

Come presentarsi

Fare una presentazione di sé stessi, soprattutto nel contesto professionale, è difficile per tutti perché significa riuscire a spiegare con parole semplici chi siamo, cosa è importante per noi e in cosa pensiamo di poter fare la differenza.

3 Regole per una presentazione efficace

Scrivi pensando a chi deve leggere.

Non darti l'obiettivo di raccontare proprio tutto di te: seleziona quello che pensi sia più rilevante ed interessante per chi ti deve leggere.

Racconta chi sei, quello che ti piace fare/vorresti fare in futuro e perché.

Trova un equilibrio tra un racconto personale ed un racconto professionale, ma cerca in tutti i casi di scrivere cose autentiche, che davvero ti appartengono e che ti fanno sentire bene, quindi soddisfatto di te.

Sii semplice e diretto e attenzione alla grammatica.

Ricordati sempre che la tua presentazione personale non è un riassunto del tuo CV, quindi non duplicare le informazioni. Scrivi con attenzione dal punto di vista grammaticale, ma con un linguaggio semplice ed utilizzando il più possibile frasi brevi.

Alcuni SUGGERIMENTI per scrivere una buona presentazione.

Crea una lista di cose che potresti dire. Prova a rispondere a queste domande:

- A che punto del tuo percorso di studi sei? quali sono i tuoi obiettivi nel breve periodo?
- dove ti vedresti bene?
- quali sono i tuoi interessi?
- con quali persone ti piace lavorare/frequentare?
- cosa gli altri (compagni di studio o sport, amici) dicono di te?
- cosa ti rende orgoglioso e soddisfatto?
- cosa hai in comune con l'interlocutore cui stai eventualmente scrivendo?
- quali sono delle tue frasi "motto" o delle citazioni preferite che ti sono di ispirazione?

Lasciati ispirare da presentazioni di altri professionisti. Chiedi ad amici e colleghi come ti definirebbero, quali sono le cose che apprezzano di te, in cosa fai la differenza per loro.

Dopo aver raccolto tutti questi spunti prova a metterli in ordine e a selezionare quelli che ti sembrano più rilevanti e convincenti e su cui riesci a scrivere delle frasi sintetiche ed efficaci.

Rileggi sempre prima di inviare/pubblicare la tua presentazione