

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI PICCOLA RISTORAZIONE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO GLI EDIFICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO – BICOCCA.	
Responsabile Unico del Procedimento - RUP:	Dott. Eugenio Bollati – Capo Settore Servizi all'Utenza – Università degli Studi di Milano - Bicocca
Unità Operativa Responsabile - UOR:	Università degli Studi di Milano-Bicocca Area Infrastrutture e Approvvigionamenti Settore Centrale di Committenza Ed. U9 – piano R Viale dell'Innovazione, 10 – Milano e-mail: centrale.committenza@unimib.it

Conforme al Bando-tipo n. 1/2017 Approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

L'Università degli Studi di Milano - Bicocca, di seguito denominata stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it, d'ora in avanti denominato "piattaforma di gara".

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: **"Guide e Manuali"** e **"Domande Frequenti degli Operatori Economici"**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Sommario

1.. PREMESSE	4
2.. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1. Documenti di gara	4
2.2. Chiarimenti.....	5
2.3. Comunicazioni	5
2.4. Termine Presentazione Offerta.....	6
3.. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	6
4.. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	7
4.1. Durata.....	7
4.2. Opzioni e rinnovi	7
5.. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
6.. REQUISITI GENERALI.....	9
7.. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
7.1. Requisiti di idoneità	10
7.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	10
7.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	11
7.4. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	12
7.5. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	13
8.. AVVALIMENTO	13
9.. SUBAPPALTO.....	14
10.GARANZIA PROVVISORIA.....	15
11.SOPRALLUOGO.....	18
12.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	18
13.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	18
14.SOCCORSO ISTRUTTORIO	20
15.CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	21
15.1. Domanda di partecipazione.....	21
15.2. Documento di gara unico europeo	22
Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 6 REQUISITI GENERALI del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).....	24
15.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	25
15.3.1. Dichiarazioni integrative	25
15.3.2. Documentazione a corredo	27
15.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	27
16.CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	29

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

17.CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	31
RIEPILOGO DELL’OFFERTA – STEP 4	33
INVIO OFFERTA – STEP 5	33
18.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	33
18.1. Criteri di valutazione dell’offerta tecnica	33
18.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica.....	35
18.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica..	39
18.4. Metodo per il calcolo dei punteggi	40
19.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	40
20.COMMISSIONE GIUDICATRICE	41
21.APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	42
22.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	43
23.AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	43
24.CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	45
25.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	45
26.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	45

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

1. PREMESSE

Con delibera a contrarre del C.d.A. n. 515 del 23 ottobre 2018, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di piccola ristorazione mediante distributori automatici presso gli edifici dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è Milano–Lombardia (codice NUTS ITC4).

CIG 7714790E18.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Eugenio Bollati.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti Capitolato Speciale d'Appalto e allegati:
 - Allegato 1 – Tavole;
 - Allegato 2 – Prospetto Distributori;
 - Allegato 3 - Beni Minimi e Relative Caratteristiche Minime;
 - Allegato 4 - Mifare;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara e allegati:
 - Allegato A - Domanda di Partecipazione;
 - Allegato B - Modello DGUE;
 - Allegato C - Dichiarazioni Integrative Subappalto;
 - Allegato D - Avvalimento;
 - Allegato E - Accesso agli Atti;
 - Allegato F - Offerta Economica;
 - Allegato G - Delega partecipazione sedute;
 - Allegato H - Modulo per la richiesta di Accesso agli Atti gare elettroniche;
 - Allegato I - Manuale Sintel Partecipazione alle Gare;

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- Allegato L - Patto di integrità ex art. 1, comma 17, L. 190/2012, approvato dal Cda con delibera n. 362 del 2016;
- Allegato M - Offerta Tecnica;
- Allegato Relazione 2.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.unimib.it/ateneo/gare-e-contratti/procedure-aperte/scadenza-0>.

Tutta la documentazione di gara è inoltre disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di ARCA <http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/>.

2.2. Chiarimenti

Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti, **entro il 31/12/2018**.

Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC ateneo.bicocca@pec.unimib.it.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima in formato elettronico sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di ARCA www.arca.regione.lombardia.it e all'indirizzo internet <https://www.unimib.it/ateneo/gare-e-contratti/procedure-aperte/scadenza-0>.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC ateneo.bicocca@pec.unimib.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara, oppure qualora effettuate attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" della piattaforma di gara.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Si considera valido l'indirizzo fornito in sede di iscrizione anagrafica alla piattaforma Sintel. Qualora il concorrente indichi erroneamente in tale anagrafica un indirizzo non PEC, le comunicazioni inviate attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" della piattaforma di gara sono comunque considerate valide a tutti gli effetti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante e l'anagrafica Sintel dell'operatore deve essere tempestivamente aggiornata; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

2.4. Termine Presentazione Offerta

L'offerta dovrà essere presentata inderogabilmente attraverso il Sistema telematico di gara entro e non oltre il **termine del 14/01/2019 ore 18:00**, a pena di inammissibilità, secondo le modalità indicate nella documentazione dell'Appalto.

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della concessione è la gestione del servizio:

- di piccola ristorazione, tramite distributori automatici, per una durata di 4 (quattro) anni a decorrere dal 09-03-2019 (o con decorrenza dalla data dell'effettivo inizio del servizio, qualora questa sia successiva alla data di inizio prevista);
- di noleggio erogatori d'acqua allacciati alla rete idrica d'Ateneo e in grado di erogare acqua microfiltrata a temperatura ambiente o raffrescata, naturale o frizzante a decorrere dal 11-10-2019 (o con decorrenza dalla data dell'effettivo inizio del servizio, e come termine finale, lo stesso del servizio di piccola ristorazione;

per un importo del contratto calcolato ai sensi dell'art. 167 del D.lgs. 50/16 (valore presunto del "fatturato" connesso al servizio) pari ad € **6.110.208,00**,

La concessione è costituita da un lotto unico al fine di garantire la sostenibilità economica del progetto e assicurare l'uniformità di servizio all'interno di tutti gli edifici dell'Ateneo.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

La suddivisione in lotti avrebbe reso eccessivamente complessa la gestione della concessione dal punto di vista tecnico; inoltre la difficoltà di distribuire il rischio operativo su più lotti data:

- dall'impossibilità di predeterminare il flusso dell'utenza nei vari edifici, dipendente da molti e mutevoli fattori;
 - dalla collocazione non omogenea dei distributori automatici all'interno dei vari edifici;
 - dalla collocazione non omogenea degli erogatori d'acqua microfiltrata;
- avrebbe comportato il rischio di avere lotti deserti a causa della scarsa remuneratività.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizio	CPV	P (principale) S (secondaria)
1	Servizio di piccola ristorazione mediante distributori automatici	55900000-9	P
2	Servizio di erogazione di acqua microfiltrata a temperatura ambiente o raffrescata, naturale o frizzante.	65100000-4	S
Importo totale presunto del contratto: € 6.110.208,00			

Il servizio oggetto della procedura non prevede oneri a carico del bilancio universitario.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 236.157,29 come da Piano Economico Finanziario di cui al Foglio 2 - P.E.F. dell'Allegato F - Offerta Economica.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1. Durata

La durata dell'appalto è di 4 anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, o altra data pattuita dalle Parti nel contratto stesso.

4.2. Opzioni e rinnovi

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nel seguente caso:

- Adeguamento dei prezzi offerti in gara/canone di utilizzo degli spazi a partire dall'inizio del secondo anno, agli indici ISTAT-FOI, ovvero di adeguare gli stessi ad eventuali variazioni dell'IVA (secondo quanto previsto all'art. 9 C.S.A.).

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Il contratto prevede la possibilità di richiedere, nell'ambito del cosiddetto "quinto d'obbligo" ex art. 106, c. 12 del D.Lgs.50/2016, l'estensione del servizio a ulteriori spazi, anche in altri edifici, alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l.3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

7.1. Requisiti di idoneità

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito [*compilare Parte IV: Criteri di selezione A: Idoneità DGUE*].

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

b) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi n.3 esercizi finanziari disponibili di € 1.500.000,00.

Il settore di attività è Commercio effettuato per mezzo di distributori automatici.

Tale requisito è richiesto al fine di dimostrare un sufficiente grado di solidità e affidabilità aziendale onde garantire la prestazione per l'intera durata quadriennale, nonché la capacità di gestire appalti di complessità paragonabile al presente [*compilare Parte IV: Criteri di selezione B: Capacità economica e finanziaria DGUE*].

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- c) **Possesso**, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, della **copertura assicurativa** relativa alla **Responsabilità Civile verso Terzi** e al **rischio Incendio** con idonee polizze assicurative riguardanti l'esecuzione del servizio e ogni singolo distributore automatico posizionato negli spazi universitari, per un massimale non inferiore a € **1.500.000,00**. *[compilare Parte IV: Criteri di selezione B: Capacità economica e finanziaria DGUE]*.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

7.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale

- d) Requisiti professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui agli artt. 65 e 66 della legge Regionale (Lombardia) 2 febbraio 2010, n. 6 *[compilare Parte IV: Criteri di selezione A: Idoneità DGUE]*.
- e) avere nella propria disponibilità – a titolo di proprietà, leasing, locazione finanziaria, avvalimento o altro - già al momento della formulazione dell'offerta un numero di distributori automatici pari almeno al 50% di quelli previsti per lo svolgimento del servizio minimo richiesto, pari quindi ad almeno **n. 36** macchine (qualora il concorrente alla data di presentazione dell'offerta non disponga di tutte le macchine necessarie, in caso di aggiudicazione della gara, nelle more tra l'aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto dovrà dimostrare l'avvenuta acquisizione delle ulteriori macchine aventi le caratteristiche tecniche offerte, pena la revoca del provvedimento di aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria di cui al successivo Art.10 punto 1) *[compilare Parte IV: Criteri di selezione C: Capacità tecniche e professionali DGUE]*.

La comprova del requisito è fornita mediante un contratto di acquisto / leasing o qualsiasi altro documento comprovante la materiale disponibilità.

- f) **Possesso** di una certificazione di **valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;
La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

sopra indicati [compilare Parte IV: Criteri di selezione D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale DGUE].

In seguito a esplicita richiesta della Stazione Appaltante, il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a provare il possesso dei suddetti requisiti [pena – in caso contrario - la revoca del provvedimento di aggiudicazione, l'incameramento integrale della cauzione provvisoria, la segnalazione del fatto all'ANAC, fatta salva qualunque altra eventuale azione in materia di responsabilità penale del dichiarante ai sensi di legge] producendo la suddetta documentazione.

7.4. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al precedente **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

I requisiti di cui al precedente punto **7.3 lett. c) ed e)** sono posseduti dal raggruppamento temporaneo singolarmente da ciascun operatore economico.

Il requisito relativo al precedente **punto 7.23 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

7.5. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base della concessione e precisamente di importo pari ad € 122.204,16, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento intestato a Università degli Studi di Milano – Bicocca, non trasferibile, o mediante bonifico bancario, indicando nella causale il numero di CIG attribuito alla gara, con pagamento a: Ateneo Amministrazione Centrale - CIN: K ABI: 05696 CAB: 01628 n. C/C: 000000200X71; ovvero IBAN IT87 K056 9601 6280 0000 0200 X71;

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

c/o Banca Popolare di Sondrio Agenzia di Milano - Ag. n. 29 – Bicocca - Piazza della Trivulziana, 6 20126 - Milano (MI);

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo **non è previsto, trattandosi di aree accessibili al pubblico.**

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al precedente capitolo 2.4 - Termine Presentazione Offerta, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti successivamente) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

È consentito presentare in lingua inglese, senza traduzione giurata, esclusivamente le schede tecniche dei distributori/erogatori oggetto di offerta.

Non saranno ammesse offerte tardive, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante potrà essere considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi debitamente compilata e **firmata digitalmente**, corrispondenti ai successivi punti del presente capitolo.

15.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, secondo il modello di cui all'**Allegato A** – Domanda di Partecipazione e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni, ivi comprese quelle integrative di cui al successivo art. 15.3.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura *[e ove la stazione posseda un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"]*.

15.2. Documento di gara unico europeo

Il concorrente, collegandosi al sito: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>, dovrà caricare, come di seguito indicato, il modello di DGUE precompilato denominato **Allegato B - Modello DGUE** al Disciplinare di Gara e completare l'inserimento dei dati richiesti, producendolo infine sulla Piattaforma Sintel nel campo previsto.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Benvenuti al servizio DGUE

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) è un'autodichiarazione dell'impresa sulla propria situazione finanziaria, sulle proprie capacità e sulla propria idoneità per una procedura di appalto pubblico. È disponibile in tutte le lingue dell'UE e si usa per indicare in via preliminare il soddisfacimento delle condizioni prescritte nelle procedure di appalto pubblico nell'UE. Grazie al DGUE gli offerenti non devono più fornire piene prove documentali e ricorrere ai diversi moduli precedentemente in uso negli appalti UE, il che costituisce una notevole semplificazione dell'accesso agli appalti transfrontalieri. A partire da ottobre 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica.

La Commissione europea mette gratuitamente un servizio web a disposizione degli acquirenti, degli offerenti e di altre parti interessate a compilare il DGUE elettronicamente. Il modulo on line può essere compilato, stampato e poi inoltrato all'acquirente con le altre parti dell'offerta. Se la procedura è esperita elettronicamente il DGUE può essere esportato, salvato e presentato elettronicamente. Il DGUE presentato in una procedura di appalto pubblico precedente può essere riutilizzato a condizione che le informazioni siano ancora valide. Gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto o essere perseguiti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.

Per ulteriori informazioni sul DGUE [cliccare qui](#)

Per leggere le risposte alle domande più frequenti sul DGUE consultare la parte [Domande frequenti](#)

Chi è a compilare il DGUE? ⓘ

- ☐ Sono un'amministrazione aggiudicatrice ⓘ
- ☐ Sono un ente aggiudicatore ⓘ
- ☒ Sono un operatore economico ⓘ

Che operazione si vuole eseguire?

- ☒ Importare un DGUE ⓘ
- ☐ Unire due DGUE ⓘ
- ☐ Creare risposta ⓘ

Caricare il documento.

Caricare un file ESPD Request (richiesta di DGUE) o ESPD Response (DGUE di risposta)

Nessun file selezionato

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

La Parte I risulta precompilata dalla Stazione Appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;
In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"
- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- i) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- ii) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 6 REQUISITI GENERALI del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

15.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, utilizzando l'Allegato A (Domanda di partecipazione) anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura, ;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24 novembre 2015, ai sensi dell'art. 54, c. 5, D. Lgs. 165/2001, reperibile all'indirizzo [clicca qui](#), e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
7. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
8. si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

9. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

10. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
12. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
13. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

14. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 144, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

15. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
16. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

17. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
18. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

15.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire:

- una **dichiarazione** attestante:

- a) che tutti i prodotti alimentari somministrati hanno le caratteristiche minime previste nell'Allegato 3 al Capitolato Speciale d'Appalto (allegando alla presente offerta tecnica le relative schede tecniche recanti - per ciascun prodotto offerto - gli ingredienti, la grammatura, la provenienza e la marca, ecc.);
- b) con riferimento alle macchine necessarie allo svolgimento del servizio minimo richiesto, come disposto dall'Allegato 2 al Capitolato Speciale d'Appalto, che le caratteristiche di cui ai sub-criteri A.1, A.2, B.1 (di cui alla sottostante tabella);

il tutto come da **Allegato M**;

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- una **Relazione descrittiva** di massimo 4 facciate formato A4, redatte ciascuna in n. max 50 righe, carattere Times New Roman, dimensione 11 [Esclusi Copertina ed Indice] per ciascuno dei quattro punti di valutazione tecnica di cui all'Art. 18.1 del presente Disciplinare di Gara, [Non sono ammessi allegati];

- [eventuale] dichiarazione di presenza di segreti tecnici e/o commerciali all'interno dell'offerta di gara ai fini dell'esercizio del diritto di accesso agli atti, secondo il modello **Allegato E**.

Schema della documentazione richiesta (**Allegato M**, **N.4 Relazioni descrittive** ed eventuale **Allegato E**):

<i>Criterio</i>	<i>Sub-criterio</i>	<i>Documento Richiesto</i>
A - CARATTERISTICHE TECNICHE DELLE MACCHINE DISTRIBUTRICI	1 - anno di fabbricazione	<i>Allegato M debitamente compilato</i>
	2 - classe energetica	
B - NUMERO D'EROGATORI D'ACQUA AGGIUNTIVI	1 - erogatori aggiuntivi	
A - CARATTERISTICHE TECNICHE DELLE MACCHINE DISTRIBUTRICI	3 - tecnologia di pagamento dei prodotti 4 - modalità e qualità fornitura dei dati relativi ai consumi	<i>Relazione 1 - Relazione descrittiva di massimo 4 facciate formato A4, redatta ciascuna in n. max 50 righe, carattere Times New Roman, dimensione 11 contenente altresì le schede tecniche dei distributori oggetto di offerta [Esclusi Copertina ed Indice];</i>
C - QUALITÀ PRODOTTI MINIMI VENDUTI (cfr. All. 3 al Capitolato Speciale d'Appalto)	1 - presenza di prodotti freschi a basso contenuto calorico, compresa frutta e/o verdura; 2 - marchio certificato "bio"; 3 - provenienza dal mercato "equo solidale"; 4 - presenza di prodotti "a chilometro zero"	<i>Relazione 2 - Relazione descrittiva di massimo 4 facciate formato A4, redatta ciascuna in n. max 50 righe, carattere Times New Roman, dimensione 11, contenente altresì le schede tecniche dei prodotti minimi offerti <u>conforme al modello "Relazione 2" al presente Disciplinare di Gara</u> [Esclusi Copertina ed Indice];</i>
D - PACKAGING	1 - ridotto utilizzo di imballaggi; 2 - utilizzo di materiali riciclati/riciclabili e/o facilmente biodegradabili;	<i>Relazione 3 - Relazione descrittiva di massimo 4 facciate formato A4, redatta ciascuna in n. max 50 righe, carattere Times New Roman, dimensione 11 [Esclusi Copertina ed Indice, <u>Non sono ammessi allegati</u>];</i>
E - TRASPORTO MERCI	1 - minor impatto ambientale connesso all'utilizzo dei mezzi di trasporto persone/merci.	<i>Relazione 4 - Relazione descrittiva di massimo 4 facciate formato A4, redatta ciascuna in n. max 50 righe, carattere Times New Roman, dimensione 11 [Esclusi Copertina ed Indice, <u>Non sono ammessi allegati</u>];</i>

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- [eventuale] dichiarazione di presenza di segreti tecnici e/o commerciali all'interno dell'offerta di gara ai fini dell'esercizio del diritto di accesso agli atti, secondo il modello **Allegato E**.

La documentazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni utili ai fini della valutazione delle caratteristiche tecniche minime, secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, ed eventualmente migliorative, **pena la possibilità per la Commissione giudicatrice di escludere il concorrente per mancata dimostrazione delle caratteristiche minime e/o di assegnare punteggio anche pari a zero relativamente agli aspetti migliorativi non chiaramente esplicitati o non idoneamente documentati.**

In caso di Raggruppamento Temporaneo (R.T.), consorzio o GEIE già costituito: la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata dalla capogruppo, sottoscritta o siglata in ogni pagina in nome e per conto del raggruppamento/consorzio/GEIE unitariamente inteso.

In caso di Raggruppamento Temporaneo (R.T.), consorzio o GEIE non ancora costituito: la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata dalla capogruppo, sottoscritta o siglata in ogni pagina da tutte le società facenti parte del costituendo raggruppamento/consorzio/GEIE

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire l'offerta economica.

L'offerta economica è costituita dal **prezzo** comprensivo di tutte le prestazioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto.

La dichiarazione dovrà essere **conforme all'Allegato F**, il quale costituisce parte integrante del presente Disciplinare di Gara.

L'**Allegato F** si compone di tre Fogli:

- Foglio 1 - Offerta Economica;
- Foglio 2 - P.E.F. (Piano Economico Finanziario);
- Foglio 3 – Voci dell'Offerta;

Il Foglio 1 corrispondente all'Offerta Economica andrà compilato nei campi evidenziati in giallo, gli unici editabili; **il valore della Cella I11 si determinerà in maniera automatica e corrisponderà all'Offerta Economica.**

Il prezzo da indicare in offerta **per ciascuna categoria** di seguito individuata dovrà essere unico (imposte e tasse incluse) e **dovrà essere indicato con la seconda cifra decimale pari a 0 (zero).**

I prezzi unitari offerti dovranno essere formulati a ribasso o a parità rispetto alle seguenti basi d'asta:

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- a) bevande calde **€ 0,60 Cella F6**
- b) bevande fredde
 - b1) acqua (naturale e frizzante) **min € 0,50 - max €1,00 Cella F7**
 - b2) bibite **€ 0,70 Cella F8**
- c) snack salati e merende dolci **€ 0,70 Cella F9**
- d) acqua (naturale e frizzante) erogata da dispositivo di trattamento allacciato a rete idrica **GRATIS**

Il Foglio 2, completamente editabile, contiene il Piano Economico Finanziario, stimato dalla Stazione Appaltante. Il P.E.F. della Stazione Appaltante contiene dati e valutazioni di ordine ipotetico e può essere utilizzato dall'Operatore Economico come riferimento di massima per costruire il proprio P.E.F. L'Operatore è comunque libero di elaborare il proprio P.E.F. variando qualunque dato stimato dalla Stazione Appaltante, avendo la sola accortezza di mantenere invariato il dato relativo al fatturato di cui al Foglio 1, in quanto determinate l'Offerta Economica dell'Operatore.

Al fine di consentire la verifica di eventuali anomalie, l'offerta va corredata con l'elenco delle voci che la compongono quali, compilando il Foglio 3, a mero titolo esemplificativo:

- costo per la formazione tecnica e l'aggiornamento del proprio personale;
- costo per acquisto/manutenzione attrezzature e materiale impiegato;
- **(a pena di esclusione): costi specifici aziendali per la sicurezza** ¹ connessi all'attività;
- **costo del personale** ² secondo la relativa qualifica;
- spese generali;
- utile complessivo conseguito.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere timbrate e sottoscritte, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'impresa partecipante o da persona munita di idonei poteri, nonché siglata dal medesimo in ogni pagina. In caso di procura, all'offerta deve essere allegato il documento comprovante la delega con indicazione specifica dei poteri e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

Si precisa che in caso di R.T.I., Consorzio o GEIE non ancora costituito, l'offerta deve essere timbrata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso nonché siglata in ogni pagina da ciascuna Società raggruppanda, pena l'esclusione. In tal caso l'offerta, ai sensi dell'art.48 c. 8 del D. Lgs. 50/2016, deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

¹ Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs.50/2016, il concorrente è tenuto a dichiarare i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta. In particolare, il costo della sicurezza da indicare è il costo a carico dell'operatore economico concorrente relativo alle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici dell'attività svolta. Il suddetto costo potrà essere espresso come valore assoluto o come valore percentuale rispetto al valore stimato dell'offerta. Si precisa che non si tratta di costo a carico dell'Università. Qualsiasi importo indicato in offerta, si intende comprensivo degli oneri di sicurezza a carico dell'operatore economico e dei quali l'operatore economico deve tenere conto nel formulare l'offerta.

² Il **costo del lavoro** è determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro e della previdenza sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

In caso di R.T.I., Consorzio o GEIE già costituito, l'offerta deve essere timbrata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso nonché siglata in ogni pagina dalla capogruppo in nome e per conto di tutto il raggruppamento.

In caso di Studio associato: l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i professionisti associati.

Riepilogo dell'offerta – Step 4

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d'offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del “Documento d'offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del “Documento d'offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”.

Invio offerta – Step 5

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d'offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	MODALITÀ DI VALUTAZIONE (T/Q/ D)
A	Caratteristiche tecniche delle macchine distributrici (minimo 71 a pena di esclusione)	20	1	- anno di fabbricazione	5	T
			2	- classe energetica	5	T
			3	- tecnologia di pagamento dei prodotti	5	D
			4	- modalità e qualità fornitura dei dati relativi ai consumi	5	D
B	Numero d’erogatori d’acqua aggiuntivi rispetto al minimo previsto (13)	11	1	- erogatori aggiuntivi (1 punto per ogni erogatore offerto, fino ad un massimo di 11)	11	T
C	Qualità dei prodotti venduti (solo prodotti minimi – cfr. All. 3 al Capitolato Speciale d'Appalto)	24	1	- presenza di prodotti freschi a basso contenuto calorico, compresa frutta e/o verdura	6	D
			2	- marchio certificato “bio”;	6	D
			3	- provenienza dal mercato “equo solidale”	6	D
			4	- presenza di prodotti “a chilometro zero”	6	D
D	Packaging	10	1	- ridotto utilizzo di imballaggi;	5	D
			2	- utilizzo di materiali riciclati/riciclabili e/o facilmente biodegradabili;	5	D
E	Trasporto merci	5	1	- minor impatto ambientale connesso all’utilizzo dei mezzi di trasporto persone/merci.	5	D
	totale	70			70	

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

18.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno dei Sub-Criteri di Valutazione di natura Discrezionale di cui ai punti A.3 - A.4 - C.1 - C.2. - C.3 C.4 - D.1 - D.2 - E.1 il punteggio è attribuito moltiplicando il punteggio massimo previsto per il sub-criterio per un coefficiente discrezionale assegnato, nel caso le offerte da valutare siano pari o superiori a cinque, sulla base del metodo del "confronto a coppie" come da linee guida Anac n° 2 "offerta economicamente vantaggiosa". Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento, ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra zero ed uno, attribuendo il coefficiente pari ad uno al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando, ad esso, il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a cinque, i coefficienti sono determinati in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i relativi "coefficienti percentuali":

Giudizio	Coefficiente
eccellente	1,0
ottimo	0,9
buono	0,8
discreto	0,7
più che sufficiente	0,6
sufficiente	0,5
quasi sufficiente	0,4
scarso	0,3
insufficiente	0,2
gravemente insufficiente	0,1
inesistente	0

Descrizione dei Criteri discrezionali (D):

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

A.3 - tecnologia di pagamento: in riferimento al sistema di pagamento saranno valutati i migliori sistemi di pagamento integrati con le più recenti tecnologie che offrano: gettoniere rendi resto, lettori di banconote, sistemi di pagamento cashless, lettori di carte di credito, lettori di carte abbonamento in tecnologia myfare / nfc e applicazioni mobili. Sarà positivamente valutata ogni tecnologia utile a garantire il rimborso in caso di malfunzionamento della macchina.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

A.4 - modalità e qualità fornitura dei dati relativi ai consumi: in riferimento all'obbligo di fornire i dati dei consumi, verranno valutati i migliori sistemi hardware e software di controllo in tempo reale della commessa. Saranno valutati sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo i migliori software gestionali in grado di fornire la più grande varietà di dati (a titolo esemplificativo e non esaustivo: dal numero delle erogazioni, al consumo energetico delle macchinette, ai flussi ecc.).

C.1 – la valutazione verterà esclusivamente sui prodotti offerti come prodotti minimi di cui all'Allegato 3 al Capitolato Speciale d'Appalto; sarà gradita la presenza di prodotti freschi a basso contenuto calorico, compresa frutta e/o verdura. In riferimento alla presenza di prodotti freschi a basso contenuto calorico, saranno valutati positivamente i prodotti inseriti nel paniere con particolare riferimento alle caratteristiche di seguito proposte:

- prodotti a contenuto energetico inferiore/uguale alle 150 kcal per singola porzione, pari a circa il 5% della quota energetica giornaliera raccomandata per un individuo sano;
- prodotti per una fascia specifica di persone (ad es. prodotti privi di glutine o per diabetici);
- frutta e verdura e altri prodotti e preparati alimentari caratterizzati da proprietà nutrizionali naturali quali: basso contenuto in grassi e densità energetica, elevato apporto di fibra, vitamine, sali minerali e antiossidanti;
- cereali integrali o alimenti che li contengono in percentuale superiore al 50%;
- acqua a basso contenuto di sodio: apporto non superiore a meno di 20mg/l;
- succhi di frutta con contenuto di frutta pari al 100% e privi di zuccheri aggiunti;
- prodotti a basso contenuto di sodio: apporto non superiore a 0,12g/100g

Prodotti consigliati:

<p>cat. "Merende dolci":</p> <p>Frutta</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frutta fresca di stagione intera - Macedonia di frutta - Mousse di frutta - Spremuta - Polpa di frutta 100% - Yogurt magro naturale e alla frutta <p>Prodotti da forno dolci (a basso contenuto di sale e zucchero)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Barretta ai cereali - Plum-cake 	<p>cat. "Snack salati":</p> <p>Prodotti da forno non dolci, a basso contenuto di sale e con olio extra vergine oliva</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fette biscottate, grissini, cracker.
--	---

Verrà inoltre valutato positivamente, al fine di educare e orientare i consumatori verso scelte alimentari sane dal punto di vista nutrizionale, l'operatore economico che:

- **fornirà prodotti** che riportano l'etichettatura nutrizionale;
- **renderà disponibili** materiali informativi (poster /opuscoli/ etichette/ banner) nonché elenco ingredienti e caratteristiche nutrizionali dei prodotti offerti, accanto ai distributori automatici;

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

- **garantirà una presentazione** ottimale dei prodotti raccomandati: l'acqua, ad esempio, deve essere posta in posizione a più alto potenziale di vendita e le bevande a più alto contenuto calorico devono essere poste in posizione a più basso potenziale di vendita. Di norma, si intendono a più alto potenziale di vendita le posizioni poste all'altezza degli occhi.

C.2 - marchio certificato “bio”; verranno valutati il numero e la varietà di prodotti con marchio certificato bio. Di seguito sono elencati gli Organismi soggetti al controllo delle Regioni e del Ministero delle Politiche agricole e forestali, autorizzati da quest'ultimo a eseguire le ispezioni e rilasciare la certificazione delle produzioni biologiche.

ICEA - Istituto per la Certificazione Etica e Ambientale, codice IT ICA (ex AIAB)

BIOAGRICERT - Bioagricoop, codice IT BAC

BIOS, codice IT BIO

C.C.P.B. Consorzio Controllo Prodotti Biologici, codice IT CPB

CODEX, codice IT CDX

ECOCERT Italia, codice IT ECO

I.M.C. Istituto Mediterraneo di Certificazione, codice IT IMC

QC&I International services, codice IT QCI

SUOLO E SALUTE, codice IT ASS

BIOZERT, codice IT BZ BZT

C.3 - provenienza dal mercato “equo solidale”; verranno valutati il numero e la varietà di prodotti con marchio:

ECOCERT FAIR TRADE

ORGANIC FAIR TRADE & ORGANIC SOLIDARITY

FAIR FOR LIFE

FAIR TRADE USA

NATURLAND FAIR

FAIRTRADE INTERNATIONAL

FOREST GARDEN PRODUCTS

SMALL PRODUCERS' SYMBOL

WORLD FAIR TRADE ORGANIZATION

EQUO GARANTITO (integrazione alla versione italiana)

o equivalente.

C.4 - presenza di prodotti “a chilometro zero”; per ‘prodotti a km0’ o ‘filiera corta’ si fa riferimento a prodotti la cui vendita avviene in un’area distante pochi chilometri da quella di produzione. I vantaggi derivanti dalla filiera corta sono notevoli e si evidenziano non solo nella riduzione di fattori legati ad inquinamento e riscaldamento globale, come l’emissione di anidride carbonica dovuta ai trasporti e l’impiego di imballaggi

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

per la distribuzione, ma anche nella possibilità di acquistare prodotti nostrani, più freschi e di stagione, che non hanno perso le proprietà organolettiche a causa di lunghi viaggi.

D.1 - ridotto utilizzo di imballaggi; verrà valutata la massimizzazione delle promozione della strategia delle “3R”, ossia in ordine di importanza: R come Risparmio, R come Riutilizzo, R come Riciclo.

- dematerializzazione: ovvero riduzione della quantità di materiale (peso, spessore dimensione) a parità di quantità, qualità e sicurezza e del prodotto;
- no overpackaging: ovvero riduzione/eliminazione dei confezionamenti non necessari;
- ampio uso di ricariche;
- massimo utilizzo di materiali riciclati.

Saranno valutate le strategie, gli obiettivi e le tecniche utilizzate dagli operatori per minimizzare l’imballaggio su tutto il ciclo del servizio.

D.2 - utilizzo di materiali riciclati/riciclabili e/o facilmente biodegradabili.

Verrà valutata la tipologia di materiali utilizzati nell’esecuzione del servizio e nei prodotti erogati (es. bicchieri biodegradabili e/o compostabili per i distributori del caffè, packaging a minor impatto ambientale, utilizzo di imballaggi e confezioni biodegradabili e/o compostabili o che presentano una minor quantità di materiale per proteggere gli alimenti, e/o di materiale a basso impatto di CO2)

E.1 - minor impatto ambientale connesso all’utilizzo dei mezzi di trasporto persone/merci.

Verrà valutato il minor impatto ambientale possibile in relazione all’utilizzo di mezzi di trasporto ecosostenibili (a gpl, metano, elettrici o ibridi) per l’installazione e il rifornimento dei distributori.

Descrizione dei Criteri tabellari (T):

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

1.1 - Anno di fabbricazione: In riferimento all’anno di fabbricazione delle macchine distributrici - max 5,00 punti.

Il punteggio verrà attribuito in base all’anzianità media delle macchine messe a disposizione del servizio minimo come descritto dal Capitolato. In particolare verrà associato ad ogni macchina un valore, in riferimento all’anno di produzione, secondo lo schema seguente:

Anno di produzione della macchina:	Punteggio
2018	5
2017	4

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

2016 - 2015	3
2014 - 2013	2
2012 - 2011	1
2010	0
2009	NON AMMESSO

Il punteggio attribuito sarà pari alla media aritmetica dei valori come sopra attribuiti, secondo la formula: somma dei valori attribuiti a ogni singola macchina / n° di macchine totale (minimo 71).

1.2 - Classe Energetica: In riferimento alla classe energetica delle macchine distributrici - 5,00 punti.

Il punteggio verrà attribuito in base alla classe energetica media delle macchine messe a disposizione del servizio minimo come descritto dal Capitolato. In particolare verrà associato ad ogni macchina un valore, in riferimento alla classe energetica, secondo lo schema seguente:

Anno di produzione della macchina:	Punteggio
A o superiore	5
B	2,5
C o inferiore	0

Il punteggio attribuito sarà pari alla media aritmetica dei valori come sopra attribuiti, secondo la formula: somma dei valori attribuiti a ogni singola macchina / n° di macchine totale (minimo 71).

2.2 - Erogatori d'acqua allacciati alla rete idrica d'Ateneo e in grado di erogare acqua microfiltrata a temperatura ambiente o raffrescata, naturale o frizzante: verrà valutato il numero di erogatori offerti in aggiunta a quelli minimi (13) previsti da C.S.A. attribuendo 1 punto per ogni erogatore in aggiunta fino ad un massimo di 11 punti. Tali erogatori possono essere posizionati in numero massimo di 1 per ogni area ristoro prevista, di cui all'Allegato 2 al Capitolato Speciale d'Appalto, ove non già presenti.

18.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.

All'operatore la cui offerta economica avrà determinato il minore valore complessivo presunto del contratto al netto dell'Iva, verrà attribuito il massimo punteggio, pari a 30,00.

Alle successive offerte il punteggio, arrotondato alla seconda cifra decimale, verrà attribuito in base alla formula:

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

punt. Max 30,00*[Prezzo dell'offerta più bassa (Pb) / Prezzo offerta in esame (Po)] (laddove per prezzo è da intendersi il valore complessivo del contratto).

18.4. Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: *aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1.*

Il punteggio relativo ai **criteri discrezionali (D)** è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....
C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....
P_n = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari (T), già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

L'aggiudicazione della fornitura sarà disposta a favore dell'impresa concorrente che avrà conseguito, complessivamente, il più alto punteggio ottenuto dalla sommatoria dei punteggi relativi alla qualità del servizio ed al prezzo offerto.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 15/01/2018, alle ore 14:00 presso la Sala Riunioni dell'Ed.U9 dell'Università di Milano – Bicocca, in Viale dell'Innovazione,10 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati nelle modalità di cui all'Art. 2.3. Comunicazioni possibilmente almeno tre giorni prima della data fissata.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti nelle modalità di cui all'Art. 2.3. Comunicazioni possibilmente almeno tre giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 0.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si precisa che la Stazione Appaltante procederà a calcolare la graduatoria extrapiattaforma.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00 La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente (pertanto nel solo caso di necessità di nuove assunzioni) nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il R.U.P.
Dott. Eugenio Bollati
Capo Settore Servizi all'Utenza
(con firma analogica agli atti)

Bando-tipo n.1/2017 - Disciplinare di Gara - Procedura Aperta per la Concessione del Servizio di Piccola Ristorazione

Struttura referente:
Settore Centrale di Committenza
Il Capo Settore Dott. Andrea Ambrosiano
(con firma analogica agli atti)