Prova Pratica Valutativa (PPV) coloro che:

- Siano in possesso di una laurea in Psicologia nella classe LM-51 **non abilitante** ovvero laurea in Psicologia conseguita ai sensi degli ordinamenti previgenti (laurea specialistica in Psicologia nella classe 58/S ovvero equiparata ai sensi del decreto legge 9 luglio 2009).
- Abbiano superato il Tirocinio Pratico-Valutativo di 750 ore (TPV previsto dall'art. 2, comma 1 del decreto 567 del 20 giugno 2022) svolto presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca.

**ATTENZIONE: solo gli studenti e le studentesse che hanno svolto il TPV presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca potranno iscriversi alla PPV.**

**Art. 2 – Termini di presentazione della domanda di partecipazione**

Nell'anno 2026 sono previsti due periodi per lo svolgimento della Prova Pratica Valutativa.

I candidati e le candidate dovranno presentare la domanda di partecipazione secondo i seguenti termini:

***I PERIODO – Prova Pratica Valutativa (PPV)***

Apertura Iscrizioni	<b>15 maggio 2026</b>
Chiusura Iscrizioni	<b>8 giugno 2026</b>
Termine conclusione ore di Tirocinio	<b>8 giugno 2026</b>

***II PERIODO – Prova Pratica Valutativa (PPV)***

Apertura Iscrizioni	<b>6 agosto 2026</b>
Chiusura Iscrizioni	<b>4 settembre 2026</b>
Termine conclusione ore di Tirocinio	<b>4 settembre 2026</b>

Con “Termine conclusione ore di Tirocinio” si intende anche che, entro la data qui indicata, il Tutor Psicologo deve aver compilato online il libretto di valutazione del tirocinante e attribuito l’idoneità.

**Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla PPV va inoltrata tramite le [Segreterie Online Unimib](#).

È necessario effettuare il login accedendo tramite il proprio indirizzo email con dominio [@campus.unimib.it](#) o [@unimib.it](#) e la password oppure con identità SPID.

Dopo aver effettuato l’accesso procedere come segue.

Selezionare dal menu in alto a destra la voce “Segreteria”, poi accedere alla voce “Esami di Stato” quindi cliccare sul tasto “Iscrizione a un esame di Stato” scegliendo il concorso “Prova Pratica Valutativa sez. A”.

Al termine della procedura sarà possibile stampare il contributo di partecipazione alla PPV di € **245,58** – pagabile in modalità PagoPA - cliccando “Pagamenti”.

Solo dopo aver perfezionato l'iscrizione tramite il pagamento della quota richiesta si è automaticamente iscritti alla Prova Pratica Valutativa (non è prevista alcuna ricevuta di avvenuta iscrizione). Il pagamento deve essere effettuato **entro il termine di chiusura delle iscrizioni**. Coloro i quali procedano al pagamento oltre i termini indicati saranno esclusi dalla Prova.

In nessun caso è previsto il rimborso della quota.

**ATTENZIONE:** ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011 le Pubbliche Amministrazioni non possono richiedere né accettare certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni.

In nessun caso quindi devono essere allegati alla domanda di iscrizione o inviati via email certificati originali di laurea o di tirocinio; l'autocertificazione sostituisce integralmente ogni tipo di certificazione.

#### Art. 4 – Commissione d'esame

Ai fini dell'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo, per la composizione della Commissione Giudicatrice, si applicano le disposizioni che sono previste dal Decreto Ministeriale attuativo dell'articolo 7, comma 2, della Legge 8 novembre 2021, n. 163, nello specifico l'art. 3 comma 4 del Decreto Interministeriale n. 567 del 20 giugno 2022.

La Commissione o le Commissioni vengono rese note, prima dell'inizio delle prove d'esame, mediante pubblicazione sul sito di Ateneo, alla pagina dedicata agli [Esami di Stato](#).

#### Art. 5 – Calendario delle Prove

La Prova Pratica Valutativa è costituita da un'unica prova orale svolta **da remoto**.

Le date di inizio delle Prove Pratiche Valutative per i due periodi previsti nel 2026 sono le seguenti:

	<i>Inizio prove</i>
<b>1° Periodo PPV</b>	<b>25 giugno 2026</b>
<b>2° Periodo PPV</b>	<b>28 settembre 2026</b>

Il calendario completo delle giornate di svolgimento delle PPV è stabilito discrezionalmente dalla/e Commissione/i e viene pubblicato, non appena disponibile, sul sito di Ateneo nella pagina dedicata agli [Esami di Stato](#) insieme alle indicazioni sull'orario di convocazione.

**La pubblicazione sul sito del calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Eventuali variazioni del calendario nonché ogni altra informazione relativa alle prove verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito web. È onere di ciascun candidato e candidata monitorare il sito periodicamente consultando la pagina degli Esami di Stato.

### Art. 6 – Modalità di svolgimento delle prove

La Prova Pratica Valutativa, che si svolgerà in **modalità a distanza**, verrà erogata tramite la piattaforma online di **WebEx (by Cisco)**.

Per lo svolgimento della prova è necessario:

- Avere a disposizione un pc o uno smartphone con webcam e microfono;
- Avere una connessione stabile;
- Installare il programma oppure l'App – WebEx entro 48 ore dalla prova.

Il giorno della prova il candidato e la candidata accedono all'evento WebEx tramite il link pubblicato nel calendario di convocazione disponibile sul sito di Ateneo nella pagina dedicata agli [Esami di Stato](#).

Una volta effettuato l'accesso, il candidato e la candidata inseriscono i dati richiesti e partecipano all'evento in qualità di partecipanti.

La Commissione, dopo una prima fase di identificazione del candidato e della candidata e una volta terminati gli opportuni controlli, procede con l'esame.

Durante lo svolgimento della prova è fatto divieto di utilizzare dispositivi elettronici o qualunque strumento idoneo alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. Inoltre, non è possibile consultare né tenere a portata di mano appunti e testi non autorizzati dalla Commissione d'esame.

Il candidato o la candidata non identificabile o che disattende le disposizioni sopra citate viene immediatamente escluso/a dalla prova.

Tale modalità di svolgimento della prova orale assicura la forma pubblica dell'esame di Stato, consentendo quindi anche a terze persone di assistere alle prove accedendo all'evento tramite il medesimo link fornito ai candidati e alle candidate e secondo le medesime modalità sopra descritte.

Tutte le informazioni sulla prova a distanza (Data, orari, link) saranno pubblicate sul sito di Ateneo nella pagina dedicata agli [Esami di Stato](#).

#### Art. 7 – Criteri di valutazione e pubblicazione esiti

I criteri e le modalità di valutazione della Prova Pratica Valutativa sono determinati dalla normativa di riferimento (Decreto Interministeriale n. 567 del 20 giugno 2022, in particolare all'art. 3).

Le prove si svolgono in seduta pubblica e la Commissione, al termine di ciascuna prova, assegna il voto di merito.

**Ai candidati e alle candidate esaminati è data comunicazione della votazione ottenuta mediante pubblicazione online sul sito di Ateneo alla pagina degli [Esami di Stato](#). Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità degli esiti.**

Solo al termine del periodo di svolgimento delle PPV e a seguito della consegna degli atti relativi alle operazioni d'esame, l'Ufficio amministrativo, effettuati gli opportuni controlli, procede alla pubblicazione sull'albo online di Ateneo – e nella pagina del sito di Ateneo dedicata agli Esami di Stato – degli esiti delle prove e dell'elenco degli abilitati.

### Art 8 - Candidati assenti, ritirati o respinti

Coloro che abbiano inoltrato domanda per partecipare al 1° periodo di erogazione della PPV e che, di fatto, siano stati **assenti** alle prove, potranno presentarsi nel 2° periodo compilando una nuova domanda online entro i termini indicati nel presente Bando. Si precisa che, in tal caso, il **versamento dei contributi effettuati per la prima iscrizione rimarrà valido anche per l'iscrizione successiva**.

Il candidato o la candidata, iscritto/a al primo periodo, che si è **ritirato/a** volontariamente dalla prova può iscriversi al secondo periodo pagando l'intera quota di iscrizione. In caso di ritiro non è previsto alcun rimborso.

Il candidato o la candidata, iscritto/a al primo periodo, che ha ottenuto esito negativo alla prova può iscriversi al secondo periodo pagando l'intera quota di iscrizione.

In ogni caso, il candidato o la candidata assente, ritirato/a o respinto/a nel primo periodo che non proceda all'iscrizione al secondo periodo è escluso/a dalla PPV per l'anno corrente.

Il candidato o la candidata risultato/a **assente, ritirato/a o respinto/a** nel secondo periodo può iscriversi nuovamente alle sessioni dell'anno successivo ma è tenuto/a al pagamento dell'intera quota di ammissione.

### Art. 9 - Candidati o candidate con disabilità o esigenze particolari (Gravidanza/Allattamento/Gravi Motivi)

Il candidato o la candidata con disabilità (DIS) o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) può richiedere di fruire, per il sostenimento della prova, di supporti specifici o manifestare l'eventuale esigenza di tempo aggiuntivo.

In questo caso, a conclusione della procedura di iscrizione, il candidato e la candidata possono contattare il Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA di Ateneo all'indirizzo di Posta Elettronica [supporti.ammissioni@unimib.it](mailto:supporti.ammissioni@unimib.it).

La richiesta dovrà essere accompagnata dalla certificazione di disabilità rilasciata dall'INPS, ai sensi della Legge n. 118 del 30 marzo 1971 (invalidità civile), oppure

rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi della Legge n. 104/92 e successive modificazioni (certificato di handicap);

La diagnosi di DSA deve:

- rispondere ai criteri della Consensus Conference (2011);
- riportare i codici nosografici, la dicitura esplicita del DSA in oggetto, contenere le informazioni necessarie per comprendere le caratteristiche individuali con le indicazioni delle aree di forza e debolezza;
- essere rilasciata da strutture del SSN o da enti o professionisti accreditati da Regioni. Inoltre la certificazione deve essere rilasciata da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età del candidato (art. 3 Legge n. 170/2010 e successivo Accordo Stato-Regioni del 24/07/2012).

I candidati e le candidate che per altre esigenze particolari (donne in gravidanza/allattamento o gravi motivi di salute) necessitano di supporti o di particolari tutele per lo svolgimento delle prove, devono darne tempestiva comunicazione tramite l'indirizzo email [esamidistato@unimib.it](mailto:esamidistato@unimib.it).

#### Art. 10 – Accesso agli atti

L'accesso agli atti amministrativi relativi agli esami di Stato è disciplinato dal "[Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo, del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico](#)" di Ateneo. La modulistica utile è reperibile sul sito di Ateneo nella [pagina dedicata](#).

#### Art. 11 - Avvertenze

La domanda di iscrizione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000. I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza e ad aggiornare gli eventuali recapiti o documenti. L'Università degli Studi di Milano-Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche sulle dichiarazioni rese.

Se a seguito del controllo emergesse la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'esclusione d'ufficio dalla prova (art. 21-nonies L.241/90) ferme restando

le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

L'Università degli Studi di Milano-Bicocca non ha responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dovute a erronea indicazione dell'indirizzo mail da parte del candidato o a disguidi telematici.

### Art 12 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato presso [l'Albo Ufficiale dell'Ateneo](#) ed è consultabile sul sito internet dell'Università, nella pagina dedicata agli esami di Stato. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

### Art. 13 – Informativa dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). E' possibile prendere visione della [informativa](#).

### Art. 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Dott. Kerman Licchiello, Capo Settore Programmazione e gestione attività trasversali afferente all'Area Didattica, Servizi agli Studenti e Sviluppo Internazionale.

### Art. 15 – Contatti

E-mail: [esamidistato@unimib.it](mailto:esamidistato@unimib.it)

PEC: [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it)

Sito internet: <https://www.unimib.it/>