

LA RETTRICE

- Vista** la Legge 7/8/1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19/11/1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- Vista** la Legge 2/8/1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8.1.2002, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- Visto** il D.M. 22/10/2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- Visto** il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 16/3/2007, "Determinazione delle classi di laurea magistrale";
- Vista** la Legge 30/12/2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25/10/2016;
- Visto** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 0040884 del 4/7/2017;
- Visto** il D.M. 7/1/2019 n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" e ulteriori modifiche;
- Visto** il Regolamento degli studenti, emanato con D.R. n. 055734 del 15/7/2019;
- Vista** La deliberazione del Consiglio di Dipartimento di Psicologia del 28 gennaio 2021 relativa alla determinazione della programmazione locale per il corso di laurea magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita, a.a. 2021/2022;
- Viste** le delibere del Senato Accademico del 13 aprile 2021 e del Consiglio di Amministrazione del 27 aprile 2021 relative alla determinazione della programmazione locale per il corso di laurea magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita per l'a.a. 2021/22;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Psicologia del 29 aprile 2021 relativa all'approvazione delle date di presentazione delle domande di ammissione al corso di laurea magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita, a.a. 2021-2022;
- Atteso** che il Dirigente della UOR proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

DECRETA

l'indizione, per l'anno accademico 2021/22, del concorso per l'ammissione al **Corso di Laurea Magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita** (Classe LM-51 delle Lauree Magistrali in Psicologia), le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato che costituisce parte integrante del presente decreto.

LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05

UOR: Area della Formazione e dei Servizi agli studenti
Dirigente: Elena La Torre
Responsabile del procedimento: Kerman Licchiello
Pratica trattata da: Kerman Licchiello

DECRETO N. 4534
REGISTRATO IL 31 maggio 2021

ANNO ACCADEMICO 2021-2022

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA E NEUROPSICOLOGIA NEL CICLO DI VITA (CLASSE LM-51)

1. Posti disponibili

Il Corso di Laurea Magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita prevede un numero programmato di **240** posti di cui:

- **237** riservati a candidati cittadini italiani, cittadini europei o Extra-Ue legalmente soggiornanti in Italia (art. 26 Legge 189/2002);
- **2** posti riservati a candidati cittadini Extra-UE (richiedenti visto);
- **1** posto riservato a candidati cittadini della Repubblica Popolare Cinese (Programma Marco Polo).

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei candidati cittadini Extra-UE (richiedenti visto) e dei candidati cittadini della Repubblica Popolare Cinese saranno utilizzati nello scorrimento della graduatoria relativa ai candidati cittadini italiani, europei o Extra-Ue legalmente soggiornanti in Italia.

2. Titoli e requisiti per l'ammissione

Per accedere al corso di laurea magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita occorre essere in possesso dei seguenti:

A) Titoli di studio:

- Laurea di primo livello, laurea magistrale conseguita secondo l'ordinamento ante DM 509/99;
- Titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Possono presentare domanda anche studenti iscritti a un Corso di Laurea presso l'Università degli Studi di Milano – Bicocca o presso altro Ateneo che conseguiranno la laurea entro e non oltre il 31 ottobre 2021 (ammissione sotto condizione).

B) Requisiti curriculari:

1. aver conseguito **88 CFU** distribuiti su almeno **6** dei settori scientifico-disciplinari della Psicologia (M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/03, M-PSI/04, M-PSI/05, M-PSI/06, M-PSI/07, M-PSI/08);
2. aver acquisito in ciascuno dei settori scientifico-disciplinari caratterizzanti (e cioè M-PSI/02, M-PSI/03, M-PSI/04, M-PSI/07, M-PSI/08) almeno **8 CFU**;
3. gli 88 CFU conseguiti devono riferirsi ad attività formative che prevedono **l'attribuzione di un voto espresso in trentesimi** e non di un giudizio.

Ai fini del raggiungimento degli 88 CFU possono essere conteggiati anche i crediti acquisiti attraverso il superamento di esami relativi a corsi singoli che non costituiscano attività obbligatorie per il Corso di laurea Magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita. Se vengono dichiarati come requisiti di accesso per il raggiungimento degli 88 CFU, i corsi singoli relativi ad attività non obbligatorie NON potranno essere successivamente riconosciuti ai fini di una abbreviazione di carriera.

I corsi singoli relativi ad attività obbligatorie del Corso di laurea Magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita non possono essere dichiarati come requisiti di accesso, ma potranno essere riconosciuti solo ai fini di un'eventuale abbreviazione di carriera in caso di immatricolazione.

C) Abilità di comprensione della Lingua Inglese di livello pari al B2 (CEFR)

Viene richiesto il possesso di abilità di comprensione della Lingua Inglese di Livello pari al B2, che viene considerata acquisita se il candidato:

1. ha superato, nell'ambito della carriera universitaria, un esame o più esami di accertamento della conoscenza della Lingua Inglese per un totale di almeno 4 CFU;
2. è in possesso di una Certificazione di Lingua Inglese riconosciuta da questo Ateneo, attestante il superamento (non la sola frequenza) di un esame di livello B2 (indipendentemente dall'anno di conseguimento). L'elenco delle

certificazioni riconosciute è consultabile al seguente link:
https://www.unimib.it/sites/default/files/tabella_senato_10_02_2020.docx - documenti google.pdf.

3. ha conseguito l'Open Badge Bbetween "Inglese di livello B2" o superiore presso l'Università degli studi di Milano – Bicocca (www.unimib.it/bbetween/languages);
4. ha superato il "Laboratorio di Inglese per la professione" presso il corso di laurea in Scienze Psicosociali della comunicazione di questo Ateneo.

I requisiti curriculari (88 CFU nei settori scientifico-disciplinari M-PSI e l'abilità di comprensione della lingua inglese di livello pari al B2) devono essere posseduti obbligatoriamente entro la scadenza di presentazione della domanda (30 luglio 2021 ore 12.00).

3. Termini di preiscrizione sul Portale dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca

Per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita è necessario presentare una domanda di preiscrizione iscrivendosi, dal Portale dell'Università Bicocca [Segreterie OnLine](#), al concorso "PSICOLOGIA CLINICA E NEUROPSICOLOGIA NEL CICLO DI VITA - preiscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria" nel periodo **dal 10 giugno 2021 alle ore 12.00 del 30 luglio 2021** ed effettuare il pagamento di un bollettino di importo pari a 10 euro (con scadenza **2 agosto 2021**).

I candidati cittadini Extra-Ue (richiedenti visto) non sono soggetti al pagamento del bollettino.

4. Modalità di preiscrizione

La domanda di preiscrizione deve essere compilata on line, tramite la piattaforma [Segreterie OnLine](#) dal sito internet dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca.

Il candidato, se accede al sistema per la prima volta, deve effettuare la registrazione dei dati anagrafici, selezionando, nell'Area Riservata, la voce "Registrazione" e seguendo la procedura indicata.

I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapito telefonico ed e-mail (necessaria per il recupero password e per la ricezione di eventuali comunicazioni). La registrazione può essere effettuata una sola volta.

I candidati stranieri privi di codice fiscale non necessitano di inserirlo per la registrazione.

Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per la preiscrizione.

Per recuperare la password seguire le istruzioni riportate nella pagina [Gestione password](#).

Effettuato il login, nell'area Registrato scegliere "Ammissione", proseguire poi selezionando il concorso "PSICOLOGIA CLINICA E NEUROPSICOLOGIA NEL CICLO DI VITA – Preiscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria", e proseguire con l'inserimento dei dati.

Nel corso dell'iscrizione è richiesto:

1. l'inserimento di una scansione di un documento di identità del candidato in corso di validità;
2. l'inserimento di una fototessera in formato elettronico, che sarà stampata sulla ricevuta di iscrizione e, in caso di immatricolazione, sul badge universitario. È necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro;
3. per i candidati laureati/laureandi presso Atenei stranieri: l'inserimento dei titoli di valutazione previsti al successivo art. 5;

Si consiglia pertanto al candidato di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'iscrizione.

I candidati devono selezionare la categoria amministrativa di appartenenza, scegliendo fra le seguenti opzioni:

- Cittadini Italiani, Europei o Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia: è la categoria di riferimento per cittadini italiani, cittadini dell'UE, cittadini di Norvegia, Gran Bretagna, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di S. Marino e Santa Sede, nonché tutti i cittadini Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 L.189 del 30/7/2002);
- Marco Polo: cittadini cinesi aderenti al programma Marco Polo che entrano in Italia con un visto d'ingresso per studio, a condizione che risultino iscritti a un corso preparatorio di lingua e cultura italiana, da svolgersi interamente in Italia, nonché pre-iscritti a un Ateneo italiano per la frequenza di un corso universitario;
- Cittadini Extra-UE (richiedenti visto): cittadini Extra-UE che richiedono un visto d'ingresso in Italia per studio.

4.1 Questionario "autocertificazione requisiti curriculari" (solo per studenti con titolo conseguito/da conseguire in Italia)

Dopo aver cliccato "Completa domanda di ammissione", i candidati con titolo conseguito/da conseguire in Italia devono procedere alla compilazione dell'"Autocertificazione requisiti curriculari".

La prima parte del questionario, relativo alla dichiarazione della competenza linguistica, è comune a tutti. Di seguito viene illustrata la modalità di compilazione del questionario relativamente al possesso dei 88 CFU richiesti di Area Psicologica a seconda che il titolo conseguito/da conseguire sia in altre università italiane o in Bicocca:

1) candidati con titolo conseguito/da conseguire in altre università italiane

Il candidato con titolo di laurea conseguito/da conseguire in altre Università italiane deve obbligatoriamente compilare, nella pagina "Riepilogo iscrizione concorso", l'Autocertificazione relativa al possesso dei requisiti curriculari, in cui deve dichiarare tutte le attività formative appartenenti ai Settori Scientifico Disciplinari M-PSI, sostenute entro la data di scadenza della preiscrizione (ore 12.00 del 30 luglio 2021), con una valutazione espressa in voti (non giudizi).

Se l'insegnamento è composto da più moduli è possibile considerare i crediti legati al modulo solo a condizione che l'insegnamento sia stato superato per intero e che, nel questionario, venga dichiarato il voto dell'esame completo (**non** del modulo, anche in presenza di moduli relativi ad aree o settori disciplinari diversi).

Possono essere dichiarate anche attività formative di carriere precedenti e corsi singoli che NON costituiscano attività obbligatorie per il Corso di laurea Magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita. Nel caso in cui tali attività venissero utilizzate per il raggiungimento degli 88 CFU, non potranno essere successivamente riconosciute ai fini di una abbreviazione di carriera.

Casi particolari:

1. Nel caso in cui il candidato abbia sostenuto presso questo Ateneo i corsi singoli relativi ad attività non obbligatorie del Corso di laurea Magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita, gli stessi saranno inseriti automaticamente per la valutazione, a meno che il candidato indichi di volerli escludere (v. punto 2. successivo). Pertanto sarà necessario compilare l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti curriculari, indicando tutte le attività M-PSI, esclusi i corsi singoli sostenuti presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.
2. Qualora il candidato intenda invece escludere dalla valutazione i corsi singoli relativi ad attività non obbligatorie del corso di Laurea Magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita (perché intende chiedere successivamente il riconoscimento) deve comunicare, entro il termine della preiscrizione, alla mail: ammissioni@unimib.it l'attività o le attività da non considerare. Tale richiesta sarà trasmessa alla Commissione del concorso.

2) candidati con titolo conseguito/da conseguire presso questa università

Per i candidati di questo Ateneo, tutte le attività formative con votazione, sostenute entro la data di scadenza della preiscrizione (ore 12.00 del 30 luglio 2021) appartenenti ai Settori Scientifico Disciplinari M-PSI, anche se sostenute in carriere diverse o come corsi singoli, saranno inserite automaticamente per la valutazione, a meno che il candidato indichi di volerle escludere (v. punto 2. Casi particolari).

Il candidato deve comunque compilare l'Autocertificazione dichiarando che non intende aggiungere altre attività.

Casi particolari:

1. Nel caso in cui il candidato abbia sostenuto presso altri Atenei ulteriori attività di SSD M-PSI, per esempio in altre carriere o come corsi singoli, per le quali non abbia mai richiesto il riconoscimento in questo Ateneo, deve dichiarare nell'autocertificazione tutte le informazioni necessarie a consentire la valutazione di tali attività;
2. Nel caso in cui il candidato intenda escludere dalla valutazione una o più attività sostenute in questo Ateneo (ad esempio un corso singolo relativo ad una attività non obbligatoria nel corso di laurea magistrale Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita di cui intende chiedere successivamente il riconoscimento) deve comunicare, entro il termine della preiscrizione, alla mail: ammissioni@unimib.it, l'attività o le attività da non considerare. Tale richiesta sarà trasmessa alla Commissione del concorso.

L'autocertificazione deve essere compilata e confermata entro la scadenza della preiscrizione (30 luglio 2021 ore 12).

N.B. confermare l'autocertificazione solo dopo aver attentamente controllato la correttezza della sua compilazione. E' possibile, dopo aver confermato l'autocertificazione, rientrare in procedura e apportare delle

modifiche, entro il termine del 30 luglio 2021. Ogni volta che l'autocertificazione viene modificata, deve essere al termine "confermata"! **Se l'autocertificazione non viene compilata o non viene confermata non è possibile recuperare le informazioni in essa dichiarate.**

4.2 Pagamento del bollettino

Se il candidato ha correttamente completato la procedura descritta può procedere con il pagamento del bollettino, utilizzando, esclusivamente nella pagina "Riepilogo iscrizione al concorso", il pulsante "Pagamenti".

Se il pulsante non è presente significa che:

- l'autocertificazione non è stata inserita o confermata (in caso di titolo italiano);
- non sono stati inseriti gli allegati obbligatori richiesti (in caso di titolo straniero).

Non è ritenuta valida la preiscrizione se la procedura precedentemente descritta non è stata completata correttamente, anche nel caso in cui il pagamento sia effettuato da altre sezioni della propria pagina personale.

Il bollettino può essere pagato nelle seguenti modalità:

1. Stampando l'avviso di pagamento, pagabile presso qualsiasi prestatore di servizio di pagamento del circuito PagoPA (es. banche, tabaccherie, ecc... NB: non presso le poste);
2. Pagando online: tramite apposito link presente nella propria pagina di Segreteriaonline si può accedere alla funzione di pagamento online che proporrà tutti i prestatori di servizio di pagamento aderenti al circuito PagoPA (tra le modalità possibili vi sono addebito in c/c, pagamento con carta di credito)
3. Utilizzando il sistema CBILL: il codice interbancario o codice SIA è: 1G192.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine indicato sul bollettino stesso (2 agosto 2021).
Poiché il mancato pagamento o il pagamento oltre i termini determinano l'esclusione dalla valutazione si raccomanda di controllarne la corretta acquisizione. In nessun caso ne è previsto il rimborso.
Una volta che il pagamento risulta acquisito, è possibile visualizzare la domanda di ammissione.

N.B. Non sono tenuti al pagamento del bollettino i cittadini Extra-Ue (richiedenti visto).

5. Candidati in possesso di titolo straniero

I candidati in possesso di titolo straniero devono presentare la domanda di iscrizione tramite [Segreteria OnLine](#) secondo le scadenze e le modalità descritte nel presente bando, entro il termine perentorio del **30 luglio 2021 (ore 12.00)**, effettuando l'upload della seguente documentazione che sostituisce il questionario "Autocertificazione requisiti curriculari":

1. titolo accademico;
2. certificato degli esami (transcript of records);
3. ove possibile, descrizione dettagliata dei programmi di ogni disciplina (syllabus);
4. traduzione dei documenti di cui al punto 1-2-3 in italiano o inglese, se emessi in una lingua diversa da italiano, inglese, francese o spagnolo;
5. Dichiarazione di Valore in loco, rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese in cui gli studi sono stati effettuati, ovvero il Diploma Supplement, se emesso dall'università che ha rilasciato il titolo finale, ovvero l'attestato di comparabilità emesso dal CIMEA nell'ambito della convenzione stipulata con l'Università di Milano-Bicocca (attraverso il link <https://cimea.diplo-me.eu/unimib/#/portal/home> è possibile registrarsi ed accedere al servizio Diplo-me con tempistiche e tariffe agevolate)¹;
6. Attestazione della conoscenza della lingua inglese corrispondente al livello B2 (come indicato all'art. 2 del presente bando).

I documenti dei punti **1-2-3-4-6** vanno prodotti tassativamente in fase di candidatura, effettuando l'upload direttamente in [Segreteria OnLine](#); il documento di cui al punto **5** deve essere obbligatoriamente inviato al welcome desk via email (welcome.desk@unimib.it) entro il **31 dicembre 2021**, ove non prodotto in fase di candidatura.

NB: gli studenti europei possono presentare l'autocertificazione, in lingua italiana o inglese, in sostituzione dei documenti richiesti al punto 1-2. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono

¹ Ai fini dell'assegnazione delle borse del Diritto allo studio, il Settore del Diritto allo Studio richiede esclusivamente la Dichiarazione di Valore.

autocertificare, in lingua italiana o inglese, solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea richiedenti visto per l'ingresso in Italia sono tenuti obbligatoriamente a presentare la richiesta di visto attraverso il portale ministeriale [University](#) alla voce "Studenti internazionali". La registrazione sul portale University deve avvenire contestualmente alla candidatura online al concorso di cui al presente bando ed in ogni caso entro la data di chiusura del concorso stesso.

Indipendentemente dalla valutazione dell'idoneità accademica delle candidature ai corsi dell'Ateneo, il perfezionamento della carriera universitaria presso l'Università di Milano-Bicocca è legato al rilascio del visto da parte delle rappresentanze diplomatico consolari e, in ogni caso, in conformità con quanto disposto nella nota ministeriale che annualmente disciplina l'ingresso in Italia per motivi di studio dei cittadini extra-Ue.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina [Studenti internazionali](#).

6. Candidati cittadini extra-UE (richiedenti visto) e candidati aderenti al Programma Marco Polo

I cittadini extra-Ue richiedenti visto devono:

- Procedere alla preiscrizione sul Portale [University](#) per poter ottenere il visto d'ingresso;
- Sostenere la prova d'italiano (test d'italiano di CISIA). Informazioni sulle date, sui contenuti del test e sulle modalità di iscrizione saranno pubblicate sul sito www.unimib.it nella pagina in cui è pubblicato il presente bando e alla pagina [Studenti internazionali](#);
- Iscrivere al concorso su [Segreterie OnLine](#) entro il **30 luglio 2021 (ore 12.00)** effettuando l'upload in formato .pdf della documentazione richiesta ai possessori di titolo straniero (elencata all'art. 5 del presente bando).

I cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo devono:

- Iscrivere al concorso su [Segreterie OnLine](#) entro il **30 luglio 2021 (ore 12.00)** effettuando l'upload in formato .pdf:
 - della documentazione richiesta ai possessori di titolo straniero (elencata all'art. 5 del presente bando);
 - della domanda di pre-iscrizione all'Università italiana, vidimata dall'Ambasciata;
 - del certificato di conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore al B1.
- Pagare il bollettino di **euro 10,00** entro la scadenza del **2 agosto 2021**.

I cittadini extra-Ue richiedenti visto ed i cittadini della Repubblica Popolare Cinese del Programma Marco Polo concorreranno esclusivamente per i posti ad essi riservati. Saranno formate apposite graduatorie separate per ognuna delle categorie di cittadini non comunitari sopra citate, nel caso in cui i candidati ammessi siano in numero superiore ai posti previsti, sulla base dei criteri indicati all'art. 8 del presente bando.

7. Commissione del Concorso

La Commissione del concorso è nominata dal Consiglio di Dipartimento di Psicologia.

8. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione

I candidati saranno ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita in funzione della graduatoria formulata sulla base delle informazioni inserite nell'autocertificazione nel caso di candidati di altri atenei, sulla base delle informazioni recuperate nella banca dati nel caso di candidati di questo ateneo e sulla base delle informazioni contenute nella documentazione allegata alla domanda di preiscrizione in caso di titolo straniero.

I candidati che non possiedono i requisiti curriculari sono esclusi dalla graduatoria.

La commissione determina il punteggio utile per l'inserimento in graduatoria calcolando il punteggio più favorevole al candidato dati i requisiti curriculari richiesti. Pertanto verranno utilizzati per il calcolo del punteggio gli insegnamenti con voto più alto, prioritariamente nei settori scientifico-disciplinari caratterizzanti e successivamente negli altri, in almeno 6 settori M-PSI, avendo cura che ogni settore caratterizzante concorra al calcolo con almeno 8 CFU e ogni settore non caratterizzante con almeno 6 CFU, fino ad un massimo di 88 CFU.

Il voto di ciascun esame considerato è moltiplicato per il relativo numero di CFU. Ad esempio, 8 CFU di M-PSI/01 con votazione 26 corrispondono ad un punteggio pari a 208.

Gli esami con votazione 30 e lode vengono conteggiati come corrispondenti ad una votazione pari a 31.

I punteggi relativi agli insegnamenti considerati ai fini della graduatoria vengono sommati. La somma ottenuta viene divisa per 88 e costituisce il punteggio finale valido ai fini dell'ammissione.

Per determinare il punteggio dei candidati con titolo straniero la Commissione, sulla base della documentazione presentata da ciascun candidato, accerta il raggiungimento degli 88 CFU e il rispetto dei requisiti curriculari, e attribuisce d'ufficio una votazione pari a 18/30 ad ogni esame che risulti mancante dell'informazione relativa al voto conseguito. Laddove non sia possibile accertare il numero dei crediti relativi agli esami sostenuti, la Commissione valuta le ore di attività corrispondenti, se attestate nei documenti presentati dai candidati; analogamente, se non è possibile accertare l'appartenenza degli esami sostenuti ad un settore scientifico-disciplinare della Psicologia, la Commissione valuta, ove possibile, i programmi dettagliati degli esami.

A parità di punteggio il candidato più giovane d'età precede in graduatoria (art. 2 c. 9 L. 117/1998).

La graduatoria è pubblicata l'**8 settembre 2021** all'Albo online di Ateneo (<https://webproto.si.unimib.it/ADP/studenti.aspx>) e sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca (www.unimib.it) nella pagina del corso di studio. **La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito della selezione. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.**

I candidati ammessi dovranno procedere all'immatricolazione, tramite il Portale [Segreterie OnLine](#), e al pagamento della prima rata acconto delle tasse, attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate nell'avviso pubblicato con la graduatoria, nel periodo **dal 9 settembre alle ore 12.00 del 13 settembre 2021**.

La mancata immatricolazione nei termini previsti viene considerata come rinuncia (art. 5, comma 5 del Regolamento degli Studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca).

A conclusione dell'immatricolazione è necessario pagare il bollettino elettronico dell'importo relativo alla prima rata acconto.

Il bollettino può essere pagato nelle seguenti modalità:

1. Stampando l'avviso di pagamento, pagabile presso qualsiasi prestatore di servizio di pagamento del circuito PagoPA (es. banche, tabaccherie, ecc. NB: non presso le poste);
2. Pagando online: tramite apposito link presente nella propria pagina di Segreterie online si può accedere alla funzione di pagamento online che proporrà tutti i prestatori di servizio di pagamento aderenti al circuito PagoPA (tra le modalità possibili vi sono addebito in c/c, pagamento con carta di credito)
3. Utilizzando il sistema CBILL: il codice interbancario o codice SIA è: 1G192.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine indicato sul bollettino stesso (13/09/2021).

Il solo pagamento della prima rata effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza preventiva immatricolazione tramite Segreterie OnLine non sarà ritenuto valido.

9. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendono disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione, entro i termini prescritti, degli aventi diritto, sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria. Sono previste due riaperture della graduatoria.

La prima riapertura della graduatoria, comunicata con apposito avviso il giorno 14 settembre 2021 sul sito www.unimib.it, è prevista **dal 15 settembre al 17 settembre 2021**.

La seconda riapertura della graduatoria, comunicata con apposito avviso il giorno 20 settembre 2021 sul sito www.unimib.it, è prevista **dal 21 settembre al 23 settembre 2021**.

Nel caso in cui, a seguito della seconda riapertura della graduatoria, dovessero rendersi disponibili ulteriori posti, questi verranno coperti mediante **chiamata nominale**, che avrà luogo in data **28 settembre 2021**. La chiamata nominale consiste nella convocazione dei candidati in graduatoria ancora interessati all'immatricolazione a partire dalla posizione successiva all'ultima indicata per l'immatricolazione nell'avviso di riapertura della graduatoria del 20 settembre.

I candidati ancora interessati all'immatricolazione dovranno presentarsi di persona all'ora e nel luogo indicati nell'avviso che verrà pubblicato sul sito www.unimib.it il giorno 20 settembre 2021.

10. Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio in caso di scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

Nel caso in cui l'emergenza sanitaria nazionale Covid-19 non permetta di convocare i candidati in presenza per la chiamata nominale, i posti che dovessero essere ancora disponibili dopo la seconda riapertura della graduatoria verranno assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria e della dichiarazione di disponibilità dei candidati al **ripescaggio**. I candidati in graduatoria che alla data del 20 settembre 2021 risultino non ammessi, se ancora interessati all'iscrizione, devono dichiarare, **dal 21 al 23 settembre 2021**, la loro disponibilità al ripescaggio. Tale disponibilità deve essere manifestata solo ed esclusivamente collegandosi ai servizi di [Segreteria OnLine](#), nella sezione "Ammissione". La procedura presenterà i corsi di Laurea magistrale in cui non si risulta ammessi e per i quali è possibile selezionare nella colonna "Ripescaggio" la voce "Presenta Domanda".

Con apposito avviso sul sito www.unimib.it il giorno **24 settembre 2020** verranno indicati gli eventuali posti disponibili e le posizioni in graduatoria che possono immatricolarsi, esclusivamente per i candidati che avranno dichiarato la disponibilità al ripescaggio.

Si precisa pertanto che le due procedure – chiamata nominale e ripescaggio – sono in alternativa tra di loro.

Qualora, a seguito degli scorrimenti sopra indicati, risultino ancora posti vacanti, si procederà a successivi scorrimenti fino ad esaurimento dei posti o della graduatoria di merito. I relativi avvisi verranno pubblicati sul sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, nella pagina del Corso di studi.

IMPORTANTE: I candidati che non rispettino i termini indicati e la procedura appena descritta vengono considerati tacitamente rinunciatari al concorso (per tutte le opzioni espresse) e ciò indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative. Verranno pertanto esclusi definitivamente da ogni successiva procedura di immatricolazione prevista dal presente Bando.

11. Trasferimenti

Non sono previsti trasferimenti sul corso di laurea magistrale in Psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita.

12. Riepilogo di tempi e scadenze

Preiscrizione sul Portale Segreteria OnLine	Dal 10 giugno alle ore 12.00 del 30 luglio 2021
Questionario "autocertificazione requisiti curriculari"	Dal 10 giugno alle ore 12.00 del 30 luglio 2021
Pagamento del bollettino di 10 euro	Entro il 2 agosto 2021
Data pubblicazione esclusi per mancato pagamento	Entro il 6 agosto 2021
Data pubblicazione graduatoria ed elenco candidati esclusi dalla valutazione	8 settembre 2021
Immatricolazioni e pagamento prima rata acconto	Dal 9 settembre alle ore 12.00 del 13 settembre 2021
Pubblicazione avviso primo scorrimento graduatoria	14 settembre 2021
Immatricolazioni e pagamento prima rata acconto primo scorrimento graduatoria	Dal 15 settembre al 17 settembre 2021
Pubblicazione avviso secondo scorrimento graduatoria	20 settembre 2021
Immatricolazioni e pagamento prima rata acconto secondo scorrimento graduatoria	Dal 21 settembre al 23 settembre 2021
Chiamata nominale	28 settembre 2021
Presentazione della domanda di ripescaggio	Dal 21 settembre al 23 settembre 2021

13. Avvertenze

La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

La domanda di preiscrizione, una volta completata, non può essere modificata.

I candidati che:

- non provvedono al pagamento del bollettino;
- pagano il bollettino in data successiva al 2 agosto 2021;
- non confermano l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti curriculari richiesti (autocertificazione in stato "bozza") anche se sia stato effettuato il pagamento;
- non allegano la documentazione completa richiesta all'art. 5;

sono esclusi dalla valutazione.

Ai fini della preiscrizione nessun documento deve essere consegnato in forma cartacea.

La presentazione della domanda di preiscrizione comporta l'accettazione da parte del candidato delle norme contenute nel presente bando; il mancato rispetto delle stesse comporta l'esclusione dal concorso.

L'elenco dei candidati esclusi dalla valutazione per mancato pagamento o pagamento oltre i termini sarà pubblicato entro il 6 agosto 2021.

L'elenco dei candidati esclusi dalla valutazione per le ulteriori motivazioni sopra riportate verrà pubblicato sul sito www.unimib.it **entro mercoledì 8 settembre 2021**. Tale elenco rappresenta l'unico mezzo ufficiale di comunicazione di esclusione.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano - Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sui dati autocertificati. L'immatricolazione è effettuata sotto condizione di tale verifica. Se a seguito del controllo emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), fermo restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

14. Pubblicità

Il presente Bando è pubblicato presso l'Albo Ufficiale dell'Ateneo ed è consultabile sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca www.unimib.it. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

15. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link: <https://www.unimib.it/informativa-studenti>.

16. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è Kerman Licchiello, Capo Settore Procedure di ammissione e di immatricolazione.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi dell'art. 25 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni. L'istanza di accesso agli atti è disciplinata dal "Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo, del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico" di Ateneo reperibile sul sito all'indirizzo <https://www.unimib.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/accesso-civico>.

17. Contatti

Per informazioni riguardanti il Bando di concorso, l'ammissione e l'immatricolazione:

ammissioni@unimib.it

Per informazioni riguardanti il Corso di studio:

Ufficio Gestione carriere: segr.studenti.psicologia@unimib.it

Segreteria didattica: psicologia.didattica@unimib.it

Ufficio Stranieri: welcome.desk@unimib.it

L'Ateneo sarà chiuso nel periodo 16-20 agosto 2021.



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 9C308CF2F7477BF0A83CD6C687ECD825643714F4F5337B427BD4444EECC40B75

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: GIOVANNA IANNANTUONI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Protocollo 0068044/21
Data Protocollo 31/05/2021
AOO AMM. CENTRALE
UOR AREA FORMAZIONE E SERVIZI AGLI STUDENTI
Resp. Procedimento SETTORE PROCEDURE DI AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE
Repertorio Progressivo 4534/2021

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://webproto.si.unimib.it/portaleglifo>

IDENTIFICATIVO Y9VSF-46308

PASSWORD k3Tkt

DATA SCADENZA 31-05-2022