Azienda di Servizi alla Persona

ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO

-9 LUG. 2018

Servizio Formazione
Tel. 02.4029.384 -322

Prot.
(da citare nella risposta)

BANDO PER IL CONFERIMENTO DI N° 1 BORSA DI STUDIO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI STUDIO, RICERCA E DI SPECIALIZZAZIONE PRESSO LA DIREZIONE AMMINISTRATIVA-AREA AFFARI GENERALI E LEGALI DELL'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T.

L'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio di Milano (in seguito A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T.), in attuazione della Determinazione del Direttore Generale n. DG/16/2018 del 06.02.2018 indice il seguente bando per il conferimento di n° 1 borsa di studio per lo svolgimento di attività di studio, ricerca e di specializzazione destinata a giovani neolaureati in possesso di diploma universitario.

Finalità

Lo scopo di detta borsa di studio è di permettere lo svolgimento di attività di studio, ricerca e di specializzazione presso la Direzione Amministrativa-Area Affari Generali e Legali dell'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T. per lo svolgimento del progetto "Formazione per praticanti per la professione di avvocato". Detta borsa è finalizzata a promuovere l'acquisizione di conoscenze e di esperienze nell'ambito della pubblica amministrazione e, in particolare, presso Azienda di Servizi alla Persona che amministra strutture di assistenza sanitaria, socio sanitaria, riabilitativa e di lungodegenza e strutture educative.

Disposizioni generali

Il progetto, di durata annuale, delle attività di studio, ricerca e di specializzazione che si intende perseguire "Formazione per praticanti per la professione di avvocato" prevede i seguenti contenuti: affiancare il Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali ed il Responsabile dell'Ufficio Legale aziendali (entrambi Avvocati) per attività formativa in tema di: attività di studio, ricerca, preparazione di bozze di atti sia amministrativi che di giudizio di complessità equivalente al livello di formazione raggiunto in base alla valutazione degli Avvocati cui il praticante è affiancato.

La borsa di studio in argomento per attività di studio, ricerca e di specializzazione ha la durata di un anno, rinnovabile o prorogabile una sola volta non tacitamente, dalla data di sottoscrizione del disciplinare che regola i rapporti tra l'Amministrazione ed il borsista ed è strettamente collegata alla durata del progetto.
L'entità globale della borsa di studio è pari a € 8.000,00 annui da corrispondersi al borsista in quote mensili mediante assegni di importo pari a € 727,27/mese al lordo delle ritenute di legge per un totale di 11 mensilità.

La sede di svolgimento delle attività del borsista è fissata principalmente presso l'Area Affari Generali e Legali dell'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T., Via Marostica, 8 - 20146 Milano.

Il referente scientifico è il Dirigente Responsabile Area Affari Generali e Legali, coadiuvato dal Responsabile dell'Ufficio Legale, aziendale per competenza.

Non sono previsti rimborsi spese né alcun altro trattamento economico a qualsiasi titolo, oltre alla borsa di studio. La presente borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione non comporta l'insorgere di un rapporto di lavoro con l'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T. e non dà luogo a trattamenti né a riconoscimenti ai fini previdenziali né il borsista può pretendere mai una preferenza all'assunzione.
La borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione non può essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite. Lo svolgimento dell'attività di studio, ricerca e di specializzazione non è compatibile con la partecipazione a corsi di dottorato di ricerca con borsa, in Italia e all'estero, né con la titolarità di rapporti di lavoro subordinato o altra attività lavorativa svolta in modo continuativo. Il praticante se abilitato può esercitare attività a favore di propri clienti se compatibile e non confligge organizzativamente.

Non viene conferita alcuna borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione a coloro i quali, al momento dell'inizio della borsa di studio prestino servizio civile nazionale, ovvero siano in una situazione che comporta astensione obbligatoria per maternità. Eventuale sospensione nel periodo di godimento della borsa di studio può essere consentita ai borsisti che si trovino nelle condizioni previste dal D. Lgs. 26 marzo 2001, n. 151, limitatamente al "congedo di maternità" ovvero al "congedo di paternità" di cui all'art. 2 del medesimo decreto.

Viene autorizzato l'utilizzo del servizio mensa dell'Ente da parte del borsista alle condizioni previste da specifico provvedimento aziendale.

L'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T. garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Il presente bando verrà pubblicizzato, oltre che sul sito web aziendale, anche presso alcune Università della Lombardia e presso gli Ordini degli Avvocati della Regione Lombardia.

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti, pena l'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

a) Diploma di Laurea Specialistica o Magistrale o a Ciclo unico nelle seguenti classi di laurea:
   - 22/S Giurisprudenza; LMG/01 Giurisprudenza;

   o equipollenti o equiparati, e idonei comunque all'iscrizione all'Ordine degli Avvocati in qualità di praticante, conseguiti da non più di 36 mesi, con una valutazione non inferiore all'90% del punteggio massimo previsto per ciascun corso di laurea;

b) non aver compiuto i trenta anni di età;

c) cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
   Si considerano in possesso del requisito, secondo le condizioni ed i limiti stabiliti dalla legge, anche i familiari dei cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante la selezione;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) conoscenze informatiche: pacchetto Office,

Tutti i suddetti requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Con la partecipazione al bando di selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserva, di tutte le precisazioni del bando.

ASP IMMeS e PAT
Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it*
PEC *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it*
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

UNI EN ISO 9001:2008
CERTIQUALITY
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

Redazione delle domande e scadenza

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice e firmata in calce e va indirizzata a
Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline
e Pio Albergo Trivulzio – Ufficio Protocollo – via Marostica, 8 - 20146 Milano

Il bando e lo schema di domanda sono disponibili sul sito internet dell'ASP IMMeS e PAT: www.iltrivulzio.it/Bandi-di-concorso.html
Le domande devono pervenire all'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T. entro e non oltre le ore 12,00 del 11 SET. 2018 in uno dei seguenti modi:

1) **presentate manualmente** a cura e sotto la responsabilità degli interessati all'Ufficio Protocollo dell'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T. (orario ufficio: lunedì-giovedì dalle 9,00 alle 16,30 e venerdì dalle 9,00 alle 12,00).

2) inviate tramite **servizio postale** (si suggerisce, a tutela del candidato, raccomandata A/R).

3) inviate tramite **posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato** al seguente indirizzo: *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it*
I candidati che invieranno la domanda di ammissione a mezzo posta elettronica certificata devono specificare nell'oggetto della e-mail di trasmissione il riferimento "candidatura borsa di studio" indicando altresì la Direzione/Unità Operativa dell'Azienda presso la quale si svolgerà la borsa di studio.
I titoli possono essere prodotti in originale, ovvero in copia legale o autenticata, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (la conoscenza della lingua verrà verificata nel colloquio). Alle dichiarazioni sostitutive dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità personale.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare:

a) le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la propria cittadinanza, la residenza ed il recapito eletto ai fini delle comunicazioni. Il candidato deve, inoltre, impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito, sollevando l'Amministrazione dell'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T. da ogni responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo indicato.
b) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo di non iscrizione nelle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi varrà la dichiarazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza;
c) eventuali procedimenti penali in corso o condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa);
d) la laurea posseduta con l'indicazione specifica della classe di laurea, degli esami sostenuti, la relativa votazione, nonché la data e l'università presso cui è stata conseguita con la votazione finale, il titolo della tesi; per i titoli di studio equivalenti conseguiti all'estero deve essere presentato documento rilasciato da autorità competente attestante l'equivalenza al titolo di studio italiano richiesto nel bando;
e) il livello di conoscenze informatiche posseduto: pacchetto Office.

Il candidato deve apporre la propria firma in calce alla domanda; in caso di mancata sottoscrizione della domanda si darà luogo all'esclusione dalla selezione.
Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la firma da apporre alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda il candidato deve allegare, ai sensi della normativa vigente, fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
Alla domanda deve essere allegato un curriculum vitae del candidato, datato e firmato.

ASP IMMeS e PAT
Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it*
PEC *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it*
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

UNI EN ISO 9001:2008
CERTIQUALITY
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

In caso di invio tramite posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato, la domanda, il curriculum ed eventuali certificazioni devono essere allegati sotto forma di scansione di originali in PDF; all'invio deve inoltre essere allegata la scansione di un documento di identità valido.
Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria o da casella di posta elettronica (PEC) non intestata al candidato, anche se effettuato all'indirizzo di posta certificata sopra indicato.
Per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.
Non saranno comunque prese in considerazione domande pervenute all'Ufficio Protocollo oltre il termine perentorio di scadenza. Non fa fede il timbro postale.
L' A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T. non assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda e delle comunicazioni non pervenute per inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Il candidato deve indicare sia sulla domanda che sulla busta (per chi spedisce la domanda per posta) la seguente dicitura: "candidatura borsa di studio" indicando altresì la Direzione/Unità Operativa dell'Azienda presso la quale si svolgerà la borsa di studio, ai fini di un riscontro dell'Ufficio Protocollo.

Selezione e valutazione dei titoli

Le selezioni avvengono per titoli e colloquio attitudinale.
La commissione dispone complessivamente di 60 punti. Per la valutazione dei titoli la commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 30 punti.

Sono considerati titoli valutabili:

<table>
<tr><th>Titoli valutabili</th><th>Punteggio</th></tr>
<tr><td>Voto di laurea</td><td>Max 13 punti così ripartiti:
<table>
<tr><th>Voto di laurea
Punti</th><th>Voto di laurea
Punti</th></tr>
<tr><td>99</td><td>0 punti</td></tr>
<tr><td>100 – 101</td><td>3 punti</td></tr>
<tr><td>102 – 104</td><td>6 punti</td></tr>
<tr><td>105 – 107</td><td>9 punti</td></tr>
<tr><td>108 – 110</td><td>12 punti</td></tr>
<tr><td>110 con lode</td><td>13 punti</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Tesi di laurea su tematiche istituzionali riguardanti le Aziende di Servizi alla Persona o un argomento relativo alla realtà socio sanitaria/educativa</td><td>Max 5 punti</td></tr>
<tr><td>Corsi post-laurea (dottorato di ricerca, master universitari, corsi di perfezionamento universitari della durata di almeno un anno) attinenti alle attività di studio, ricerca e di specializzazione</td><td>Max 4 punti</td></tr>
<tr><td>Articoli e pubblicazioni nelle materie oggetto delle attività di studio, ricerca e di specializzazione</td><td>Max 2 punti</td></tr>
<tr><td>Esperienze professionali/formative precedenti</td><td>Max 4 punti</td></tr>
</table>

ASP IMMeS e PAT
Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it*
PEC *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it*
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

UNI EN ISO 9001:2008
CERTIQUALITY
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

Partecipazione a **corsi di formazione** attinenti alle attività studio, ricerca e di specializzazione con superamento della prova finale	Max **2 punti**

La commissione esaminatrice definisce eventuali criteri di dettaglio per la valutazione dei titoli in relazione ad ogni borsa di studio.
In base al d.p.r. 20 dicembre 2000, n. 445 i titoli possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione (relativamente a stati, fatti e qualità personali indicati nell'art. 46 del d.p.r. n. 445/2000) ovvero di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (come previsto dall'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, per tutti gli stati, le qualità personali ed i fatti non espressamente indicati nel precedente art. 46). I titoli pertanto potranno essere allegati in copia, ovvero autocertificati.
Gli articoli e le pubblicazioni devono essere presentati in copia (non è sufficiente l'autocertificazione).
Verranno presi in considerazione solo i titoli espressamente dichiarati o documentati, completi di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione.
Documenti e dichiarazioni pervenuti oltre il termine di scadenza del bando di selezione non verranno presi in considerazione.
Fatto salvi i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, i titoli dichiarati in forma sostitutiva dovranno essere comprovati con idonea documentazione, su richiesta dell'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T., prima dell'effettuazione del colloquio.

L'ammissione dei candidati al colloquio è disposta con apposito provvedimento del Direttore Generale, pubblicato sul sito web istituzionale.
La data, il luogo e l'ora di svolgimento del colloquio verranno pubblicati, con un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data di svolgimento, sul sito internet dell'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T. nella pagina "Bandi di concorso".
La pubblicazione sul sito istituzionale equivale a formale convocazione. Non sono previste convocazioni individuali.
Il colloquio è finalizzato a valutare le conoscenze del candidato con particolare riferimento all'area di svolgimento dell'attività di studio, ricerca e di specializzazione.
Per sostenere la prova i candidati devono esibire un documento di riconoscimento, in corso di validità.
In caso di ammissione a borse di studio appartenenti a Direzioni/Unità Operative diverse, il candidato dovrà sostenere un colloquio per ciascuna di esse.
Al colloquio potrà essere attribuita una votazione massima di 30 punti.
Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 18 punti.

Graduatorie

La commissione formula, per ciascuna borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione, apposita graduatoria di merito sulla base della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando il punteggio ottenuto nel colloquio ed il punteggio attribuito ai titoli.
In caso di parità nel punteggio finale, è data la preferenza al candidato più giovane d'età.
Le graduatorie, approvate con provvedimento del Direttore Generale, saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T.

Assegnazione della borsa di studio e inizio dell'attività

Ai vincitori verrà comunicata l'assegnazione della borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione e la data di inizio della medesima.
L'assegnatario dovrà comunicare, entro i successivi 8 (otto) giorni l'accettazione della borsa di studio

Prima dell'inizio della borsa di studio, l'Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in forma sostitutiva nella domanda di partecipazione alla selezione dai candidati vincitori.
L'inizio della borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione è subordinato all'accertamento dell'idoneità da parte del Medico competente dell'Ente, alla verifica presso il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda della posizione del borsista in relazione alla formazione in

ASP IMMeS e PAT
Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it*
PEC *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it*
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966
UNI EN ISO 9001:2008
CERTIQUALITY
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed alla sottoscrizione del disciplinare che regola i rapporti tra l'Amministrazione ed il borsista.
In caso di mancata o tardiva accettazione ovvero di irregolare documentazione da parte dell'avente diritto, subentra altrettanto idoneo, in possesso dei requisiti richiesti, secondo l'ordine di graduatoria.
I vincitori che non si presenteranno alla data di inizio della borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione verranno considerati rinunciatari.

Orari di frequenza e verifica dell'attività

L'attività del borsista dovrà correlarsi con le altre attività di riferimento in svolgimento presso l'Ente. Essa dovrà essere svolta durante l'orario in cui si svolge l'attività dell'Ufficio Legale.

Il borsista è tenuto a svolgere l'attività di studio, ricerca e di specializzazione presso la sede individuata nel disciplinare, in modo continuativo, distribuita su quattro o cinque giorni settimanali, secondo orario di frequenza stabilito dal referente scientifico, all'interno degli orari in cui si svolge l'attività dell'Ufficio Legale.

E' prevista una verifica dell'attività di studio, ricerca e di specializzazione ogni 4 mesi dall'inizio della borsa di studio per conferma oppure esito sfavorevole per la continuazione oppure valutazione sospesa con riesame dopo 2 mesi, sulla base della relazione del referente scientifico.

Al termine della borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione, a seguito della relazione del responsabile dell'Ufficio Legale e del referente scientifico, l'Amministrazione rilascia un'attestazione di regolare frequenza e di proficuo svolgimento.

Sospensioni e decadenza

La borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione viene di norma sospesa nel periodo estivo per complessivi trenta giorni di calendario, anche non consecutivi, con possibilità di suddivisione in due frazionamenti, previa tempestiva comunicazione al referente scientifico che la consenta. Durante il periodo di sospensione il borsista non ha diritto all'assegno mensile. Se il borsista partecipa all'esame di abilitazione professionale uno dei due periodi può coincidere con la partecipazione.

In caso di malattia od infortunio non connesso allo svolgimento dell'attività, la borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione viene mantenuta per un periodo massimo di assenza continuativa di un mese. Nel caso di assenza oltre il mese è facoltà dell'Ente dichiarare la decadenza dal diritto alla borsa di studio ovvero prorogare detto periodo di un mese alle medesime condizioni. Durante i periodi di assenza per malattia non verrà corrisposto il corrispettivo pattuito per la parte eccedente 10 (dieci) giorni esclusi dal computo i giorni di chiusura degli uffici.
In caso di infortunio nello svolgimento dell'attività l'incarico viene mantenuto.

Chi recede dal contratto deve darne comunicazione scritta all'altra parte per iscritto.

La risoluzione del contratto può avvenire:
- alla scadenza naturale del termine;
- per recesso del borsista con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni prima del termine;
- per recesso dell'amministrazione dell'Ente a giudizio insindacabile della medesima e senza diritto di risarcimento da parte del borsista, salvo il pagamento del compenso dell'intero mese nel quale avviene il recesso.

L'inosservanza delle disposizioni contenute nel presente bando di selezione comportano l'immediata decadenza dal godimento della borsa.

ASP IMMeS e PAT
Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it*
PEC *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it*
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

UNI EN ISO 9001:2008
CERTIQUALITY
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

In caso di rinuncia o di dichiarazione di decadenza, la relativa borsa di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione può essere assegnata per il periodo residuo, su richiesta del referente scientifico, al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria.
L'Ente si riserva di assegnare anche la borsa per l'intero previo il reperimento delle necessarie risorse, fermo restando il limite dell'ammontare complessivo del finanziamento da assegnare all'attivazione delle borse di studio per attività di studio, ricerca e di specializzazione determinato dal Direttore Generale.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.P. I.M.M.eS. e P.A.T., per le finalità di gestione delle selezioni e saranno trattati anche successivamente all'attribuzione della borsa di studio, per finalità inerenti alla gestione della borsa di studio.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
Titolare del trattamento è l'Azienda di Servizi alla Persona - Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio – con sede in Milano Via Marostica, 8 - P.I. 04137830966.
Responsabili del trattamento: sono i Responsabili delle Unità Operative presso cui i dati sono conservati.

Per eventuali informazioni o chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi alla Sezione Specialistica Formazione e Convenzioni dell'Azienda, Via Trivulzio, 15 – Milano – Tel. 02-4029384/318 Fax 02-4029239. Per eventuale accesso agli uffici, gli stessi sono aperti dal lunedì al venerdì dalle 11,00 alle 12,00.

F.to
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Claudio Vito Sileo)

Il presente bando è pubblicato sul sito web aziendale

ASP IMMeS e PAT
Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it*
PEC *ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it*
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

UNI EN ISO 9001:2008
CERTIQUALITY
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO