

AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN TURISMO, TERRITORIO E SVILUPPO LOCALE – F4901N

A.A. 2020-2021

Con l'applicazione del D.M. 270/2004, l'accesso ai corsi di laurea magistrale è subordinato al possesso di specifici requisiti curriculari e all'adeguatezza della personale preparazione verificata dalle strutture accademiche competenti con modalità definite nei Regolamenti didattici.

Il Corso di laurea magistrale in Turismo, territorio e sviluppo locale è ad accesso libero. Come riportato agli artt. 5 e 6 del Regolamento del corso di laurea magistrale, i laureati nelle seguenti classi ex D.M. 270/04: - Scienze del turismo (L-15) - Beni culturali (L-1) - Geografia (L-6) - Mediazione linguistica (L-12) - Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (L-16) - Scienze dell'economia e della gestione aziendale (L-18) - Scienze economiche (L-33) - Scienze della comunicazione (L-20) - Sociologia (L-40) - Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L-36) - Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace (L-37) oppure delle classi di laurea ex D.M. 509/99 (e lauree quadriennali delle classi corrispondenti): - classe 39 - Scienze del turismo - classe 13 - Scienze dei beni culturali - classe 30 - Scienze geografiche - classe 03 - Scienze della mediazione linguistica - classe 19 - Scienze dell'amministrazione - classe 17 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale - classe 28 - Scienze economiche - classe 14 - Scienze della comunicazione - classe 36 - Scienze sociologiche - classe 15 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali - classe 35 - Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace si assume che tali requisiti siano già forniti dal curriculum di studio triennale. Per gli studenti provenienti da altre classi è richiesto il possesso di 33 CFU complessivi relativi alle conoscenze di base nei SSD specificati in regolamento (art. 6).

E' richiesto altresì il possesso di almeno 3 CFU per la conoscenza di una lingua europea tra inglese, francese, spagnolo e tedesco.

Tutti i candidati che avranno presentato domanda di ammissione alla Laurea magistrale saranno sottoposti a un colloquio per accertare la preparazione personale.

Di seguito sono indicate scadenze e modalità per la presentazione delle domande di valutazione della carriera nonché le date di svolgimento dei colloqui. Per l'anno accademico 2020/2021 sono previste due finestre di ammissione: giugno-settembre 2020 e gennaio 2021.

Termini (Prima finestra di ammissione)

Presentazione della domanda di studenti laureati o che conseguiranno il titolo entro il 23 dicembre 2020:

Termini di presentazione della domanda di valutazione della carriera	Date di svolgimento del colloquio
Dal 24 giugno al 9 luglio 2020	13 luglio 2020
Dal 10 luglio al 14 settembre 2020	18 settembre 2020

I colloqui di luglio si svolgeranno esclusivamente in modalità a distanza.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di valutazione della carriera deve essere compilata on line, dal sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, <http://www.unimib.it/segreteriaonline>, secondo quanto di seguito indicato.

Registrazione su Segreteriaonline (solo in caso di primo accesso)

Il candidato, se accede al sistema per la prima volta, deve effettuare la registrazione dei dati anagrafici, selezionando, nell'Area Riservata, la voce *Registrazione* e seguendo la procedura indicata. I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapito telefonico ed e-mail (che l'Ateneo utilizza per l'invio di eventuali comunicazioni al candidato). La registrazione può essere

effettuata una sola volta. I candidati stranieri privi di codice fiscale possono registrarsi lo stesso, in tal caso devono selezionare la voce "Foreign student without tax code".

Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per l'iscrizione alla procedura di valutazione della carriera (per recuperare la password consultare la pagina: <https://www.unimib.it/servizi/service-desk/account-e-servizi-accesso/recuperocambio-password-account>).

Attenzione: dopo l'autenticazione arriverà una mail di conferma registrazione all'indirizzo mail che si sarà indicato nel corso della registrazione stessa. Il sistema potrebbe impiegare fino a 24h per l'attivazione definitiva dell'account, anche a seguito della ricezione della mail di avvenuta registrazione. Per questo motivo è consigliato di non ridursi all'ultimo momento per iscriversi alla procedura di valutazione della carriera.

Compilazione della domanda

Effettuato il login, nell'Area Registrato scegliere "Test di valutazione", proseguire poi selezionando il concorso "TURISMO, TERRITORIO E SVILUPPO LOCALE - Valutazione della carriera per l'ammissione alla Laurea magistrale" e proseguire con l'inserimento dei dati. Nel corso dell'iscrizione è richiesto:

1. l'inserimento della scansione di un documento di identità del candidato in corso di validità;
2. l'inserimento di una fototessera in formato elettronico, che sarà stampata, in caso di immatricolazione, sul badge universitario. E' necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro;
3. l'inserimento dei titoli di valutazione come descritti più avanti.

Si consiglia pertanto al candidato di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'iscrizione.

I candidati devono selezionare la categoria amministrativa di appartenenza, scegliendo fra le seguenti opzioni:

- Cittadini Italiani, dell' Unione Europea o Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia: cittadini italiani, cittadini dell'UE, i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di S. Marino, nonché di tutti i cittadini Extra UE legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 L.189 del 30/7/2002);
- Marco Polo: cittadini cinesi aderenti al programma Marco Polo che entrano in Italia con un visto d'ingresso per studio, a condizione che risultino iscritti a un corso preparatorio di lingua e cultura italiana, da svolgersi interamente in Italia, nonché pre-iscritti a un Ateneo italiano per la frequenza di un corso universitario.
- Cittadini Extra-UE (richiedenti visto): cittadini extra UE che richiedono un visto d'ingresso in Italia per studio.

Inserimento dei titoli di valutazione in procedura

Nel corso della compilazione della domanda di valutazione i candidati laureati o laureandi devono obbligatoriamente effettuare, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", l'upload della documentazione richiesta:

- **Laureati/laureandi provenienti da questo Ateneo**

Agli studenti provenienti da questo Ateneo non è richiesto di allegare l'autocertificazione con i dati di conseguimento del titolo accademico e l'elenco delle prove di valutazione sostenute (con l'indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico disciplinari).

- Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).
- I laureandi, inoltre, devono inserire la dichiarazione, firmata, che intendono conseguire il titolo entro il 23 dicembre 2020.

- **Laureati provenienti da altro Ateneo**

- autocertificazione OBBLIGATORIA attestante il titolo di studio, con l'indicazione degli esami sostenuti, crediti e settori scientifico-disciplinari (se non si è in possesso della dichiarazione sostitutiva precompilata rilasciata dalla propria Università, si consiglia di utilizzare il modulo "Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione Università - conseguimento titolo-esami", scaricabile dalla pagina <https://www.unimib.it/servizi/segreteria-studenti/modulistica>). Sia la dichiarazione sostitutiva precompilata che l'autocertificazione devono essere firmate.
- Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).

- **Laureandi provenienti da altro Ateneo**

- Autocertificazione OBBLIGATORIA di iscrizione al corso di studio con le prove di valutazione sostenute e l'indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico disciplinari (se non si è in possesso della dichiarazione sostitutiva precompilata rilasciata dalla propria Università, si consiglia di utilizzare il modulo "Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione Università - conseguimento titolo-esami, scaricabile dalla pagina <https://www.unimib.it/servizi/segreteria-studenti/modulistica>). Sia la dichiarazione sostitutiva precompilata che l'autocertificazione devono essere firmate.
- Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).
- Devono inserire, inoltre, la dichiarazione, firmata, che intendono conseguire il titolo entro il 23 dicembre 2020.

- **Candidati in possesso di titolo di studio straniero**

I candidati in possesso di titolo di studio straniero devono presentare la domanda on line e **allegare**, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", selezionando "Autocertificazione esami superati", **la seguente documentazione:**

1. titolo accademico;
2. certificato degli esami (transcript of records);
3. ove possibile, descrizione dettagliata dei programmi di ogni disciplina (syllabus);
4. eventuale traduzione dei documenti di cui al punto 1-2-3 in italiano o inglese, se emessi in una lingua diversa da italiano, inglese, francese o spagnolo;
5. Dichiarazione di Valore in loco, rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui gli studi sono stati effettuati. La Dichiarazione di Valore in loco può essere sostituita dal Diploma Supplement, se emessa dall'università che ha emesso il titolo finale o da attestazione di enti ufficiali esteri o attestazione rilasciata da centri ENIC-NARIC (In Italia, puoi consultare il sito del CIMEA).

I documenti indicati, se non posseduti in fase di iscrizione al concorso, devono tassativamente essere inviati all'Ufficio Stranieri via mail (welcomedesk@unimib.it) entro la data del 31 dicembre 2020.

Se il candidato, al momento dell'iscrizione al concorso, non è ancora in possesso dell'originale del diploma di scuola superiore o titolo di laurea e della relativa traduzione è autorizzato al caricamento provvisorio di un certificato ufficiale rilasciato dagli istituti di provenienza frequentati dai candidati. La verifica della Dichiarazione di Valore (**punto 5**) sarà a cura dell'Ufficio Stranieri a partire dal 31 dicembre 2020 ed entro i successivi 120 giorni. La mancata consegna della Dichiarazione di Valore comporta la notifica ufficiale al Responsabile del procedimento e il blocco della carriera nelle Segreterie online.

NB: gli studenti europei possono presentare l'autocertificazione, in lingua italiana o inglese, in sostituzione dei documenti richiesti al punto 1-2. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono autocertificare, in lingua italiana o inglese, solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

La Commissione, sulla base della documentazione presentata da ciascun candidato, accerta il raggiungimento dei 33 CFU richiesti per il rispetto dei requisiti curriculari. Laddove non sia possibile accertare il numero dei crediti relativi agli esami sostenuti, la Commissione valuta le ore di attività corrispondenti, se attestate nei documenti presentati dai candidati; analogamente, se non è possibile accertare l'appartenenza degli esami sostenuti ai settori-scientifico disciplinari richiesti, la Commissione valuta, ove possibile, i programmi dettagliati degli esami. **I candidati Cittadini Extra-UE richiedenti visto e gli studenti cittadini della Repubblica Popolare Cinese (Progetto Marco Polo) sono esonerati dal sostenere la prova di conoscenza della Lingua Italiana.**

N.B.: TUTTE LE AUTOCERTIFICAZIONI DEVONO ESSERE FIRMATE PRIMA DELL'UPLOAD. NON SARANNO ACCETTATE LE DOMANDE INCOMPLETE (PRIVE DI ALLEGATI O DI FIRME OVE RICHIESTI). UNA VOLTA CONFERMATA LA DOMANDA NON SARÀ PIÙ POSSIBILE ALLEGARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

Modalità per l'ammissione

La Commissione procederà alla verifica del possesso dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della personale preparazione, in base all'art.6 del DM.270/04.

Nei giorni successivi allo svolgimento del colloquio, verrà pubblicato alla pagina <https://www.unimib.it/ugov/degree/6120> l'elenco degli ammessi al colloquio.

Nei giorni successivi al colloquio, sempre alla pagina <https://www.unimib.it/ugov/degree/6120>, verrà pubblicato l'elenco degli ammessi al Corso di laurea magistrale.

A partire dai giorni successivi alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi, sarà possibile procedere all'immatricolazione al corso di studi.

Il termine ultimo per le immatricolazioni è il 5 ottobre 2020.

L'immatricolazione degli studenti non laureati avverrà sotto condizione del conseguimento del titolo di laurea entro il 23 dicembre 2020 e la loro carriera sarà attivata solo dopo il conseguimento del titolo.

L'accesso alla sessione delle prove delle attività didattiche relativa ai corsi del 1° semestre è comunque condizionata al soddisfacimento degli obblighi di frequenza per le lauree magistrali laddove previsti.

Termini (seconda finestra di ammissione)

Presentazione della domanda di studenti laureati o che conseguiranno il titolo entro il 26 febbraio 2021:

Termini di presentazione delle domande di valutazione della carriera	Date di svolgimento dei colloqui
Dall'8 al 20 gennaio 2021	DA DEFINIRE 2021

N.B. Gli studenti immatricolati alle lauree magistrali nel periodo gennaio - marzo 2021 saranno tenuti al pagamento delle tasse dell'intero anno accademico (prima rata acconto e conguaglio al momento dell'immatricolazione e seconda rata a maggio).

Compilazione della domanda

La modalità di compilazione della domanda di ammissione al Corso di laurea magistrale è identica a quella prevista nella prima finestra (luglio-settembre 2020).

Modalità per l'ammissione

La Commissione procederà alla verifica del possesso dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della personale preparazione, in base all'art.6 del DM.270/04.

Nei giorni successivi allo svolgimento del colloquio, verrà pubblicato alla pagina <https://www.unimib.it/ugov/degree/6120> l'elenco degli ammessi al colloquio.

Nei giorni successivi al colloquio, sempre alla pagina <https://www.unimib.it/ugov/degree/6120>, verrà pubblicato l'elenco degli ammessi al Corso di laurea magistrale.

A partire dai giorni successivi alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi, sarà possibile procedere all'immatricolazione al corso di studi.

Gli studenti dovranno immatricolarsi entro il 9 marzo 2021 seguendo le modalità previste e potranno sostenere esami solo dopo aver perfezionato l'immatricolazione con il ritiro del badge e la firma della domanda presso gli sportelli bancari.

L'immatricolazione degli studenti non laureati avverrà sotto condizione del conseguimento del titolo di laurea entro il 26 febbraio 2021 e la loro carriera sarà attivata solo dopo il conseguimento del titolo.

Studenti di questo o altro Ateneo che conseguiranno il titolo accademico entro il 31 marzo 2021.

A questi studenti sarà consentita l'iscrizione a corsi singoli attivati nel secondo semestre dell'a.a. 2020/21 fino al conseguimento di un massimo di 30 CFU, versando la contribuzione per ciascun corso singolo prevista dal Consiglio di Amministrazione (30,00 Euro per CFU).

L'iscrizione a corsi singoli del secondo semestre dovrà essere effettuata entro il 26 febbraio 2021 dallo studente che, al momento dell'iscrizione, sarà in difetto della sola prova finale.

Il termine ultimo per il superamento delle prove di valutazione dei corsi singoli è fissato al 30 settembre 2021.

Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link <https://www.unimib.it/informativa-studenti>.

Per informazioni relative alla presentazione della domanda di ammissione e all'immatricolazione:

ammissioni@unimib.it

Per informazioni relative ai Corsi di studio e al riconoscimento della carriera pregressa:

segr.studenti.sociologia@unimib.it