

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA AMMINISTRATIVA, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA RISERVATO ESCLUSIVAMENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART.1 DELLA LEGGE 12.03.1999, N.68 ISCRITTI NEGLI APPOSITI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 8 DELLA MEDESIMA LEGGE (cod. 20PTA039)

Criteri e tracce prove d'esame

Criteri per la prova scritta:

Grado di conoscenza della materia e pertinenza dell'argomento, capacità di sintesi e correttezza nell'esposizione.

Criteri per la prova orale:

Conoscenza della materia, capacità di sintesi e chiarezza espositiva.

Criteri della valutazione dei titoli

TITOLO	PUNTI
<p>a) anzianità di servizio, calcolata alla data di scadenza del bando, fino ad un massimo di 8 punti</p>	<p>a1 anzianità di servizio prestata a tempo indeterminato o determinato presso le Università per un periodo continuativo almeno pari ad un anno: 2 punti per ogni anno. Il punteggio è dimezzato se il servizio è stato prestato nelle categorie inferiori rispetto alla categoria dei posti messi a concorso. Fino ad un massimo di 6 punti;</p> <p>a2 anzianità di servizio prestata sotto forma di co.co.co. presso le Università, per un periodo continuativo almeno pari ad un anno: 1 punto per ogni anno. Fino ad un massimo di 3 punti;</p> <p>a3 anzianità di servizio prestata a tempo indeterminato o determinato o co.co.co. presso altre Pubbliche Amministrazioni, per un periodo continuativo almeno pari ad un anno: 0,5 punti per ogni anno. Fino ad un massimo di 4 punti;</p>
<p>b) incarichi professionali, fino ad un massimo di 3 punti: incarichi di responsabilità o funzione specialistica, formalmente attribuiti, di durata continuativa almeno pari ad un anno.</p>	<p>punti 0,50 per ogni incarico</p>

<p>c) altri titoli, fino ad un massimo di 3 punti (vi rientrano i titoli di studio, i titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali, altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni in qualità di relatore o correlatore)</p>	<p>punti 0,50 per ogni altro titolo</p>
<p>d) precedenti esperienze professionali, fino ad un massimo di 3 punti: precedenti attività lavorative, svolte a qualsiasi titolo di durata continuativa almeno pari ad un anno.</p>	<p>punti 0,50 per ciascuna esperienza professionale</p> <p><i>Non vengono ricomprese le esperienze pregresse rientranti nella categoria a) di valutazione anche qualora venga raggiunto il massimale e pertanto non saranno valutate in questa categoria.</i></p>
<p>e) formazione, fino ad un massimo di 3 punti: attestati di qualificazione e/o specializzazione a seguito di corsi di qualificazione e/o specializzazione organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati e gli attestati di partecipazione a convegni o seminari di studio o corsi di formazione.</p>	<p>punti 0,50 per ogni altro titolo</p>

Tracce prova scritta:

PROVA SCRITTA 1

- a) Il candidato illustri ruolo e funzioni del Rettore e del Direttore generale ai sensi dello Statuto dell'Università degli studi di Milano – Bicocca.
- b) Il candidato illustri modalità di esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi del "Regolamento di disciplina del Procedimento Amministrativo, del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico" dell'Università degli studi di Milano – Bicocca.

PROVA SCRITTA 2

- a) Il candidato illustri principali funzioni degli Organi di Governo Senato accademico e Consiglio di amministrazione ai sensi dello Statuto dell'Università degli studi di Milano – Bicocca.
- b) Il candidato illustri modalità e termini del procedimento amministrativo ai sensi del "Regolamento di disciplina del Procedimento Amministrativo, del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico" dell'Università degli studi di Milano – Bicocca.

PROVA SCRITTA 3

- a) Il candidato illustri le funzioni di almeno 2 degli Organi rappresentativi consultivi o di controllo ai sensi dello Statuto dell'Università degli studi di Milano – Bicocca.
- b) Il candidato illustri modalità di esercizio del diritto di accesso civico ai documenti amministrativi ai sensi del "Regolamento di disciplina del Procedimento Amministrativo, del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico" dell'Università degli studi di Milano – Bicocca.

Tracce prova orale:

PROVA ORALE 1:

Il candidato illustri gli Organi di coordinamento della didattica a norma dello Statuto dell'Università Milano-Bicocca.

Il candidato illustri le differenze tra l'accesso documentale e l'accesso civico.

Remember that in Italy it is possible to enrol in a University only after receiving your high school diploma following at least 12 years of education; the diploma should allow the holders to apply for enrolment to universities in the same country where the diploma is achieved.

If you are an EU citizen, or legally treated as such*, or a citizen from outside the EU but already resident in Italy you should:

follow the online registration procedure shown in your degree course pages.

Upload the documents relating to your foreign diploma in the "segreteria on line".

Quali sono le differenze tra un file PDF e un file DOC?

PROVA ORALE 2:

Il candidato illustri le figure dei Prorettori e delegati del Rettore a norma dello Statuto dell'Università Milano Bicocca

Il candidato illustri le funzioni del responsabile del procedimento amministrativo

Safety at the University

This section contains information on different aspects concerning health and safety for people who study and work at the University.

A series of institutional figures, listed here below, have been entrusted with the management of health and safety at the Milano-Bicocca University. Italian Legislative Decree 81/2008 as amended specifies their precise duties and responsibilities.

- The Employer and the Directors/ Heads of Discipline
- Heads of learning and/or laboratory research activities/ Heads of Department
- Appointed resources
- Prevention and Protection Manager
- Occupational health physician
- Worker Safety Representatives
- Worker

Che cosa è e cosa può contenere una cella Excel?

Data 14.07.2021



Firma
Il Segretario della Commissione
Pranteda natalino