

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA AMMINISTRATIVA, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO (SEI MESI) E PIENO, PER LE ESIGENZE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA, BANDITO CON DECRETO N. 4604/2020 DEL 29/07/2020, PUBBLICATO SULLA G.U, 4° SERIE SPECIALE, CONCORSI ED ESAMI N. 60 DEL 04/08/2020 (20PTA024)

CRITERI E TRACCE PROVE

CRITERI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA:

La prova scritta sarà valutata sulla base dei seguenti criteri che verranno adottati complessivamente:

- congruenza dello svolgimento della prova scritta rispetto ai quesiti assegnati;
- grado di conoscenza della materia;
- chiarezza, correttezza espositiva e proprietà di linguaggio.

CRITERI VALUTAZIONE PROVA ORALE:

La prova orale sarà valutata sulla base dei seguenti criteri che verranno adottati complessivamente:

- congruenza delle risposte rispetto ai quesiti posti;
- grado di conoscenza della materia;
- chiarezza, correttezza espositiva e proprietà di linguaggio.

QUESITI PROVA SCRITTA:

Traccia n. 1

Quesito A: Il/la candidato/a illustri, alla luce dello Statuto dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, l'organizzazione degli Organi di Coordinamento delle attività didattiche. Il/la candidato/a illustri altresì il processo per l'attivazione di un nuovo Corso di Laurea, a norma del predetto Statuto.

Quesito B: Il/la candidato/a definisca il procedimento amministrativo e il provvedimento amministrativo e le loro differenze ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo, del diritto di accesso ai documenti amministrativi e accesso civico dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Traccia n. 2

Quesito A: Il/la candidato/a illustri le funzioni degli Organi di governo dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Quesito B: Il/la candidato/a illustri le modalità di accesso ai documenti amministrativi ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo, del diritto di accesso ai documenti amministrativi e accesso civico dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Traccia n.3

Quesito A: Il/la candidato/a illustri funzionamento e compiti degli Organi di controllo dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Quesito B: Il/la candidato/a illustri le modalità di esercizio dell'accesso civico e le differenze con il diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo, del diritto di accesso ai documenti amministrativi e accesso civico dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

QUESITI PROVA ORALE:

Scheda quesiti 1

- Ai sensi dello statuto di Ateneo, il candidato/a illustri le competenze del Rettore dell'Università di Milano Bicocca e le modalità di elezione del Rettore dell'Università di Milano Bicocca
- Ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo dell'Ateneo, il candidato/a illustri il ruolo del responsabile del procedimento
- Il candidato/a, con l'utilizzo di un PC, mostri l'utilizzo del comando "copia formato" nell'applicativo Word di Office

Scheda quesiti 2

- Ai sensi dello statuto di Ateneo, il candidato/a illustri le funzioni del Senato Accademico dell'Università di Milano Bicocca e la sua composizione
- Ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo dell'Ateneo, il candidato/a illustri la modalità di accesso civico ai documenti amministrativi
- Il candidato/a, con l'utilizzo di un PC, mostri l'utilizzo della funzione somma nell'applicativo Excel di Office

Scheda quesiti 3

- Ai sensi dello statuto di Ateneo, il candidato/a illustri le funzioni del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Milano Bicocca e la sua composizione
- Ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo dell'Ateneo, il candidato/a illustri quali sono i soggetti interessati nel procedimento di accesso ai documenti amministrativi
- Il candidato/a, con l'ausilio un PC, utilizzi i comandi "Copia" e "Incolla" con la sola tastiera

Scheda quesiti 4

- Ai sensi dello statuto di Ateneo, il candidato/a illustri le funzioni delle Commissioni paritetiche docenti/studenti dell'Università di Milano Bicocca e la composizione
- Ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo dell'Ateneo, il candidato/a illustri le fasi di accoglimento o diniego delle richieste di accesso ai documenti amministrativi
- Il candidato/a, con l'utilizzo di un PC, imposti un filtro in un foglio di calcolo dell'applicativo Excel di Office

Scheda quesiti 5

- Ai sensi dello statuto di Ateneo, il candidato/a illustri le funzioni del Direttore generale dell'Università e la modalità di nomina.
- Ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo dell'Ateneo, il candidato/a illustri le fasi del procedimento amministrativo

- Il candidato/a, con l'utilizzo di un PC, imposti il tipo di carattere "Times New Romans," in una parte di testo di un documento Word di Office

Scheda quesiti 6

- Ai sensi dello statuto di Ateneo, il candidato/a illustri le funzioni del Collegio dei revisori dei conti e la sua composizione
- Ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo dell'Ateneo, il candidato/a illustri le conseguenze della mancata o ritardata adozione del provvedimento amministrativo
- Il candidato/a, con l'utilizzo di un PC, crei una cartella sul desktop denominandola "test 1" e all'interno un file .docx (word) denominandolo "Ciao"

Scheda quesiti 7

- Ai sensi dello statuto di Ateneo, il candidato/a illustri le funzioni del Nucleo di Valutazione e la sua composizione
- Ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo dell'Ateneo, il candidato/a illustri la motivazione del provvedimento amministrativo. Illustri, inoltre, il conflitto di interessi e l'obbligo di astensione del responsabile del procedimento
- Il candidato/a, con l'utilizzo di un PC, crei un elenco numerato in un documento word

Scheda quesiti 8

- Ai sensi dello statuto di Ateneo, il candidato/a illustri le funzioni del Consiglio di Dipartimento e la sua composizione
- Ai sensi del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo dell'Ateneo, il candidato/a illustri esclusioni e limiti all'accesso civico ai documenti amministrativi e la figura dei controinteressati nell'accesso civico stesso
- Il candidato/a, con l'utilizzo di un PC, imposti la dimensione del carattere a 14 in una parte di testo di un documento Word di Office

PROVA di INGLESE

1 - Research & Innovation

The University of Milano-Bicocca promotes the transfer of research results onto the market through patents, Spin-Offs and Start-Ups in various fields.

The aim of the University is to contribute to the development of society by promoting the cultural and civic growth of individuals and supporting a culture based on the universal values of human rights, peace, international solidarity and environmental protection.

The University pursues this aim through scientific research activities, by transferring and deploying its research findings and through higher education

2 - Every year, the University of Milano-Bicocca welcomes around 2,200 international students from all over the world. Of these, around 300 come to Milan on various programmes (Exchange, Erasmus, Double Degree or PhD) for a period of one or two semesters. The majority of the international students are Prospective Students, or students who study for an entire degree course at our university.

Of these, around 200 also study at our Summer and Winter School programmes around the world, with destinations including Italy, various European countries and even Kazakhstan, India and China. Every year, the university also welcomes a group of Chinese students as part of the Marco Polo programme.

3 - Double degrees

The Double Degrees programme allows students to gain two qualifications: one from their own university and one from an overseas partner university.

With the aim of offering its students a scientific and cultural experience of high level and the opportunity to live in a country other than the country of origin, Milano-Bicocca promotes bilateral agreements in order to set up double degree programmes. The level and the period of study vary upon agreement.

4 - The Board of Directors having considered the opinion of the Academic Senate where provided for in this Statute, is responsible for the following specific matters:

- approving, on the proposal of the Rector, the annual and three-year financial and staff planning document; deciding on the financial and staff resources allocated to University bodies;
- approving, on the proposal of the Rector, the projected annual and three-year budget and the final accounts, and sending these to the Ministry of Education, Universities and Research and the Ministry of Economy and Finance;
- deciding on the cost of fees and other University contributions and setting the percentage of this to be allocated to cover the needs of courses of study;

5 - The University organizes a proclamation ceremony for the more than 3 thousand students who graduated from home during the epidemiological emergency from Covid-19.

The event will take place between 1 and 9 October at the Bicocca Stadium, the sports center of the University, and, in the following days, in the Aula Magna.

*"We created the Bicocca Graduation Days to give graduates who have achieved the title remotely the opportunity to celebrate together the most important moment of their academic career - says **Rector Giovanna Iannantuoni** - Graduation day represents, in fact, the crowning achievement of a long training course and in recent months the students have not been able to experience the live emotion of this ceremony.*

6 - The University guarantees remote lessons, exams and degree sessions to all students. This is an important change, but the University is technologically equipped with classrooms and high-tech IT services.

The University organizes remote teaching for all 70 degree courses on online digital platforms. The student can access the materials, video lessons, streaming or digital content, through the specific course page normally used on the University's e-learning platform. The teachers will record the lessons in order to make them available online for those who are unable to attend the University even when the frontal teaching starts again.

7 - The Ethics Committee is responsible for protecting the rights, dignity, integrity and physical and psychological wellbeing of people taking part in research, as well as for avoiding needless suffering of animals as part of experiments.

To this end, the Committee gives reasoned opinions at the request of individual researchers or teaching and scientific bodies.

The Committee can also promote reflection, training or public discussion in order to encourage the development of ethical awareness.

The Committee adheres to specific evaluation criteria for the various different disciplinary areas that are internationally accepted and shared by the international scientific community.

The Committee has a multi-discipline composition and comprises seven experts, of which at least one in bioethics and one in legal sciences. At least one member must be external to the University. The members of the Committee are appointed by Decree of the Rector. The Committee remains in place for three academic years. Members can be re-elected to their roles.

8 - The Academic Senate contributes to defining the University's policies, strategies and development plans. It formulates mandatory proposals and opinions on matters relating to teaching, research and student services. It coordinates and works with Departments and any teaching coordination bodies, as well as ruling on any disputes.

Composition and responsibilities are established by the University Statute, under Chapter II, art. 11.

Competencies

The Academic Senate formulates mandatory proposals and opinions on matters including:

- the University's three-year planning document;
- the annual educational programme, teaching regulations and teaching plans, after consultation with Departments and Schools;
- the activation, modification and closure of courses, campuses, Schools and Departments;
- the progress and development of research activities and their promotion, possible through forms of association as specified in Article 41;
- the determination of fees and contributions to be paid by students, as well as exemptions and scholarships and the allocation criteria for these;
- the use of the University Reward Fund for professors and researchers

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

Beretta, Davide

