

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO – BICOCCA
PIAZZA DELL'ATENEO NUOVO, 1 - 20126 MILANO

IL RETTORE

- Vista la Legge 7.8.1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche;
- Vista la Legge 19.11.1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- Vista la Legge 2.8.1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto il D.M. 22.10.2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 16 marzo 2007, "Determinazione delle classi delle lauree universitarie";
- Vista la Legge 30.12.2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visti il Regolamento didattico di Ateneo e il Regolamento degli studenti di Ateneo;
- Visto il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25/10/2016;
- Visto il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Vista la Delibera del Senato Accademico del 20/03/2019 relativa alla determinazione dei contingenti di posti riservati nei corsi di studio d'Ateneo ai cittadini extra UE non soggiornanti in Italia e ai cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al progetto Marco Polo per l'anno accademico 2019/2020;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane per la formazione del 4/04/2019 avente per oggetto l'approvazione delle procedure di selezione per i corsi di studio per l'anno accademico 2019/2020,
- Viste le deliberazioni del Senato Accademico del 13/05/2019 e del Consiglio di Amministrazione del 21/05/2019 relative alla determinazione della programmazione locale per il corso di Laurea Magistrale in Scienze pedagogiche;

DECRETA

è indetto, per l'anno accademico 2019/2020, il concorso per l'accesso al **CORSO DI Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche** (*Classe LM – 85 delle Lauree magistrali in Scienze Pedagogiche*) le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato che costituisce parte integrante del presente decreto.

IL RETTORE
Prof.ssa Maria Cristina Messa

UOR: Area della Formazione e dei Servizi agli studenti
Dirigente: Franca Tempesta
Responsabile del procedimento: Barbara Muzio

Universita' degli Studi
di Milano - Bicocca
Rep Decreti Rett DA Dir 3563/2019
0050806/19 del 27/06/2019
Classif. V.02
AREA FORMAZIONE E SERVIZI AGLI STUDI
C. IPA: unimib C. AOO: AMMU06
C. REGISTRO PROT: RP01



ANNO ACCADEMICO 2019/2020

BANDO PER L' ACCESSO AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE PEDAGOGICHE (*Classe LM – 85 delle Lauree magistrali in Scienze Pedagogiche*)

1. Posti disponibili al 1° anno

Sono disponibili **250 posti** (di cui 2 posti riservati agli studenti della Repubblica popolare cinese e 5 posti riservati agli studenti extracomunitari).

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero e dei cittadini cinesi saranno utilizzati, nei tempi previsti dalle competenti strutture, per lo scorrimento della graduatoria relativa agli studenti cittadini italiani, comunitari ovunque residenti e studenti non comunitari legalmente soggiornanti in Italia.

2. Modalità di ammissione

Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche occorre essere in possesso dei titoli e requisiti indicati all'art. 3 e presentare una domanda di preiscrizione. Nel caso le domande eccedano il numero programmato, verrà stilata un'apposita graduatoria, secondo quanto specificato all'art. 8.

3. Titoli e requisiti per l'accesso

Per accedere al Corso di laurea magistrale occorre essere in possesso di titoli di studio, requisiti curriculari e linguistici, come specificato

a) Titoli di studio

- Laurea di primo livello, laurea specialistica/magistrale o laurea conseguita secondo l'ordinamento ante DM 509/99;
- Titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Possono presentare la domanda di preiscrizione:

- laureati in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso;
- studenti iscritti a un Corso di Laurea presso l'Università degli Studi di Milano – Bicocca o presso altro Ateneo che conseguiranno la laurea entro e non oltre il 20 dicembre 2019 a condizione che abbiano acquisito i crediti previsti nei requisiti curriculari entro la data di inserimento della domanda e che entro tale data tutti gli esami siano stati sostenuti e registrati.

b) Requisiti curriculari

- Il possesso di almeno 56 CFU acquisiti nelle seguenti aree: antropologica (M-DEA); filosofica (M-FIL), organizzativa (SECS-P/10); pedagogica (M-PED); psicologica (M-PSI); sociologica (SPS)
di cui:

- 16 CFU devono essere obbligatoriamente acquisiti nell'area pedagogica (M-PED 01/02/03/04);
- 40 CFU devono essere acquisiti in almeno **2 delle aree** di seguito indicate: antropologica (M-DEA); filosofica (M-FIL); organizzativa (SECS-P/10); pedagogica (M-PED); psicologica (M-PSI); sociologica (SPS).

Al fine del raggiungimento dei 56 CFU, sempre tenendo presente la distinzione tra i 16 e i 40 CFU come sopra descritto, possono essere conteggiati anche i CFU di un corso di laurea triennale acquisiti dopo il conseguimento della laurea di primo livello attraverso il superamento di esami relativi a corsi singoli o in corsi di studio non ancora conclusi. Questi stessi CFU non possono essere anche oggetto di riconoscimento ai fini del raggiungimento dei 120 CFU previsti dal corso di laurea magistrale.

- **Conoscenza di una lingua dell'Unione europea di livello B2 o equivalente**

La conoscenza di una lingua dell'Unione europea di livello B2 o equivalente potrà essere verificata con una delle seguenti modalità:

- Certificazione rilasciata da ente accreditato corrispondente al livello B2,
- Esame da almeno 5 CFU risultante dalla carriera pregressa,
- Superamento della prova di Ateneo (Rosetta Stone)
 - per gli studenti ancora iscritti all'Università degli Studi di Milano Bicocca nelle date ordinarie previste dall'Ateneo
 - per gli studenti esterni, senza iscrizione attiva presso l'Ateneo, nelle due date straordinarie fissate

I candidati esterni all'Ateneo che intendono usufruire della prova di Ateneo devono collegarsi al link <https://open.elearning.unimib.it/>, effettuare la registrazione e poi eseguire il login.

Occorre poi accedere alla pagina "*iscrizione valutazione competenza linguistica – Scienze Pedagogiche*" (all'interno della categoria di Scienze della formazione) e selezionare la data preferita, indicando la lingua europea scelta.

Tutti i candidati devono essere in possesso dei requisiti al momento della presentazione della domanda; pertanto i relativi esami dovranno essere già stati sostenuti e regolarmente registrati nella carriera e occorre essere già in possesso del requisito relativo alla competenza linguistica.

Per ulteriori informazioni sul corso di laurea magistrale e sulle modalità di frequenza fare riferimento al relativo Regolamento pubblicato sul sito di Ateneo (www.unimib.it).

4. Termini di iscrizione al concorso di ammissione

Per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche è necessario compilare la domanda di preiscrizione secondo quanto indicato all'art. 5, nel periodo dal **15 luglio 2019 alle ore 12.00 del 23 settembre 2019** ed effettuare il pagamento di un bollettino di importo pari a 10 euro (con scadenza 23 settembre 2019). I candidati cittadini non comunitari residenti all'estero, con titolo di laurea conseguito all'estero, non sono soggetti al pagamento del bollettino.

5. Modalità di iscrizione al concorso di ammissione

La domanda di iscrizione deve essere effettuata online tramite sito internet dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca, <http://www.unimib.it/segreterieonline>, nel periodo indicato.

5.1 Registrazione su segreterieonline (solo in caso di primo accesso)

Il candidato, se accede al sistema per la prima volta, deve effettuare la registrazione dei dati anagrafici, selezionando, nell'Area Riservata, la voce Registrazione e seguendo la procedura indicata.

I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapito telefonico ed e-mail (che l'Ateneo utilizza per l'invio di eventuali comunicazioni al candidato). La registrazione può essere effettuata una sola volta. I candidati stranieri privi di codice fiscale non necessitano di inserirlo per la registrazione.

Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per la preiscrizione.

Per recuperare la password seguire le istruzioni riportate nella pagina: <https://www.unimib.it/servizi/service-desk/account-e-servizi-accesso/recuperocambio-password-account>

5.2 Compilazione domanda di preiscrizione

Effettuato il login, nell'area Registrato scegliere Ammissione, indicare il tipo corso (Corso di laurea magistrale), proseguire poi selezionando il concorso "Preiscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche", e con l'inserimento dei dati.

Nel corso dell'iscrizione si richiede:

- l'inserimento di una scansione di un documento di identità del candidato in corso di validità;
- l'inserimento di una fototessera in formato elettronico, che sarà stampata sulla ricevuta di iscrizione e, in caso di immatricolazione, sul badge universitario. E' necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro;
- Dichiarazione relativa ai titoli di studio e alla conoscenza di una Lingua europea equivalente al livello B2 (vedi requisiti curriculari descritti sopra);
- per i candidati laureati/laureandi presso Atenei stranieri: l'inserimento dei titoli di valutazione descritti nel successivo punto 5.4 del presente articolo

I candidati devono selezionare la categoria amministrativa di appartenenza, scegliendo fra le seguenti opzioni:

- Cittadini Italiani, Europei o Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia: cittadini italiani, cittadini dell'UE, cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di S. Marino, nonché tutti i cittadini Extra UE legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 L.189 del 30/7/2002);
- Marco Polo: cittadini cinesi aderenti al programma Marco Polo che entrano in Italia con un visto d'ingresso per studio, a condizione che risultino iscritti a un corso preparatorio di lingua e cultura italiana, da svolgersi interamente in Italia, nonché pre-iscritti a un Ateneo italiano per la frequenza di un corso universitario.
- Cittadini Extra-UE (richiedenti visto): cittadini extra UE che richiedono un visto d'ingresso in Italia per studio.

Si consiglia pertanto al candidato di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'iscrizione.

5.3 Questionario "dichiarazione requisiti curriculari" (solo per studenti con titolo conseguito/da conseguire in Italia)

Completata la compilazione della domanda di preiscrizione, i candidati che hanno conseguito, o che conseguiranno, il titolo in Italia (esterni all'Ateneo Bicocca) devono obbligatoriamente compilare un questionario (con funzione di autocertificazione) in cui dichiarano il possesso dei requisiti descritti all'art. 3 del presente bando e indicano quali insegnamenti concorrono al raggiungimento del numero di crediti richiesto con la relativa votazione in trentesimi.

Gli studenti che hanno conseguito o conseguiranno il titolo di accesso presso l'Ateneo Bicocca (con una carriera attiva al momento della compilazione del questionario – esclusi studenti rinunciatari e decaduti) dovranno dichiarare eventuali insegnamenti sostenuti al di fuori dell'Ateneo che possono concorrere al raggiungimento dei requisiti curriculari. Tutti gli insegnamenti delle lauree conseguite presso l'Università degli studi di Milano Bicocca saranno automaticamente conteggiati dal sistema ai fini della graduatoria.

5.4 Inserimento dei Titoli di valutazione - candidati laureati/laureandi presso Atenei stranieri

I candidati laureati o laureandi presso atenei stranieri non devono compilare il questionario ma devono comunque essere in possesso dei titoli e requisiti previsti all'art. 3.

La verifica di tale possesso viene effettuata dalla Commissione attraverso l'esame della documentazione che va inserita in upload, al termine della compilazione della domanda di preiscrizione, nella pagina "Riepilogo iscrizione concorso" (pulsante "Titoli di valutazione"):

Documenti obbligatori:

1. certificato del titolo finale in italiano o inglese (se in altra lingua allegare la traduzione in italiano o inglese) se già conseguito. Se il titolo non è ancora conseguito, autocertificazione debitamente firmata in cui siano indicati data, sede e denominazione del titolo di laurea da conseguire;
2. certificato degli esami/Transcript of Records in italiano o inglese (se in altra lingua allegare la traduzione in italiano o inglese);

Documenti facoltativi (da inserire solo se il candidato ne è in possesso):

3. descrizione dettagliata dei programmi di ogni disciplina (Syllabus) in italiano o inglese (se in altra lingua allegare la traduzione in italiano o inglese);
4. Dichiarazione di Valore in loco o Diploma Supplement o Attestato Cimea.

I cittadini europei possono autocertificare i dati contenuti nei documenti elencati al punto 1 e 2.

6. Stampa e pagamento del bollettino

Se il candidato ha correttamente completato la procedura descritta può stampare il bollettino, visualizzabile nella pagina "Riepilogo iscrizione al concorso" tramite il pulsante "Pagamenti".

Se il pulsante non è presente significa che:

- l'autocertificazione (questionario) non è stata inserita o completata (in caso di titolo italiano);
oppure
- non sono stati inseriti gli allegati obbligatori richiesti (in caso di titolo straniero).

Il bollettino può essere pagato nelle seguenti modalità:

1. Stampando l'avviso di pagamento, pagabile presso qualsiasi prestatore di servizio di pagamento del circuito PagoPA (es. banche, tabaccherie, ecc... NB: non presso le poste);
2. Pagando online: tramite apposito link presente nella propria pagina di Segreterieonline si può accedere alla funzione di pagamento online che proporrà tutti i prestatori di servizio di pagamento aderenti al circuito PagoPA (tra le modalità possibili vi sono addebito in c/c, pagamento con carta di credito)
3. Utilizzando il sistema CBILL: il codice interbancario o codice SIA è: 1G192

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine indicato sul bollettino stesso (23 settembre 2019).

Il mancato pagamento o il pagamento oltre i termini determinano l'esclusione dalla valutazione.

In nessun caso è previsto il rimborso del pagamento.

La stampa della ricevuta di iscrizione non è richiesta. I candidati che desiderino stampare la ricevuta di iscrizione potranno farlo solo dopo la registrazione del pagamento (se effettuato entro la scadenza indicata) nel sistema Segreterieonline. La ricevuta di iscrizione non deve essere consegnata.

N.B. Non sono tenuti al pagamento del bollettino i cittadini non comunitari residenti all'estero con titolo di laurea conseguito all'estero.

7. Commissione del Concorso

La Commissione del concorso è nominata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze umane per la formazione. La Commissione è incaricata della valutazione della documentazione presentata dal candidato, del possesso dei requisiti curriculari minimi e della predisposizione della graduatoria.

8. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione

I candidati saranno ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche in base alla graduatoria formulata sulla base delle informazioni inserite nell'autocertificazione o recuperate nella banca dati in caso di candidati di questo Ateneo; in caso di titolo straniero sulla base della documentazione allegata alla domanda.

Dopo la verifica del possesso dei requisiti curriculari e del requisito linguistico, la commissione determina il punteggio considerando gli insegnamenti con votazione più alta nell'ambito dei SSD dichiarati, fino ad un massimo di 16 cfu nell'area pedagogica (M-PED 01/02/03/04) e di 40 cfu in almeno 2 delle aree di seguito indicate: antropologica (M-DEA); filosofica (M-FIL), organizzativa (SECS-P/10); pedagogica (M-PED); psicologica (M-PSI), sociologica (SPS).

Nel caso in cui la somma dei crediti delle attività formative considerate superi la soglia di 16 CFU per il primo blocco e dei 40 CFU per il secondo blocco, verrà proporzionalmente ridotta come peso l'attività formativa con voto più basso.

Il punteggio valido ai fini dell'ammissione è la media ponderata per il numero di CFU degli esami considerati nei precedenti paragrafi. Il valore in trentesimi considera le prime due cifre decimali. Al fini del calcolo gli esami con votazione 30/30 e lode vengono conteggiati con il punteggio pari a 31.

Per determinare il punteggio dei candidati con titolo straniero la Commissione, sulla base della documentazione presentata da ciascun candidato, accerta il raggiungimento dei 16 cfu e dei 40 cfu come da premessa e il rispetto dei requisiti curriculari, e attribuisce d'ufficio una votazione pari a 18/30 ad ogni esame che risulti mancante dell'informazione relativa al voto conseguito.

A parità di punteggio il candidato più giovane d'età precede in graduatoria (art. 3 comma 7 della Legge n. 127/1997).

Per i cittadini Extra-UE (richiedenti visto) e Marco Polo sono redatte graduatorie separate. In questo caso, la Commissione, sulla base della documentazione presentata da ciascun candidato, accerta il raggiungimento degli 56 CFU e il rispetto dei requisiti curriculari, e attribuisce d'ufficio una votazione pari a 18/30 ad ogni esame che risulti mancante dell'informazione relativa al voto conseguito.

Laddove non sia possibile accettare il numero dei crediti relativi agli esami sostenuti, la Commissione valuta le ore di attività corrispondenti, se attestate nei documenti presentati dai candidati; analogamente, se non è possibile accettare l'appartenenza degli esami sostenuti ad un settore scientifico-disciplinare utile, la Commissione valuta, ove possibile, i programmi dettagliati degli esami.

La graduatoria è pubblicata il 2 ottobre 2019 all'Albo Ufficiale dell'Università ed è consultabile sul sito internet www.unimib.it. La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito del concorso. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

I candidati ammessi devono immatricolarsi tramite il servizio Segreterieonline <http://www.unimib.it/segreterieonline> e pagare la prima rata delle tasse universitarie dal giorno 3 ottobre alle ore 12.00 del 10 ottobre 2019, attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate negli avvisi pubblicati ai margini della graduatoria.

N. B. In caso di immatricolazione, i candidati con titolo straniero dovranno obbligatoriamente consegnare all’Ufficio Stranieri (Welcome Desk), entro 45 giorni dall’immatricolazione, la Dichiarazione di Valore in loco o Diploma Supplement o Attestato Cimea, se non allegati in fase di preiscrizione.

9. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si renderanno eventualmente disponibili a seguito di **rinuncia** e della mancata immatricolazione entro i termini prescritti degli aventi diritto saranno assegnati tenendo conto dell’ordine progressivo della graduatoria, fino al raggiungimento del numero programmato.

La riapertura della graduatoria è comunicata con apposito avviso il giorno **11 ottobre 2019** sul sito www.unimib.it. I candidati ammessi dovranno immatricolarsi dal **11 al 16 ottobre 2019**.

Nel caso di eventuali altri posti da assegnare sarà data notizia in data 17 ottobre 2019 della modalità di copertura dei posti tramite avviso sul sito di Ateneo (www.unimib.it).

10. Trasferimenti e passaggi di corso

Per essere ammessi al Corso di laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche occorre rientrare nel contingente programmato dei 250 posti.

Eventuali trasferimenti o seconde lauree prevedono comunque l’ammissione al primo anno di corso.

11. Avvertenze

I candidati che:

- non provvedono al pagamento del bollettino entro il 23 settembre 2019;
- non confermano il questionario (questionario in “bozza”);
- non allegano la documentazione completa richiesta

sono esclusi dalla valutazione.

Ai fini della preiscrizione nessun documento deve essere consegnato in forma cartacea né via mail..

La presentazione della domanda di preiscrizione comporta l’accettazione da parte del candidato delle norme contenute nel presente bando; il mancato rispetto delle stesse comporta l’esclusione dal concorso.

La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000.

L’elenco dei candidati esclusi dalla valutazione viene pubblicato sul sito www.unimib.it martedì **1 ottobre 2019**. Tale elenco rappresenta l’unico mezzo ufficiale di comunicazione di esclusione.

I candidati sono i soli responsabili dei dati dichiarati e sono pertanto tenuti a controllarne l’esattezza prima della consegna della domanda. L’Università degli Studi di Milano - Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sui dati autocertificati. L’immatricolazione è effettuata sotto condizione di tale verifica.

Se a seguito del controllo emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all’annullamento d’ufficio dell’immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), fermo restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

12. Pubblicità

Il presente bando è pubblicato presso l’Albo Ufficiale dell’Ateneo (Piazza dell’Ateneo Nuovo, 1 – Milano) ed è consultabile sul sito internet dell’Università degli Studi di Milano – Bicocca: www.unimib.it. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

13. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). E' possibile prendere visione della informativa al seguente link <https://www.unimib.it/privacy>.

14. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è Barbara Muzio, Settore di Scienze della Formazione, Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti, (P.zza dell'Ateneo Nuovo, 1 - 20126 Milano)

15. Contatti

Ufficio Gestione carriere (Edificio U17-Piazzetta Difesa delle donne, 20126 Milano)

Front office: lunedì dalle ore 13.45 alle ore 15.45 e il mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Mail: segr.studenti.formazione@unimib.it

Gli sportelli saranno chiusi dal 5 al 16 agosto 2019

Servizio orientamento studenti (Edificio U17 - Piazzetta Difesa delle donne, 20126 Milano):

Front office: giorni e orari alla pagina <https://www.unimib.it/servizi/orientamento-stage-e-job-placement/servizio-orientamento-studenti-sos>

Mail: orientamento@unimib.it

Ufficio Stranieri: sportello "welcome desk", edificio U17, piazzetta Difesa per le Donne, 20126 Milano.

Mail:

wELCOME.desk@unimib.it

L'Ateneo sarà chiuso nel periodo dal 12 al 16 agosto 2019. Eventuali variazioni di giorni e orari di apertura degli sportelli sono pubblicati sul sito www.unimib.it.