

**Università degli Studi di Milano-Bicocca**  
**Concorso di ammissione alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria a.a. 2020/2021**

**Misure organizzative e di prevenzione dei rischi  
da diffusione SARS-CoV-2**

Il presente documento contiene le misure organizzative e di prevenzione dei rischi da diffusione SARS-CoV-2 attuate dall'Università degli Studi di Milano-Bicocca per il Concorso di ammissione alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria a.a. 2020/2021, sulla base delle indicazioni ministeriali emanate con nota N°4268 del 10/06/2021.

Il concorso di ammissione si effettuerà in data **20 luglio 2021** presso gli edifici dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca **U4-TELLUS** (Piazza della Scienza), **U9-KOINE'** (Viale dell'Innovazione 10), **U7-CIVITAS** (Via Arcimboldi 8) ed il **SELEXI TEST CENTER MILANO** - Centro Direzionale Valtorta (Via Gerolamo Vida 11 - 20127 Milano).

**Autodichiarazione stato di salute**

A seguito dello stato di emergenza sanitaria COVID-19, è possibile accedere alle strutture dell'Università di Milano-Bicocca e sostenere il test SOLO se dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di non presentare i seguenti sintomi: febbre superiore a 37.5° e sintomatologia simil influenzale/simil Covid-19/polmonite
- di non essere attualmente sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario o a provvedimento restrittivo analogo
- di non essere risultato positivo al virus Covid-19 ovvero di essere risultato positivo ed aver ricevuto un accertamento di completa guarigione
- di non essere stato a contatto negli ultimi 14 giorni in assenza di adeguati dispositivi di protezione individuale (DPI) con persone risultate positive al Covid-19
- di non essere stato a contatto negli ultimi 14 giorni in assenza di adeguati dispositivi di protezione individuale (DPI) con persone ancora sottoposte alla misura della quarantena in attesa di tampone
- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio

La violazione intenzionale o colposa della quarantena del soggetto risultato positivo integra gli estremi di reato come previsto dall'art. 4, co.6 della legge n.35/2020 di conversione del D.L. n. 19 del 25 marzo 2020 e dall'art. 2 della legge n.74/2020 di conversione del D.L. n. 33 del 16 maggio 2020.

L'autodichiarazione da compilare è scaricabile dalla propria area personale sul sito University.

### Accesso agli edifici e servizio di guardaroba

I candidati si dovranno presentare presso la propria sede d'esame resa nota nell'area riservata del sito University indossando una **mascherina personale**, che dovrà essere mantenuta indossata per tutta la permanenza all'interno degli edifici dell'Ateneo e negli spazi esterni antistanti.

### Orario di convocazione :

EDIFICIO LABORATORI	ORARIO DI CONVOCAZIONE
<b>Edificio U4-TELLUS</b> Piazza della Scienza	ore <b>11.00</b>
<b>Edificio U7-CIVITAS</b> Via Bicocca degli Arcimboldi, 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cognomi dalla <b>A</b> alla <b>L</b>: ore <b>11.00</b>.</li> <li>• cognomi dalla <b>M</b> alla <b>Z</b> : ore <b>11.30</b>.</li> </ul>
<b>Edificio U9-KOINÉ</b> Viale dell'Innovazione, 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cognomi dalla <b>A</b> alla <b>G</b>: ore <b>11.00</b>.</li> <li>• cognomi dalla <b>H</b> alla <b>Z</b> : ore <b>11.30</b>.</li> </ul>
<b>Selexi Test Center Milano</b> Via Gerolamo Vida, 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cognomi dalla <b>A</b> alla <b>G</b>: ore <b>11.00</b>.</li> <li>• cognomi dalla <b>H</b> alla <b>Z</b> : ore <b>11.30</b>.</li> </ul>

Per visualizzare gli accessi agli edifici visualizzare le mappe pubblicate sul sito di Ateneo.

**Si raccomanda il rispetto degli orari di convocazione** per consentire il corretto espletamento delle operazioni di identificazione e di controllo che precedono l'accesso alle strutture, l'osservazione delle misure anti SARS-CoV-2 e il rispetto del distanziamento sociale.

Per regolamentare i flussi saranno disposti appositi percorsi e segnaletica orizzontale di distanziamento interpersonale per evitare assembramenti. I candidati che porranno in essere comportamenti che mettano a rischio il rispetto del distanziamento interpersonale potranno essere allontanati dal concorso, a discrezione esclusiva dell'Università.

Verrà allestito un **Servizio di Guardaroba**, dove i candidati dovranno consegnare tutti gli oggetti personali che non possono essere ammessi all'interno dell'aula (*borse, zaini, libri, penne, matite, materiale di cancelleria -o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura-, manuali, testi scolastici, riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale didattico e/o di consultazione, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, etc*). Gli oggetti personali saranno gestiti in modo che non vi siano contatti tra oggetti appartenenti a persone diverse e non vengano a contatto diretto con il personale addetto.

All'entrata degli edifici, verrà misurata la temperatura corporea dei singoli candidati mediante termo-scanner. Nel caso in cui la temperatura corporea rilevata risulti superiore a 37,5°C, il candidato dovrà allontanarsi dall'edificio e non potrà partecipare al concorso. Al termine della fase di misurazione della

temperatura corporea, il candidato dovrà consegnare il modulo di autodichiarazione in appositi contenitori predisposti dall'Ateneo.

### **Procedura di identificazione**

All'interno degli edifici, il candidato seguirà i percorsi indicati verso l'aula assegnata, mantenendo il distanziamento interpersonale di almeno un metro dagli altri candidati. Il candidato dovrà continuare ad indossare la propria mascherina, che dovrà essere mantenuta indossata per tutta la permanenza all'interno dell'edificio dell'ateneo.

Prima di effettuare le procedure di identificazione, il candidato potrà accedere ai servizi igienici. L'**ingresso dei servizi igienici** sarà regolamentato in modo tale che possa entrare una sola persona per volta. Si raccomanda la disinfezione delle mani con acqua e sapone, seguendo indicazioni presenti all'interno dei servizi stessi.

I candidati accedono all'aula loro assegnata muniti di **documento di riconoscimento** in corso di validità (possibilmente lo stesso indicato in fase di registrazione) e di **codice fiscale**.

Il personale d'Ateneo avrà cura di verificare la fotografia sul documento di riconoscimento, il codice fiscale e di annotare gli estremi del documento negli appositi elenchi. **Il candidato disinfetterà le mani con gel** presente in ogni postazione e ritirerà una penna nera fornita dall'Ateneo. La penna verrà utilizzata per registrare la propria presenza, firmando apposito elenco e poi verrà raccolta in contenitori appositamente predisposti dall'Ateneo.

Durante tutte le procedure di identificazione, i candidati mantengono la distanza interpersonale dagli altri candidati e dal personale d'Ateneo. Il personale d'Ateneo sarà dotato di mascherina.

### **Ingresso / permanenza nell'aula e inizio della prova**

All'ingresso delle aule la disposizione dei posti garantirà il distanziamento interpersonale, come da indicazioni ministeriali. I candidati dovranno rimanere seduti nei loro posti per tutte le fasi successive del concorso, indossando la propria mascherina e seguendo le istruzioni impartite dal personale universitario.

È, inoltre, assicurato un ricambio d'aria regolare, favorendo l'aerazione naturale dei locali.

In caso di malessere di un candidato o del personale d'Ateneo durante la permanenza all'interno delle aule, il Responsabile d'aula contatterà tempestivamente la portineria di ogni edificio per l'attivazione della procedura di emergenza sanitaria e per i provvedimenti del caso.

La prova di concorso inizierà **alle ore 14:00**.

### **Conclusione della prova e uscita dall'aula**

A conclusione della prova con la chiusura automatica del sistema informatico dopo **210 minuti** dal momento in cui il candidato dà inizio alla prova, il candidato deve restare al proprio posto e seguire le indicazioni del personale d'ateneo per il salvataggio dei dati della propria postazione e l'inserimento del codice fiscale a conclusione della procedura.

I candidati ed il personale d'Ateneo provvederanno alla disinfezione delle mani con apposito gel messo a disposizione dall'Ateneo in ogni aula.

Al termine dell'operazione di salvataggio i candidati si recheranno nella postazione indicata per la firma del registro d'aula e provvederanno nuovamente alla disinfezione delle mani con apposito gel. Dopo la firma, la penna utilizzata dal candidato verrà raccolta in un contenitore appositamente predisposto dall'Ateneo.

**I candidati usciranno uno alla volta dall'aula.** In questa fase sarà possibile accedere ai servizi igienici. L'ingresso dei servizi igienici è regolamentato in modo tale che possa entrare una sola persona per volta. Nella fase di ritiro dei propri oggetti personali al Servizio di Guardaroba e di uscita dagli edifici, i candidati continueranno a mantenere il distanziamento interpersonale indossando la propria mascherina.

### **Operazioni di chiusura**

Al termine della prova, tutte le operazioni di chiusura e di firma dei verbali, alla presenza dei candidati sorteggiati, dovranno avvenire nel rispetto delle norme di distanziamento interpersonale e di disinfezione delle mani con gel igienizzante fornito dall'Ateneo e disponibile in tutte le aule. La disinfezione delle mani dovrà avvenire prima della manipolazione di eventuali **strumenti compensativi** messi a disposizione per i candidati con disabilità.

Durante tutta la permanenza negli edifici, il personale d'Ateneo indosserà **mascherina** e seguirà le norme di **distanziamento interpersonale** di un metro da altro personale e dai candidati.