

IL RETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con D.R. n. 0010332/15 del 3 Marzo 2015;
- Visto il Regolamento dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca per il conferimento a terzi, estranei all'università, di incarichi di prestazione d'opera autonoma, emanato da questo Ateneo, con D.R. n. 13771 del 13 aprile 2006, e successive modifiche;
- Visto il D.R. n. rep. 1674/2018, prot. 0020872/18 del 29/03/2018, Cod. 18PF033, con il quale è stata indetta una procedura pubblica di selezione, per titoli, per il conferimento di n. 1 incarico per attività di docenza per le esigenze del Master di II livello in "Ricerca e sviluppo preclinico e clinico dei farmaci" - a.a. 2017/2018, di cui è Responsabile il Prof. Vittorio Locatelli;
- Preso atto che il bando di selezione è stato affisso presso l'Albo on-line di Ateneo in data 30/03/2018;
- Considerata la Circolare n. 101/2013, Prot. 21045/13 del 31/07/2013, che prevede per il personale tecnico amministrativo interno all'Ateneo la possibilità di svolgere attività di docenza nell'ambito di Master e Corsi di Perfezionamento a titolo retribuito al di fuori dell'abituale orario di servizio;
- Preso atto che per mero errore materiale, all'art. 7 del bando di selezione è indicato che il personale tecnico amministrativo interno all'Ateneo, se idoneo, potrà svolgere l'attività solamente a titolo gratuito, nell'abituale orario di servizio, in contrasto con quanto previsto dalla Circolare di cui sopra;
- Atteso che il Dirigente dell'Area del Personale attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

DECRETA

Per le motivazioni indicate nelle premesse del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate:

Art. 1 - L'art. 7 del bando di selezione indicato in premessa è modificato come segue:

"Espletata la selezione, la Commissione Giudicatrice trasmetterà al competente ufficio dell'Area del Personale il risultato della selezione. Verificata la regolarità della procedura, con decreto del Rettore, se ne approvano gli atti.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

Qualora attività identificate dallo stesso "Codice attività" prevedano il conferimento di più incarichi, al medesimo soggetto non verrà attribuito più di un incarico di collaborazione.

Il personale tecnico amministrativo interno all'Ateneo, se idoneo, potrà svolgere l'attività al di fuori dell'abituale orario di servizio e previa autorizzazione del Direttore Generale.

L'esito della selezione e i nominativi dei candidati vincitori saranno pubblicati all'Albo on-line di Ateneo e sul sito web alla pagina <http://www.unimib.it/didattica/master-e-formazione-permanente>.

Il vincitore stipulerà apposito contratto di lavoro autonomo di diritto privato in cui saranno precise le condizioni del rapporto che si intende instaurare ai sensi del Regolamento per l'attribuzione di incarichi di collaborazione esterna dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione, il vincitore dovrà produrre l'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza.

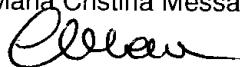
Con la stipula del contratto tra il Rettore e il collaboratore risultato vincitore della procedura di selezione, cessa la validità della graduatoria.

L'attribuzione dell'incarico è subordinata all'avvio dell'attività.

Verranno retribuite unicamente le ore effettivamente svolte che, comunque, non potranno essere superiori a quelle previste dal bando."

Art. 2 - Al fine di garantire opportuna pubblicità alla modifica di cui sopra, sono riaperti i termini per la presentazione delle candidature nell'ambito della procedura pubblica di selezione di cui in premessa.

La nuova scadenza per la presentazione delle candidature è fissata al giorno 20/04/2018 ore 12.00.

IL RETTORE
Prof.ssa Maria Cristina Messa


Universita' degli Studi
di Milano - Bicocca
Rep. Decreti Rett. DA Dir. 1859/2018
0023505/18 del 12/04/2018
Classif. VII.16
AREA PERSONALE
C. IPA: unimib C. AOO: AMMU06
C. REGISTRO PROT: RP01



UOR: Area del personale - Dirigente Elena La Torre 
Responsabile del procedimento: Alessandro Cava 
Pratica trattata da: Settore reclutamento - Ufficio bandi - Silvia Lista