

## **AVVISO PUBBLICAZIONE GRADUATORIA CORSO DI LAUREA IN SCIENZE STATISTICHE ED ECONOMICHE**

Possono immatricolarsi i candidati che risultano “**ammessi**” in graduatoria (**scadenze: dal 23 settembre ed entro le ore 12 del 28 settembre 2020**).

Nella graduatoria sono indicati i candidati ammessi all’immatricolazione e i candidati non ammessi. Gli ammessi potranno immatricolarsi **entro la scadenza indicata**, i non ammessi potranno immatricolarsi solo dopo lo scorrimento della graduatoria, sui posti ancora disponibili.

Gli elenchi degli ammessi, nel limite dei posti disponibili, vengono predisposti tenuto conto della collocazione generale di merito di ciascun candidato.

Per la risoluzione delle posizioni pari merito sono stati applicati i criteri deliberati nei Consigli della Scuola di Economia e Statistica e dei Dipartimenti interessati. A parità di punteggio, vengono considerati nell’ordine:

- a) il punteggio conseguito nella sezione di Matematica del test TOLC-E;
- b) il punteggio conseguito nella sezione di Comprensione verbale del medesimo test;
- c) la data di nascita, privilegiando il candidato più giovane.

Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non hanno raggiunto i requisiti di idoneità (punteggio complessivo pari o superiore a 13 e punteggio pari o superiore a 4 nella sezione di Matematica), i candidati che non hanno sostenuto il test TOLC-E o che non si sono iscritti al concorso di ammissione.

### **IMMATRICOLAZIONI**

I candidati collocati in posizione utile in graduatoria (**ammessi**) potranno immatricolarsi tramite Segreterie online **dal 23 settembre ed entro le ore 12 del 28 settembre 2020**.

Per immatricolarsi, andare su **Segreterie online**, selezionare la voce “**Immatricolazione**” e poi “**Corsi ad accesso programmato**”.

L’iscrizione si intende perfezionata con la compilazione della domanda di immatricolazione su Segreterie online e il pagamento del bollettino PagoPA, che deve essere effettuato **tassativamente entro la scadenza sopraindicata, pena la perdita del posto**.

**Ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Regolamento Studenti, la mancata immatricolazione entro i termini indicati viene considerata come rinuncia all'immatricolazione.**

### **Scorrimento della graduatoria**

L'eventuale disponibilità di posti resisi disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione degli aventi diritto sarà resa nota il giorno **30 settembre 2020 mediante avviso pubblicato sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it) alla pagina del Corso di studi**. I posti saranno assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria.

### **MODALITA' DI PASSAGGIO DI CORSO PER STUDENTI IMMATRICOLATI PER L'A.A. 2020/21 AL I ANNO DI CORSI DI LAUREA DELL'UNIVERSITÀ DI MILANO-BICOCCA**

Gli studenti che si sono **immatricolati nell'a.a. 2020/21** ad altri corsi di laurea di questo Ateneo per effettuare il passaggio di corso devono **inviare la [richiesta di passaggio](#)** e una scansione del proprio documento d'identità (fronte/retro) ad **[ammissioni@unimib.it](mailto:ammissioni@unimib.it) entro lo stesso termine indicato per le immatricolazioni (28 settembre 2020 h 12)**.

Il passaggio in questi casi non prevede il pagamento di alcun contributo.

### **MODALITA' DI PASSAGGIO DI CORSO PER STUDENTI GIA' ISCRITTI IN ANNI PRECEDENTI A CORSI DI LAUREA DELL'UNIVERSITÀ DI MILANO BICOCCA**

Gli studenti **iscritti in anni precedenti** a corsi di laurea di questo Ateneo per effettuare il passaggio di corso devono:

1. **rinnovare l'iscrizione** all'a.a. 2020/21 relativa al corso a cui sono iscritti;
2. **pagare il bollettino PagoPA** scaricato da Segreteria online (sezione Pagamenti);
3. **inviare la [richiesta di passaggio](#)** e una scansione del proprio documento d'identità (fronte/retro) ad **[ammissioni@unimib.it](mailto:ammissioni@unimib.it) entro lo stesso termine indicato per le immatricolazioni (28 settembre h 12)**.

Il passaggio prevede il pagamento di un contributo di 116 Euro.

Dopo la valutazione da parte del Consiglio di Dipartimento (su proposta del Coordinatore del corso di studi) verrà notificata via mail la delibera di convalida degli eventuali esami pregressi.

### **MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE (AL I ANNO) PER STUDENTI CHE DEVONO TRASFERIRSI DA ALTRE UNIVERSITÀ**

**Gli studenti iscritti a corsi di laurea presso altre Università devono:**

- presentare **domanda di trasferimento** all'Università di provenienza;
- **immatricolarsi** su Segreterie online e pagare il bollettino PagoPA **entro lo stesso termine indicato per le immatricolazioni (28 settembre h 12)** indicando, quando richiesto nella procedura online, che si immatricolano con “trasferimento”.

Il trasferimento prevede il pagamento di un contributo di 100 Euro.

Dopo la valutazione da parte del Consiglio di Dipartimento (su proposta del Coordinatore del corso di studi) verrà notificata via mail la delibera di convalida degli eventuali esami pregressi.

### **MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE (AL I ANNO) PER STUDENTI RINUNCIATARI E DECADUTI**

**Gli studenti che hanno rinunciato agli studi o sono incorsi nella decadenza dagli studi** devono **immatricolarsi** e pagare il bollettino PagoPA **entro lo stesso termine indicato per le immatricolazioni (28 settembre h 12)** indicando, quando richiesto nella procedura online, che si immatricolano come “rinunciatari/decaduti”.

Se intendono chiedere il riconoscimento di attività formative svolte nelle carriere precedenti devono inviare tramite mail a [ecovalutazioni@unimib.it](mailto:ecovalutazioni@unimib.it) **dopo l'immatricolazione** la **[richiesta di riconoscimento carriera pregressa](#)** allegando, solo per i candidati esterni all'Ateneo, i programmi degli esami e un'autocertificazione riportante l'indicazione dell'Università e del corso di laurea a cui sono stati iscritti, l'anno di prima immatricolazione e l'elenco degli esami sostenuti con voto, data, crediti e SSD.

Dopo la valutazione da parte del Consiglio di Dipartimento (su proposta del Coordinatore del corso di studi) verrà notificata via mail la delibera di convalida degli eventuali esami pregressi.

## **MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE (AL I ANNO) PER STUDENTI LAUREATI**

**Gli studenti già in possesso di una laurea** devono **immatricolarsi** e pagare il bollettino PagoPA **entro lo stesso termine indicato per le immatricolazioni (28 settembre h 12)** indicando quando richiesto nella procedura online, che si immatricolano con “abbreviazione carriera”.

Se intendono chiedere il riconoscimento di attività formative svolte nelle carriere precedenti devono inviare tramite mail a [ecovalutazioni@unimib.it](mailto:ecovalutazioni@unimib.it) **dopo l'immatricolazione** la **richiesta di riconoscimento carriera pregressa** allegando, solo per i candidati esterni all'Ateneo, i programmi degli esami e un'autocertificazione attestante la laurea conseguita e l'università con relativa data e votazione, l'anno di prima immatricolazione e l'elenco completo degli esami sostenuti con data, voto, crediti e SSD.

Dopo la valutazione da parte del Consiglio di Dipartimento (su proposta del Coordinatore del corso di studi) verrà notificata via mail la delibera di convalida degli eventuali esami pregressi.