

**MODULO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE DA PARTE DEI LAVORATORI E COLLABORATORI DELLE
IMPRESE FORNITRICI DI BENI O SERVIZI E CHE REALIZZANO OPERE
IN FAVORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA (art. 54-bis D.Lgs. 165/2001)**

DATI IDENTIFICATIVI (è obbligatoria la compilazione dei campi contrassegnati con *)	
Nome del segnalante*	
Cognome del segnalante*	
Codice Fiscale*	
Denominazione impresa di cui il segnalante è dipendente o collaboratore *	
Prestazioni rese dall'impresa a favore dell'Ateneo	
Sede di servizio, qualifica, ruolo e mansioni del segnalante all'epoca del fatto *	
Sede di servizio attuale (solo se cambiata):	
Contatti (telefono o e-mail)*	

Si allega :

- **copia fotostatica di un documento di identità**
- **eventuale documentazione a sostegno della segnalazione**

DATI E INFORMAZIONI SEGNALAZIONE CONDOTTA ILLECITA (è obbligatoria la compilazione dei campi contrassegnati con *)	
Data in cui si è verificato il fatto*	
Luogo in cui si è verificato il fatto*	
Autore/i della condotta illecita (specificare generalità oppure, se non disponibili, ogni elemento utile alla sua identificazione)*	
Modalità con cui si è venuti a conoscenza del fatto*	
Eventuali altri soggetti che possono riferire sul fatto (i dati anagrafici se conosciuti e, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all'identificazione)	
Eventuali soggetti istituzionali a cui il fatto è stato riferito	
DESCRIZIONE DEL FATTO (fornire una descrizione per quanto possibile circostanziata)*	

Il segnalante è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dichiara di aver preso visione dell'Informativa Privacy riportata di seguito e di prestare il consenso al trattamento dei propri dati.

Data _____

Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

La presente Informativa Le viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati, in relazione ai Suoi dati personali di cui l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, nella persona del Rettore, Prof.ssa Maria Cristina Messa, suo Legale Rappresentante, in qualità di Titolare del trattamento, entrerà in possesso per effetto delle finalità di cui al successivo punto 3.

Per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, anche se non registrati in una banca di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Il trattamento potrà essere svolto in via manuale (es: raccolta moduli cartacei) o in via elettronica o comunque con l'ausilio di strumenti informatizzati o automatizzati.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni.

1) IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, nella persona del Rettore Prof.ssa Maria Cristina Messa, suo Legale Rappresentante, (d'ora in avanti: Titolare). Può rivolgersi al Titolare scrivendo all'indirizzo fisico sopra riportato o inviando una e-mail a rettorato@unimib.it ovvero una PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it.

2) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Presso il Titolare è presente il Responsabile della Protezione dei Dati (d'ora in avanti RPD), dott.ssa Maria Bramanti, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679. Il RPD può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica rpd@unimib.it o alla PEC rpd@pec.unimib.it.

3) FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali saranno trattati per la seguente finalità:

Gestione delle segnalazioni di illeciti ex art. 54 bis D.Lgs. 165/2001 da parte di lavoratori e collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca.

I trattamenti dei Suoi dati personali sono effettuati ai sensi dell'art. 6 co. 1 del Regolamento UE 2016/679, per le finalità connesse e strumentali come sopra indicate.

4) DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI E/O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

Per le finalità di cui al punto 3):

- i Suoi dati personali saranno trattati dal Titolare e dai soggetti afferenti alle strutture dell'Ateneo autorizzati dal Titolare al trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze;
- il Titolare potrà altresì comunicare i Suoi dati personali all'esterno ai seguenti soggetti terzi nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa:
 - *Autorità giudiziaria;*
 - *Corte dei Conti;*
 - *Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);*
 - *Dipartimento della Funzione Pubblica;*
 - *Autorità garante della concorrenza e del mercato*

- i Suoi dati non verranno trasferiti a Paesi terzi e/o organizzazioni internazionali, non essendo necessaria tale attività per conseguire la finalità per la quale sono trattati.

5) CONFERIMENTO DEI DATI

Per la finalità di cui al punto 3) è richiesto il consenso.

6) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali oggetto del trattamento di cui al punto 3, contenuti nelle banche dati del Titolare sono conservati illimitatamente.

Quelli contenuti in documenti analogici e/o digitali prodotti o posseduti dal Titolare sono soggetti ai tempi di conservazione previsti dalla normativa del Titolare stesso, come nello specifico indicati (relativamente a ciascun Titolo e a ciascuna Classe di documenti) nelle Linee guida per lo scarto dei documenti analogici e digitali, attualmente vigenti consultabile al seguente link: <https://www.unimib.it/node/13297>.

Per la cancellazione dei dati relativi ai log di autenticazione, ove presenti, il termine previsto è di 6 mesi.

7) DIRITTI DELL'INTERESSATO

In riferimento ai Suoi dati personali, Lei è detentore dei seguenti diritti:

1. accedere ai suoi dati personali;
2. ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi dati o la limitazione del relativo trattamento;
3. portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
4. opporsi al trattamento;
5. proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

8) ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

I Suoi dati **non** verranno trattati attraverso processi decisionali automatizzati.

9) MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportati potrà rivolgersi al Titolare al seguente indirizzo di posta elettronica rettorato@unimib.it o PEC ateneo.bicocca@pec.unimib.it.

Il Titolare è tenuto a rispondere entro 30 gg. dalla data di ricezione della richiesta, termine che può essere esteso **fino a 90 gg.** nel caso di particolare complessità dell'istanza.

10) MISURE DI SICUREZZA

I Suoi dati saranno trattati in maniera lecita e corretta, adottando le opportune misure di sicurezza volte ad impedire accessi non autorizzati, divulgazione, modifica o distruzione non autorizzata degli stessi.

11) MODIFICHE EVENTUALI ALL'INFORMATIVA

La presente Informativa potrebbe subire variazioni nel tempo. Si consiglia, pertanto, di verificare che la versione a cui ci si riferisce sia la più aggiornata. **[Ultimo aggiornamento: 25.07.2018]**