

IL RETTORE

- VISTO il D.P.R. n. 162 del 10 marzo 1982, relativo al “Riordinamento delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento”;
- VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004 n. 270 recante “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0010332 del 3 Marzo 2015;
- VISTO il Regolamento didattico dell’Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0025752 del 17 settembre 2013;
- VISTO il “Regolamento per l’attivazione di master universitari, di corsi di perfezionamento, di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi”, emanato con Decreto Rettorale n. 0027789 del 13 gennaio 2010 e successive modifiche;
- VISTA l’approvazione dei Corsi di Perfezionamento e di Formazione da parte delle competenti strutture per il secondo semestre dell’a.a. 2016-2017;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico del 14 novembre 2016;
- VISTA la delibera di approvazione del Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2016

DECRETA

Art. 1

Attivazione Corsi di Perfezionamento e di Formazione

Presso l’Università degli Studi di Milano-Bicocca sono attivati, per il **secondo semestre** dell’anno accademico 2016-2017, i seguenti **Corsi di Perfezionamento e di Formazione**:

Comitato Unico di Garanzia

- Corso di Formazione in Genere, politica e istituzioni

Scuola di Economia e Statistica

- Corso di Perfezionamento in Market Access in Life Science

Dipartimento di Medicina e Chirurgia

- Corso di Perfezionamento in Ecodoppler carotideo

Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa"

- Corso di Perfezionamento in Antropologia delle migrazioni
- Corso di Perfezionamento in Promuovere gruppi generativi nei servizi educativi e nella società civile
- Corso di Perfezionamento in Scienze, metodi e poetiche della narrazione

Le informazioni relative al numero dei posti disponibili, ai requisiti richiesti per l'accesso, alle date e modalità di ammissione e iscrizione, ai contributi da versare e alle eventuali agevolazioni, al periodo di svolgimento delle attività e ad ogni altra specifica indicazione di ogni singolo **corso**, sono contenute nelle **schede allegate al presente decreto** (da qui in poi denominate "**schede allegate**" o "**scheda singola**"), del quale costituiscono parte integrante.

Tutte le informazioni relative agli obiettivi formativi, all'organizzazione didattica, alle sedi di svolgimento e ai piani didattici dei corsi, sono disponibili nei singoli regolamenti, disponibili sul sito di Ateneo al link <http://www.unimib.it/go/888889699>.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

I requisiti di ammissione per ciascun corso sono indicati nelle **schede allegate**.

Possono presentare domanda di ammissione anche coloro che conseguiranno il titolo richiesto per l'ammissione entro la data della selezione.

Limitatamente ai corsi di perfezionamento di area medica o sanitaria, che prevedano nel programma formativo attività cliniche, diagnostiche e/o strumentali su pazienti, possono essere ammessi solo coloro che siano in possesso dell'abilitazione professionale.

Art. 3

Domanda di ammissione candidati italiani e stranieri con titolo di studio conseguito in Italia

La **domanda di ammissione** dovrà essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto e tassativamente **entro la data di scadenza per le domande di ammissione indicata per ciascun corso nelle schede allegate**.

I candidati italiani e stranieri con titolo di studio conseguito in Italia devono presentare la **domanda di ammissione telematica** sul sito www.unimib.it accedendo alla sezione "**Segreteria Online**".

I candidati non ancora registrati nel sistema dovranno in primo luogo effettuare la registrazione dei propri dati anagrafici e successivamente accedere al sistema (*login*) con le credenziali personali.

I candidati già registrati dovranno accedere direttamente al sistema (*login*) utilizzando le credenziali personali in loro possesso.

I candidati, dopo aver effettuato il *login*, dovranno selezionare la voce "ammissione"; giunti alla scelta del corso dovranno selezionare il pallino accanto al titolo del corso e cliccare sul titolo immediatamente sotto. Ove previsto, andrà scelto il percorso (**Allievi o Uditori**).

N.B. E' richiesto obbligatoriamente l'inserimento della copia di un documento di identità e di una fototessera in formato digitale bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. La fototessera deve ritrarre in primo piano solo il viso e deve essere su fondo chiaro e/o uniforme, il viso deve essere in una vista frontale e non coperto da capelli o da abbigliamento

come occhiali scuri o sciarpe; non sarà possibile accettare foto panoramiche prese da lontano, né foto di gruppo o in cui sono presenti altre persone, ritagli, disegni, caricature o fototessere troppo scure.

N.B.B.

Nella procedura online va inserito esclusivamente il titolo di accesso richiesto dal corso di interesse, anche se in possesso di titoli di livello superiore.

Per completare il processo i candidati dovranno infine caricare il proprio curriculum vitae et studiorum in formato elettronico firmato ed eventuali altri titoli (v. scheda singola di ogni corso).

A conclusione della procedura i candidati potranno visualizzare e stampare la domanda di ammissione.

Art. 4

Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) possono fruire, per il sostenimento delle prove di selezione, ove previste, dei supporti specifici definiti dalle normative vigenti.

A tal fine gli interessati sono tenuti a compilare un questionario durante la procedura di ammissione alla prova e ad allegare la documentazione attestante la disabilità o il disturbo specifico dell'apprendimento per consentire all'Ateneo una valutazione della richiesta e una adeguata organizzazione del servizio.

La certificazione di disabilità deve:

- essere rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni.

La diagnosi di DSA deve:

- rispondere ai criteri della Consensus Conference (2011);
- riportare i codici nosografici, la dicitura esplicita del DSA in oggetto, contenere le informazioni necessarie per comprendere le caratteristiche individuali con le indicazioni delle aree di forza e debolezza;
- Deve inoltre essere stata rilasciata da strutture del SSN o da enti o professionisti accreditati dalle Regioni e da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età del candidato (art. 3 L. n. 170/2010 e successivo Accordo Stato-Regioni del 24/07/2012).

Il mancato inserimento on line della documentazione entro i termini previsti dal presente bando (v. schede allegate) non darà diritto alla fruizione dei supporti richiesti.

Entro il giorno precedente la data della prova, i candidati riceveranno una e-mail dal Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA d'Ateneo all'indirizzo di posta elettronica comunicato in fase di iscrizione al concorso, con la conferma dei servizi attivati e tutte le informazioni logistico-organizzative.

Nel caso di accompagnamento e/o affiancamento la comunicazione conterrà anche l'indicazione del luogo nel quale incontrarsi con il personale preposto.

Gli utenti sono tenuti a comunicare l'eventuale annullamento dei servizi di accompagnamento e/o affiancamento inviando comunicazione scritta all'indirizzo servizi.disabili.dsa@unimib.it.

In caso di ammissione al corso, al fine di poter fruire dei servizi previsti dal Regolamento specifico d'Ateneo, sarà necessario (in fase di immatricolazione) prendere appuntamento con il Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA in modo da

valutare le eventuali tipologie di supporti erogabili sulla base delle possibilità e disponibilità logistico/temporali (i servizi sono attivi dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 19.00).

Art. 5

Domanda di ammissione candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero

I **candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero** dovranno presentare domanda di ammissione compilando il form on-line al seguente link <https://sondaggi.didattica.unimib.it/index.php/525866?lang=en> entro la data indicata in ogni singola scheda, allegando la seguente documentazione:

- a) **copia del titolo di studio** richiesto per l'accesso¹;
- b) **traduzione ufficiale in lingua italiana** del titolo di studio;
- c) **legalizzazione** del titolo di studio;
- d) **"Dichiarazione di Valore in loco"** a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio stesso; in alternativa alla Dichiarazione di valore è possibile presentare il Diploma Supplement in lingua inglese, emanato dalla stessa istituzione che ha rilasciato il titolo di studio, redatto secondo il modello sviluppato dalla Commissione europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES.
La Dichiarazione di Valore in loco può essere sostituita da attestazione di enti ufficiali esteri o attestazione rilasciata da centri [ENIC-NARIC](#) (In Italia è consultabile il sito del [CIMEA](#)).
- e) **copia passaporto**/documento di identità;
- f) **copia permesso di soggiorno** valido per l'iscrizione al corso, se già disponibile (solo per i candidati non comunitari). Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda e Liechtenstein, i cittadini della Svizzera, i cittadini della Repubblica di San Marino;
- g) **curriculum vitae firmato**;
- h) **fototessera** in formato digitale bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. La fototessera deve ritrarre in primo piano solo il viso e deve essere su fondo chiaro e/o uniforme, il viso deve essere in una vista frontale e non coperto da capelli o da abbigliamento come occhiali scuri o sciarpe; non sarà possibile accettare foto panoramiche prese da lontano, né foto di gruppo o in cui sono presenti altre persone, ritagli, disegni, caricature o fototessere troppo scure;
- i) ogni altra **documentazione** in possesso del candidato ritenuta utile a valutare l'ammissibilità del titolo posseduto al corso prescelto.

ATTENZIONE: I candidati extra europei, residenti all'estero, che devono partecipare a prove di ammissione per cui è richiesta la presenza fisica in Italia, richiederanno alla Rappresentanza diplomatico-consolare il visto di corto soggiorno per motivi di studio; successivamente, dietro presentazione di documentazione trasmessa alla Rappresentanza da questo Ateneo, attestante il superamento delle prove concorsuali, la Rappresentanza stessa rilascerà al candidato, rientrato nel proprio paese dopo aver sostenuto le suddette prove, un nuovo visto di ingresso per motivi di studio/università di validità correlata a quella del corso.

¹ se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso o è stato riconosciuto dal Ministero competente ai fini dell'esercizio in Italia della professione è sufficiente allegare copia del Decreto di equipollenza rilasciato da altro Ateneo italiano o copia del Decreto Ministeriale.

Art. 6 Selezione per l'ammissione

La pubblicazione della data di selezione nelle **schede allegate** ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per partecipare alla selezione, laddove non sia prevista esclusivamente la valutazione dei titoli, i candidati dovranno esibire un documento di identità in corso di validità, possibilmente lo stesso che è stato indicato in fase di presentazione della domanda di ammissione.

La commissione giudicatrice della selezione è nominata dal Comitato di Coordinamento del corso.

Art. 7 Graduatoria di ammissione

I candidati sono ammessi al Corso secondo l'ordine della graduatoria che verrà pubblicata nelle date indicate nelle **schede allegate**, fino alla concorrenza dei posti messi a concorso.

La graduatoria di ammissione sarà consultabile sul sito di Ateneo al link <http://www.unimib.it/go/61790755>.

Art. 8 Procedure di immatricolazione e versamento contributi

I candidati ammessi devono immatricolarsi a partire dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria e tassativamente **entro la data di scadenza per l'immatricolazione indicata nelle schede allegate**, come di seguito specificato.

1. IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI ITALIANI E STRANIERI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ITALIA

- a) **accedere alle Segreterie online** e presentare la **domanda di immatricolazione telematica** selezionando *"immatricolazione ai corsi ad accesso programmato"*;
- b) **effettuare il pagamento** del contributo di iscrizione (o eventuale rimborso spese) il cui importo è indicato nella scheda singola, utilizzando il bollettino MAV che dovrà essere stampato dalle Segreterie online in allegato alla ricevuta di immatricolazione;
- c) solo in caso di pagamento a mezzo bonifico, **trasmettere copia o scansione della ricevuta** attestante il versamento all'indirizzo e-mail ufficio.master@unimib.it;
- d) solo per i candidati non comunitari, **trasmettere copia o scansione della copia del visto/permesso di soggiorno** valido per l'immatricolazione all'indirizzo e-mail ufficio.master@unimib.it.

2. IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI STRANIERI E ITALIANI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

- a) **Compilare la domanda di immatricolazione cartacea** scaricabile dal sito d'Ateneo al link <http://www.unimib.it/go/11557953>;
- b) **Effettuare il pagamento** della quota di iscrizione, il cui importo è indicato nella scheda singola, attraverso una delle seguenti modalità:

A) tramite Carta di Credito accedendo al sito: <https://pagofacile.popso.it/en/web/guest/spontaneo>

Selezionare i seguenti campi:

- Organisation UNIV. STUDI MILANO - BICOCCA
 - Code Payment Reason: v. indicazione su scheda singola
- Completare i seguenti campi:
- Reason: Nome, Cognome, immatricolazione a "Titolo Corso"
 - Amount: vedi importo su scheda singola

B) tramite bonifico su conto corrente bancario intestato a:

Università degli Studi di Milano-Bicocca – Piazza dell’Ateneo Nuovo, 1 – 20126 Milano, presso:
Banca Popolare di Sondrio - Agenzia n. 29 Bicocca - Piazza della Trivulziana, 6 - 20126 Milano
IBAN IT87 K056 9601 6280 0000 0200 X71
SWIFT CODE (per i bonifici dall’estero) POSOIT22XXX

Causale versamento:

- Codice Causale: **66**
- Nome e Cognome
- Titolo Corso

c) **Inviare la domanda di immatricolazione** all’indirizzo email ufficio.master@unimib.it entro la data di scadenza indicata nelle schede allegate, insieme a:

- **ricevuta** di versamento del contributo di iscrizione previsto;
- copia **passaporto**/documento di identità;
- **copia visto/permesso di soggiorno** se non già trasmesso (*solo per i candidati non comunitari*);

Qualora, per cause indipendenti dalla volontà del candidato, non sia stata presentata tutta o parte della documentazione relativa al titolo di studio richiesta in fase di ammissione, questa andrà trasmessa obbligatoriamente con la documentazione sopra elencata.

I candidati che non hanno perfezionato l’immatricolazione entro la scadenza sopra indicata decadono dal diritto.

In tal caso subentra altro candidato, secondo l’ordine della graduatoria, che verrà contattato tramite e-mail, all’indirizzo di posta elettronica comunicato all’atto della presentazione della domanda di ammissione.

Le domande incomplete non saranno accettate.

Il contributo di iscrizione è comprensivo delle spese per imposte di bollo e coperture assicurative.

Il bollettino MAV è nominale; nel caso in cui soggetti terzi diversi dal titolare della matricola (es. aziende, enti, ecc.) effettuino il versamento per suo conto, lo stesso dovrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario.

In caso di mancata attivazione, gli eventuali contributi già versati verranno rimborsati, salvo spese bancarie, ai sensi dei regolamenti vigenti presso l’Ateneo.

In caso di rinuncia di un partecipante prima dello svolgimento del 25% dell’attività di formazione, può subentrare il primo degli esclusi. **La rinuncia non dà diritto alla restituzione dei contributi versati.**

Art. 9 Uditori

Le **schede allegate** indicano l'eventuale disponibilità di posti da uditore. La data di scadenza per la presentazione delle domande è la stessa dell'ammissione al corso (v. art. 3).

Qualora l'iscrizione come uditore non preveda il versamento di un contributo specifico, andrà versata una quota di rimborso spese per imposta di bollo e assicurazione con apposito MAV.

Agli uditori non sono riconosciuti CFU (Crediti Formativi Universitari) e, a coloro che frequentano almeno il 75% delle attività previste, è rilasciato un attestato di partecipazione. Per gli uditori non è prevista l'eventuale attività di stage.

Art. 10 Obblighi di frequenza e conseguimento dell'attestato

La frequenza ai Corsi di Perfezionamento e Formazione è obbligatoria.

Con l'attestazione della frequenza uguale o superiore al 75% delle ore di attività del corso e il superamento di tutte le prove di verifica (ove previste) e della prova finale, sono riconosciuti i CFU (Crediti Formativi Universitari) indicati nelle **schede allegate**, corrispondenti alle ore di impegno complessivo (attività formative previste dal piano didattico di ciascun corso, integrate con l'impegno da riservare allo studio e alla preparazione personale) ed è rilasciato l'attestato del Corso di Perfezionamento o di Formazione.

Art. 11 Webmail, Carta Multiservizi e customer satisfaction

A conclusione delle procedure di immatricolazione ad ogni studente viene assegnata, insieme al numero di matricola, una casella di posta elettronica (webmail di Ateneo) nomeutente@campus.unimib.it alla quale si accede con lo stesso nome utente e la stessa password utilizzati per l'accesso alle Segreterie online. La webmail d'Ateneo è lo strumento di comunicazione ufficiale tra studenti e Università.

E' previsto, per gli studenti che non ne siano già in possesso, il rilascio della Carta Multiservizi (badge) della Banca Popolare di Sondrio.

L'Ateneo mette a disposizione di ciascuno studente alcuni servizi informatici (es. accesso alla rete WiFi, Piattaforme eLearning, Segreterie Online, ecc.): le relative informazioni sono reperibili al link <http://www.unimib.it/go/45208>.

Entro il termine dell'attività formativa verrà inviata agli studenti, all'indirizzo e-mail indicato sulla domanda di ammissione, la richiesta di compilazione di un questionario di soddisfazione sul corso frequentato. Nel caso in cui non sia stato indicato alcun indirizzo e-mail, il questionario sarà inviato all'indirizzo e-mail assegnato dall'Ateneo.

Art. 12 Decadenza dai benefici e cause di esclusione

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 13
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 14
Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Simona Cionti – Capo Settore Master e Formazione Permanente.

IL RETTORE
Firmato
Prof.ssa Maria Cristina Messa

Decreto n. 71818/16
Registrato il 23/12/2016
Rep. n. 4265/2016

| | |
|---|--|
| Tipologia corso | Corso di Formazione |
| Titolo corso | GENERE, POLITICA E ISTITUZIONI |
| Struttura proponente | Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale / Comitato Unico di Garanzia |
| Direttore e Presidente Comitato di coordinamento | Carmen Leccardi |
| Componenti Comitato di coordinamento | Marina Calloni - Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale Ota De Leonardis- Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale Tiziana Vettor- Dipartimento di Giurisprudenza Francesca Zajczyk- Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale |
| Segreteria organizzativa | Comitato Unico di Garanzia - Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano - U6, 4° piano, stanza 4286 - comitatounicogaranzia@unimib.it |
| Inizio e durata | 10 aprile 2017 – durata 8 mesi |
| Posti disponibili | numero massimo: 80 - numero minimo: 15 |
| Requisiti di ammissione | Diploma di scuola media superiore Requisiti preferenziali: esperienze maturate nel settore delle Pari Opportunità |
| Contributo di iscrizione | € 40,00 per rimborso spese fisse di Ateneo, da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione. Code Payment Reason (solo esteri): SPECIALIZATION COURSE |
| Scadenza domande di ammissione | 17 febbraio 2017 |
| Selezione | Data: 1 marzo 2017 Modalità: Valutazione voto diploma e CV |
| Pubblicazione graduatoria | A partire dal 13 marzo 2017 |
| Chiusura immatricolazioni | 20 marzo 2017 |
| Uditori | Non previsti |
| Titolo rilasciato (CFU) | Attestato di Corso di Formazione (6 CFU) |

| | |
|---|--|
| Tipologia corso | Corso di Perfezionamento |
| Titolo corso | MARKET ACCESS IN LIFE SCIENCE |
| Struttura proponente | Scuola di Economia e Statistica Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa |
| Direttore e Presidente Comitato di coordinamento | Paolo Mariani |
| Componenti Comitato di coordinamento | Biancamaria Zavarella – Dip.Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa Pelagatti Matteo – Dip.Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa |
| Segreteria organizzativa | info.B-ASC@unimib.it |
| Inizio e durata | 3 aprile 2017 – durata 2 mesi |
| Posti disponibili | numero massimo: 30 - numero minimo: 10 |
| Requisiti di ammissione | Laurea triennale, laurea vecchio ordinamento (ante 509/99), laurea magistrale a ciclo unico o diploma universitario |
| Contributo di iscrizione | € 1.500,00 (millecinquecento) da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione Code Payment Reason (solo esteri): SPECIALIZATION COURSE |
| Scadenza domande di ammissione | 10 febbraio 2017 |
| Selezione | Data: 20 febbraio 2017 ore 11.00 Sede: Aula seminari economica n. 2104 - Il piano edificio U7 Modalità: Valutazione CV e Colloquio |
| Pubblicazione graduatoria | A partire dal 6 marzo 2017 |
| Chiusura immatricolazioni | 13 marzo 2016 |
| Uditori | Non previsti |
| Titolo rilasciato (CFU) | Attestato di Corso di Perfezionamento (9 CFU) |

| | |
|---|---|
| Tipologia corso | Corso di Perfezionamento |
| Titolo corso | ECODOPPLER CAROTIDEO |
| Struttura proponente | Dipartimento di Medicina e Chirurgia |
| Direttore e Presidente Comitato di coordinamento | Alberto Froio |
| Componenti Comitato di coordinamento | Carlo Ferrarese – Dip. Medicina e Chirurgia Gaetano Deleo – Ospedale San Gerardo - Monza Rocco Corso – Ospedale San Gerardo - Monza Alberto Piperno – Dip. Medicina e Chirurgia |
| Segreteria organizzativa | Chirurgia Vascolare, 11 piano settore A – Ospedale San Gerardo Monza – Tel. 039.2334368 – e-mail: met@unimib.it |
| Inizio e durata | 5 aprile 2017 – durata 7 mesi |
| Posti disponibili | numero massimo: 15 - numero minimo: 1 |
| Requisiti di ammissione | <p>Laurea specialistica/magistrale in una delle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medicina e Chirurgia (46/S, LM-41) • Biologia (6/S, LM-6) • Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche (9/S, LM-9) <p>Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medicina e Chirurgia • Scienze Biologiche • Biotecnologie indirizzo Biotecnologie Mediche • Biotecnologie indirizzo Biotecnologie Veterinarie • Biotecnologie indirizzo Biotecnologie Farmaceutiche <p>Laurea triennale in una delle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusione Cardiovascolare (SNT/03, L/SNT3) • Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia (SNT/03, L/SNT3) • Classe delle lauree in Biotecnologie (1, L-2) • Infermieristica (SNT/01, L/SNT1) <p>Diploma universitario in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Infermiere • Tecnico sanitario di radiologia medica • Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare • Tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria • Tecnico di neurofisiopatologia <p>Titoli equipollenti ai sensi della legge n. 1/2002 (con diploma di maturità):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diploma di infermiere professionale • Diploma di tecnico (sanitario) di radiologia medica • Diploma di tecnico di angiocardiochirurgia-perfusionista • Diploma di tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria • Diploma di tecnico di cardioangiochirurgia • Diploma di tecnico di cardiologia • Diploma di tecnico di cardiochirurgia • Diploma di tecnico di neurofisiopatologia |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Contributo di iscrizione | € 1.000,00 (mille) da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione Code Payment Reason (solo esteri): SPECIALIZATION COURSE |
| Scadenza domande di ammissione | 3 febbraio 2017 |
| Selezione | Data: 16 febbraio 2017 Modalità: valutazione CV (esperienza nell'ultrasonografia, corsi, congressi) e titoli |
| Pubblicazione graduatoria | A partire dal 2 marzo 2017 |
| Chiusura immatricolazioni | 15 marzo 2017 |
| Uditori | Non previsti |
| Titolo rilasciato (CFU) | Attestato di Corso di Perfezionamento (7 CFU) |

| | |
|---|---|
| Tipologia corso | Corso di Perfezionamento |
| Titolo corso | ANTROPOLOGIA DELLE MIGRAZIONI |
| Struttura proponente | Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" |
| Direttore e Presidente Comitato di coordinamento | Alice Bellagamba |
| Componenti Comitato di coordinamento | Tatjana Sekulic – Dip. Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" Antonio De Lauri – Dip. Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" Barbara Pinelli – P. a c. Dip. Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" Guido Veronese – Dip. Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" Luca Rimoldi – Assegnista Dip. Sociologia e Ricerca Sociale |
| Segreteria organizzativa | antropologia.migrazioni@unimib.it |
| Inizio e durata | 6 aprile 2017 – durata 4 mesi |
| Posti disponibili | numero massimo: 30 - numero minimo: 10 |
| Requisiti di ammissione | Laurea triennale, laurea vecchio ordinamento (ante 509/99), laurea magistrale a ciclo unico o diploma universitario |
| Contributo di iscrizione | € 1.000,00 (mille) da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione Code Payment Reason (solo esteri): SPECIALIZATION COURSE |
| Scadenza domande di ammissione | 13 febbraio 2017 |
| Selezione | Data: 23 febbraio 2017 ore 10.00 (I candidati verranno contattati dalla segreteria didattica prima della data prevista per il colloquio) Sede: Edificio U6, IV piano stanza 4094 Dip. Scienze Umane per la Formazione Modalità: Colloquio e valutazione CV |
| Pubblicazione graduatoria | A partire dal 9 marzo 2017 |
| Chiusura immatricolazioni | 16 marzo 2017 |
| Uditori | Posti disponibili: n. 6 Requisiti di accesso: Diploma di scuola media superiore Selezione: Colloquio Contributo di iscrizione: € 600,00 |
| Titolo rilasciato (CFU) | Attestato di Corso di Perfezionamento (8 CFU) |

| | |
|---|---|
| Tipologia corso | Corso di Perfezionamento |
| Titolo corso | PROMUOVERE GRUPPI GENERATIVI NEI SERVIZI EDUCATIVI E NELLA SOCIETÀ CIVILE |
| Struttura proponente | Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" |
| Direttore e Presidente Comitato di coordinamento | Stefania Ulivieri Stiozzi |
| Componenti Comitato di coordinamento | Maria Grazia Riva – Dip. Scienze Umane per la Formazione Luisa Diana Brunner – PCCA-Germany Paolo Magatti – Ass. Ariele - Milano |
| Segreteria organizzativa | gruppigenerativi@unimib.it |
| Inizio e durata | 7 aprile 2017 – durata 11 mesi |
| Posti disponibili | numero massimo: 25 - numero minimo: 15 |
| Requisiti di ammissione | Laurea triennale, laurea vecchio ordinamento (ante 509/99), laurea magistrale a ciclo unico o diploma universitario |
| Contributo di iscrizione | € 1.500,00 (millecinquecento) da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione Code Payment Reason (solo esteri): SPECIALIZATION COURSE |
| Agevolazioni economiche | Solo in presenza di un numero minimo di 15 immatricolati saranno rese disponibili 3 (tre) borse di studio di euro 500,00 cadauna, da assegnarsi sulla base dell'attestazione ISEE 2017 per il diritto allo studio universitario. In questo caso dopo l'avvio del corso sarà pubblicato sul sito di Ateneo, nella pagina http://www.unimib.it/link/news.jsp?2198664983289393674 , un avviso con i dettagli e le tempistiche per la presentazione dell'attestazione ISEE 2017 per il diritto allo studio universitario ai fini della partecipazione al concorso per l'assegnazione delle borse di studio. |
| Scadenza domande di ammissione | 14 febbraio 2017 |
| Selezione | Data: 24 febbraio 2017 ore 9.30 Sede: Stanza 4130 Ed. U6 – IV piano - Dip. Scienze Umane per la Formazione Modalità: Colloquio e valutazione Curriculum Vitae e titoli |
| Pubblicazione graduatoria | A partire dal 10 marzo 2017 |
| Chiusura immatricolazioni | 17 marzo 2017 |
| Uditori | Non previsti |
| Titolo rilasciato (CFU) | Attestato di Corso di Perfezionamento (16 CFU) |

| | |
|---|--|
| Tipologia corso | Corso di Perfezionamento |
| Titolo corso | SCIENZE, METODI E POETICHE DELLA NARRAZIONE |
| Struttura proponente | Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" |
| Direttore e Presidente Comitato di coordinamento | Emanuela Mancino |
| Componenti Comitato di coordinamento | Francesca Antonacci – Dip. Scienze Umane per la Formazione Monica Guerra – Dip. Scienze Umane per la Formazione |
| Segreteria organizzativa | narrazione@unimib.it |
| Inizio e durata | 22 aprile 2017 – durata 10 mesi |
| Posti disponibili | numero massimo: 25 - numero minimo: 10 |
| Requisiti di ammissione | Laurea triennale, laurea vecchio ordinamento (ante 509/99), laurea magistrale a ciclo unico o diploma universitario |
| Contributo di iscrizione | € 1.000,00 (mille) da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione Code Payment Reason (solo esteri): SPECIALIZATION COURSE |
| Scadenza domande di ammissione | 28 febbraio 2017 |
| Selezione | Data: 10 marzo 2017 ore 15.00 Sede: Studio dott.ssa Mancino - Ed. U6 – IV piano - Dip. Scienze Umane per la Formazione Modalità: Colloquio e valutazione Curriculum Vitae |
| Pubblicazione graduatoria | A partire dal 24 marzo 2017 |
| Chiusura immatricolazioni | 31 marzo 2017 |
| Uditori | Posti disponibili: n. 7 Requisiti di accesso: Diploma di scuola media superiore, interesse e pertinenza delle esperienze pregresse al tema Selezione: Colloquio e valutazione cv Contributo di iscrizione: € 700,00 |
| Titolo rilasciato (CFU) | Attestato di Corso di Perfezionamento (20 CFU) |