

GUIDA ALL'IMMATRICOLAZIONE

Corsi di laurea ad accesso libero

A.A. 2026/2027

Scadenze e Regole Generali

Ecco le tue scadenze per l'immatricolazione in base al tuo corso di studi:

Area	Scadenza entro cui immatricolarti
Area di Scienze	entro il 21 ottobre 2026
Area di Economia: • Economia del turismo • Economia e finanza • Scienze economico-aziendali	entro il 6 ottobre 2026
Area di Economia: • International Economics	entro il 21 ottobre 2026
Area di Statistica: • Biostatistica • Scienze statistiche ed economiche (CLAMSES)	entro il 24 ottobre 2026
Area di Medicina: Biotecnologie mediche	entro il 30 settembre

⚠ ATTENZIONE: Se vuoi immatricolarti ad un corso di laurea magistrale devi prima presentare la domanda di valutazione della carriera ai fini dell'ammissione al corso, potrai procedere come indicato di seguito solo dopo l'ammissione.

PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE

1. Procedura Standard (Nuove Matricole)

1. **Accedi a Segreterie OnLine** con le tue credenziali.
2. Clicca su **Immatricolazione web > Immatricolazione ai corsi ad accesso libero**
3. **Compila i questionari obbligatori.**
4. Quando richiesto a fine procedura, seleziona la tipologia **“standard”**.
5. **Paga la prima rata** di €146,00 (entro la tua scadenza) scegliendo una modalità PagoPA:
 - **Online:** Tramite il link nella tua pagina di Segreterie OnLine
 - **Avviso stampato:** Pagabile presso qualsiasi prestatore del circuito PagoPA (banche, tabaccherie, **esclusi gli uffici postali**).
 - **Sistema CBILL:** Codice interbancario/SIA: 1G192.

 **Nota per chi non era ancora in possesso della laurea:** Se al momento della immatricolazione non hai ancora conseguito laurea triennale la tua carriera resta in ipotesi fino al conseguimento del titolo. Se consegui la laurea in altro Ateneo invia questo [modulo](#) entro il **31 dicembre 2026** (o entro la data definita dal tuo corso) ad ammissioni@unimib.it per dichiarare il voto e la data in cui ti sei laureato. Se ti laurei in Bicocca entro il 31 dicembre il profilo si attiverà in automatico.

2. Studenti Rinunciatari o Decaduti

- **Cosa fare:** Immatricolati su Segreterie OnLine, indicando, a fine procedura, la tipologia **“rinunciatari”** o **“decaduti”** e paga la prima rata di €146,00 **entro la tua scadenza**.
- **Riconoscimento esami:** Dopo l'immatricolazione, invia un'email alla [Segreteria Studenti del tuo corso](#), se vuoi richiedere il riconoscimento di esami già sostenuti. Allega il [modulo di richiesta di riconoscimento di carriera pregressa](#), autocertificazioni a supporto della tua richiesta e scansione di un documento di identità.

3. Studenti già in possesso di una Laurea Magistrale (Abbreviazione di carriera)

- **Cosa fare:** Immatricolati su Segreterie OnLine, indicando, a fine procedura, la tipologia **“abbreviazione carriera”** e paga la prima rata di €146,00 **entro la tua scadenza**.

- **Riconoscimento esami:** Dopo l'immatricolazione, invia un'email alla [Segreteria Studenti del tuo corso](#), se vuoi richiedere il riconoscimento di esami già sostenuti. Allega il [modulo di richiesta di riconoscimento di carriera pregressa](#), autocertificazioni a supporto della tua richiesta e scansione di un documento di identità.

4. Studenti che effettuano un trasferimento da altra Università

1. **Cosa fare:** Immatricolati su Segreterie OnLine indicando, a fine procedura, la tipologia “**trasferimento**” e paga la prima rata di €146,00 **entro la tua scadenza**.
 2. **All'Ateneo di provenienza:** Presenta formale domanda di trasferimento in uscita.
 3. Una volta ricevuto il foglio di congedo, il Consiglio di Coordinamento Didattico valuterà la carriera (tempi stimati: circa 60 giorni). Non dovrai inviare alcuna documentazione alle Segreterie.
- ⚠ Il trasferimento in ingresso prevede il pagamento di un contributo di €100,00.

5. Passaggio di Corso (per iscritti ad anni successivi al primo ad un corso di Laurea Magistrale in Bicocca)

1. Rinnova l'iscrizione all'A.A. 2026/2027 e paga la prima rata (€146,00) del tuo corso attuale.
 2. **Dal 15 luglio al 30 settembre 2026:** effettua la domanda di [passaggio](#) su Segreterie OnLine e paga la tassa dedicata (€116,00).
- ⚠ Non serve consegnare moduli cartacei o inviare email.

6. Cambio di corso (per immatricolati al I anno nell'A.A. 2026/27 in Bicocca)

⚠ Segui questa modalità solo se ti sei immatricolato quest'anno ad altro corso di Laurea Magistrale e vuoi cambiare corso!

Come fare: Non utilizzare Segreterie OnLine. Invia il [modulo dedicato](#), che trovi [qui](#), **entro la tua scadenza** all'Ufficio Ammissioni: ammissioni@unimib.it

- **Oggetto email:** *Cambio di corso - [Denominazione corso] - [Numero di matricola]*

Il cambio di corso è gratuito.

Contatti Utili

- **Ufficio Ammissioni e Immatricolazioni:** ammissioni@unimib.it
- **Segreterie Carriere Studenti e Didattiche:** puoi consultare i riferimenti dedicati alla pagina dedicata [Segreterie UNIMIB](#)
- **Contribuzione studentesca (tasse e ISEE):** per informazioni visita la [pagina dedicata](#) oppure scrivi a contribuzione@unimib.it
- **Disabilità e DSA:** per supporto specifico consulta la [pagina dedicata](#) o contatta info.binclusion@unimib.it