

AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN INTERNATIONAL ECONOMICS – F5602M

A.A. 2021-2022

Con l'applicazione del D.M. 270/2004, l'accesso ai corsi di laurea magistrale è subordinato al possesso di specifici requisiti curriculari e all'adeguatezza della personale preparazione verificata dalle strutture accademiche competenti con modalità definite nei Regolamenti didattici.

L'ammissione alla laurea magistrale in International Economics è condizionata:

- 1) al possesso di una laurea triennale o titolo equipollente;
- 2) al possesso di una delle seguenti certificazioni di conoscenza scritta e orale della lingua inglese: BEC Vantage, BEC Higher; CAE, CPE, FCE, Academic IELTS, ETS-TOEFL, ETS-TOIEC, City&Guilds Pitman Qualifications (sono esonerati dal presentare la certificazione di conoscenza della lingua inglese coloro che abbiano conseguito un diploma di studi in lingua inglese);
- 3) al superamento di un colloquio con un'apposita Commissione, volto alla valutazione delle motivazioni di accesso e all'accertamento della personale preparazione del candidato nell'ambito: - dei contenuti di base delle discipline economico-politiche ed economico-aziendali; dei contenuti di base degli strumenti matematici e statistici; dei contenuti di base dei principi e degli istituti giuridici.

Sono esonerati dal colloquio gli studenti che abbiano conseguito, non oltre la sessione estiva dell'anno accademico precedente a quello di immatricolazione, una laurea triennale appartenente alle classi 17 e 28 (secondo la classificazione del D.M. 509) o L-18 e L-33 (secondo la classificazione del D.M. 270), con una votazione uguale o superiore a 110/110.

1. Scadenze per la presentazione della domanda

Termini di presentazione della domanda di valutazione della carriera (per studenti laureati o che conseguiranno il titolo entro il 23 dicembre 2021):

Dal 6 aprile 2021 alle ore 14.00 del 14 settembre 2021.

Date dei colloqui:

7 maggio 2021, ore 9.00
7 giugno 2021, ore 14.00
1 luglio 2021, ore 9.00
23 luglio 2021, ore 14.00
6 settembre 2021, ore 9.00
17 settembre 2021, ore 14.00
20 settembre 2021, ore 9.00
21 settembre 2021, ore 14.00

A causa dell'emergenza sanitaria nazionale in atto, i colloqui potranno essere svolti in remoto. In questo caso, i colloqui si svolgeranno tramite skype. Lo studente dovrà contattare inteco@unimib.it (oggetto della mail: colloquio via Skype) per programmare l'orario del colloquio.

2. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di valutazione della carriera deve essere compilata on line, dal sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, <http://www.unimib.it/segreteriaonline>, secondo quanto di seguito indicato.

2.1 Registrazione su Segreteriaonline (solo in caso di primo accesso)

Il candidato, se accede al sistema per la prima volta, deve effettuare la registrazione dei dati anagrafici, selezionando, nell'Area Riservata, la voce *Registrazione* e seguendo la procedura indicata. I dati richiesti per

la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapito telefonico ed e-mail (che l'Ateneo utilizza per l'invio di eventuali comunicazioni al candidato). La registrazione può essere effettuata una sola volta. I candidati stranieri privi di codice fiscale possono registrarsi lo stesso, in tal caso devono selezionare la voce "Foreign student without tax code".

Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per l'iscrizione alla procedura di valutazione della carriera (per recuperare la password consultare la pagina: <https://www.unimib.it/servizi/service-desk/account-e-servizi-accesso/recuperocambio-password-account>).

Attenzione: dopo l'autenticazione arriverà una mail di conferma registrazione all'indirizzo mail che si sarà indicato nel corso della registrazione stessa. Il sistema potrebbe impiegare fino a 24h per l'attivazione definitiva dell'account, anche a seguito della ricezione della mail di avvenuta registrazione. Per questo motivo è consigliato di non attendere l'ultimo momento per iscriversi alla procedura di valutazione della carriera.

2.2 Compilazione della domanda

Effettuato il login, nell'Area Registrato scegliere "Test di valutazione", proseguire poi selezionando il concorso "INTERNATIONAL ECONOMICS - Valutazione della carriera per l'ammissione alla Laurea magistrale" e proseguire con l'inserimento dei dati. Nel corso dell'iscrizione è richiesto:

1. l'inserimento della scansione di un documento di identità del candidato in corso di validità;
2. l'inserimento di una fototessera in formato elettronico, che sarà stampata, in caso di immatricolazione, sul badge universitario. E' necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro;
3. l'inserimento dei titoli di valutazione come descritti più avanti.

Si consiglia pertanto al candidato di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'iscrizione.

2.3 Inserimento dei titoli di valutazione in procedura

Nel corso della compilazione della domanda di valutazione i candidati laureati o laureandi devono obbligatoriamente effettuare, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", l'upload della documentazione richiesta¹:

• Laureati/laureandi provenienti da questo Ateneo

Agli studenti provenienti da questo Ateneo non è richiesto di allegare l'autocertificazione con i dati di conseguimento del titolo accademico e l'elenco delle prove di valutazione sostenute (con l'indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico disciplinari).

- Curriculum vitae debitamente datato e firmato.
- Certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese (il dettaglio è fornito al paragrafo "Certificazione di conoscenza della lingua inglese"),
- Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).

• Laureati provenienti da altro Ateneo

- autocertificazione OBBLIGATORIA attestante il titolo di studio, con l'indicazione degli esami sostenuti, crediti e settori scientifico-disciplinari (se non si è in possesso della dichiarazione sostitutiva precompilata della propria università, si consiglia di utilizzare il modulo "Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione Università - conseguimento titolo-esami", https://www.unimib.it/sites/default/files/autocertificazioneiscrizioneuniversitaconseguimentotitoloesame_1.pdf). Sia la dichiarazione sostitutiva precompilata sia l'autocertificazione devono essere firmate.
- Certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese (il dettaglio è fornito al paragrafo "Certificazione di conoscenza della lingua inglese"),
- Curriculum vitae debitamente datato e firmato.

¹ Si precisa che l'indicazione **MIN 0** significa che non è obbligatorio il caricamento dell'allegato, **MIN 1** che è obbligatorio caricare l'allegato altrimenti non è possibile proseguire nella compilazione della domanda. **MAX** indica il numero massimo di allegati che possono essere caricati.

- Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).

- **Laureandi provenienti da altro Ateneo**

- Autocertificazione OBBLIGATORIA di iscrizione al corso di studio con le prove di valutazione sostenute e l'indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico disciplinari (se non si è in possesso della dichiarazione sostitutiva precompilata della propria università si consiglia di utilizzare il modulo "Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione Università - conseguimento titolo-esami", https://www.unimib.it/sites/default/files/autocertificazioneiscrizioneuniversitaconseguimentotitoloesami_1.pdf). Sia la dichiarazione sostitutiva precompilata sia l'autocertificazione devono essere firmate.
- Certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese (il dettaglio è fornito al paragrafo "Certificazione di conoscenza della lingua inglese"),
- Curriculum vitae debitamente datato e firmato,
- Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).

- **Candidati in possesso di titolo di studio straniero**

I candidati in possesso di titolo di studio straniero devono presentare la domanda on line e **allegare**, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", **la seguente documentazione:**

1. titolo accademico;
2. certificato degli esami (transcript of records);
3. ove possibile, descrizione dettagliata dei programmi di ogni disciplina (syllabus);
4. eventuale traduzione dei documenti di cui al punto 1-2-3 in italiano o inglese, se emessi in una lingua diversa da italiano, inglese, francese o spagnolo;
5. Dichiarazione di Valore in loco, rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese in cui gli studi sono stati effettuati, ovvero il Diploma Supplement, se emesso dall'università che ha rilasciato il titolo finale, ovvero l'attestato di comparabilità emesso dal CIMEA nell'ambito della convenzione stipulata con l'Università di Milano-Bicocca (attraverso il link <https://cimea.diplo-me.eu/unimib/#/portal/home> è possibile registrarsi ed accedere al servizio Diplo-me con tempistiche e tariffe agevolate);
6. Certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese (il dettaglio è fornito al paragrafo "Certificazione di conoscenza della lingua inglese"),
7. Curriculum vitae datato e firmato.

I documenti dei punti **1-2-3-4-6-7** vanno prodotti tassativamente in fase di candidatura, effettuando l'upload direttamente nelle "Segreterie Online"; il documento di cui al punto **5** deve essere obbligatoriamente inviato al welcome desk via email (welcome.desk@unimib.it) entro il 15 dicembre 2021, ove non prodotto in fase di candidatura.

NB: gli studenti europei possono presentare l'autocertificazione, in lingua italiana o inglese, in sostituzione dei documenti richiesti al punto 1-2. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono autocertificare, in lingua italiana o inglese, solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea richiedenti visto per l'ingresso in Italia sono tenuti obbligatoriamente a presentare la richiesta di visto attraverso il portale ministeriale www.university.it alla voce "Studenti internazionali". La registrazione sul portale University deve avvenire contestualmente alla candidatura online al concorso di cui al presente bando ed in ogni caso entro la data di chiusura del concorso stesso.

Indipendentemente dalla valutazione dell'idoneità accademica delle candidature ai corsi dell'Ateneo, il perfezionamento della carriera universitaria presso l'Università di Milano-Bicocca è legato al rilascio del visto da parte delle rappresentanze diplomatico consolari e, in ogni caso, in conformità con quanto disposto nella nota ministeriale che annualmente disciplina l'ingresso in Italia per motivi di studio dei cittadini extra-Ue.

Agli studenti a cui sarà negato il rilascio del visto ma che avranno sostenuto esami in modalità distance learning sarà consentita la richiesta di rilascio del **certificato di rinuncia con gli esami frequentati e superati entro il 30 settembre 2022.**

ATTENZIONE:

IN NESSUN CASO SARANNO ACCETTATI CERTIFICATI RILASCIATI DA ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (art. 15 L. 183/2011). I CANDIDATI DEVONO AUTOCERTIFICARE QUANTO

RICHIESTO E TUTTE LE AUTOCERTIFICAZIONI DEVONO ESSERE FIRMATE PRIMA DELL'UPLOAD. NON SARANNO ACCETTATE LE DOMANDE INCOMPLETE (PRIVE DI ALLEGATI O DI FIRME OVE RICHIESTI). UNA VOLTA CONFERMATA LA DOMANDA NON SARÀ PIÙ POSSIBILE ALLEGARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

Dopo aver inserito i documenti, ai soli candidati provenienti da un altro Ateneo, sarà richiesto di compilare il "Questionario per l'ammissione"; si ricorda che terminata la compilazione, il questionario deve essere confermato, altrimenti le informazioni inserite non saranno acquisite.

2.4 Certificazione di conoscenza della lingua inglese

Per l'accesso alla magistrale in International Economics è richiesto il possesso di una certificazione di lingua inglese.

Il requisito è considerato soddisfatto se il candidato:

- È in possesso di una certificazione di conoscenza scritta e orale della lingua inglese tra queste: BEC Vantage, BEC Higher, CAE, CPE, FCE, Academic IELTS, ETS-TOEFL, ETS-TOIEC, City&Guilds Pitman Qualifications;
- Ha conseguito un diploma di studi erogato in lingua inglese.

Tutti i candidati devono procedere, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", a certificare il possesso del titolo.

- Se hanno conseguito un certificato tra quelli sopra indicati, allegheranno il certificato stesso.
- Se sono in possesso di titolo di studio acquisito frequentando un corso di studi erogato totalmente in lingua inglese, possono allegare come certificazione una dichiarazione dell'istituzione di provenienza che attesti che il corso di studi è erogato in lingua inglese.

3 Pubblicazione dell'elenco degli ammessi e termini per l'immatricolazione

La Commissione procederà alla verifica del possesso dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della personale preparazione, in base all'art.6 del DM.270/04.

A seguito dei colloqui, verrà pubblicato alla pagina <https://www.unimib.it/ugov/degree/6475> l'elenco degli ammessi al Corso di laurea.

In ogni caso, la Commissione preposta alla valutazione dovrà restituire quanto prima possibile, e comunque non oltre il giorno 15 ottobre 2021, l'esito complessivo delle valutazioni.

A partire dai giorni successivi alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi, sarà possibile procedere all'immatricolazione al Corso di laurea magistrale.

Gli studenti dovranno immatricolarsi entro il 25 ottobre 2021 seguendo le modalità previste e potranno sostenere esami solo dopo aver perfezionato l'immatricolazione.

L'immatricolazione degli studenti non laureati avverrà sotto condizione del conseguimento del titolo di laurea entro il 23 dicembre 2021 e la loro carriera sarà attivata solo dopo il conseguimento del titolo. Gli studenti laureandi provenienti da altro Ateneo dovranno immatricolarsi entro il termine del 25 ottobre ma dovranno autocertificare l'avvenuto conseguimento del titolo inviando ad ammissioni@unimib.it il modulo "Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione Università - conseguimento titolo-esami", scaricabile dalla pagina <https://www.unimib.it/servizi/segreteria-studenti/modulistica> (solo nella parte relativa ai dati del conseguimento titolo), insieme alla scansione di un documento di identità.

La carriera degli studenti laureandi dell'Università Bicocca si attiverà automaticamente alla chiusura della carriera sulla triennale per conseguimento titolo.

Studenti di questo o altro Ateneo che conseguiranno il titolo accademico entro il 31 marzo 2022.

A questi studenti sarà consentita l'iscrizione a corsi singoli attivati nel secondo semestre dell'a.a. 2021/22 fino al conseguimento di un massimo di 30 CFU, versando la contribuzione per ciascun corso singolo prevista dal Consiglio di Amministrazione (30,00 Euro per CFU).

L'iscrizione a corsi singoli del secondo semestre dovrà essere effettuata entro il 28 febbraio 2022 dallo studente che, al momento dell'iscrizione, sarà in difetto della sola prova finale.

Il termine ultimo per il superamento delle prove di valutazione dei corsi singoli è fissato al 30 settembre 2022.

Per informazioni relative alla presentazione della domanda di ammissione:

ammissioni@unimib.it

Per informazioni relative al Corso di studi e al riconoscimento della carriera pregressa:

segr.studenti.ecostat@unimib.it

inteco@unimib.it