

Procedura valutativa per la copertura di un posto di professore di prima fascia mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010

IL RETTORE

- VISTO il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;
- VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il D.L. 9.2.2012, n. 5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" convertito con modificazioni dalla Legge 4.4.2012, n. 35;
- VISTO il D.Lgs. 29.3.2012, n. 49 che detta la disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli Atenei;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca;
- VISTO il Codice Etico dell'Ateneo;
- VISTO il D.M. 30.10.2015, n. 855 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali";
- PRESO ATTO della delibera con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27.4.2017, ha deliberato in merito alla programmazione del personale per l'anno 2017 (anticipo turn over 2016);
- VISTO il "Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e prima fascia" emanato con D.R. n. 15673 del 29.5.2017;
- VISTA la delibera con la quale il Dipartimento di Informatica, Sistemistica e Comunicazione, nella seduta del 18.7.2017, ha proposto l'attivazione del posto di professore di prima fascia e contestualmente fornito le indicazioni necessarie per l'emanazione del bando;
- ACCERTATA la copertura finanziaria;

DECRETA

Art. 1

Indizione procedura valutativa

E' indetta la procedura valutativa per la copertura di un posto di professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, presso il Dipartimento e per il settore concorsuale e profilo (settore scientifico-disciplinare) sotto indicato:

Dipartimento di Informatica, Sistemistica e Comunicazione

n. 1 posto - Settore concorsuale 09/H1 – Sistemi di Elaborazione delle Informazioni

Profilo: settore scientifico-disciplinare **ING-INF/05 – Sistemi di Elaborazione delle Informazioni**

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare: 15

Specifiche funzioni che il professore chiamato dovrà svolgere:

Il/La candidato/a dovrà possedere comprovate esperienze di ricerca nell'ambito

dell'ingegneria del software, al fine di garantire la continuità ed il rafforzamento delle ricerche attualmente in corso di svolgimento su queste tematiche, anche attraverso la partecipazione a progetti di ricerca internazionali e l'organizzazione di eventi di rilievo internazionale.

Il/La candidato/a dovrà possedere una documentata e approfondita esperienza didattica così da essere in grado di coprire in modo adeguato insegnamenti di base e avanzati inerenti l'ingegneria del software per i corsi di studio afferenti al dipartimento.

Il/La candidato/a dovrà avere comprovata esperienza, anche a livello internazionale, di attività di coordinamento di progetti, di partecipazione a commissioni di valutazione di ricerca a livello di dottorato e post-dottorato, di coordinamento di attività scientifiche internazionali. Il/La candidato/a dovrà altresì mostrare esperienza nella partecipazione attiva a commissioni gestionali a livello di Dipartimento/Ateneo.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Alla procedura valutativa possono partecipare esclusivamente i professori di seconda fascia e i ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Università degli Studi di Milano - Bicocca, che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per la prima fascia di cui all'art. 16 della Legge 240/2010.

Sono esclusi coloro i quali, alla data di scadenza del bando, abbiano un rapporto di coniugio, o un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. Ogni eventuale variazione dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti per la partecipazione dovrà essere tempestivamente comunicata.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura valutativa, debitamente firmata, deve essere prodotta, a pena di esclusione, secondo il fac-simile allegato al bando, entro il termine perentorio di 15 giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando all'Albo on-line dell'Ateneo. Qualora tale termine cada in giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno feriale utile.

Nella domanda il/la candidato/a deve indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, il codice fiscale, il Dipartimento, il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare per il quale intende essere ammesso/a. Deve essere inoltre indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini della procedura nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica e/o PEC.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) fotocopia di un documento valido di riconoscimento e del codice fiscale;
- 2) il curriculum, debitamente firmato e datato, della propria attività scientifica e didattica e, se prevista, l'attività clinico-assistenziale;
- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato A);
- 4) elenco numerato, datato e firmato, delle pubblicazioni e pubblicazioni in formato digitale presentate con le modalità di cui al successivo art. 4;
- 5) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato B) attestante la conformità all'originale delle pubblicazioni e l'adempimento degli obblighi previsti;

Le domande dovranno essere inoltrate utilizzando una delle seguenti modalità:

a) mediante PEC

con invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

ateneo.bicocca@pec.unimib.it

La e-mail di trasmissione dovrà riportare nell'oggetto: "Procedura valutativa professore di prima fascia - settore concorsuale - ssd ".

La domanda di partecipazione alla procedura, formulata secondo il fac-simile allegato al bando, dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF, con i relativi documenti.

Dovrà inoltre essere allegata una cartella compressa (file zip di peso non superiore a **30 megabyte**), che dovrà contenere tutte le pubblicazioni che il/la candidato/a intende sottoporre alla valutazione della Commissione.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a **30 megabyte**. Il/La candidato/a che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11.2.2005, n. 68.

b) mediante consegna a mano o tramite corriere o mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

La domanda di ammissione, debitamente firmata, può essere consegnata a mano all'Ufficio Valutazioni Comparative di questo Ateneo - P.zza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano, Edificio U6 - IV piano - Stanza 4227, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.45.

La domanda potrà anche essere inviata tramite corriere, o spedita per raccomandata con avviso di ricevimento al Rettore di questo Ateneo - P.zza dell'Ateneo Nuovo, 1 - 20126 Milano, entro il termine di scadenza.

A tal fine farà fede il protocollo di arrivo per i plichi consegnati a mano, il timbro di accettazione da parte della ditta incaricata nel caso di invio tramite corriere e il timbro a data dell'ufficio postale accettante nel caso di invio a mezzo raccomandata.

Sulla busta contenente la domanda e i relativi allegati devono essere riportati in stampatello i seguenti dati:

- **cognome, nome e indirizzo del/della candidato/a;**
- **procedura di valutazione per la chiamata di n. 1 professore di prima fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010**
- **Dipartimento**
- **settore concorsuale**
- **settore scientifico-disciplinare**

I titoli che il/la candidato/a intende presentare devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono essere autocertificati sul curriculum indicando la dicitura "Le dichiarazioni rese nel presente curriculum sono da ritenersi rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000". Non verranno accettati altri documenti di alcun tipo attestanti il possesso dei suddetti titoli.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 Pubblicazioni

Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono far valere ai fini della procedura valutativa, numerate in ordine progressivo come da relativo elenco, vanno presentate **esclusivamente in formato digitale**, come allegati alla domanda inviata tramite PEC oppure, nel caso la domanda venga inviata per posta o consegnata a mano, trascritte su CD-ROM o supporto USB inserito nella busta di trasmissione della domanda.

Sono valutabili esclusivamente le pubblicazioni e i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

I testi o gli articoli accettati per la pubblicazione, entro la data di scadenza del bando, devono essere presentati insieme al documento di accettazione dell'editore.

Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte o la trasmissione di pubblicazioni non comprese nell'elenco allegato alla domanda non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Per i lavori stampati in Italia prima del 2.9.2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del decreto legislativo luogotenenziale 31.8.1945, n. 660 e successivamente quelli previsti dalla Legge 15.4.2006, n. 106 e dal D.P.R. 3.5.2006, n. 252.

L'assolvimento dei predetti obblighi va certificato con idonea documentazione, unita all'elenco delle pubblicazioni, oppure con dichiarazione sostitutiva, resa dal candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Allegato B).

Le pubblicazioni debbono essere presentate nella lingua di origine e, se diversa da quelle di seguito indicate, tradotte in una delle seguenti lingue: italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo.

Per le procedure riguardanti materie linguistiche è ammessa la presentazione di pubblicazioni redatte nella lingua od in una delle lingue per le quali è bandita la selezione, anche se diverse da quelle indicate nel comma precedente.

Art. 5 Esclusione dalla procedura

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura di valutazione.

L'esclusione per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente bando è disposta con decreto motivato del Rettore.

Art. 6 Rinuncia alla procedura

I candidati che intendono rinunciare a partecipare alla procedura di valutazione, potranno inviare, all'Ufficio Valutazioni Comparative, all'indirizzo mail valutazionicomparative@unimib.it, la dichiarazione di rinuncia, scansionata in PDF, utilizzando il fac-simile allegato (Allegato C), corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento.

Art. 7
Commissione giudicatrice

La Commissione è costituita da tre o cinque professori di prima fascia o dirigenti di ricerca, in prevalenza esterni ai ruoli dell'Ateneo comunque appartenenti al settore concorsuale o macrosettore oggetto della selezione o da stranieri appartenenti a ruoli equivalenti e in ambito corrispondente al settore concorsuale oggetto della selezione. I componenti esterni, salvo casi di assoluta impossibilità, devono appartenere ad Atenei diversi tra loro. La determinazione del numero effettivo dei commissari è rimessa al Dipartimento proponente anche in funzione della specificità dell'ambito disciplinare.

La nomina della Commissione è disposta con decreto del Rettore e la sua composizione è resa pubblica sul sito di Ateneo.

Art. 8
Ricusazione

Eventuali istanze di ricusazione da parte dei candidati di uno o più componenti la Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, devono essere presentate nel termine perentorio di dieci giorni lavorativi dalla pubblicazione della composizione della Commissione sul sito di Ateneo.

Art. 9
Svolgimento della procedura

La Commissione giudicatrice, nella prima riunione, predetermina i criteri per la valutazione dell'attività didattica, del curriculum vitae, e delle pubblicazioni scientifiche presentate nel rispetto degli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale tenendo conto dei criteri stabiliti con D.M. 4.8.2011, n. 344.

La valutazione è effettuata sulla base degli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale tenendo conto dei criteri stabiliti con D.M. 4.8.2011, n. 344.

La Commissione, con deliberazione assunta a maggioranza assoluta dei componenti, esprime la valutazione in merito ai candidati e individua il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattiche e di ricerca, ed eventualmente assistenziali, per le quali è stato bandito il posto.

Art. 10
Accertamento della regolarità degli atti

La Commissione di valutazione conclude i propri lavori entro due mesi dal decreto rettorale di nomina.

Per comprovati motivi segnalati dal Presidente della Commissione, il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di un mese il predetto termine. Decorso il termine di proroga senza che i lavori inerenti il procedimento di valutazione siano conclusi e gli atti consegnati, il Rettore provvede a sciogliere la Commissione e a nominarne una nuova.

Gli atti sono approvati con decreto del Rettore entro trenta giorni dalla consegna degli stessi agli Uffici. Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere ad eventuali modifiche.

Gli atti inerenti alla procedura di valutazione sono pubblicati sul sito di Ateneo.

Art. 11
Chiamata del candidato

Il Consiglio del Dipartimento, entro due mesi dall'approvazione degli atti, propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato selezionato. La delibera di proposta è adottata a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto dei professori di prima fascia. Il Consiglio di Amministrazione subordinerà la stessa al soddisfacimento dei requisiti indicati nella delibera n. 132/2016 dell'ANVUR fatta salva la sostituzione del punto b. V della delibera con il requisito "aver ricoperto incarichi gestionali di particolare rilevanza dal punto di vista tanto qualitativo quanto quantitativo negli Atenei di provenienza".

Art. 12
Diritti, doveri e trattamento economico e previdenziale

I diritti e i doveri del docente sono quelli previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

Il trattamento economico e previdenziale è quello spettante ai professori di prima fascia previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

Art. 13
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal/dalla candidato/a: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed alla eventuale nomina, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 14
Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Nadia Terenghi – Responsabile del Settore Personale Docente e Ricercatore.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Valutazioni Comparative (Tel. 02-6448.6193/6114/6436; e-mail: valutazionicomparative@unimib.it).

Art. 15
Pubblicazione

Il testo integrale del bando è pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo e sul sito alla pagina <http://www.unimib.it/go/49350>

Milano, 25 luglio 2017

IL RETTORE
Maria Cristina Messa

FAC SIMILE DOMANDA

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca
P.zza dell'Ateneo Nuovo, 1
20126 MILANO MI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ (Prov. _____)
via _____ n. _____ CAP. _____
Codice fiscale _____
in servizio presso il Dipartimento di _____ di
questo Ateneo quale professore di seconda fascia/ricercatore a tempo indeterminato per il
settore concorsuale _____ settore scientifico-disciplinare

chiede

di essere ammesso/a alla procedura valutativa per la copertura di n. 1 posto di professore di
prima fascia - settore concorsuale - settore scientifico-disciplinare
- presso il Dipartimento di _____ da coprire mediante chiamata ai sensi
dell'art.24, comma 6, della Legge 240/2010, il cui bando è stato pubblicato all'Albo on-line
dell'Ateneo in data _____.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- a) di aver conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 16 della Legge
240/2010 per la prima fascia e per il settore concorsuale _____;
- b) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, né una
relazione di coniugio con un professore appartenente al Dipartimento che effettuerà la
chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o con un componente del Consiglio
di Amministrazione dell'Ateneo;
- c) di eleggere quale recapito, agli effetti della procedura valutativa, il seguente indirizzo:
Via _____, n. _____, CAP _____, Comune
_____ (Provincia _____) telefono _____ e-
mail _____ riservandosi di comunicare tempestivamente a
codesta Università ogni eventuale variazione del recapito medesimo.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- a) fotocopia di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale;
- b) curriculum, datato e firmato, della propria attività scientifica e didattica e, se prevista, l'attività clinico-assistenziale;
- c) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato A);
- d) elenco numerato, datato e firmato, delle pubblicazioni e pubblicazioni in formato digitale presentate con le modalità di cui all'art. 4 del bando;
- e) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato B) attestante la conformità all'originale delle pubblicazioni e l'adempimento degli obblighi previsti.

Il/La sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della D.Lgs 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

(Firma)

ALLEGATO A

**Dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

avendo presentato domanda di partecipazione alla procedura valutativa per la copertura di un posto di professore di prima fascia da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 per il

Settore concorsuale _____

SSD _____ - _____

Dipartimento di _____

DICHIARA:

di possedere tutti i titoli riportati nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla procedura valutativa sopra indicata.

Data, _____

Firma (1)

(1) La dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

ALLEGATO B

Dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

avendo presentato domanda di partecipazione alla procedura valutativa per la copertura di un posto di professore prima fascia da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 per il

Settore concorsuale _____

SSD _____ - _____

Dipartimento di _____

DICHIARA:

- che per le pubblicazioni scientifiche indicate nell'elenco allegato alla domanda sono stati adempiuti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale e destinati all'uso pubblico;
- che le pubblicazioni presentate in formato digitale sono conformi all'originale.

Data, _____

Firma (2)

(2) La dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

ALLEGATO C

MODELLO RINUNCIA

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca
P.zza dell'Ateneo Nuovo, 1
20126 MILANO

OGGETTO:

Procedura valutativa per la copertura di un posto di professore di prima fascia da coprire mediante chiamata, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, per il settore concorsuale _____, settore scientifico-disciplinare _____ presso il Dipartimento di _____, il cui bando è stato pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____

il _____ RINUNCIA a partecipare alla procedura indicata in oggetto.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento.

Data, _____

Il dichiarante*

i

ⁱ *La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, è sottoscritta ed inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante