

PROPOSTA DI ATTIVAZIONE ¹

Master Universitario di I livello
Master Universitario di II livello
Altra tipologia ²

Corso di Perfezionamento
Corso di Formazione

Titolo Il tutor: una figura di secondo livello nella scuola

Title (inglese) "The role and the functions of the tutor in the school"

a) Proponente del corso Elisabetta Nigris
Qualifica Professore Ordinario
Dipartimento Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa"
Tel. 02- 6448-4843 **E-mail** elisabetta.nigris@unimib.it

b) Segreteria didattica e organizzativa
Struttura e indirizzo
Tel. **E-mail** barbara.balconi@unimib.it

c) A.A. di attivazione 2021-2022
Data avvio corso³ 30 Novembre 2021
Data chiusura corso⁴ 30 Giugno 2022

d) Sito web del corso

e) Numero massimo allievi ⁵ 30
Numero minimo allievi ⁶ 15


f) Contributo d'iscrizione ⁷ € 350

g) Spazi /strutture utilizzati per lo svolgimento delle attività didattiche del corso

<input checked="" type="checkbox"/> Ateneo	Denominazione struttura/edificio (prevalente) e indirizzo U6 - U7 Piazza dell'Ateneo Nuovo 1 U16, Via Thomas Mann, angolo via Giolli
--	--

Altre sedi: ⁸

<input type="checkbox"/> Enti Ospedalieri <i>(autorizzazione allegata o trasmessa via PEC)</i> ⁹	
--	--

 Pagina 1 di 12	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.15 - Emissione: 12/02/2021
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Manuela Tagliavini

<input type="checkbox"/> Altra/e sede/i ¹⁰	
---	--

h) Collaborazioni per risorse strutturali e/o strumentali e/o umane di soggetti esterni pubblici o privati (a titolo gratuito o con oneri) - *(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it per la stipula della relativa convenzione)*


Il proponente del corso dichiara di aver svolto un'indagine di mercato per l'individuazione dei seguenti soggetti esterni, in considerazione dell'indisponibilità di risorse interne dell'Ateneo:

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto ¹¹ / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno ¹²
-selezionare- -selezionare- -selezionare- NOTE:	€ € €	

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
-selezionare- -selezionare- -selezionare- NOTE:	€ € €	

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
-selezionare- -selezionare- -selezionare- NOTE:	€ € €	

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto ¹³ / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno ¹⁴
-selezionare-	€	

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.15 - Emissione: 12/02/2021
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Manuela Tagliavini

-selezionare- -selezionare- NOTE:	€ €	
---	--------	--

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto¹⁵ / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno¹⁶
-selezionare- -selezionare- -selezionare- NOTE:	€ € €	

i) Contributi economici da parte di soggetti esterni pubblici o privati

(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it)

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Nome Cognome Rapp. Legale	Tipologia collaborazione	Importo in entrata ¹⁷
			-selezionare-	€
			-selezionare-	€
			-selezionare-	€
			-selezionare-	€
NOTE:				

j) Agevolazioni economiche per gli studenti

Sì No

<input type="checkbox"/> Borse di studio			
Importo totale borse di studio	<input type="checkbox"/> In corso di definizione ¹⁸ <input type="checkbox"/> Euro ¹⁹		
Criteria di assegnazione²⁰ <input type="checkbox"/> Merito -ordine priorità- <input type="checkbox"/> media votazioni prove di verifica intermedie <input type="checkbox"/> graduatoria di selezione <input type="checkbox"/> Reddito -ordine priorità- (attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario)			
Tipo di agevolazione	Quota per studente	N. studenti	Totale

<input type="checkbox"/> Borse di studio \leq del contributo d'iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da normativa vigente)			
<input type="checkbox"/> Borse di studio eccedenti il contributo di iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da normativa vigente)			

<input type="checkbox"/> Posti gratuiti riservati al personale tecnico-amministrativo d'Ateneo (massimo n. 2 posti) ²¹		
Tipologia iscrizione	N. studenti	Modalità di assegnazione
<input type="checkbox"/> Allievi		Selezione
<input type="checkbox"/> Uditori		Selezione
<input type="checkbox"/> Insegnamenti singoli ()		Domande accolte in ordine di arrivo

Altra tipologia di agevolazione	N. studenti	Agevolazione prevista
<input checked="" type="checkbox"/> Operatori del Comune di Milano	2	iscrizione gratuita
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

k) STAGE: SI' NO


L'avvio dello stage è previsto entro il primo mese di attività didattica? SI' NO

Nominativo Tutor universitario / i (solo docenti interni)

Disponibilità soggetti ospitanti

Il proponente del corso dichiara che i seguenti soggetti sono stati contattati e sono disponibili ad accogliere in stage gli allievi del corso:

Ragione Sociale Soggetto ospitante	Indirizzo Sede Legale	Nominativo del referente aziendale	Indirizzo e-mail del referente aziendale	N. telefono del referente aziendale	N. allievi

 Pagina 4 di 12	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.15 - Emissione: 12/02/2021
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Manuela Tagliavini

--	--	--	--	--	--

Qualora intervengano variazioni nelle disponibilità degli enti, le stesse andranno segnalate all'Ufficio Stage prima dell'avvio dell'attività di stage.

l) Eventuale attivazione di precedenti edizioni

Corso di nuova attivazione	<input type="checkbox"/> SI'
	<input checked="" type="checkbox"/> NO (già attivato 2020-2021 / 2019-2020)

Motivazione per la riproposizione del corso (in presenza di precedenti edizioni non avviate)²²

Si tratta della sesta edizione del corso e in ogni annualità si è registrato un sovrannumero di richieste di iscrizione di docenti
--

m) Delibere di approvazione del/i Dipartimento/i (con parere Scuole se presenti):

Consiglio di	Dip. Scienze Umane per la Formazione	18/03/2021
(eventuali altre strutture) Consiglio di	-selezionare struttura- -selezionare struttura- -selezionare struttura-	Inserire data seduta Inserire data seduta Inserire data seduta

n) Solo per corsi/master di AREA MEDICA


Ai fini dell'individuazione dell'importo della copertura assicurativa di R.C. professionale medica-assistenziale, il proponente dichiara che l'attività formativa e didattica prevista è prevalentemente:

Di tipo INVASIVO <input type="checkbox"/>	Di tipo NON INVASIVO <input type="checkbox"/>
---	---

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO

o) Obiettivi

<p>Il corso, giunto ormai alla sua sesta edizione, si propone l'obiettivo di formare il docente che, ai sensi della Legge n.107/2015 e del DM 249/2010, svolge il ruolo di tutor del personale in formazione (tutor dei tirocinanti di Scienze della Formazione Primaria, TFA, PAS, Corsi di specializzazione per le attività di sostegno, tutor dei Neo-assunti) in ordine alle funzioni di accompagnamento, orientamento e monitoraggio. All'interno del corso sarà proposta una riflessione sul ruolo del tutor nella scuola, come figura di secondo livello strategica nel promuovere formazione e innovazione didattica nel sistema.</p> <p>Il percorso formativo si pone in coerenza con:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Le indicazioni contenute nel DM 249/2010, art. 11, che consentono di individuare le azioni che i tutor dei tirocinanti sono tenuti a realizzare per attivare e sostenere il percorso formativo degli studenti; -il DM 850/2015 e la CM 36167/2015 nei quali vengono specificati i compiti assegnati ai tutor che debbono seguire la formazione dei neo-assunti;

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.15 - Emissione: 12/02/2021
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Manuela Tagliavini

Pagina 5 di 12

-la valorizzazione della scuola come comunità di apprendimento, riconoscendo al tutor il ruolo di accompagnare lo sviluppo professionale del corpo docente, in particolare degli insegnanti con minore esperienza, di migliorare la qualità delle pratiche didattiche e di coordinare il funzionamento organizzativo dei ruoli e delle funzioni didattiche (Legge 107/2015).

p) Analisi del fabbisogno formativo e sbocchi occupazionali

--

q) Organizzazione del Corso

Il corso si svolge in lingua: -selezionare-	
<input type="checkbox"/> Frequenza settimanale full-time (lun-ven) <input type="checkbox"/> Frequenza settimanale part-time (<i>precisare</i>) <input type="checkbox"/> Frequenza fine settimana (<i>precisare</i>) <input checked="" type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>)	Saranno organizzate lezioni frontali e e-tivity a distanza. Inserire giorni e orari di frequenza
Modalità di svolgimento dell'attività didattica:	
<input type="checkbox"/> Convenzionale <input checked="" type="checkbox"/> Blend/modalità mista <input checked="" type="checkbox"/> E-learning	
Note	

ORE E CFU ²³	ORE	CFU
Lezioni frontali e esercitazioni e/o laboratori	50	5
Stage ²⁴		
Prova finale ²⁵ (<i>attività individuale per la preparazione-solo CFU</i>)	-	
Totale		

r) Prove di verifica del corso

La composizione delle commissioni giudicatrici previste per le diverse procedure del corso deve rispettare criteri oggettivi di trasparenza ed imparzialità (prevedendo la turnazione dei componenti), nel rispetto dei vincoli stabiliti dalle norme vigenti.

Prove di verifica intermedie (esami):²⁶	Tipo verifica	Valutazione ²⁷
<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Prova scritta <input type="checkbox"/> Prova orale	<input type="checkbox"/> Voto in trentesimi <input type="checkbox"/> Giudizio di approvazione
Note:		

Prova finale ²⁸(obbligatoria):	Tipo verifica	Note:
	<input checked="" type="checkbox"/> Prova scritta <input checked="" type="checkbox"/> Prova orale	

s) Obblighi di frequenza

La frequenza da parte degli iscritti alle attività del corso è obbligatoria.

Per l'acquisizione dell'attestazione finale è richiesta la presenza per almeno il 75% delle ore del corso comprensive sia di lezioni, sia di stage.

Il Comitato Scientifico stabilisce la percentuale di frequenza obbligatoria per ciascuna attività.

t) Titoli di studio richiesti per l'ammissione:

Laurea triennale	
TUTTE	
Numero classe	Denominazione Purchè successivamente si sia conseguita l'abilitazione per l'insegnamento.

Laurea specialistica/magistrale	
Le seguenti:	
Numero classe	Denominazione Laurea In Scienze della Formazione Primaria


Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99	
TUTTE	
Denominazione Purchè successivamente si sia conseguita l'abilitazione per l'insegnamento.	

Diploma universitario ²⁹	
-selezionare-	
Denominazione Diploma Magistrale abilitante all'insegnamento	

Altri titoli di studio equiparati ³⁰	
Denominazione	

Altri titoli o requisiti obbligatori
Docente in servizio di ruolo da almeno 3 anni nelle scuole di ogni ordine e grado (sia laureati che non laureati); Esperienze di tutoraggio nella scuola (tutor di tirocinio, accogliente degli studenti in formazione, tutor dell'anno di prova) Esperienza come funzione strumentale, referente per la formazione, partecipazione a Commissioni o al comitato di Valutazione.

Titoli o requisiti preferenziali

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.15 - Emissione: 12/02/2021
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Manuela Tagliavini

Docenti che hanno maturato una esperienza e qualificazione nell'ambito della Ricerca-formazione e nel tutoraggio.

u) Selezione

Tipologia delle prove di ammissione ³¹	valutazione del cv e dei titoli
Titoli valutabili (tipo e punteggio)	<p>Per la selezione è prevista la valutazione del curriculum vitae rispetto ai seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esercizio della funzione di docente tutor dei tirocinanti nei corsi di Laurea in Scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 7 ottobre 2004, n. 82, e del 28 settembre 2007 (fino ad un massimo di punti 8; 2 punto per ogni annualità). - Esercizio della funzione di tutor in iniziative di formazione per docenti (fino ad un massimo di 8 punti; 2 punti per ogni annualità). - Ruolo di coordinamento di processi formativi: funzione strumentale, referente per la formazione, partecipazione a commissioni o al comitato di valutazione (fino ad un massimo di punti 4, 1 punto per ogni annualità). <p>Per la selezione dei titoli: 10</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laurea triennale (3 punti) - Laurea magistrale/specialista (5 punti) - Laurea con ordinamento previgente D.M. 509/99 (% punti) - Dottorato di ricerca (3 punti) - Master in ambito pedagogico-didattico (1 punto per master, fino ad un massimo di 2)
Criteria di valutazione	
Votazione espressa in	trentesimi
Tipologia della prova: <input type="checkbox"/> Valutazione del Curriculum vitae et studiorum: <input type="checkbox"/> Valutazione dei titoli: <input type="checkbox"/> Prova scritta: <input type="checkbox"/> Colloquio: <input type="checkbox"/> Altro: Totale	Punteggio per voce 10 20

Data/e ³² (ipotesi: per date definitive vedi bando)	
Orario (ipotesi: per orari definitivi vedi bando)	
Sede ³³ (ipotesi: per sede definitiva vedi bando)	

v) Uditori ³⁴

SI NO

Posti disponibili ³⁵	
Quota di partecipazione	
Requisiti di accesso	
Modalità di selezione	

w) Insegnamenti singoli ³⁶ (solo per i master)

SI NO


Posti disponibili ³⁷	
Quota di partecipazione ³⁸	
Requisiti di accesso ³⁹	

x) Comitato Scientifico ⁴⁰

Nome e cognome	Interno Ateneo	INTERNI: Dipartimento di afferenza ESTERNI: Ente/Azienda di appartenenza	Qualifica
Presidente (Proponente e Direttore del corso)			
Elisabetta Nigris	Si	Dipartimento di Scienze Umane per la formazione "R. Massa"	P.O
Componenti			
Barbara Balconi	<input checked="" type="checkbox"/>	Dipartimento di Scienze Umane per la formazione "R. Massa"	RTDA
Franco Passalacqua	<input checked="" type="checkbox"/>	Dipartimento di Scienze Umane per la formazione "R. Massa"	RTDA
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		

y) Note particolari ⁴¹

I numero minimo di studenti per l'attivazione del corso è di 15.
Il corso prevede: - 2 gratuità per operatori del Comune di Milano

 Pagina 9 di 12	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.15 - Emissione: 12/02/2021
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Manuela Tagliavini

--


Modulo composto da 3 sezioni:

1. Proposta di attivazione
2. Regolamento didattico (comprensivo di piano didattico)
3. Piano finanziario ⁴²

La Proposta e il Piano Didattico saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo dopo l'approvazione degli Organi di governo.


Data 11/03/2021

Firma del proponente del corso

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.15 - Emissione: 12/02/2021
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Manuela Tagliavini
Pagina 10 di 12			

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- ¹ Ai sensi del vigente “Regolamento per l’attivazione di master universitari, di corsi di perfezionamento, di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi” dell’Università degli Studi di Milano–Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0027789 del 13 gennaio 2010 e successive modifiche.
- ² Specificare se corso post-diploma, post-laurea, progetto di formazione FSE (indicare bando di riferimento), ecc.
- ³ Se I semestre, indicare una data tra il 2 e il 30 novembre; se II semestre, indicare una data tra il 1° e il 30 aprile.
- ⁴ Indicare la data prevista per la prova finale (la durata minima per i master è annuale).
- ⁵ E’ il numero degli allievi ammissibili al corso, tale da garantire la qualità dell’attività didattica. E’ possibile altresì prevedere un numero definito di posti riservati a studenti stranieri.
- ⁶ E’ il numero di allievi al di sotto del quale il corso non sarà attivato e sulla base del quale viene predisposto il piano finanziario.
- ⁷ Per i master il contributo va versato in due rate e comprende un versamento di € 100 per partecipare alla selezione. Per gli altri corsi il contributo va versato al momento dell’immatricolazione. L’importo minimo del contributo di iscrizione è stabilito dal Consiglio di Amministrazione (corso di perfezionamento: € 1000 - master I livello: € 2000 – master II livello: € 3000).
- ⁸ Se si utilizzano sedi esterne è obbligatorio compilare la tabella sottostante (punto h).
- ⁹ Per i corsi di area medica va allegata alla proposta l’autorizzazione della direzione generale delle aziende o delle strutture ospedaliere pubbliche o private allo svolgimento da parte degli allievi di tutte le attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, previste dal corso. In alternativa, l’autorizzazione può essere inviata via PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it.
- ¹⁰ Se esterne all’Ateneo, è necessario stipulare apposita convenzione. Inserire i dati nella tabella sottostante.
- ¹¹ Da riportare nel piano finanziario.
- ¹² La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all’indagine di mercato svolta.
- ¹³ Da riportare nel piano finanziario.
- ¹⁴ La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all’indagine di mercato svolta.
- ¹⁵ Da riportare nel piano finanziario.
- ¹⁶ La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all’indagine di mercato svolta.
- ¹⁷ Da riportare nel piano finanziario.
- ¹⁸ Allegare alla proposta un elenco dei possibili finanziatori e degli importi (anche se non definitivi), da definirsi comunque prima della pubblicazione del bando.
- ¹⁹ Se l’importo disponibile è già definito è da compilare la sezione “tipo di agevolazione”.
- ²⁰ L’indicazione precisa dei criteri di assegnazione è obbligatoria, anche in mancanza dei definitivi importi disponibili.
- ²¹ I posti riservati al PTA d’Ateneo sono da considerarsi sovranumerari; non andranno quindi conteggiati né per il raggiungimento del numero minimo né per il superamento del numero massimo di posti disponibili.
- ²² Qualora una precedente edizione non sia stata avviata per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, è richiesto al proponente di motivare la riproposizione del corso.
- ²³ V. Piano didattico.
- ²⁴ Obbligatorio per i Master Universitari.
- ²⁵ La prova finale può rilasciare CFU solo se sono previste anche le prove intermedie.
- ²⁶ Per i Master Universitari le prove di verifica intermedie, suddivise per insegnamento, sono obbligatorie. Per i Corsi di perfezionamento e le altre tipologie formative di norma le prove di verifica intermedie non sono previste.
- ²⁷ Le prove di verifica intermedie possono dare luogo a votazione in trentesimi o a un semplice giudizio di “approvazione” (specificare sulla tabella “piano didattico”). Qualora si intenda assegnare premi di studio sulla base dei risultati conseguiti nel corso, le prove di verifica intermedie devono sempre dare luogo a votazione.
- ²⁸ La prova finale non dà luogo a votazione specifica, ma solo a giudizio di approvazione.
- ²⁹ Per i master di I livello sono ammissibili i D.U. triennali, per gli altri corsi sono ammissibili tutti i D.U.
- ³⁰ Es. Diplomi AFAM (con maturità), Diplomi ISEF, Diplomi professioni sanitarie (specificare quali e se è previsto anche il diploma di maturità), assistenti sociali, ecc.
- ³¹ Specificare se è previsto colloquio, prova scritta o altro (sempre in presenza) o se sarà effettuata solo la valutazione del c.v. e dei titoli.
- ³² La data sarà indicata sul bando. Calcolare minimo 40 giorni prima della data di avvio.
- ³³ Indicare solo se la selezione prevede la presenza dei candidati.
- ³⁴ E’ possibile prevedere la presenza di uditori per i quali non è previsto lo stage, ai quali, al termine del corso, potrà essere rilasciato un attestato di partecipazione senza il riconoscimento dei CFU.
- ³⁵ Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- ³⁶ E’ possibile prevedere l’iscrizione a singoli insegnamenti per un massimo di trenta CFU. Al termine, previo superamento delle relative verifiche, sarà rilasciata regolare attestazione, comprensiva dell’indicazione dei CFU acquisiti. È consentita l’iscrizione solo ad insegnamenti teorici che non prevedano attività cliniche, diagnostiche e strumentali su pazienti.
- ³⁷ Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- ³⁸ La quota di iscrizione per singoli insegnamenti è da stabilirsi nella misura minima di € 100/1 CFU per i master di I livello e di € 150/1 CFU per i master di II livello (quota deliberata dal Consiglio di Amministrazione).


	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.15 - Emissione: 12/02/2021
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Manuela Tagliavini
Pagina 11 di 12			

³⁹ Possono iscriversi solo persone aventi il titolo necessario per l'accesso a un master universitario dello stesso livello.

⁴⁰ Minimo tre componenti, almeno la metà dei quali docenti interni di ruolo, con specifica competenza nel settore considerato.

⁴¹ Utilizzare questo spazio per eventuali particolari segnalazioni relative alla specificità del progetto formativo non inseribili nei campi precedenti.

⁴² Redatto sulla base del numero minimo di allievi.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.15 - Emissione: 12/02/2021
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Manuela Tagliavini
Pagina 12 di 12			