

Alla Magnifica Rettrice

**PROPOSTA DI ATTIVAZIONE** <sup>1</sup>

**Master Universitario di I livello**  
**Master Universitario di II livello**  
**Altra tipologia** <sup>2</sup>

**Corso di Perfezionamento**  
**Corso di Formazione**

**Titolo** Information and Communication Technology (ICT) Management  
**Title (inglese)** Information and Communication Technology (ICT) Management

**a) Proponente del corso** Matteo Alessandro DOMINONI  
**Qualifica** Ricercatore  
**Dipartimento** Informatica, Sistemistica e Comunicazione  
**Tel. 7804** **E-mail** matteo.dominoni@unimib.it

**b) Segreteria didattica e organizzativa**  
**Struttura e indirizzo** DISCo, Edificio U14 - viale Sarca 336, Milano  
**Tel. 7804** **E-mail** masterICT@unimib.it

**c) A.A. di attivazione** 2020-2021  
**Data avvio corso**<sup>3</sup> 26/03/2021  
**Data chiusura corso**<sup>4</sup> 30/06/2022

**d) Sito web del corso** <http://www.masterict.unimib.it/>

**e) Numero massimo allievi** <sup>5</sup> 35  
**Numero minimo allievi** <sup>6</sup> 10

**f) Contributo d'iscrizione** <sup>7</sup> € 4000

**g) Spazi /strutture utilizzati per lo svolgimento delle attività didattiche del corso**

<input checked="" type="checkbox"/> Ateneo	Denominazione struttura/edificio (prevalente) e indirizzo Dipartimento di Informatica Sistemistica e Comunicazione
--	---

**Altre sedi:** <sup>8</sup>

<input type="checkbox"/> Enti Ospedalieri <i>(autorizzazione allegata o trasmessa via PEC)</i> <sup>9</sup>	
<input type="checkbox"/> Altra/e sede/i <sup>10</sup>	

h) Collaborazioni per risorse strutturali e/o strumentali e/o umane di soggetti esterni pubblici o privati (a titolo gratuito o con oneri) - *(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it) per la stipula della relativa convenzione)*


Il proponente del corso dichiara di aver svolto un'indagine di mercato per l'individuazione dei seguenti soggetti esterni, in considerazione dell'indisponibilità di risorse interne dell'Ateneo:

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Profice srl	direzione@profice.it - via Boldrini 1/b - 46045 - Marmirolo (MN)	Gualandris Giuseppe
Tipologia collaborazione	Costo previsto <sup>11</sup> / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno <sup>12</sup>
Altro (specificare nello spazio sottostante) -selezionare- -selezionare- NOTE: 1) Pubblicità e promozione intervento 2) attività di coordinamento 3)eLab	€ 3300 € 2050 € 1440	soggetto già collaborante con la precedente edizione del Master in ICT Management, individuato da indagine di mercato per la sua sinergia con le attività di formazione e certificazione professionali previste

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
-selezionare- -selezionare- -selezionare- NOTE:	€ € €	

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
-selezionare- -selezionare- -selezionare- NOTE:	€ € €	

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto <sup>13</sup> / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno <sup>14</sup>

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
NOTE:		

<b>Ragione Sociale soggetto esterno</b>	<b>Indirizzo mail Sede Legale</b>	<b>Referente soggetto esterno</b>
<b>Tipologia collaborazione</b>	<b>Costo previsto<sup>15</sup> / titolo gratuito</b>	<b>Motivazione della scelta del soggetto esterno<sup>16</sup></b>
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
NOTE:		

**i) Contributi economici da parte di soggetti esterni pubblici o privati**

*(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it))*

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo Sede Legale	Nome Cognome Rappr. Legale	Tipologia collaborazione	Importo in entrata <sup>17</sup>
			-selezionare-	€
			-selezionare-	€
			-selezionare-	€
			-selezionare-	€
NOTE:				

**j) Agevolazioni economiche per gli studenti**


Sì  No

Importo totale borse di studio	<input type="checkbox"/> In corso di definizione <sup>18</sup> <input type="checkbox"/> Euro <sup>19</sup>
--------------------------------	---

Criteri di assegnazione <sup>20</sup>

<input type="checkbox"/> Merito -ordine priorità-	<input type="checkbox"/> media votazioni prove di verifica intermedie <input type="checkbox"/> graduatoria di selezione
<input type="checkbox"/> Reddito -ordine priorità- (attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario)	

Tipo di agevolazione	Quota per studente	N. studenti	Totale
----------------------	--------------------	-------------	--------

 Pagina 3 di 11	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini



<b>Consiglio di</b>	Dip. Informatica, Sistemistica e Comunicazio	14/10/2020
(eventuali altre strutture) <b>Consiglio di</b>	Scuola di Scienze-selezionare struttura- -selezionare struttura-	Inserire data seduta Inserire data seduta Inserire data seduta

**n) Solo per corsi/master di AREA MEDICA**

Ai fini dell'individuazione dell'importo della copertura assicurativa di R.C. professionale medica-assistenziale, il proponente dichiara che l'attività formativa e didattica prevista è prevalentemente:

Di tipo INVASIVO <input type="checkbox"/>	Di tipo NON INVASIVO <input type="checkbox"/>
---	---

**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO**

**o) Obiettivi**

Il Corso di Aggiornamento si rivolge a esperti di informatica, progettisti, analisti, tester, amministratori e manager di sistemi informatici, che operano in aziende del settore ICT o nella pubblica amministrazione e hanno prospettive di crescita verso posizioni con maggiore responsabilità organizzativa.

Il Corso fornisce: competenze tecnologiche, relative alle nuove tecnologie informatiche; competenze organizzative, relative alle capacità di gestire progetti software complessi, sia in fase di sviluppo che in fase di valutazione e acquisizione; competenze economiche, relative alla capacità di valutare fattori economici nella gestione complessiva di un progetto software; abilità relazionali.

Gli insegnamenti del Corso di Formazione sono condivisi con il Master in ICT Management e sono divisi in insegnamenti "base", insegnamenti "IT Governance" e insegnamenti "Project Management". Gli insegnamenti "base" sono comuni a tutti gli indirizzi. I partecipanti poi possono scegliere tra due differenti linee di formazione, insegnamenti "IT Governance" e insegnamenti "Project Management". )

**p) Analisi del fabbisogno formativo e sbocchi occupazionali**

Sbocchi Professionali: (Figura Professionale)


Il corso intende formare figure professionali che possono assumere i ruoli direttivi nel settore ICT.

Capo progetto di sistemi software. Questa figura professionale richiede la capacità di gestire un gruppo di sviluppo di sistemi software, deve conoscere le nuove tecnologie e il loro impatto sull'attività produttiva, deve avere capacità organizzative e capacità di gestire relazioni interpersonali a vario livello.

Progettisti senior di sistemi software. Questa figura professionale richiede capacità di progettazione, deve conoscere le nuove tecnologie e il loro impatto sull'attività produttiva e deve avere capacità di gestire relazioni interpersonali a vario livello.

Manager di sistemi informativi in aziende private e amministrazione pubblica. Questa figura professionale deve acquisire e/o gestire grossi sistemi informativi e quindi necessita di competenze interdisciplinari di tipo tecnico, organizzativo ed economico e deve essere in grado di gestire rapporti interpersonali complessi.

Il corso offre gli elementi formativi comuni alle figure professionali identificate e permette la definizione

 <p>Pagina 5 di 11</p>	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

di cammini diversificati per soddisfare esigenze professionali specifiche.  
Nella prospettiva di permettere un confronto dei partecipanti con la realtà delle professioni ICT in Italia, verrà proposta un'attività di assessment delle competenze e del gap fra competenze possedute e competenze obiettivo dei profili professionali ICT identificati dallo Standard.

In collaborazione con l'azienda Profice, il corso offre ai partecipanti la possibilità di prepararsi per conseguire differenti certificazioni professionali del settore, secondo gli indirizzi di formazione scelti.  
Indirizzo "ICT Governance": CRISC (Certified in the Risk of Information System Controls), ITILv4 Foundation di AXELOS, COBIT2019 Foundation di ISACA, CGEIT (Certified in the Governance of Enterprise IT) di ISACA.  
Indirizzo "Project Management": CAPM (Certified Associate in Project Management) di PMI, Agile Scrum Master di EXIN, Business Analysis di UNINFO, Devops di DASA (DevopsAlliance).

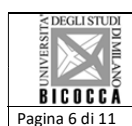
Gli insegnamenti offerti dal Corso permettono ai candidati di sviluppare le competenze per affrontare la certificazione, all'esterno del Corso stesso.

#### q) Organizzazione del Corso

Il corso si svolge in lingua: italiana	
<input type="checkbox"/> Frequenza settimanale full-time (lun-ven) <input type="checkbox"/> Frequenza settimanale part-time ( <i>precisare</i> ) <input checked="" type="checkbox"/> Frequenza fine settimana ( <i>precisare</i> ) <input checked="" type="checkbox"/> Altro ( <i>specificare</i> )	<p>Il master prevede un alto grado di indipendenza del percorso didattico da vincoli di presenza fisica e di orario specifico, attraverso una formula di eLearning blended: offerta didattica per eLearning affiancata da lavoro in aula, variabile in relazione ai diversi corsi (si veda il piano didattico).</p> <p>Questa formula permette alla figura target (figura di tipo tecnico già operante in azienda o amministrazione pubblica, che desidera aggiornarsi o riqualificarsi eventualmente passando di livello) di armonizzare il master con attività lavorativa in corso attraverso la riduzione al minimo della presenza in aula pur raggiungendo un massimo grado di approfondimento.</p>
Note (precisare le modalità didattiche, l'eventuale attività e-learning o altra/e modalità) master in blended e-learning	

ORE E CFU <sup>22</sup>	ORE	CFU
Lezioni frontali e esercitazioni e/o laboratori	da 614 a 622	31
Stage <sup>23</sup>		
Prova finale <sup>24</sup> ( <i>attività individuale per la preparazione-solo CFU</i> )	-	2
<b>Totale</b>	da 614 a 622	33

#### r) Prove di verifica del corso

 <p>Pagina 6 di 11</p>	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

La composizione delle commissioni giudicatrici previste per le diverse procedure del corso deve rispettare criteri oggettivi di trasparenza ed imparzialità (prevedendo la turnazione dei componenti), nel rispetto dei vincoli stabiliti dalle norme vigenti.

<b>Prove di verifica intermedie (esami):</b> <sup>25</sup>	Tipo verifica	Valutazione <sup>26</sup>
<input checked="" type="checkbox"/> Sì	<input checked="" type="checkbox"/> Prova scritta	<input checked="" type="checkbox"/> Voto in trentesimi
<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Prova orale	<input type="checkbox"/> Giudizio di approvazione
Note:		

<b>Prova finale</b> <sup>27</sup> ( <i>obbligatoria</i> ):	Tipo verifica	Note:
	<input type="checkbox"/> Prova scritta	
	<input checked="" type="checkbox"/> Prova orale	

**s) Obblighi di frequenza**

La frequenza da parte degli iscritti alle attività del corso è obbligatoria.

Per l'acquisizione dell'attestazione finale è richiesta la presenza per almeno il 75% delle ore del corso comprensive sia di lezioni, sia di stage.

Il Comitato Scientifico stabilisce la percentuale di frequenza obbligatoria per ciascuna attività.

**t) Titoli di studio richiesti per l'ammissione:**

<b>Laurea triennale</b>	
NESSUNA	
Numero classe	Denominazione

<b>Laurea specialistica/magistrale</b>	
NESSUNA	
Numero classe	Denominazione

<b>Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99</b>	
NESSUNA	
Denominazione	

<b>Diploma universitario</b> <sup>28</sup>	
NESSUNO	
Denominazione	

<b>Altri titoli di studio equiparati</b> <sup>29</sup>
--

Denominazione

**Altri titoli o requisiti obbligatori**

DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE ed Esperienza di lavoro nel settore ICT

**Titoli o requisiti preferenziali**

**u) Selezione**

Tipologia delle prove di ammissione <sup>30</sup>	Valutazione curriculare e per titoli
Titoli valutabili (tipo e punteggio)	certificazioni professionali (max 15) - corsi di aggiornamento (max 15)
Criteri di valutazione	attinenza al settore ICT
Votazione espressa in	centesimi
<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione del Curriculum vitae et studiorum:	Punteggio per voce
<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione dei titoli:	70
<input type="checkbox"/> Prova scritta:	30
<input type="checkbox"/> Colloquio:	
<input type="checkbox"/> Altro:	
Totale	100
Data/e <sup>31</sup> (ipotesi: per date definitive vedi bando)	
Orario (ipotesi: per orari definitivi vedi bando)	
Sede <sup>32</sup> (ipotesi: per sede definitiva vedi bando)	

**v) Uditori <sup>33</sup>**

SI  NO

Posti disponibili <sup>34</sup>	
Quota di partecipazione	
Requisiti di accesso	
Modalità di selezione	


**w) Insegnamenti singoli <sup>35</sup> (solo per i master)**

SI  NO

Posti disponibili <sup>36</sup>	
Quota di partecipazione <sup>37</sup>	
Requisiti di accesso <sup>38</sup>	

**x) Comitato Scientifico <sup>39</sup>**

Nome e cognome	Interno	INTERNI: Dipartimento di afferenza	Qualifica
----------------	---------	------------------------------------	-----------

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini



	Ateneo	ESTERNI: Ente/Azienda di appartenenza	
<b>Presidente (Proponente e Direttore del corso)</b>			
Matteo DOMINONI	Sì	DISCo	Ricercatore
<b>Componenti</b>			
Mauro Pezzè	<input checked="" type="checkbox"/>	DISCo	PO
Francesca Arcelli	<input checked="" type="checkbox"/>	DISCo	PO
Giovanni Denaro	<input checked="" type="checkbox"/>	DISCo	PA
Carlo Batini	<input type="checkbox"/>	DISCo in quiescenza	PO
Giorgio DeMichelis	<input type="checkbox"/>	DISCo in quiescenza	PO
Giuseppe Gualandris	<input type="checkbox"/>	libero professionista	
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		

**y) Note particolari <sup>40</sup>**

La quota minima è da intendersi insieme a quella del Master in ICT Management. Gli insegnamenti del Corso e del Master sono mutuati e divisi in budget per la percentuale corrispondente. Il non raggiungimento della quota minima del Master comporta una perdita di sostenibilità del Corso di Aggiornamento.

Modulo composto da 3 sezioni:

1. Proposta di attivazione
2. Regolamento didattico (comprensivo di piano didattico)
3. Piano finanziario <sup>41</sup>

La Proposta e il Piano Didattico saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo dopo l'approvazione degli Organi di governo.


Data

**Firma del proponente del corso**

\_\_\_\_\_

## NOTE PER LA COMPILAZIONE


- <sup>1</sup> Ai sensi del vigente “Regolamento per l’attivazione di master universitari, di corsi di perfezionamento, di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi” dell’Università degli Studi di Milano–Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0027789 del 13 gennaio 2010 e successive modifiche.
- <sup>2</sup> Specificare se corso post-diploma, post-laurea, progetto di formazione FSE (indicare bando di riferimento), ecc.
- <sup>3</sup> Se I semestre, indicare una data tra il 2 e il 30 novembre; se II semestre, indicare una data tra il 1° e il 30 aprile.
- <sup>4</sup> Indicare la data prevista per la prova finale (la durata minima per i master è annuale).
- <sup>5</sup> E’ il numero degli allievi ammissibili al corso, tale da garantire la qualità dell’attività didattica. E’ possibile altresì prevedere un numero definito di posti riservati a studenti stranieri.
- <sup>6</sup> E’ il numero di allievi al di sotto del quale il corso non sarà attivato e sulla base del quale viene predisposto il piano finanziario.
- <sup>7</sup> Per i master il contributo va versato in due rate e comprende un versamento di € 100 per partecipare alla selezione. Per gli altri corsi il contributo va versato al momento dell’immatricolazione. L’importo minimo del contributo di iscrizione è stabilito dal Consiglio di Amministrazione (corso di perfezionamento: € 1000 - master I livello: € 2000 – master II livello: € 3000).
- <sup>8</sup> Se si utilizzano sedi esterne è obbligatorio compilare la tabella sottostante (punto h).
- <sup>9</sup> Per i corsi di area medica va allegata alla proposta l’autorizzazione della direzione generale delle aziende o delle strutture ospedaliere pubbliche o private allo svolgimento da parte degli allievi di tutte le attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, previste dal corso. In alternativa, l’autorizzazione può essere inviata via PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it).
- <sup>10</sup> Se esterne all’Ateneo, è necessario stipulare apposita convenzione. Inserire i dati nella tabella sottostante.
- <sup>11</sup> Da riportare nel piano finanziario.
- <sup>12</sup> La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all’indagine di mercato svolta.
- <sup>13</sup> Da riportare nel piano finanziario.
- <sup>14</sup> La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all’indagine di mercato svolta.
- <sup>15</sup> Da riportare nel piano finanziario.
- <sup>16</sup> La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all’indagine di mercato svolta.
- <sup>17</sup> Da riportare nel piano finanziario.
- <sup>18</sup> Allegare alla proposta un elenco dei possibili finanziatori e degli importi (anche se non definitivi), da definirsi comunque prima della pubblicazione del bando.
- <sup>19</sup> Se l’importo disponibile è già definito è da compilare la sezione “tipo di agevolazione”.
- <sup>20</sup> L’indicazione precisa dei criteri di assegnazione è obbligatoria, anche in mancanza dei definitivi importi disponibili.
- <sup>21</sup> Qualora una precedente edizione non sia stata avviata per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, è richiesto al proponente di motivare la riproposizione del corso.
- <sup>22</sup> V. Piano didattico.
- <sup>23</sup> Obbligatorio per i Master Universitari.
- <sup>24</sup> La prova finale può rilasciare CFU solo se sono previste anche le prove intermedie.
- <sup>25</sup> Per i Master Universitari le prove di verifica intermedie, suddivise per insegnamento, sono obbligatorie. Per i Corsi di perfezionamento e le altre tipologie formative di norma le prove di verifica intermedie non sono previste.
- <sup>26</sup> Le prove di verifica intermedie possono dare luogo a votazione in trentesimi o a un semplice giudizio di “approvazione” (specificare sulla tabella “piano didattico”). Qualora si intenda assegnare premi di studio sulla base dei risultati conseguiti nel corso, le prove di verifica intermedie devono sempre dare luogo a votazione.
- <sup>27</sup> La prova finale non dà luogo a votazione specifica, ma solo a giudizio di approvazione.
- <sup>28</sup> Per i master di I livello sono ammissibili i D.U. triennali, per gli altri corsi sono ammissibili tutti i D.U.
- <sup>29</sup> Es. Diplomi AFAM (con maturità), Diplomi ISEF, Diplomi professioni sanitarie (specificare quali e se è previsto anche il diploma di maturità), assistenti sociali, ecc.
- <sup>30</sup> Specificare se è previsto colloquio, prova scritta o altro (sempre in presenza) o se sarà effettuata solo la valutazione del c.v. e dei titoli.
- <sup>31</sup> La data sarà indicata sul bando. Calcolare minimo 40 giorni prima della data di avvio.
- <sup>32</sup> Indicare solo se la selezione prevede la presenza dei candidati.
- <sup>33</sup> E’ possibile prevedere la presenza di uditori per i quali non è previsto lo stage, ai quali, al termine del corso, potrà essere rilasciato un attestato di partecipazione senza il riconoscimento dei CFU.
- <sup>34</sup> Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- <sup>35</sup> E’ possibile prevedere l’iscrizione a singoli insegnamenti per un massimo di trenta CFU. Al termine, previo superamento delle relative verifiche, sarà rilasciata regolare attestazione, comprensiva dell’indicazione dei CFU acquisiti. È consentita l’iscrizione solo ad insegnamenti teorici che non prevedano attività cliniche, diagnostiche e strumentali su pazienti.
- <sup>36</sup> Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- <sup>37</sup> La quota di iscrizione per singoli insegnamenti è da stabilirsi nella misura minima di € 100/1 CFU per i master di I livello e di € 150/1 CFU per i master di II livello (quota deliberata dal Consiglio di Amministrazione).
- <sup>38</sup> Possono iscriversi solo persone aventi il titolo necessario per l’accesso a un master universitario dello stesso livello.
- <sup>39</sup> Minimo tre componenti, almeno la metà dei quali docenti interni di ruolo, con specifica competenza nel settore considerato.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

---

<sup>40</sup> Utilizzare questo spazio per eventuali particolari segnalazioni relative alla specificità del progetto formativo non inseribili nei campi precedenti.

<sup>41</sup> Redatto sulla base del numero minimo di allievi.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.14 - Emissione: 30/03/2020
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini
Pagina 11 di 11			