

**Concessione nulla osta per trasferimenti ad anni successivi al primo – A.A. 2018/2019.  
Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria.**

**IL RETTORE**

- Vista la Legge 264/1999 "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- Visto il D.M. 509/1999 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei";
- Visto il D.M. 270/2004 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei";
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca;
- Visto il Regolamento d'Ateneo per gli Studenti, in particolare l'art. 21, che stabilisce che per i corsi a numero programmato, il trasferimento in ingresso è subordinato al preventivo rilascio del nulla osta da parte dell'Ateneo;
- Visto il Decreto Ministeriale 26 aprile 2018 n. 337 "Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale a.a. 2018/2019" che nell'allegato 2, al punto 12, stabilisce che *"Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte dell'Ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti residui disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione. [...] non è richiesto il superamento della prova di ammissione esclusivamente a coloro che sono già iscritti ai medesimi corsi di laurea magistrale a ciclo unico - o che sono già iscritti al corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (classe LM/41) oppure al corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM/46) [...]";*
- Visto il Decreto Ministeriale 26 aprile 2018 n. 337 "Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale a.a. 2018/2019" che nell'allegato 2, punto 13, stabilisce che *"[...] L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario ovvero extracomunitario è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'Università italiana di destinazione, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili assegnato all'Università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale.";*
- Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia (School of Medicine and Surgery) del 16 luglio 2018 relativa alla concessione del nulla osta per trasferimenti ad anni successivi al primo per l'a.a. 2018/2019 di studenti iscritti ai corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria presso altri Atenei italiani ovvero comunitari ovvero extracomunitari

**DECRETA**

**Art. 1 - Posti disponibili**

Per l'a.a. 2018/2019 i posti disponibili per l'accesso mediante trasferimento da altro Ateneo italiano ovvero comunitario ovvero extracomunitario ai corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico ad accesso programmato dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca sono indicati nella tabella seguente:

| Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico | Posti disponibili |    |    |    |    |
|--|-------------------|----|----|----|----|
|  | 2°                | 3° | 4° | 5° | 6° |
| MEDICINA E CHIRURGIA                     |                   |    |    |    |    |
| ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA          |                   | 1  |    | 1  |    |
| MEDICINE AND SURGERY                     |                   |    |    |    |    |

I posti disponibili ad anni successivi al primo sono calcolati alla data del **30 giugno 2018**.

Non si accolgono richieste di trasferimento di studenti iscritti ad ordinamenti precedenti la riforma universitaria di cui al DM 270/2004.

Non si accolgono trasferimenti all'ultimo anno di ciascun corso di studio ex DM 270/2004.

**Le domande di trasferimento per anni di corso che non presentano disponibilità di posti liberi non verranno prese in considerazione.**

## Art. 2 - Condizioni e requisiti di ammissione

Ai sensi dell'art. 21 del Regolamento Studenti di questo Ateneo, gli studenti che intendono trasferirsi ad un anno successivo al primo in un corso di studio a numero programmato devono ottenere il nulla osta al trasferimento.

Possono presentare domanda di nulla osta per il trasferimento per gli anni successivi al primo gli studenti iscritti presso altro Ateneo italiano ovvero comunitario ovvero extracomunitario ai medesimi corsi di studio o che sono già iscritti al corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (classe LM/41) oppure al corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM/46).

## Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della richiesta di nulla osta

Per la richiesta di nulla osta gli interessati dovranno presentare la domanda **esclusivamente in modalità online** tramite il servizio Segreteria Online ( <http://www.unimib.it/segreteriaonline> ) nel periodo **dal 1 AGOSTO al 23 AGOSTO 2018**, secondo le modalità di seguito indicate:

- Accedere ad *Area Riservata – Registrazione*: inserire il codice fiscale, i dati anagrafici, indirizzi di residenza e domicilio, recapiti telefonici ed indirizzo e-mail. (N.B.: se l'utente è già registrato, deve passare al punto successivo).

Al termine della registrazione, il *nome utente assegnato* dal sistema e la *password* personale scelta consentono di eseguire l'operazione di *login*. Le chiavi d'accesso dovranno essere conservate con cura in quanto indispensabili per ogni procedura successiva.

Dopo la registrazione e prima di accedere alla procedura di presentazione dell'istanza è necessario munirsi della scansione di un documento di identità in formato pdf (fronte retro) e di una foto tessera digitale, poiché richieste dalla procedura. La foto tessera deve avere formato bitmap o jpeg, con una risoluzione di almeno 300x400 pixel, e deve essere su fondo bianco, del tipo utilizzato per carta d'identità e passaporto.

- Effettuato il login dall'Area *Registrato* scegliere *Ammissione* → *Iscrizione* → *Corso di Laurea Magistrale (6 anni)* → *Nulla osta al trasferimento ad anni successivi al primo- Odontoiatria e Protesi Dentaria* e proseguire inserendo i dati richiesti dalla procedura.

Al termine, il candidato deve obbligatoriamente inserire la seguente documentazione, in formato .pdf:

- Piano degli studi.
- Programmi degli insegnamenti.
- Autocertificazione con anno di iscrizione, esami superati e voto. Nell'autocertificazione dovranno essere riportati obbligatoriamente la classe del corso di studio e i settori scientifico disciplinari: qualora non fossero riportati si chiede di allegare ogni documentazione utile all'individuazione dei medesimi (es: regolamento didattico del corso di studi). N.B. Utilizzare il modulo allegato A al presente Decreto.
- Eventuali attestazioni da cui risultano competenze ed esperienze acquisite (allegato facoltativo).

**Gli studenti iscritti presso Università straniere**, in sostituzione dell'autocertificazione, devono allegare nella procedura online le **certificazioni** rilasciate dall'Ateneo di provenienza attestanti le informazioni richieste, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata. Il **piano degli studi** ed i **programmi** degli insegnamenti devono essere prodotti su carta intestata dell'Università straniera di provenienza, con timbro e firma della persona preposta al rilascio del documento, unitamente alla relativa traduzione ufficiale legalizzata in lingua italiana. In mancanza della suddetta documentazione, o di parte di essa, l'istanza **non sarà considerata valida** in quanto incompleta di dati indispensabili per la valutazione.

#### **ATTENZIONE**

**Il mancato rispetto del termine tassativo del 23 agosto 2018 per la presentazione dell'istanza online e/o la presentazione di domande che risulteranno incomplete rispetto ai documenti richiesti, comporteranno l'esclusione dalla valutazione della richiesta di trasferimento ad anni successivi al primo.**

#### **Art. 4 - Valutazione delle domande e rilascio del nulla osta**

Le domande pervenute saranno valutate dalla Commissione didattica competente che deciderà se le stesse siano ammissibili sulla base degli esami convalidabili in relazione alla loro compatibilità con i piani didattici dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, anche rispetto ai programmi degli insegnamenti seguiti ed al percorso formativo compiuto. La valutazione prenderà in esame anche le esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza.

La Commissione didattica deciderà altresì l'**anno** e la **posizione di corso** per i quali la domanda potrà essere ammessa; questi potranno variare rispetto a quanto richiesto dall'interessato, in ragione degli esami convalidabili e della verifica del superamento degli sbarramenti previsti dal Regolamento didattico del corso di studio per l'a.a. 2018/2019, ma non potranno comunque essere antecedenti all'anno di corso a cui lo studente è iscritto presso l'Ateneo di provenienza.

Qualora **nello stesso anno di corso** risultasse ammissibile un numero di studenti superiore ai posti disponibili, verrà redatta una graduatoria sulla base dei criteri stabiliti dalla delibera citata in premessa, di seguito indicati:

- la media dei voti degli esami sostenuti ( score 4  $\geq$  28/30, score 3  $\geq$  25/30, score 2  $\geq$  22/30, score 1  $\geq$  20/30, score 0 < 20/30);
- colloquio/prova pratica per valutare competenze e conoscenze acquisite e motivazione del trasferimento, fino ad un massimo di punti 6.

Nel caso di parità del punteggio ha la precedenza lo studente con votazione più alta negli esami. In caso di ulteriore parità avrà precedenza lo studente più giovane d'età.

La Commissione didattica non prenderà in considerazione le domande, qualora gli esami convalidabili non siano sufficienti all'ammissione ad un anno di corso successivo al primo. Non è comunque ammissibile l'iscrizione sotto condizione.

L'esito della valutazione verrà comunicato **dopo il 19 ed entro il 24 settembre 2018** all'indirizzo e-mail indicato nella domanda. Contestualmente, qualora l'esito fosse positivo, verranno anche inviati il nulla osta e le indicazioni per l'immatricolazione.

#### **Art. 5 - Contatti**

##### **Ufficio Gestione Carriere (Segreterie Studenti) - Settore Medicina e Chirurgia**

Front Office - Edificio U17 - Piazzetta Difesa per le Donne - Milano

Lunedì: ore 13:45 - 15:45

Mercoledì e Venerdì: ore 09:00 - 12:00

E-mail: [segr.studenti.medicina@unimib.it](mailto:segr.studenti.medicina@unimib.it)

Per variazioni dei giorni e orari di ricevimento si rimanda al sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it) - sezioni "News - Avvisi"

#### **AVVERTENZA:**

Gli Uffici dell'Ateneo osserveranno un periodo di chiusura obbligatoria dal 13 al 18 agosto 2018.

### **Art. 15 - Informativa sul trattamento dei dati personali**

Per l'informativa relativa al trattamento dei dati personali dei candidati, ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), si rimanda al testo pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unimib.it/servizi/segreterie/informativa-privacy> .

### **Art. 6 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Rosa Tricarico - Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti - Capo Settore - Settore Medicina e Chirurgia (Via Vizzola, 5 - 20126 Milano).

IL RETTORE  
Prof.ssa Maria Cristina Messa

*Rep Decreti Rett. DA Dir 4005/2018  
0052046/18 del 31/07/2018  
Classif. V. 03  
AREA FORMAZIONE E SERVIZI AGLI STUDENTI*

*REP Nr. 1895/2018  
Registrato il 31/07/2018*

*AFFISSO ALL' ALBO  
Dal 31/07/2018 al 30/09/2018*

UOR: Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti–Dirigente: Franca Tempesta  
Responsabile del Procedimento-Settore Medicina e Chirurgia: Rosa Tricarico  
Pratica trattata da Ufficio Gestione Carriere- Capo ufficio: Cristina Izzo