

LA RETTRICE

su proposta del Dirigente dell'Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti,

- Vista** la Legge 7.8.1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19.11.1990, n. 341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- Vista** la Legge 2.8.1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- Visto** il D.M. 22.10.2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei”;
- Visto** il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 16 marzo 2007, “Determinazione delle classi delle lauree universitarie”;
- Vista** la Legge 30.12.2010, n. 240, “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;
- Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25/10/2016;
- Visti** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 0040884 del 04/07/2017 e il Regolamento degli studenti, emanato con D.R. n. 0055734 del 15/07/2019;
- Visto** il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6 “Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- Visti** il parere espresso dal Consiglio della Scuola di Economia e Statistica il 27/11/2019 e la deliberazione del 04/12/2019 del Consiglio di Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa relativi alla determinazione della programmazione locale per il corso di laurea magistrale in Marketing e Mercati Globali per l'anno accademico 2020/2021;
- Viste** le deliberazioni del 20/01/2020 e 11/05/2020 del Senato accademico e del 30/01/2020 del Consiglio di amministrazione relative alla programmazione locale, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera a) della legge 264/99, dei corsi di laurea e laurea magistrale della Scuola di Economia e Statistica per l'anno accademico 2020/2021;
- Vista** la delibera del Senato Accademico n. 124/2020 dell'11/05/2020, concernente disposizioni in materia di assolvimento del requisito di Lingua Inglese B2 causa emergenza sanitaria Covid-19;
- Atteso** che il Dirigente della UOR proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

DECRETA

per le motivazioni espresse nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate,

è indetto, per l'anno accademico 2020/2021, il concorso per l'accesso al **corso di laurea magistrale in Marketing e Mercati Globali**, appartenente alla Classe LM-77 delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali, le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato che costituisce parte integrante del presente decreto.

LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni

UOR Area della Formazione e dei Servizi agli studenti
Dirigente: Franca Tempesta
Responsabile del procedimento: Giancarlo La Pietra
Pratica trattata da: Giancarlo La Pietra

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05

Decreto. n. 2832/2020
Registrato il 15/05/2020

ANNO ACCADEMICO 2020/2021
BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
MARKETING E MERCATI GLOBALI
(CLASSE LM-77 DELLE LAUREE MAGISTRALI IN SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI)

1. Posti disponibili al 1° anno

Per l'anno accademico 2020/2021 sono disponibili **150** posti di cui:

- **142** riservati a candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia (art. 26 L. 189/2002);
- **5** riservati a candidati extra-UE (richiedenti visto);
- **3** riservati a candidati cittadini della Repubblica Popolare Cinese (Progetto Marco Polo).

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero e dei cittadini cinesi saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria relativa ai candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia.

2. Requisiti per l'accesso

Possono accedere al corso di laurea magistrale in Marketing e Mercati Globali gli studenti che abbiano acquisito:

- a) una laurea triennale (ex D.M. 270/04 o ex D.M. 509/99) e 48 CFU così distribuiti:
- Area aziendale: 20 CFU (SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11)
 - Area economica: 12 CFU (SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06)
 - Area quantitativa: 10 CFU (SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/05, SECS-S/06, MAT/05, M-PSI/03, INF/01, ING-INF/05)
 - Area giuridica: 6 CFU (IUS/01, IUS/02, IUS/04, IUS/05, IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/12, IUS/13, IUS/14).

Al fine del raggiungimento dei 48 CFU possono essere conteggiati anche i CFU acquisiti come corsi singoli o in altri corsi di studi universitari. Questi stessi CFU non possono essere oggetto di riconoscimento ai fini del raggiungimento dei 120 CFU previsti dal corso di laurea magistrale;

Possono accedere anche studenti che conseguiranno il titolo entro il 30 novembre 2020, a condizione che abbiano acquisito i 48 crediti previsti nei requisiti curriculari entro il **31 luglio 2020** e che entro tale data tutti gli esami siano stati sostenuti e registrati e gli studenti risultino solamente in difetto della prova finale;

oppure

un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo in quanto equivalente alle classi di laurea in "Scienze dell'economia e della gestione aziendale" e "Scienze economiche";

- b) una certificazione di conoscenza della Lingua Inglese, rilasciata dall'Ateneo o riconosciuta dall'Ateneo, corrispondente al livello B2.

Tale conoscenza si intende acquisita se il candidato si trovi in una delle seguenti condizioni:

- ha superato, nell'ambito della carriera universitaria, almeno 4 CFU di Lingua Inglese;
- è in possesso di una certificazione di Lingua Inglese attestante almeno il livello B2, tra quelle riconosciute dall'Ateneo, consultabili al seguente link:
https://www.unimib.it/sites/default/files/tabella_senato_10_02_2020.docx_-_documenti_google.pdf
- ha conseguito l'Open Badge Bbetween "Inglese B2" al termine del corso online Rosetta Stone:
<https://www.unimib.it/bbetween/languages>
- ha conseguito un diploma di studi in Lingua Inglese.

Coloro che non dovessero rientrare in nessuna delle condizioni sopra indicate potranno assolvere il requisito di Inglese B2 entro il **31 dicembre 2020** nelle modalità di cui all'art. 4 del presente bando.

3. Termini di iscrizione alla selezione

Per l'accesso al corso di laurea magistrale in Marketing e Mercati Globali è necessario effettuare una domanda di iscrizione, dal **22 maggio 2020** fino alle ore **12.00** del **15 luglio 2020**, attraverso il sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, Segreterie online:
<https://s3w.si.unimib.it/>

Solo per gli studenti con titolo conseguito/da conseguire in Italia sarà inoltre necessario compilare e confermare **entro il 3 agosto 2020** il **questionario "autocertificazione requisiti curriculari"** di cui all'art. 4 del presente bando.

4. Modalità di iscrizione alla selezione

Per iscriversi alle selezioni per l'ammissione ai corsi di laurea a numero programmato è previsto il **pagamento** di un contributo spese di **Euro 10,00** non rimborsabile in alcun caso, avente **scadenza 15 luglio 2020**.

La domanda di iscrizione al concorso per la selezione deve essere effettuata online tramite la piattaforma **Segreterie online**, disponibile sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, all'indirizzo <https://s3w.si.unimib.it/>

Il candidato, se accede al sistema per la prima volta, deve preliminarmente effettuare la procedura di registrazione dei propri dati, selezionando, nell'Area Riservata, la voce "Registrazione". I dati richiesti sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapiti telefonici ed e-mail (necessaria per il recupero della password e per ricevere eventuali comunicazioni).

La registrazione può essere effettuata una sola volta. Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per l'iscrizione alla selezione.

Per recuperare la password smarrita consultare la pagina:

<https://www.unimib.it/servizi/service-desk/account-e-servizi-accesso/recuperocambio-password-account>

Effettuato il login, nell'area "Registrato" bisogna selezionare la voce "**Ammissione**", proseguire poi selezionando il concorso "MARKETING E MERCATI GLOBALI - ammissione laurea magistrale".

Nel corso dell'iscrizione è richiesto:

1. l'inserimento di una scansione di un documento di identità del candidato in corso di validità;
2. l'inserimento di una fototessera in formato elettronico, che sarà stampata sulla ricevuta di iscrizione e, in caso di immatricolazione, sul badge universitario. E' necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro;
3. l'inserimento della documentazione di cui agli artt. 5 e 6 in caso di titolo straniero.

Si consiglia pertanto ai candidati di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'iscrizione.

I candidati devono selezionare la categoria amministrativa di appartenenza, scegliendo fra le seguenti opzioni:

Cittadini Italiani, Europei o Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia: è la categoria di riferimento per cittadini italiani, cittadini dell'UE, i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di S. Marino e Santa Sede, nonché di tutti i cittadini Extra UE legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 L.189 del 30/7/2002)

Cittadini Extra-UE (richiedenti visto): è la categoria degli studenti extra UE che richiedono un visto d'ingresso in Italia per studio.

Marco Polo: è la categoria degli studenti di cittadinanza cinese aderenti al Progetto Marco Polo che entrano in Italia con un visto d'ingresso per studio, a condizione che risultino iscritti a un corso preparatorio di lingua e cultura italiana, da svolgersi interamente in Italia, nonché pre-iscritti a un Ateneo italiano per la frequenza di un corso universitario.

QUESTIONARIO “autocertificazione requisiti curriculari” (solo per studenti con titolo conseguito/da conseguire in Italia)

Completata la compilazione della domanda di iscrizione, i candidati che hanno conseguito, o che conseguiranno, il titolo in Italia devono **obbligatoriamente** compilare e confermare un questionario **entro il 3 agosto 2020**.

I **candidati esterni** all'Ateneo dovranno dichiarare il possesso dei requisiti descritti all'art. 2 del presente bando e indicare quali insegnamenti concorrono al raggiungimento del numero di crediti richiesto.

Il questionario per tali candidati si compone di una sezione iniziale relativa al possesso della conoscenza di Lingua Inglese di livello B2 e di quattro sezioni per ciascuna delle aree in cui sono suddivisi i crediti curriculari:

- area aziendale – 20 cfu
- area economica – 12 cfu
- area quantitativa – 10 cfu
- area giuridica – 6 cfu

Per ogni area si devono indicare il “settore scientifico-disciplinare” di interesse, il nome dell'insegnamento, a prescindere da eventuali moduli da cui possa essere composto, il numero di crediti acquisiti nel settore indicato e la votazione conseguita.

Se l'insegnamento è composto da più moduli è possibile considerare i crediti legati al modulo solo a condizione che l'insegnamento sia stato superato per intero e che, nel questionario, venga dichiarato il voto dell'esame completo (**non** del modulo, anche in presenza di moduli relativi ad aree disciplinari diverse).

L'indicazione di un modulo al posto di un insegnamento (o del voto di un modulo invece di quello dell'insegnamento) sarà motivo di esclusione dalla graduatoria.

ATTENZIONE: l'attribuzione di un settore scientifico-disciplinare errato agli insegnamenti dichiarati nel questionario è causa di esclusione dalla graduatoria, anche nel caso si sia comunque in possesso dei requisiti di accesso.

Si raccomanda pertanto la massima attenzione nella compilazione del questionario che costituisce a tutti gli effetti una autocertificazione.

I **candidati interni** all'Ateneo, in possesso dei requisiti descritti all'art. 2, dovranno dichiarare unicamente il possesso della conoscenza di Lingua Inglese di livello B2.

Tutti i crediti utili per la verifica dei requisiti curriculari, acquisiti all'interno dell'Ateneo, verranno estrapolati direttamente dalla banca dati.

Tali candidati potranno inoltre dichiarare il possesso di eventuali crediti utili acquisiti nelle quattro aree durante la frequenza di corsi di studio o corsi singoli esterni all'Ateneo, a eccezione dei crediti riconosciuti in Bicocca. In tal caso per ogni area si dovranno indicare l'Ateneo e il corso di laurea di provenienza, il “settore scientifico-disciplinare” di interesse, il nome dell'insegnamento, a prescindere da eventuali moduli da cui possa essere composto, il numero di crediti acquisiti nel settore indicato e la votazione conseguita.

Se l'insegnamento è composto da più moduli è possibile considerare i crediti legati al modulo solo a condizione che l'insegnamento sia stato superato per intero e che, nel questionario, venga dichiarato il voto dell'esame completo (**non** del modulo, anche in presenza di moduli relativi ad aree disciplinari diverse).

L'indicazione di un modulo al posto di un insegnamento (o del voto di un modulo invece di quello dell'insegnamento) sarà motivo di esclusione dalla graduatoria.

Gli studenti con **titolo di studio conseguito all'estero** non dovranno compilare il questionario ma attenersi alle disposizioni indicate agli artt. 5 e 6 del presente bando.

Il questionario deve essere **compilato** correttamente in tutte le sue parti e, successivamente, **confermato**. Dopo la conferma sono ammesse modifiche **entro e non oltre il 3 agosto 2020**.

La procedura di iscrizione si può considerare conclusa solo dopo la conferma del questionario: senza la conferma non è infatti possibile stampare la domanda di iscrizione.

In accordo con quanto stabilito dalla delibera del Senato Accademico n. 124/2020 dell'11/05/2020 e in considerazione dell'emergenza sanitaria Covid-19, i candidati sprovvisti della certificazione di conoscenza della **Lingua Inglese di livello B2** di cui all'art. 2b avranno tempo fino al **31 dicembre 2020** per ottenere una certificazione di Lingua Inglese attestante almeno il livello B2, tra quelle riconosciute dall'Ateneo, consultabili al seguente link:

https://www.unimib.it/sites/default/files/tabella_senato_10_02_2020.docx_-_documenti_google.pdf

oppure per conseguire in Ateneo (per i candidati esterni solo dopo l'eventuale ammissione e immatricolazione) l'Open Badge Bbetween "Inglese B2" al termine del corso online Rosetta Stone:

<https://www.unimib.it/bbetween/languages>

La certificazione così ottenuta dovrà essere tempestivamente trasmessa via e-mail all'indirizzo ecovalutazioni@unimib.it

Nel caso in cui lo studente non dovesse conseguire tale certificazione entro la scadenza indicata, decadrà dall'iscrizione.

Il pagamento del contributo di Euro 10,00 deve essere effettuato entro il 15 luglio 2020.

Per i pagamenti prossimi alla data di scadenza si consiglia di effettuare il versamento presso la Banca Popolare di Sondrio, ente cassiere di questo Ateneo. In caso di pagamento tramite internet banking verificare con il proprio istituto bancario l'orario effettivo di esecuzione della disposizione richiesta. Nel caso in cui il pagamento risulti registrato in data successiva alla scadenza, non sarà ritenuto valido.

I versamenti si effettuano tramite il bollettino PagoPA precompilato, stampabile direttamente dalla pagina Pagamenti presente nell'Area riservata dei servizi di Segreterie online, o selezionando l'apposito pulsante al termine della procedura di iscrizione al concorso.

Il bollettino può essere pagato nelle seguenti modalità:

1. Stampando l'avviso di pagamento, pagabile presso qualsiasi prestatore di servizio di pagamento del circuito PagoPA (es. banche, tabaccherie, ecc. NB: non presso le poste);
2. Pagando online: tramite apposito link presente nella propria pagina di Segreterie online si può accedere alla funzione di pagamento online che proporrà tutti i prestatori di servizio di pagamento aderenti al circuito PagoPA (tra le modalità possibili vi sono addebito in c/c, pagamento con carta di credito)
3. Utilizzando il sistema CBILL: il codice interbancario o codice SIA è: 1G192.

NB: i pagamenti effettuati con Badge d'Ateneo (ove in possesso) e tramite il servizio internet banking abbinato al proprio badge (Scrigno) saranno esenti da commissione di pagamento.

In caso di mancato pagamento o di pagamento oltre i termini la domanda di iscrizione non viene esaminata dalla Commissione (di cui all'art. 7 del presente bando) e comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Il solo pagamento del contributo di Euro 10,00 effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza contestuale iscrizione alla selezione non sarà ritenuto valido come iscrizione e non consentirà l'inserimento in graduatoria. **In nessun caso è previsto il rimborso.**

I cittadini extra-UE (richiedenti visto) sono esonerati dal contributo spese di Euro 10,00 per la partecipazione al concorso.

I cittadini cinesi del progetto Marco Polo **non** sono esonerati dal contributo spese di Euro 10,00 per la partecipazione al concorso.

I cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia **non** sono esonerati dal contributo spese di Euro 10,00 per la partecipazione al concorso.

5. Cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia

I candidati cittadini europei, ovunque residenti (compresi i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di S. Marino e Santa Sede) e i cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 26 L. n. 189 del 30/07/2002

- se hanno conseguito (o conseguiranno entro il 30 novembre 2020, alle stesse condizioni previste dall'art. 2) un titolo di laurea in Italia devono presentare la domanda di iscrizione e il questionario tramite le Segreterie online, secondo le scadenze e le modalità descritte nel presente bando agli artt. 3 e 4;
- se hanno conseguito un titolo di studio all'estero, i candidati devono presentare la domanda di iscrizione tramite le Segreterie online secondo le scadenze e le modalità descritte nel presente bando agli artt. 3 e 4, entro il termine perentorio del **15 luglio 2020 (ore 12)**, effettuando l'upload della seguente documentazione che sostituisce il questionario "autocertificazione requisiti curriculari":

- 1) titolo di studio conseguito presso una Università o titolo post-secondario conseguito in un Istituto Superiore non universitario che consenta in loco il proseguimento degli studi presso istituzioni accademiche nel livello successivo;
- 2) certificato degli esami (transcript of records);
- 3) ove possibile, descrizione dettagliata dei programmi di ogni disciplina (syllabus);
- 4) traduzione dei documenti di cui ai punti 1-2-3 in italiano o inglese, se emessi in altra lingua che non sia spagnolo o francese;
- 5) dichiarazione di valore in loco o Diploma Supplement o attestato di comparabilità dei centri ENIC-NARIC. Tale documento, se non posseduto in fase di candidatura, deve essere inviato all'Ufficio Stranieri via mail (welcome.desk@unimib.it) entro 45 giorni dall'immatricolazione;
- 6) certificazione di conoscenza della **Lingua Inglese** di cui agli artt. 2b e 4 del presente bando.

La verifica della Dichiarazione di Valore sarà a cura dell'Ufficio Stranieri a partire dal 15 dicembre 2020 ed entro i successivi 120 giorni. La mancata consegna della Dichiarazione di Valore comporta la notifica ufficiale al Responsabile del procedimento e il blocco della carriera nelle Segreterie online.

I candidati con cittadinanza europea possono presentare l'autocertificazione, in sostituzione della copia del titolo di studio, del certificato con esami e del syllabus. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono autocertificare solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

La Commissione, sulla base della documentazione presentata da ciascun candidato, accerta il rispetto dei requisiti per la selezione di cui all'art. 2. Inoltre attribuisce d'ufficio una votazione pari a 18/30 a ogni esame mancante dell'informazione relativa al voto conseguito. Laddove non sia possibile accertare il numero dei crediti relativi agli esami dei settori scientifico-disciplinari, la Commissione valuta le ore di attività corrispondenti, se attestate nei documenti presentati dai candidati; analogamente, se non è possibile accertare l'appartenenza degli esami sostenuti ad un settore scientifico-disciplinare, la Commissione valuta, ove possibile, i programmi dettagliati degli esami.

Tali candidati **non** sono esonerati dal contributo spese di Euro 10,00 per la partecipazione al concorso.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina:

<https://www.unimib.it/internazionalizzazione/informazioni-studenti-stranieri>

6. Candidati cittadini extra-UE (richiedenti visto) e candidati cinesi del progetto Marco Polo

Sia i candidati extra-UE (richiedenti visto) sia i candidati della Repubblica Popolare Cinese inseriti nel progetto Marco Polo devono presentare la domanda di iscrizione tramite le Segreterie online secondo le scadenze e le modalità descritte nel presente bando agli artt. 3 e 4, entro il termine perentorio del **15 luglio 2020 (ore 12)**, effettuando l'upload della seguente documentazione, che sostituisce il questionario "autocertificazione requisiti curriculari":

- 1) titolo di studio conseguito presso una Università o titolo post-secondario conseguito in un Istituto Superiore non universitario che consenta in loco il proseguimento degli studi presso istituzioni accademiche nel livello successivo;
- 2) certificato degli esami (transcript of records);
- 3) ove possibile, descrizione dettagliata dei programmi di ogni disciplina (syllabus);
- 4) traduzione dei documenti di cui ai punti 1-2-3 in italiano o inglese, se emessi in altra lingua che non sia spagnolo o francese;
- 5) dichiarazione di valore in loco o Diploma Supplement o attestato di comparabilità dei centri ENIC-NARIC. Tale documento, se non posseduto in fase di candidatura, deve essere inviato all'Ufficio Stranieri via mail (welcome.desk@unimib.it) entro 45 giorni dall'immatricolazione;
- 6) certificazione di conoscenza della **Lingua Inglese** di cui agli artt. 2b e 4 del presente bando;
- 7) domanda di pre-iscrizione all'università italiana, vidimata dall'Ambasciata;
- 8) solo per i candidati extra-UE (richiedenti visto): copia del visto d'ingresso per studio/immatricolazione all'Università;
- 9) solo per i candidati cinesi del progetto Marco Polo: certificato di conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore al B1.

La verifica della Dichiarazione di Valore sarà a cura dell'Ufficio Stranieri a partire dal 15 dicembre 2020 ed entro i successivi 120 giorni. La mancata consegna della Dichiarazione di Valore comporta la notifica ufficiale al Responsabile del procedimento e il blocco della carriera nelle Segreterie online.

La Commissione, sulla base della documentazione presentata da ciascun candidato, accerta il rispetto dei requisiti per la selezione di cui all'art. 2. Inoltre attribuisce d'ufficio una votazione pari a 18/30 a ogni esame mancante dell'informazione relativa al voto conseguito. Laddove non sia possibile accertare il numero dei crediti relativi agli esami dei settori scientifico-disciplinari, la Commissione valuta le ore di attività corrispondenti, se attestate nei documenti presentati dai candidati; analogamente, se non è possibile accertare l'appartenenza degli esami sostenuti ad un settore scientifico-disciplinare, la Commissione valuta, ove possibile, i programmi dettagliati degli esami.

I candidati extra-UE (richiedenti visto) sono esonerati dal contributo spese di Euro 10,00 per la partecipazione al concorso.

I candidati cinesi del progetto Marco Polo **non** sono esonerati dal contributo spese di Euro 10,00 per la partecipazione al concorso.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina:

<https://www.unimib.it/internazionalizzazione/informazioni-studenti-stranieri>

7. Commissione del Concorso

La Commissione del concorso è nominata dal Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa.

8. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione

Gli studenti da ammettere al corso di laurea magistrale in Marketing e Mercati Globali sono selezionati, successivamente alla verifica dei requisiti necessari per la selezione di cui all'art. 2, sulla base di una graduatoria per la cui formazione si tiene conto della media ponderata, arrotondata al secondo decimale, risultante dai 48 crediti con votazione più alta richiesti per la selezione e ricavati dal questionario "autocertificazione requisiti curriculari" compilato in coda alla domanda di iscrizione, o estrapolati direttamente dalla banca dati per i candidati interni all'Ateneo (la votazione 30/30 e lode corrisponde a un punteggio di 33).

Per gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero la Commissione accerta il rispetto dei requisiti per la selezione di cui all'art. 2 e calcola la media ponderata corrispondente.

A parità di punteggio i candidati saranno collocati in graduatoria in base alla data di nascita, con priorità al candidato più giovane.

Entro il termine del 20 luglio 2020 sarà pubblicato l'elenco dei candidati esclusi per mancato o ritardato pagamento del contributo di 10,00 Euro.

Entro il **7 agosto 2020** sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Ateneo e sul sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca (www.unimib.it) - nella pagina del corso di studio - una **graduatoria** di merito formulata sulla base dei criteri sopra esposti.

La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito di ammissione. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

I candidati sono tenuti a prendere visione della graduatoria, degli eventuali scorrimenti della stessa e dei termini perentori di immatricolazione, negli avvisi pubblicati sul sito internet www.unimib.it alla pagina relativa al corso di studio.

I candidati ammessi dovranno procedere all'immatricolazione, tramite il servizio delle Segreterie online (<https://s3w.si.unimib.it/>), e al pagamento della prima rata delle tasse, attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate nell'avviso pubblicato con la graduatoria, nel periodo **dal 7 agosto al 21 agosto 2020 (ore 12:00)**.

La mancata immatricolazione entro i termini indicati viene considerata come rinuncia (art. 5, comma 5 Regolamento degli Studenti).

A conclusione dell'immatricolazione è necessario pagare il bollettino elettronico dell'importo relativo alla prima rata.

Il bollettino può essere pagato nelle seguenti modalità:

1. Stampando l'avviso di pagamento, pagabile presso qualsiasi prestatore di servizio di pagamento del circuito PagoPA (es. banche, tabaccherie, ecc. NB: non presso le poste);
2. Pagando online: tramite apposito link presente nella propria pagina di Segreterie online si può accedere alla funzione di pagamento online che proporrà tutti i prestatori di servizio di pagamento aderenti al circuito PagoPA (tra le modalità possibili vi sono addebito in c/c, pagamento con carta di credito)
3. Utilizzando il sistema CBILL: il codice interbancario o codice SIA è: 1G192.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine indicato sul bollettino stesso (21/08/2020 ore 12).

Il solo pagamento della prima rata effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza preventiva immatricolazione tramite Segreterie online non sarà ritenuto valido.

Scelta del PERCORSO di studi

Per gli studenti ammessi durante la procedura di immatricolazione verrà richiesto di scegliere tra due percorsi:

1. **Marketing Globale**, in lingua italiana, indirizzato a sviluppare conoscenze economico-aziendali e competenze professionali per la gestione dei processi di marketing (consumer/retail marketing e trade/business to business marketing, marketing e financial communication), in una visione avanzata di marketing e con specifico riferimento alla gestione delle imprese nei mercati globali. Il corso fornisce anche metodi quantitativi avanzati (metodi e strumenti per le indagini di marketing, analisi quantitative d'impresa per i mercati globali);
2. **Global Management**, in lingua inglese, finalizzato alla formazione di profili in grado di affrontare le sfide della gestione aziendale in ambito internazionale da una prospettiva economico-aziendale ampia e multidisciplinare, sviluppando competenze di marketing, strategic management, business analytics, international business e change management. Inoltre, questo percorso fornisce metodi quantitativi avanzati (econometrics, quantitative methods for decision making).

Per gli iscritti al percorso Marketing Globale è stata stipulata una convenzione con l'Universidad de Belgrano, Argentina, finalizzata al rilascio del titolo congiunto della Laurea magistrale in Marketing e Mercati Globali e della Licenciatura en Comercialización. Maggiori informazioni sono reperibili nel Bando di mobilità per la partecipazione ai programmi di Doppia laurea magistrale.

Per gli studenti iscritti al percorso Global Management è stata stipulata una convenzione con la Antwerp Management School (AMS), che fa parte dell'University of Antwerp, finalizzata al conseguimento di un Double Degree con il MSc di Global Management della AMS. Maggiori informazioni, anche inerenti al costo di iscrizione presso l'Ateneo straniero, saranno reperibili nel Bando di mobilità per la partecipazione ai programmi di Doppia laurea magistrale.

9. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendono disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione, entro i termini prescritti, degli aventi diritto sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria.

L'eventuale disponibilità di posti sarà resa nota il giorno **26 agosto 2020** mediante la pubblicazione di apposito avviso sul sito www.unimib.it alla pagina relativa al corso di studio, insieme alle modalità di scorrimento della graduatoria e, nel caso di chiamata nominale degli aventi diritto all'immatricolazione, a luogo e orario della convocazione.

E' prevista una sola riapertura della graduatoria, che potrà avvenire anche mediante chiamata nominale, il **27 agosto 2020**.

Gli studenti ammessi in seguito allo scorrimento della graduatoria dovranno immatricolarsi e procedere al pagamento della prima rata delle tasse **entro il giorno 31 agosto 2020 (ore 12)**.

10. Ammissione al secondo anno

Per l'a.a 2020/2021 sono disponibili **9 posti** per il secondo anno di corso.

Possono presentare domanda di ammissione al secondo anno gli studenti che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, ai quali il Consiglio di Coordinamento Didattico riconosca come coerenti con il corso di laurea magistrale in Marketing e Mercati Globali un numero di **almeno 30 CFU**.

Gli studenti devono richiedere la valutazione della propria carriera universitaria **dal 13 luglio al 28 agosto 2020** allegando la seguente documentazione al modulo per esposto scaricabile dal sito web d'Ateneo https://www.unimib.it/sites/default/files/Esposto%20MOD_0.pdf:

- a. autocertificazione della carriera triennale e magistrale con elenco degli esami superati, con votazione riportata, data di superamento, CFU acquisiti e settore scientifico-disciplinare di ciascun esame;
- b. programmi degli esami superati nella carriera magistrale o come corsi singoli (solo per i candidati esterni all'Ateneo).

Gli interessati dovranno inviare via mail il modulo con la richiesta (esposto) con la scansione di tutta la documentazione all'indirizzo ecovalutazioni@unimib.it specificando nell'oggetto "richiesta di ammissione al secondo anno del corso di laurea magistrale in Marketing e Mercati Globali".

La Commissione preposta alla valutazione delle carriere di questi studenti valuterà le richieste entro il **21 settembre 2020** e, nell'ipotesi di un numero di richieste superiore ai posti disponibili, sarà stilata una graduatoria sulla base del numero di CFU riconosciuti allo studente. A parità di crediti verrà ammesso lo studente con media ponderata maggiore. A parità di crediti e media ponderata verrà ammesso il più giovane di età.

Gli studenti ammessi dovranno procedere all'immatricolazione, tramite il servizio Segreteria online (<https://s3w.si.unimib.it/>) attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate negli avvisi pubblicati con la graduatoria, entro la scadenza del **2 ottobre 2020 (ore 12)**.

11. Riepilogo di tempi e scadenze

Iscrizione alla selezione	Dal 22 maggio alle ore 12.00 del 15 luglio 2020
Questionario "autocertificazione requisiti curriculari"	3 agosto 2020
Pagamento 10 Euro	15 luglio 2020
Data pubblicazione esclusi per mancato pagamento	20 luglio 2020
Data pubblicazione graduatoria	7 agosto 2020
Immatricolazioni e pagamento prima rata	Dal 7 agosto alle ore 12.00 del 21 agosto 2020
Pubblicazione avviso scorrimento graduatoria	26 agosto 2020
Scorrimento graduatoria	27 agosto 2020
Immatricolazioni e pagamento prima rata scorrimento graduatoria	Dal 27 agosto alle ore 12.00 del 31 agosto 2020

12. Avvertenze

La domanda di iscrizione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano - Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni rese.

Se a seguito del controllo emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), fermo restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

L'Università non ha responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dovute a erronea indicazione dell'indirizzo mail da parte del candidato o a disguidi telematici.

13. Pubblicità

Il presente bando è pubblicato presso l'Albo Ufficiale dell'Ateneo ed è consultabile sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, www.unimib.it, nella pagina del corso di studio. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

14. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). E' possibile prendere visione della informativa al seguente link <https://www.unimib.it/informativa-studenti>

15. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è: Dott. Giancarlo La Pietra – Area della Formazione e Servizi agli studenti, Capo Settore Economia e Statistica.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi dell'art. 25 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

16. Contatti

Ufficio Gestione Carriere Economia e Statistica (Edificio U17 - piazza Difesa per le donne, adiacente a via Padre Beccaro, 20126 Milano)

Front office

martedì: ore 13.45-15.45;

giovedì: ore 09.00-12.00.

E-mail: segr.studenti.ecostat@unimib.it

Segreteria Didattica Economia e Statistica

Front office

martedì: ore 10.00-12.00 (Edificio U17);

giovedì: ore 14.00-16.00 (Edificio U7 - IV piano).

E-mail: segr.didattica.marketing@unimib.it

Servizio Orientamento Studenti (Edificio U17 - piazza Difesa per le donne, adiacente a via Padre Beccaro, 20126 Milano)

Front office

lunedì: ore 13.45-15.45;

martedì, mercoledì e venerdì: ore 09.00-12.00.

E-mail: orientamento@unimib.it

Sito web:

<https://www.unimib.it/servizi/orientamento-stage-e-job-placement/servizio-orientamento-studenti-sos>

Ufficio Stranieri - Welcome Desk (Edificio U17 - piazza Difesa per le donne, adiacente a via Padre Beccaro, 20126 Milano)
Front office
mercoledì: ore 13.45-15.45;
venerdì: ore 09.00-12.00.
E-mail: welcome.desk@unimib.it

L'Ateneo e gli sportelli saranno chiusi nel periodo 10-14 agosto 2020.
Eventuali variazioni di giorni e orari di apertura degli sportelli sono pubblicati sul sito www.unimib.it

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 06757D12FB37FE87DA3726A2DCA2DBAB00AE808BF8B2EA6B229924E881FFCAD1

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: GIOVANNA IANNANTUONI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Protocollo 0029305/20
Data Protocollo 15/05/2020
AOO AMM. CENTRALE
UOR AREA FORMAZIONE E SERVIZI AGLI STUDENTI
Resp. Procedimento SETT ECONOMIA E STATISTICA
Titolo 2832/2020

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://webproto.si.unimib.it/portaleglifo>

IDENTIFICATIVO IV9HY-11757

PASSWORD Ajh96

DATA SCADENZA 20-05-2021