

## OGIURISPRUDENZA

Data della prova di valutazione	Corso di studio
19 settembre 2017	<b>L – Scienze dei servizi giuridici</b> (Classe L-14 delle Lauree in Scienze dei servizi giuridici)
	<b>LMCU – Giurisprudenza (quinquennale)</b> (Classe LMG/01 delle Lauree magistrali in Giurisprudenza)

Corso di Laurea in **SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI** (triennale)

Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in **GIURISPRUDENZA** (quinquennale)

### 1. Chi deve fare la prova?

- Gli immatricolati puri (cioè immatricolati per la prima volta)
- gli immatricolati con carriera pregressa (per rinuncia agli studi o decadenza)
- gli immatricolati con trasferimento da un'altra università
- i passaggi di corso interni, provenienti da altro corso di laurea della nostra università, ad eccezione degli studenti di L-14 e LMG/01 che abbiano già effettuato la prova di valutazione della preparazione iniziale (negli a.a. dal 2008/2009 al 2016/2017)

### 2. Chi non deve sostenere la prova?

- a) coloro che sono **già in possesso di una laurea**
- b) coloro che, tra le tipologie di immatricolazione indicate al punto 1, abbiano riportato un **voto di maturità pari o superiore a 75/100, ovvero 45/60.**

### 3. In cosa consiste la prova e come funziona?

Il test è composto da quesiti a risposta multipla relativi alla comprensione di testi giuridici, domande di logica e di inglese.

Nello specifico allo studente saranno sottoposti tre testi giuridici accompagnati ciascuno da 6 domande, più 7 domande di logica e 3 di inglese.

Ogni risposta corretta darà luogo all'acquisizione di un punto, la risposta scorretta e la mancata risposta daranno luogo all'acquisizione di zero punti.

Il tempo complessivo è di 90 minuti.

Per superare la prova lo studente dovrà totalizzare almeno **15 punti complessivi**, di cui **almeno uno di logica**. L'esito delle risposte di inglese non rientra nel computo di tale punteggio minimo, ma sarà indicativo del livello di conoscenza della lingua nella prospettiva del superamento delle prove di Ateneo.

### 4. Cosa succede se la prova non dà esito favorevole?

Lo studente che non raggiunga i 15 punti sopra descritti potrà immatricolarsi, ma sarà altresì tenuto a frequentare un **laboratorio di recupero di lingua italiana** per complessive 20 ore (assenza massima consentita: 20 % delle ore totali). Il laboratorio si terrà nel mese di **ottobre**.

Il superamento delle attività di laboratorio consentirà la regolare prosecuzione della carriera.

In caso di mancata frequenza minima dovuta o di non approvazione delle attività svolte nel laboratorio, lo studente dovrà **rivolgersi al Coordinatore** del corso di studi, che indicherà ulteriori attività ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo aggiuntivo.

**ATTENZIONE:** Il mancato assolvimento dell'obbligo formativo nelle modalità descritte non consente allo studente di sostenere alcun esame previsto dal I anno in poi, ad eccezione delle prove di lingua e di informatica di Ateneo.

### 5. Quando è la prova? E come ci si iscrive?

La prova si svolge on line nei laboratori dell'Università degli studi Milano-Bicocca il **19 settembre 2017** nel luogo e nell'ora indicati sulla domanda di iscrizione alla prova.

Le iscrizioni alla prova si effettueranno **dal 14 luglio alle ore 12.00 del 15 settembre 2017.**

La domanda di iscrizione alla prova deve essere effettuata on line, dal sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, [www.unimib.it/segreteriaonline](http://www.unimib.it/segreteriaonline).

Il candidato, se accede al sistema per la prima volta, deve effettuare la registrazione dei dati anagrafici, selezionando, nell'Area Riservata, la voce "Registrazione" e seguendo la procedura indicata.

I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapito telefonico ed e-mail (N.B.: la registrazione può essere effettuata una sola volta).

Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per l'iscrizione alla prova.

È richiesto l'inserimento di una fotografia formato tessera classica con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. La foto formato tessera inserita in questa fase sarà stampata sulla domanda di ammissione al test; nel caso di immatricolazione sarà conservata nella banca dati dell'Università e utilizzata sul badge di cui lo studente immatricolato sarà dotato. È quindi necessario che corrisponda agli standard richiesti, in particolare:

- non deve avere espressioni strane (caricature), il viso non deve essere coperto da capelli o da abbigliamento come occhiali da sole e sciarpe; il viso deve essere in una vista assolutamente frontale;
- il soggetto della foto deve trovarsi, da solo, su uno sfondo chiaro e uniforme.

L'unico caso in cui il passaggio della richiesta della foto verrà omesso è quello in cui nella banca dati dell'Ateneo sia già presente una foto dello studente con i requisiti sopra descritti.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza.

#### 6. Cosa succede se non mi iscrivo al test, o se mi iscrivo ma non mi presento il giorno della prova?

La prova di valutazione della preparazione iniziale (VPI) è preliminare all'immatricolazione, pertanto non è possibile immatricolarsi senza averla sostenuta o senza esserne esonerati.

L'iscrizione al test e la successiva partecipazione alla prova sono **obbligatorie** per potersi poi immatricolare ai corsi di laurea (**salvo casi indicati al punto 2**).

Non iscriversi al test, oppure iscriversi ma non presentarsi il giorno della prova, **impedisce l'immatricolazione** ai corsi di laurea per l'anno accademico 2017/2018.

#### 7. Quando ci si immatricola?

Gli studenti esonerati dalla prova di valutazione della preparazione iniziale potranno immatricolarsi **dal 14 luglio al 2 ottobre 2017**.

Gli studenti che sosterranno la prova di valutazione della preparazione iniziale potranno immatricolarsi **dopo** lo svolgimento del test e comunque **entro il 02 ottobre 2017**.

#### 8. A chi posso rivolgermi se ho qualche dubbio?

Gli studenti che desiderano chiarimenti possono inviare un messaggio e-mail a [segreteria didattica.giurisprudenza@unimib.it](mailto:segreteria didattica.giurisprudenza@unimib.it) o recarsi allo sportello della segreteria didattica di Giurisprudenza ([www.giurisprudenza.unimib.it](http://www.giurisprudenza.unimib.it)), sezione "Il Dipartimento", "Uffici e strutture".

Ulteriori indicazioni saranno fornite sul sito di Ateneo nelle pagine dei Corsi: <http://www.unimib.it/go/47469>

### Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

Il candidato con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) che deve sostenere la prova può fruire dei supporti specifici previsti dalle normative vigenti.

Per poterne fruire gli interessati sono tenuti a compilare il **questionario specifico** a cui sono indirizzati durante la procedura di iscrizione al test allegando la documentazione attestante la disabilità o il disturbo specifico dell'apprendimento per consentire all'Ateneo una valutazione della richiesta e una adeguata organizzazione del servizio.

Gli ausili e i supporti attivabili sono:

- tempo aggiuntivo (30% in più per i candidati con DSA; fino al 50% in più per i candidati con disabilità);
- affiancamento nella lettura e/o nella scrittura durante il test da parte di un operatore del Servizio per gli studenti con Disabilità e DSA d'Ateneo;
- accompagnamento da e per l'aula del test da parte di un operatore del Servizio per gli studenti con Disabilità e DSA d'Ateneo;
- eventuali altri ausili (da specificare nella richiesta)

La **certificazione di disabilità** deve:

- essere *rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni.*

La **diagnosi di DSA** deve:

- *rispondere ai criteri della Consensus Conference (2011);*
- *riportare i codici nosografici, la dicitura esplicita del DSA in oggetto, contenere le informazioni necessarie per comprendere le caratteristiche individuali con le indicazioni delle aree di forza e debolezza;*
- *deve inoltre essere stata rilasciata da strutture del SSN o da enti o professionisti accreditati dalle Regioni e da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età del candidato (art. 3 L. n. 170/2010 e successivo Accordo Stato-Regioni del 24/07/2012).*

**Il mancato inserimento on line della documentazione entro i termini previsti dal presente bando non darà diritto alla fruizione dei supporti richiesti.**

**Entro il giorno precedente** la data della prova, i candidati ricevono una e-mail dal Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA d'Ateneo all'indirizzo di posta elettronica comunicato, con la conferma dei servizi attivati e tutte le informazioni logistico-organizzative.

Nel caso di **accompagnamento** e/o **affiancamento** la comunicazione contiene anche l'indicazione del luogo nel quale incontrarsi con il personale preposto.

Gli utenti sono tenuti a comunicare l'**eventuale annullamento** dell/i servizio/i di accompagnamento e/o affiancamento inviando comunicazione scritta all'indirizzo [servizi.disabili.dsa@unimib.it](mailto:servizi.disabili.dsa@unimib.it).

<p><b>IMPORTANTE:</b> Tutti i candidati che hanno compilato il questionario sono tenuti a presentarsi nell'orario di convocazione indicato nel bando presso l'aula e l'edificio comunicato.</p>
---