

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GIANPIERO LATINO
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]

E-mail gianpiero.latino@unimib.it
[REDACTED]

Nazionalità italiana
Data di nascita 5/12/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 1/1/2015 ad oggi Capo Ufficio Supporto Ricerca Centro Servizi di economia e statistica**
- Dal 27/2/2014**
Componente dell'Unità Centrale di AUDIT (decreto rett. 650/2014) per la certificazione dei progetti PRIN
- Settembre 2013
Partecipazione all'evento "Notte dei ricercatori 2013" con l'organizzazione e l'allestimento dello stand STATISTICO-DEMOGRAFICO "Chiedimi se sono felice".
- Dal 1/10/2012 ad oggi**
Incaricato del coordinamento delle attività amministrative per la ricerca Area economico-statistica e della costituzione di uno staff per la promozione della partecipazione dei gruppi di ricerca dell'Università Milano-Bicocca ai bandi di finanziamento alla ricerca in ambito comunitario e nazionale.
- Dal novembre 2009 a a gennaio 2013**
membro elettivo del Consiglio di Amministrazione dell'Università Milano Bicocca e componente, delle Commissioni istruttorie del CDA:
 - Bilancio;
 - Atti Contratti e Regolamenti;
 - Personale
- Dal 1 marzo 2003 al 30 settembre 2012**
Segretario amministrativo di Dipartimento, con la diretta responsabilità del coordinamento delle funzioni amministrative della struttura dipartimentale.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Gennaio 2003 – Cat D

Da febbraio 1999 ad dicembre 2002, servizio presso il Dipartimento di Statistica –Università Milano – Bicocca in qualità di assistente contabile – Cat C , con funzioni, dal gennaio del 2000, di vice segretario amministrativo con compiti di coordinamento dei servizi amministrativi, verbalizzazione sedute di Consiglio, istruzione atti contabili e di bilancio, contratti e convenzioni

Dal febbraio 1997 al gennaio 1999 servizio presso l'Istituto di Igiene e Medicina Preventiva della Facoltà di Medicina – Via F. Sforza 35 – Milano, con compiti di gestione amministrativa dell'Istituto e di gestione organizzativa del Diploma Universitario per Infermiere

Dall'aprile 1986 al gennaio 1997 servizio presso l'Istituto di Scienze Statistiche e Matematiche della Facoltà di Scienze Politiche – Università di Milano, con funzioni di assistente contabile (incarico formalizzato a decorrere dal 1989), con compiti di gestione amministrativa dell'attività dell'Istituto - organizzazione informatizzata della biblioteca - supporto informatico alle attività dell'Istituto

Dal 1979 al 1986

Insegnante elementare supplente presso vari circoli didattici di Milano e Rozzano (MI)
Assistente educatore presso i centri estivi del comune di Milano

Dal 1976 al 1979 apprendista tipografo compositore presso la Tipografia Moneta Milano.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

CORSI DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Dal 1999 AD OGGI

DATA	TITOLO	TIPOLOGIA	ENTE	N. G.
11/11/2019	Horizon 2020 MSCA ITN & RISE: focus sulla gestione dei progetti"	Formazione	ARPA	1
26/02/2019	Corso base Ava Anvur	Formazione on line	UNIMIB	3h
8-14 febbraio 2018	Formazione Rappresentanti Lavoratori per la Sicurezza	Formazione	UNIMIB	4
29/11/2017	FONDIR INNOVA: strumenti di valore per la formazione	Workshop	TRIPLAE SRL	1
19/01/2017	Horizon 2020: le opportunità della tematica Salute	Seminario	SMPLE – FINLOMBA RDA	1
23-24 NOVEMBRE 2016	Contratti pubblici per la ricerca e l'innovazione	Formazione	EU CORE	2
4-5 ottobre 2016	Horizon 2020: Management, rendicontazione, reporting	Formazione	EU CORE	2
21/1/2016	ERC STARTING e ERC CONSOLIDATOR GRANT 2016 - 2017.	Incontro	UNIMIB	1
19/1/2016	Giornata APRE dedicata alle call FET (Future and Emerging Technologies)	Formazione	APRE	1
19 marzo 2015	introduzione e l'utilizzo della contabilità economico-patrimoniale negli Atenei	Formazione	UNIMIB	1
2/12/2014	Le Marie Sklodowska Curie (MSCA) in Horizon 2020	Formazione	APRE	1
10/4/2014	Corso di formazione ai fini della prevenzione della "corruzione"	Aggiornamento	UNIMIB	1
4/3/2014	Il sistema Codice Unico di Progetto (CUP) nell'ambito della ricerca e della formazione	Seminario di studio	CNR	1
21/2/2014	L'università Bicocca verso Horizon 2020	Workshop	UNIMIB	1
13/11/2013	L'audit dei progetti finanziati: dal 7° PQ a Horizon 2020	Evento formativo	Consorzio Italbiotec	1
19-20/11/2012	Accedere ai finanziamenti e opportunità europee: impariamo a progettare.	Corso/laboratorio	Eurosportello Conf.	2
12-13-	L'università dopo la riforma e l'impatto dei	Seminario di	Dip. Sistemi	3

14/1/2011	provvedimenti finanziari del 2010	studio	Giuridici	
4-5/5/2010	Gli incarichi al personale esterno negli atenei, dipartimenti ed enti di ricerca alla luce del nuovo controllo preventivo di legittimità: corso avanzato	Corso di formazione e aggiornamento	Scuola di Formaz. e Perfezionamento per la PA	2
1/10/2010	La Riforma dell'Università. Scenari opportunità e strategie per gli Atenei del futuro	Giornate di Studio	Università del Salento	3
3/2/2010	Tutte le novità nel lavoro pubblico: dalla legge 15/09 al D.lgs 27/10/2009, n. 150	Corso di formazione e aggiornamento	Scuola di Formaz. e Perfezionamento per la PA	1
19-20/5/2009	Giornate di studio e formazione sul VII PQ, III ed. Torino	Giornate di studio	EU CORE – Union Camere	2
28-29-30/9/2009	Gestione dei fondi comunitari	Corso di aggiornamento	UNIMIB	3
31/3-2/4/2009	Management e rendicontazione dei progetti del VII PQ	Corso di formazione	EU Core European Cooperation in Research and Edu.	3
27-28/3/2009	Il conferimento di incarichi al personale esterno: corso avanzato	Formazione ed aggiornamento	Scuola di Formazione e Perfezionamento per la PA	2
28/6/2009	La contabilità economico patrimoniale: l'esperienza di UNIMIB	Convegno	UNIMIB	1
26-27/11/2008	Il conferimento di incarichi al personale esterno negli Atenei alla luce della l. 133/08	Giornate di studio	UNIMIB	2
29/10/2008	I riflessi della manovra economica dell'estate 2008 sul sistema universitario	Seminario di studio	CoINFO	1
24/06/2008	Rendicontazione e audit dei programmi del VII Programma Quadro	Seminario di studio	UNIMIB	2
10/01/2008	L'impatto della nuova finanziaria sul Comparto Università	Seminario di studio	UNIMIB	3
10/01/2008	L'impatto della nuova finanziaria sul Comparto Università	Attestato di profitto	UNIMIB	3
15/02/2007	I riflessi della legge Finanziaria sul sistema universitario	Seminario di studio	Consorzio Interuniversitario sulla Formazione	1
09/10/2006	Evento formativo per responsabili della gestione delle strutture universitarie - Torino 2006	Seminario di studio	UNITO	3
09/10/2006	Evento formativo per responsabili della gestione delle strutture universitarie - Torino 2006	Attestato di profitto	UNITO	1
27/06/2006	Il VI Programma quadro di ricerca e sviluppo tecnologico	Formazione	UNIMIB	1
21/06/2006	La proposta di finanziamento della ricerca nel VII Programma Quadro	Formazione	UNIMIB	1
21/03/2006	Gli acquisti sotto soglia dopo l'entrata in vigore della DIRETTIVA N. 18/2004 CE	Corso di Aggiornamento con attestato di profitto	ETA3	1
08/03/2006	Gli incarichi di collaborazione esterna negli atenei e nei dipartimenti"	Corso di Aggiornamento con attestato di profitto	ETA3	1
16/03/2006	Gli inventari ed il patrimonio negli atenei e nei dip. Universitari	Corso di Aggiornamento con attestato di profitto	ETA3	2
18/01/2005	Dalla Contabilità finanziaria alla contabilità economico patrimoniale	Corso di Aggiornamento con attestato di profitto	ETA3	2
11/10/2005	I lavoratori atipici nelle università	Corso di Aggiornamento	ETA3	1
03/05/2004	Informazione sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro	Corso di formazione	UNIMIB	3
24/09/2001	La nuova disciplina tributaria nel lavoro autonomo ...	Corso di Aggiornamento	UNIMIB	3
01/03/2000	La gestione amministrativo-contabile dei contratti dell'UE	Corso di formazione	UNIMIB	2
18/05/1999	SUFIN Sistema Informativo di Contabilità Finanziaria	Corso di	AKROS	5

		formazione	
--	--	------------	--

1978-1979 **Idoneità anno integrativo**

1977-1978 **Maturità Magistrale**

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

Capacità possedute:

- Organizzative: gestione le risorse, il tempo e le attività personali e dello staff per il raggiungimento di obiettivi comuni..
- Decisionali: individuazione e adozione soluzioni non preordinate, in condizioni di incertezza e complessità.
- di orientamento ai risultati: capacità di intervento attivo in contesti collettivi per indirizzare le attività al raggiungimento degli obiettivi organizzativi.
- Collaborative e di orientamento all'utenza: propensione al lavoro in gruppo e condivisione delle informazioni promuovendo la ricerca e la diffusione di buone pratiche per il miglioramento dei servizi in favore degli utenti interni ed esterni

Competenze acquisite:

- Gestione finanziaria e di bilancio di strutture universitarie
- **Predisposizione budget e rendicontazione progetti di ricerca**

PROGETTI INTERNAZIONALI

Tipologia	Titolo
H2020 – Progetti di ricerca	OPERAS-P - Preparing open access in the european research area through scholarly communication
H2020 – Progetti di ricerca	InfAct - Information for Action
H2020 – Progetti di ricerca	FoodLoss- Food Loss in History. Insights into the food produced but never consumed
KIC – Knowledge and Innovation Communities	KIC-EXTREME Substitution of CRMs in components and coatings used under extreme conditions
ALTRI_CE – Altri Progetti	Integrated Solutions for Agile Manufacturing in High mix Semiconductors Fabs
ALTRI_CE – Altri Progetti	COST Action TU1305 - SOCIAL NETWORKS AND TRAVEL BEHAVIOUR
KIC – Knowledge and Innovation Communities	KIC - LEGO-Listening to Enterprises to Get Opportunities
KIC – Knowledge and Innovation Communities	KIC-RefresCo- Professional Refresher Courses
FP7_COLLABORATIVE	RASTANEWS-Macro-Risk Assessment and Stabilization Policies with New Early Warning Signals
FP7_COLLABORATIVE	SAFEGUARD-Safety Evaluation of Adverse Reactions in Diabetes
FP7_COLLABORATIVE	EU-ADR -Exploring and understanding adverse Drug reactions by integrative mining of clinical records and biomedical knowledge
FP7_COLLABORATIVE	SOS - safety of non-steroidal anti-inflammatory drugs

- Predisposizione e negoziazione di contratti e convenzioni
- Conoscenza delle attività universitarie, in particolare per gli aspetti legati alla ricerca e del ruolo delle diverse componenti nel perseguimento delle speciali finalità istituzionali a cui tali attività sono indirizzate.

Ambiti in cui sono maturate e si sono espresse le competenze

- Cariche: Consigliere CDA UNIMIB dal novembre 2009 al
- Attività lavorativa: coordinamento delle attività amministrative del Dipartimento di Statistica UNIMIB, coordinamento Segretari amministrativi, gestione diploma infermieristico universitario c/o Ist. Igiene e Medicina preventiva UNIMI
- Altre esperienze formative: insegnamento presso classi scuola elementare (1979-1986), Animazione e gestione centri estivi comunali
- attività culturale: partecipazione al direttivo, anche con funzioni di rappresentanza (presidente) del Circolo Culturale Arci “Immagini Correnti” attivo in Milano nei settori del cinema, fotografia ed arti visive, musica.
- sindacale: coordinamento rappresentanza sindacale aziendale, con funzioni di delegato RSU per due mandati 2000-2006 e di dirigente sindacale RDB –USB dal 2006 ad oggi.

LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buona
buona
discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Conoscenza software di office automation e software gestionale
Programmi di grafica e gestione immagini (Photoshop). Programmi di gestione

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI****CAPACITÀ E COMPETENZE****ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Chitarra classica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

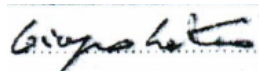
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Conoscenze astronomiche amatoriali con esperienze osservative e di diffusione e divulgazione
dell'astronomia e della conoscenza del cielo attraverso l'uso di strumenti ottici e del planetario.

PATENTE O PATENTI

B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003



Milano, 10/12/2019