

Al Magnifico Rettore

**PROPOSTA DI ATTIVAZIONE** <sup>1</sup>

Master Universitario di I livello  
Master Universitario di II livello  
Altra tipologia <sup>2</sup>

Corso di Perfezionamento  
Corso di Formazione

**Titolo** Nudge e Politiche pubbliche: economia comportamentale e scienze cognitive nell'organizzazione, comunicazione e regolamentazione pubblica e privata  
**Title (inglese)** Nudge and Public Policies: Behavioral Economics and Cognitive Sciences in Public and Private Organization, Communication and Regulation

**a) Proponente del corso** Prof.ssa Laura Macchi (Dipartimento di Psicologia) e Prof. Riccardo Viale (Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa DEMS)  
**Qualifica** Professore Ordinario  
**Dipartimento** Psicologia  
**E-mail** laura.macchi@unimib.it, riccardo.viale@unimib.it  
**Tel.** 0264483723/7529

**b) Segreteria didattica e organizzativa**


**Struttura e indirizzo** Ufficio 3050 Dipartimento di Economia e Statistica  
**E-mail** riccardo.viale@unimib.it, valeria.castoldi@unimib.it  
**Tel.** 0264487529-3487834650

**c) A.A. di attivazione** 2019-2020  
**Data avvio corso**<sup>3</sup> 18/04/2020  
**Data chiusura corso**<sup>4</sup> 18/04/2021

**d) Sito web del corso** /

**e) Numero massimo allievi** <sup>5</sup> 30  
**Numero minimo allievi** <sup>6</sup> 10

**f) Contributo d'iscrizione** <sup>7</sup> € 3500,00

 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO <b>BICOCCA</b> Pagina 1 di 12	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.13 - Emissione: 27/02/2017
	Redatta da: Simona Cionti	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

**g) Spazi /strutture utilizzati per lo svolgimento delle attività didattiche del corso**

<input checked="" type="checkbox"/> Ateneo	Denominazione struttura/edificio (prevalente) e indirizzo U6 e U7 piazza dell'Ateneo Nuovo 1
--------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**Altre sedi: <sup>8</sup>**

<input type="checkbox"/> Enti Ospedalieri <i>(autorizzazione allegata o trasmessa via PEC) <sup>9</sup></i>	
<input type="checkbox"/> Altra/e sede/i <sup>10</sup>	

**h) Collaborazioni per risorse strutturali e/o strumentali e/o umane di soggetti esterni pubblici o privati (a titolo gratuito o con oneri) - (le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it) per la stipula della relativa convenzione)**

Il proponente del corso dichiara di aver svolto un'indagine di mercato per l'individuazione dei seguenti soggetti esterni, in considerazione dell'indisponibilità di risorse interne dell'Ateneo:

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo Sede Legale	Nome Cognome Rappr. Legale
Tipologia collaborazione	Costo previsto <sup>11</sup> / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno <sup>12</sup>
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
NOTE:		

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo Sede Legale	Nome Cognome Rappr. Legale
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
NOTE:		

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo Sede Legale	Nome Cognome Rappr. Legale
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
NOTE:		

**i) Contributi economici da parte di soggetti esterni pubblici o privati**

*(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it))*

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo Sede Legale	Nome Cognome Rappr. Legale	Tipologia collaborazione	Importo in entrata <sup>13</sup>
			-selezionare-	€
			-selezionare-	€
			-selezionare-	€
			-selezionare-	€

NOTE:

**j) Agevolazioni economiche per gli studenti**

Sì  No

Importo totale borse di studio	<input checked="" type="checkbox"/> In corso di definizione <sup>14</sup> <input type="checkbox"/> Euro <sup>15</sup>
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Criteria di assegnazione <sup>16</sup>

<input type="checkbox"/> Merito -ordine priorità-	<input type="checkbox"/> media votazioni prove di verifica intermedie <input type="checkbox"/> graduatoria di selezione
<input type="checkbox"/> Reddito -ordine priorità- (attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario)	

Tipo di agevolazione	Quota per studente	N. studenti	Totale
<input type="checkbox"/> Borse di studio ≤ del contributo d'iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da normativa vigente)			
<input type="checkbox"/> Borse di studio <b>eccedenti</b> il contributo di iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da normativa vigente)			
<input checked="" type="checkbox"/> Altro In fase di richiesta l'accreditamento INPS per borse di studio a dipendenti PA	3500	In defini one	

**k) STAGE: SI'  NO**


**L'avvio dello stage è previsto entro il primo mese di attività didattica?**

SI'  NO

**Nominativo Tutor universitario / i (solo docenti interni)** Laura Macchi, Riccardo Viale

**Disponibilità soggetti ospitanti**

Il proponente del corso dichiara che i seguenti soggetti sono stati contattati e sono disponibili ad accogliere in stage gli allievi del corso:

 Pagina 3 di 12	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.13 - Emissione: 27/02/2017
	Redatta da: Simona Cionti	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

Ragione Sociale Soggetto ospitante	Indirizzo Sede Legale	Nominativo del referente aziendale	Indirizzo e-mail del referente aziendale	N. telefono del referente aziendale	N. allievi
Dipartimento di Psicologia-MIBTEC; Bicapp	Piazza dell'Ateneo Nuovo 1 - 20126 MILANO	Laura Macchi	mibtec@unimib.it bicapp@unimib.it laura.macchi@uni mib.it		1
Agenzia della coesione- Presidenza e Consiglio dei Ministri	Palazzo Chigi Piazza Colonna 370 00187 Roma - Italia	Ferdinando Ferrara	uscm@palazzochig i.it		1
Dipartimento della Funzione Pubblica	Corso Vittorio Emanuele II, 116, 00186 Roma	Maria Barilà	protocollo_dfp@ mailbox.governo.it		2
BIB-Behavioral Insight Bicocca	Piazza dell'Ateneo Nuovo 1 - 20126 MILANO	Valeria Castoldi	bib@unimib.it		2
DOXA S.p.a.	Via Panizza 7, Milano	Vilma Scarpino	/	0248193320	2
Autorità dei Trasporti	Via Nizza 230, 10126 Torino	Vincenzo Accardo	art@autorita- trasporti.it		2
Altro Consumo	via Valassina 22, 20159 Milano.	Luisa Crisigiovanni		+3902668901	2
Assessorato politiche sociali di Milano	Largo Treves 1, Milano	Michele Peterelli	michele.petrelli@c omune.milano.it		2
Inapp Roma	Corso d'Italia, 33, 00198 Roma	Mario EMANUELE	urp@inapp.org		2
Società Illimity	Via Soperga, 9, 20127 Milano	Isabella Falautano	illimity@pec.illimit y.com		2
Herbert SimomSociety- Cognitive Insight Team	Via Sant'Agostino, 30 – 10122 Torino – Italy	Riccardo Viale	secretary@herber tsimonsociety.org		2

Dipartimento della Funzione Pubblica	Via dei Robilant, 11, 00135 Roma	Fabiana Dadone	protocollo_dfp@mailbox.governo.it		1
SNA	Via dei Robilant, 11, 00135 Roma	Angelo Mari	protocollo@pec.sna.gov.it		1
Compagnia San Paolo	C.so Vittorio Emanuele II, 75, 10128 Torino	Alberto Anfossi		0115596911	1
Fondazione Cariplo	Via Daniele Manin, 23, 20121 Milano MI	Paolo Proserpio		02 62391	1
IVASS	Via del Quirinale, 21, 00187 Roma	Fabio Panetta	scrivi@ivass.it		1
Fondazione Agnelli	Via Giuseppe Giacosa, 38 10125 Torino	Tiziana Nasi	segreteria@fondazioneagnelli.it		1
Banca d'Italia	via Nazionale 91 00184 Roma	Corrado Baldinelli	email@bancaditalia.it		1
Consob	Via Giovanni Battista Martini, 3, 00198 Roma	Angelo Apponi		06 84771	1
Autorità sull'Energia	corso di Porta Vittoria 27 - 20122, Milano	Edoardo Battisti	info@arera.it		1


Qualora intervengano variazioni nelle disponibilità degli enti, le stesse andranno segnalate all'Ufficio Stage prima dell'avvio dell'attività di stage.

#### I) Eventuale attivazione di precedenti edizioni

Corso di nuova attivazione	<input checked="" type="checkbox"/> <b>SI'</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b> (già attivato -selezionare l'a.a.- / -selezionare l'a.a.-)
----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Motivazione per la riproposizione del corso (in presenza di precedenti edizioni non avviate) <sup>17</sup>**

--

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.13 - Emissione: 27/02/2017
	Redatta da: Simona Cionti	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

--

**m) Delibere di approvazione del/i Dipartimento/i (con parere Scuole se presenti):**

<b>Consiglio di</b>	Dip. Psicologia	26/09/2019
(eventuali altre strutture) <b>Consiglio di</b>	Dip. Economia, Metodi Quantit. e Strat.di Im Scuola di Economia e Statistica -selezionare struttura-	02/10/2019 02/10/2019 Inserire data seduta

**n) Solo per corsi/master di area medica**

Ai fini dell'individuazione dell'importo della copertura assicurativa di R.C. professionale medica-assistenziale, il proponente dichiara che l'attività formativa e didattica prevista è prevalentemente:


Di tipo INVASIVO <input type="checkbox"/>	Di tipo NON INVASIVO <input type="checkbox"/>
-------------------------------------------	-----------------------------------------------

**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO**

**o) Obiettivi**

Il Master ha come obiettivo principale fornire delle competenze specifiche relative alla ricerca e alla pianificazione di progetti legati alle Politiche Pubbliche, attraverso gli approcci dell'Economia Comportamentale e delle Scienze Cognitive nel campo delle organizzazioni pubbliche e private. Particolare attenzione sarà rivolta all'integrazione dei saperi scientifici e umanistici che contraddistingue il campo delle scienze sociali, attraverso il coinvolgimento, nel corpo docente, di professionisti di diversa formazione (psicologica, economica, sociologica, giuridico-filosofica). Gli obiettivi del Master possono essere riassunti nel modo seguente:

- favorire le conoscenze relative al funzionamento e alla struttura degli organi che afferiscono alle politiche pubbliche, nonché gli obiettivi ad esse sottostanti sia all'interno di organizzazioni pubbliche che private;
- promuovere i processi psicologici cognitivi individuali, con particolare riferimento allo studio dei processi decisionali e di problem solving, che guidano la formazione delle decisioni nell'ambito delle politiche pubbliche nazionali ed internazionali;
- fornire i principali elementi introduttivi ai modelli di ragionamento e decisione individuale ed ai relativi errori e pregiudizi;
- aumentare la consapevolezza sulle modalità cognitive che si attivano nei conflitti, nella negoziazione e nella leadership in ambito organizzativo pubblico e privato;
- favorire l'approfondimento delle tipologie di decisione e scelta organizzativa in ambito amministrativo pubblico e privato;
- promuovere il concetto di NUDGE, dal concetto di architettura delle scelte in ambito pubblico, alle forme alternative di Behavioral Insights delle politiche che presentano un impatto a livello pubblico;
- apprendere le principali esperienze internazionali di NUDGE e Behavioral Insights, con riferimento ai casi di successo ed insuccesso nella elaborazione comportamentale delle politiche pubbliche;
- sviluppare una competenza sulla relazione generale fra comunicazione e psicologia del pensiero (problem solving e decision making) in riferimento alle politiche di nudge e alla formulazione di testi legislativi, trattando la funzione argomentativa del pensiero e le euristiche comunicative;
- acquisire la capacità di applicazione dei modelli nei contesti naturali;
- sviluppare strategie di gestione e pianificazione di progetti multidisciplinari nell'ambito delle politiche pubbliche.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.13 - Emissione: 27/02/2017
	Redatta da: Simona Cionti	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

**p) Analisi del fabbisogno formativo e sbocchi occupazionali**

La formazione nella Pubblica Amministrazione, a fronte sia del percorso accademico del personale sia dei corsi post-universitari svolti durante la carriera lavorativa, non è connessa con i temi relativi alla scienza del comportamento e della cognizione. I processi decisionali individuali, organizzativi, le dinamiche del lavoro di gruppo, l'interazione negoziale e conflittuale, la comunicazione, la leadership, la deontologia ed etica non vengono analizzati con i moderni strumenti delle scienze cognitive, ma solitamente con concetti derivanti dalla sociologia, dalla psicologia sociale e dalla scienza dell'amministrazione. In tal modo non è possibile fornire al funzionario e/o al dirigente PA le opportunità che questi nuovi strumenti hanno di promuovere più approfonditamente i modelli causali implicati nel ragionamento e nella decisione e le modalità per evitare la tendenza a pregiudizi ed errori decisionali.

Da qualche anno a questa parte, inoltre le scienze cognitive sono state arruolate anche nella elaborazione di leggi, normative e regolamenti di attuazione. Dal lavoro di Cass Sunstein e Richard Thaler e dalla uscita del libro "Nudge", si sono moltiplicate nel mondo le "Behavioral Unit", che hanno lo scopo di rendere cognitivamente 'amichevoli' le proposte normative. L'obiettivo è elaborare leggi che considerino l'impatto che esse avranno nella mente dei cittadini. Spesso infatti norme che hanno determinate finalità producono risultati contrari o lontani dagli scopi di partenza. Ciò perché vengono malamente applicate o comprese a causa della loro complessità, astrusità e degli effetti perversi e non intenzionali sul piano cognitivo ed emozionale. In US, GB, Danimarca, Australia, Canada e Francia da anni sono presenti unità di analisi ergonomica comportamentale delle leggi che svolgono un'azione di correzione secondo i modelli delle scienze cognitive. I campi nei quali queste analisi hanno dato i risultati più promettenti, sia nei termini di un maggiore sostegno al benessere del cittadino sia in quello di un risparmio delle risorse, sono stati quelli del fisco, della finanza, della sanità, dell'ambiente, del risparmio energetico, dell'inclusione, della sicurezza e della istruzione. Il riferimento crescente di queste analisi è al mondo digitale e dei nuovi media.

Infine anche il mondo dell'impresa privata, soprattutto dei servizi (finanziari, delle public utilities, della cultura e del turismo), è sempre più attento a disegnare l'organizzazione interna, come le strategie produttive e di comunicazione, in rapporto all'impatto comportamentale sul consumatore. L'organizzazione, la comunicazione e il marketing comportamentale, alla luce anche della rivoluzione industriale della economia digitale, fanno riferimento in modo crescente ai contributi della economia comportamentale e delle scienze cognitive.

**q) Organizzazione del Corso**

Il corso si svolge in lingua: italiana	
<input type="checkbox"/> Frequenza settimanale full-time (lun-ven) <input type="checkbox"/> Frequenza settimanale part-time ( <i>precisare</i> ) <input checked="" type="checkbox"/> Frequenza fine settimana ( <i>precisare</i> ) <input type="checkbox"/> Altro ( <i>specificare</i> )	Venerdì dalle 9 alle 18 e Sabato dalle 9 alle 18
Note (precisare le modalità didattiche, l'eventuale attività e-learning o altra/e modalità) Gli incontri, tutti previsti nelle giornate di venerdì e sabato, sono articolati in lezioni di didattica frontale e lezioni pratiche (case studies), in cui i partecipanti verranno incentivati ad applicare le conoscenze acquisite. Inoltre è prevista nella seconda parte del corso, la partecipazione ad uno stage formativo a cui seguirà un elaborato finale.	

ORE E CFU <sup>18</sup>	ORE	CFU
Lezioni frontali e esercitazioni e/o laboratori	320	40
Stage <sup>19</sup>	375	15
Prova finale <sup>20</sup> ( <i>attività individuale per la preparazione-solo CFU</i> )	-	5
<b>Totale</b>	<b>695</b>	<b>60</b>

#### r) Prove di verifica del corso

La composizione delle commissioni giudicatrici previste per le diverse procedure del corso deve rispettare criteri oggettivi di trasparenza ed imparzialità (prevedendo la turnazione dei componenti), nel rispetto dei vincoli stabiliti dalle norme vigenti.

Prove di verifica intermedie (esami): <sup>21</sup>	Tipo verifica	Valutazione <sup>22</sup>
<input checked="" type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> Prova scritta	<input checked="" type="checkbox"/> Voto in trentesimi
<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Prova orale	<input type="checkbox"/> Giudizio di approvazione
Note:		

Prova finale <sup>23</sup> ( <i>obbligatoria</i> ):	Tipo verifica	Note:
	<input checked="" type="checkbox"/> Prova scritta	
	<input type="checkbox"/> Prova orale	

#### s) Obblighi di frequenza

La frequenza da parte degli iscritti alle attività del corso è obbligatoria.

Per l'acquisizione dell'attestazione finale è richiesta la presenza per almeno il 75% delle ore del corso. Il Comitato di coordinamento stabilisce la percentuale di frequenza obbligatoria per ciascuna attività.


#### t) Titoli di studio richiesti per l'ammissione:

Laurea triennale	
TUTTE	
Numero classe	Denominazione

Laurea specialistica/magistrale	
TUTTE	
Numero classe	Denominazione

Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99	
TUTTE	
Denominazione	

Diploma universitario <sup>24</sup>

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.13 - Emissione: 27/02/2017
	Redatta da: Simona Cionti	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini



TUTTI I TRIENNALI
Denominazione

<b>Altri titoli di studio equiparati</b> <sup>25</sup>
Denominazione

<b>Altri titoli o requisiti obbligatori</b>

<b>Titoli o requisiti preferenziali</b>
<p>Il Master si rivolge preferibilmente al personale della Pubblica Amministrazione centrale e locale ed a chi voglia intraprendere una carriera nella Pubblica Amministrazione; ai dipendenti del terzo settore interessati alla promozione delle politiche nel campo della innovazione sociale, della sostenibilità ambientale e sociale, della salute, dell'assistenza, della sicurezza e dell'educazione; ai dipendenti delle aziende private interessati alla promozione del rapporto di collaborazione con le istituzioni pubbliche e con il territorio; ai manager di aziende private e pubbliche interessati al miglioramento della performance e del benessere individuale ed organizzativo.</p> <p>Costituisce titolo preferenziale Laurea in discipline psicologiche, economiche, giuridiche e filosofiche.</p>


#### u) Selezione

Tipologia delle prove di ammissione <sup>26</sup>	Colloquio e valutazione cv e titoli
Titoli valutabili (tipo e punteggio)	Formazione universitaria ed esperienze professionali
Criteri di valutazione	Voto e tipo di laurea, esperienza professionale, competenza, motivazione.
Votazione espressa in	centesimi
<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione del Curriculum vitae et studiorum: <input type="checkbox"/> Valutazione dei titoli: <input type="checkbox"/> Prova scritta: <input checked="" type="checkbox"/> Colloquio: <input type="checkbox"/> Altro: Totale	Punteggio per voce 50  50
Data/e <sup>27</sup> (ipotesi: per date definitive vedi bando)	17/03/2020
Orario (ipotesi: per orari definitivi vedi bando)	10.00
Sede <sup>28</sup> (ipotesi: per sede definitiva vedi bando)	Aula 4057 - Ed. U6 Piazza dell'Ateneo Nuovo 1

#### v) Uditori <sup>29</sup>

SI  NO

Posti disponibili <sup>30</sup>	
---------------------------------	--

 Pagina 9 di 12	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.13 - Emissione: 27/02/2017
	Redatta da: Simona Cionti	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

Quota di partecipazione	
Requisiti di accesso	
Modalità di selezione	

w) **Insegnamenti singoli** <sup>31</sup> (solo per i master)

SI  NO

Posti disponibili <sup>32</sup>	5
Quota di partecipazione <sup>33</sup>	€ 100 per ogni CFU dell'insegnamento scelto
Requisiti di accesso <sup>34</sup>	vedi accesso master

x) **Comitato di Coordinamento** <sup>35</sup>

Nome e cognome	Interno Ateneo	INTERNI: Dipartimento di afferenza ESTERNI: Ente/Azienda di appartenenza	Qualifica
<b>Presidente (Proponente e Direttore del corso)</b>			
Riccardo Viale	Sì	Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa DEMS	Professore Ordinario
<b>Componenti</b>			
Laura Macchi	<input checked="" type="checkbox"/>	Dipartimento di Psicologia	Professore Ordinario
Luigi Ferrari	<input checked="" type="checkbox"/>	Dipartimento di Psicologia	Professore Ordinario
Luca Matteo Stanca	<input checked="" type="checkbox"/>	Dipartimento di Economia Metodi Quantitativi e Strategie d'Impresa	Professore Ordinario
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		

y) **Note particolari** <sup>36</sup>

--


Modulo composto da 3 sezioni:

1. Proposta di attivazione
2. Regolamento didattico (comprensivo di piano didattico)
3. Piano finanziario <sup>37</sup>


Le sezioni 1 e 2 della presente proposta saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo dopo l'approvazione degli Organi di governo.

Data 18/09/2019

**Firma del proponente del corso**


	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.13 - Emissione: 27/02/2017
	Redatta da: Simona Cionti	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

---

 Pagina 11 di 12	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.13 - Emissione: 27/02/2017
	Redatta da: Simona Cionti	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini

## NOTE PER LA COMPILAZIONE

- <sup>1</sup> Ai sensi del vigente “Regolamento per l’attivazione di master universitari, di corsi di perfezionamento, di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi” dell’Università degli Studi di Milano–Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0027789 del 13 gennaio 2010 e successive modifiche.
- <sup>2</sup> Specificare se corso post-diploma, post-laurea, progetto di formazione FSE (indicare bando di riferimento), ecc.
- <sup>3</sup> Se I semestre, indicare una data tra il 2 e il 30 novembre; se II semestre, indicare una data tra il 1° e il 30 aprile.
- <sup>4</sup> Indicare la data prevista per la prova finale (la durata minima per i master è annuale).
- <sup>5</sup> E’ il numero degli allievi ammissibili al corso, tale da garantire la qualità dell’attività didattica. E’ possibile altresì prevedere un numero definito di posti riservati a studenti stranieri.
- <sup>6</sup> E’ il numero di allievi al di sotto del quale il corso non sarà attivato e sulla base del quale viene predisposto il piano finanziario.
- <sup>7</sup> Per i master il contributo va versato in due rate e comprende un versamento di € 100 per partecipare alla selezione. Per gli altri corsi il contributo va versato al momento dell’immatricolazione. L’importo minimo del contributo di iscrizione è stabilito dal Consiglio di Amministrazione (corso di perfezionamento: € 1000 - master I livello: € 2000 – master II livello: € 3000).
- <sup>8</sup> Se si utilizzano sedi esterne è obbligatorio compilare la tabella sottostante (punto h).
- <sup>9</sup> Per i corsi di area medica va allegata alla proposta l’autorizzazione della direzione generale delle aziende o delle strutture ospedaliere pubbliche o private allo svolgimento da parte degli allievi di tutte le attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, previste dal corso. In alternativa, l’autorizzazione può essere inviata via PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it).
- <sup>10</sup> Se esterne all’Ateneo, è necessario stipulare apposita convenzione. Inserire i dati nella tabella sottostante.
- <sup>11</sup> Da riportare nel piano finanziario.
- <sup>12</sup> La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all’indagine di mercato svolta.
- <sup>13</sup> Da riportare nel piano finanziario.
- <sup>14</sup> Allegare alla proposta un elenco dei possibili finanziatori e degli importi (anche se non definitivi), da definirsi comunque prima della pubblicazione del bando.
- <sup>15</sup> Se l’importo disponibile è già definito è da compilare la sezione “tipo di agevolazione”.
- <sup>16</sup> L’indicazione precisa dei criteri di assegnazione è obbligatoria, anche in mancanza dei definitivi importi disponibili.
- <sup>17</sup> Qualora una precedente edizione non sia stata avviata per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, è richiesto al proponente di motivare la riproposizione del corso.
- <sup>18</sup> V. Piano didattico.
- <sup>19</sup> Obbligatorio per i Master Universitari.
- <sup>20</sup> La prova finale può rilasciare CFU solo se sono previste anche le prove intermedie.
- <sup>21</sup> Per i Master Universitari le prove di verifica intermedie, suddivise per insegnamento, sono obbligatorie. Per i Corsi di perfezionamento e le altre tipologie formative di norma le prove di verifica intermedie non sono previste.
- <sup>22</sup> Le prove di verifica intermedie possono dare luogo a votazione in trentesimi o a un semplice giudizio di “approvazione” (specificare sulla tabella “piano didattico”). Qualora si intenda assegnare premi di studio sulla base dei risultati conseguiti nel corso, le prove di verifica intermedie devono sempre dare luogo a votazione.
- <sup>23</sup> La prova finale non dà luogo a votazione specifica, ma solo a giudizio di approvazione.
- <sup>24</sup> Per i master di I livello sono ammissibili i D.U. triennali, per gli altri corsi sono ammissibili tutti i D.U.
- <sup>25</sup> Es. Diplomi AFAM (con maturità), Diplomi ISEF, Diplomi professioni sanitarie (specificare quali e se è previsto anche il diploma di maturità), assistenti sociali, ecc.
- <sup>26</sup> Specificare se è previsto colloquio, prova scritta o altro (sempre in presenza) o se sarà effettuata solo la valutazione del c.v. e dei titoli.
- <sup>27</sup> La data sarà indicata sul bando. Calcolare minimo 40 giorni prima della data di avvio.
- <sup>28</sup> Indicare solo se la selezione prevede la presenza dei candidati.
- <sup>29</sup> E’ possibile prevedere la presenza di uditori per i quali non è previsto lo stage, ai quali, al termine del corso, potrà essere rilasciato un attestato di partecipazione senza il riconoscimento dei CFU.
- <sup>30</sup> Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- <sup>31</sup> E’ possibile prevedere l’iscrizione a singoli insegnamenti per un massimo di trenta CFU. Al termine, previo superamento delle relative verifiche, sarà rilasciata regolare attestazione, comprensiva dell’indicazione dei CFU acquisiti. È consentita l’iscrizione solo ad insegnamenti teorici che non prevedano attività cliniche, diagnostiche e strumentali su pazienti.
- <sup>32</sup> Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- <sup>33</sup> La quota di iscrizione per singoli insegnamenti è da stabilirsi nella misura minima di € 100/1 CFU per i master di I livello e di € 150/1 CFU per i master di II livello (quota deliberata dal Consiglio di Amministrazione).
- <sup>34</sup> Possono iscriversi solo persone aventi il titolo necessario per l’accesso a un master universitario dello stesso livello.
- <sup>35</sup> Minimo sei componenti per i Master e tre negli altri casi, almeno la metà dei quali docenti interni di ruolo, con specifica competenza nel settore considerato.
- <sup>36</sup> Utilizzare questo spazio per eventuali particolari segnalazioni relative alla specificità del progetto formativo non inseribili nei campi precedenti (compresa l’eventuale indicazione di un numero minimo di studenti superiore a 15).
- <sup>37</sup> Redatto sulla base del numero minimo di allievi.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.13 - Emissione: 27/02/2017
	Redatta da: Simona Cionti	Approvata da: Franca Tempesta	Emessa da: Manuela Tagliavini
Pagina 12 di 12			