

IL RETTORE

- Vista** la Legge 7.8.1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19.11.1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- Vista** la Legge 2.8.1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- Visto** il D.M. 22.10.2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- Visto** il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 16 marzo 2007, "Determinazione delle classi delle lauree universitarie";
- Vista** la Legge 30.12.2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25/10/2016;
- Visti** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 0040884 del 04/07/2017 e il Regolamento degli studenti, emanato con D.R. n. 0025755 del 18/06/2009 e sue successive modifiche;
- Visto** il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale del 10 aprile 2019, avente per oggetto la determinazione della programmazione locale e le modalità di ammissione per i corsi di laurea triennali per l'anno accademico 2019/20;
- Viste** le deliberazioni del Senato Accademico del 13 maggio 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 21 maggio 2019 relative alla determinazione della programmazione locale per il corso di Laurea in Scienze dell'Organizzazione;

DECRETA

è indetto, per l'anno accademico 2019/20, il concorso per l'accesso al **Corso di laurea in Scienze dell'Organizzazione** (*Classe L-16 delle Lauree universitarie in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione*), le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato che costituisce parte integrante del presente decreto.

Università degli Studi
di Milano – Bicocca
Rep. Decreti Rett. DA Dir. 3540/2019
0050440/19 del 27/06/2019
Classif. V.02
AREA FORMAZIONE E SERVIZI AGLI STUDEN
C. IPA: unimib C. A00: AMMU06
C. REGISTRO PROT: RP01



IL RETTORE
Prof.ssa Maria Cristina Messa

UOR Area della Formazione e dei Servizi agli studenti
Dirigente: Franca Tempesta *Fr*
Responsabile del procedimento: Rossella Belgiorno *RB*
Pratica trattata da: Rossella Belgiorno

ANNO ACCADEMICO 2019/20
BANDO DI CONCORSO PER L' AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN
SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE

(Classe L-16 delle Lauree universitarie in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione)

1. Posti disponibili al 1° anno

Per l'anno accademico 2019/20 sono disponibili **240 posti** di cui:

- **236** riservati a candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia (art. 26 L. 189/2002);
- **2** riservati a candidati cittadini extracomunitari (richiedenti visto);
- **2** riservato a candidati cittadini della Repubblica Popolare Cinese (Progetto Marco Polo).

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero e dei cittadini cinesi saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria relativa ai candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia.

2. Modalità di svolgimento della prova di ammissione

La prova di ammissione si svolge in modalità informatizzata su personal computer (Computer Based Test, **CBT**), presso il SELEXI Test Center in via Vida 11 a Milano.

3. Requisiti per l'accesso

Per partecipare alla prova è necessario essere in possesso di un titolo di Diploma, anche di durata quadriennale, rilasciato da un istituto secondario di secondo grado.

I titoli di studio esteri, conseguiti al termine di un periodo scolastico pari ad almeno 12 anni, sono validi per l'accesso ai corsi di laurea ed ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico presso le Università italiane, purché consentano l'accesso, presso le Università del Paese al cui ordinamento si riferiscono, ad un corso analogo a quello italiano.

4. Termini di iscrizione alla prova di ammissione

I termini di iscrizione alla prova, prevista per il giorno 16 settembre 2019, sono i seguenti:
dal giorno **15 luglio 2019 alle ore 9** al giorno **10 settembre 2019 alle ore 16;**

5. Modalità di iscrizione alla prova di ammissione

Per l'iscrizione alla prova di ammissione è previsto il pagamento di un contributo spese di Euro 25,00, non rimborsabile in alcun caso.

La domanda di iscrizione alla selezione deve essere effettuata online tramite la piattaforma Segreteriaonline, disponibile sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca, all'indirizzo <https://s3w.si.unimib.it/>

Il candidato, se accede al sistema per la prima volta, deve preliminarmente effettuare la procedura di registrazione dei propri dati, selezionando, nell'Area Riservata, la voce "**Registrazione**". I dati richiesti sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapiti telefonici ed e-mail (necessaria per il recupero della password e per ricevere comunicazioni).

La registrazione può essere effettuata una sola volta. Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per l'iscrizione alla selezione.

Effettuato il login, nell'area "Registrato" bisogna selezionare la voce "**Ammissione**", proseguire poi selezionando il concorso "L IN SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE".

Nel corso dell'iscrizione è richiesto:

1. l'inserimento di una scansione di un documento di identità del candidato in corso di validità;
2. l'inserimento di una fototessera in formato elettronico, che sarà stampata sulla ricevuta di iscrizione e, in caso di immatricolazione, sul badge universitario. E' necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro;
3. l'inserimento della documentazione di cui all'art.6 in caso di titolo straniero.

Si consiglia pertanto al candidato di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'iscrizione.

I candidati devono selezionare la categoria amministrativa di appartenenza, scegliendo fra le seguenti opzioni:

Cittadini Italiani, Europei o Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia: è la categoria di riferimento per cittadini italiani, cittadini dell'UE, i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di S. Marino e Santa Sede, nonché di tutti i cittadini Extra UE legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 L.189 del 30/7/2002)

Marco Polo: è la categoria degli studenti di cittadinanza cinese aderenti al programma Marco Polo che entrano in Italia con un visto d'ingresso per studio, a condizione che risultino iscritti a un corso preparatorio di lingua e cultura italiana, da svolgersi interamente in Italia, nonché pre-iscritti a un Ateneo italiano per la frequenza di un corso universitario.

Cittadini Extra-UE (richiedenti visto): è la categoria degli studenti extra UE che richiedono un visto d'ingresso in Italia per studio.

I candidati devono indicare il titolo come conseguito e inserire la relativa votazione.

N.B.: una volta completata l'iscrizione, non è prevista la possibilità di effettuare alcuna modifica.

A conclusione dell'iscrizione è necessario pagare il bollettino elettronico dell'importo relativo alla modalità di prova prescelta, quale contributo spese.

Il bollettino può essere pagato nelle seguenti modalità:

1. Stampando l'avviso di pagamento, pagabile presso qualsiasi prestatore di servizio di pagamento del circuito PagoPA (es. banche, tabaccherie, ecc... NB: non presso le poste);
2. Pagando online: tramite apposito link presente nella propria pagina di Segreteriaonline si può accedere alla funzione di pagamento online che proporrà tutti i prestatori di servizio di pagamento aderenti al circuito PagoPA (tra le modalità possibili vi sono addebito in c/c, pagamento con carta di credito)
3. Utilizzando il sistema CBILL: il codice interbancario o codice SIA è: 1G192.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine indicato sul bollettino stesso (10/09/2019).

In nessun caso è previsto il rimborso del pagamento.

N.B. Non sono tenuti al pagamento del bollettino i cittadini Extra-Ue (richiedenti visto).

E' cura del candidato verificare, nella pagina di riepilogo dell'iscrizione al concorso, che il pagamento sia stato correttamente registrato entro la scadenza indicata.

Una volta acquisito il pagamento da parte dell'Università degli Studi di Milano - sarà possibile visualizzare e stampare, tramite Segreteriaonline, la ricevuta di iscrizione sulla quale sono riportati la data, l'orario e il luogo della prova. La ricevuta non dovrà essere consegnata ma va esibita all'ingresso delle sedi della prova, insieme al documento di identità.

Il mancato pagamento o il pagamento oltre i termini inibiscono la stampa della ricevuta di iscrizione e comportano l'esclusione dalla prova o l'annullamento della stessa, anche se dovuto a causa non imputabile al candidato. Il solo pagamento del contributo effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza contestuale iscrizione al test non sarà ritenuto valido come iscrizione e non consentirà l'ammissione alla prova.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla prova sarà pubblicato il 11 settembre 2019 nella pagina del Corso di studio del sito www.unimib.it.

Tale elenco rappresenta l'unico mezzo ufficiale di comunicazione.

Per recuperare la password consultare la pagina <https://www.unimib.it/servizi/service-desk/account-e-servizi-accesso/recuperocambio-password-account>

I candidati in possesso di titolo straniero di istruzione secondaria devono inoltre attenersi alle disposizioni indicate nell'art. 6.

6. Candidati in possesso di titolo straniero di istruzione secondaria

I candidati in possesso di titolo straniero di istruzione secondaria devono effettuare l'upload in Segreteria online della seguente documentazione, in un unico file in formato .pdf:

- 1) titolo finale di istruzione secondaria;
- 2) eventuale certificato di superamento della prova di idoneità accademica obbligatoria nel paese di provenienza
- 3) eventuale certificato attestante gli studi accademici parziali già compiuti oppure il certificato di titolo di studi post-secondari conseguito in un Istituto superiore non universitario, qualora il titolo di studi secondari sia stato conseguito con meno di 12 anni di scolarità;
- 4) traduzione dei documenti al punto 1-2-3 in italiano o inglese, nel caso in cui tali documenti siano emessi in una lingua diversa da italiano, inglese, francese, spagnolo;
- 5) Dichiarazione di Valore in loco o attestato di compatibilità dei centri ENIC- NARIC.

Ulteriori requisiti di accesso per i possessori di diplomi stranieri possono essere stabiliti dal MIUR e sono consultabili sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> (a titolo di esempio, si consultino le norme relative ai titoli statunitensi di high school, ai titoli britannici e ai titoli greci).

ATTENZIONE

Se il documento di cui al punto 5 non è prodotto nei termini indicati perché non disponibile, il candidato sarà tenuto a inviarne copia in formato .pdf per email a welcome.desk@unimib.it entro il termine di 45 giorni dall'immatricolazione. In caso di mancata consegna del documento, lo studente immatricolato è soggetto al blocco della carriera.

Gli studenti europei possono presentare l'autocertificazione, in lingua italiana o inglese, in sostituzione dei documenti richiesti al punto 1-2-3. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia possono autocertificare, in lingua italiana o inglese, solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

7. Candidati cittadini extra-UE (richiedenti visto) e candidati del progetto Marco Polo

I candidati extra-UE residenti all'estero (richiedenti visto) devono:

- superare la **prova di conoscenza della lingua italiana che si terrà il 2 settembre 2019 alle ore 10**, presso il Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, al terzo piano dell'edificio U7, stanza 310. I dettagli sulla prova di conoscenza della lingua italiana sono pubblicati sul sito d'Ateneo alla pagina Studenti Internazionali: <https://www.unimib.it/internazionalizzazione/informazioni-studenti-stranieri/studenti-stranieri-extra-ue>
- sostenere la prova di ammissione in modalità CBT prevista per il giorno 16 settembre 2019.
- effettuare l'upload della documentazione relativa al titolo di studio straniero, di cui all'art. 6, entro i termini previsti per l'iscrizione, e a consegnare la domanda di pre-iscrizione all'università italiana, vidimata dall'Ambasciata, al Welcome Desk, entro la data prevista per la prova di conoscenza della lingua italiana.

Tali candidati sono inoltre esonerati dal contributo spese per la partecipazione al concorso.

I candidati cittadini cinesi del Progetto Marco Polo devono sostenere la prova di ammissione prevista per il giorno 16 settembre 2019.

Tali candidati devono:

- effettuare l'upload della documentazione relativa al titolo di studio conseguito all'estero, di cui all'art. 6, entro i termini previsti per l'iscrizione
- consegnare la domanda di pre-iscrizione all'università italiana, vidimata dall'Ambasciata, e il certificato di conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore al B1, entro il 10 settembre 2019, all'Ufficio Stranieri "Welcome Desk".

Tali candidati non sono esonerati dal contributo spese per la partecipazione al concorso.

8. Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

Il candidato con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) può richiedere di fruire, per il sostenimento della prova, dei supporti specifici previsti dalle normative vigenti.

A tal fine gli interessati sono tenuti a formulare la richiesta durante la procedura di iscrizione alla prova e ad allegare la documentazione attestante la disabilità (invalidità civile o certificato di handicap) o il disturbo specifico dell'apprendimento per consentire all'Ateneo una valutazione della richiesta e una adeguata organizzazione del servizio.

La certificazione di disabilità deve essere:

- o rilasciata dall'INPS, ai sensi della legge n. 118 del 30 marzo 1971 (invalidità civile)
- o rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni (certificato di handicap)

La diagnosi di DSA deve rispondere ai criteri della Consensus Conference (2011), riportare i codici nosografici, la dicitura esplicita del DSA in oggetto, contenere le informazioni necessarie per comprendere le caratteristiche individuali con le indicazioni delle aree di forza e debolezza.

Deve inoltre essere stata rilasciata da strutture del SSN o da enti o professionisti accreditati dalle Regioni e da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età del candidato (art. 3 L. n. 170/2010 e successivo Accordo Stato-Regioni del 24/07/2012).

Il mancato inserimento on line della documentazione entro i termini previsti dal presente bando non darà diritto alla fruizione dei supporti richiesti

Entro massimo il giorno precedente la data della prova, i candidati ricevono una e-mail dal Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA d'Ateneo all'indirizzo di posta elettronica comunicato, con la conferma dei servizi attivati e tutte le informazioni logistico-organizzative.

Nel caso di accompagnamento e/o affiancamento la comunicazione contiene anche l'indicazione del luogo nel quale incontrarsi con il personale preposto.

Gli utenti sono tenuti a comunicare l'eventuale annullamento del/i servizio/i di accompagnamento e/o affiancamento inviando comunicazione scritta all'indirizzo servizi.disabili.dsa@unimib.it.

9. Date e luoghi della prova di ammissione

La prova si svolge il giorno **16 settembre 2019**, presso il SELEXI Test Center in via Vida 11 a Milano nel turno e nell'aula indicati sulla ricevuta stampata dal servizio Segreteriaonline.

10. Norme per lo svolgimento della prova

Convocazione dei candidati: **i candidati devono presentarsi con 45 minuti di anticipo rispetto all'ora del turno assegnato**, indicato sulla ricevuta rilasciata dalla procedura di iscrizione al test. L'identificazione dei candidati si svolge presso il SELEXI Test Center in via Vida 11 a Milano.

I candidati devono presentarsi con un documento di identità in corso di validità, preferibilmente quello indicato in fase di iscrizione e con la ricevuta di iscrizione alla prova.

I candidati che si presentano senza documenti, con documenti non validi, o dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento non sono ammessi alla prova.

Non sono altresì ammessi i candidati che non risultino presenti nelle liste di iscrizione, che non abbiano provveduto o abbiano provveduto in ritardo al pagamento del bollettino.

Al momento dell'ingresso in aula i candidati sono invitati a lasciare eventuali borse, zaini e giacche ai lati della stessa. Tali oggetti rimarranno incustoditi.

La prova inizia una volta espletate tutte le operazioni di riconoscimento dei candidati.

I candidati ammessi alla prova ricevono le credenziali e accedono alla postazione informatica a loro assegnata.

Durante lo svolgimento della prova ai candidati è fatto divieto di:

- uscire dall'aula;
- comunicare tra loro;
- utilizzare telefoni cellulari o strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati; utilizzare appunti manoscritti, testi di qualunque specie, calcolatrici, computer e quant'altro sarà comunicato prima dell'inizio della prova.

Al termine della prova i candidati devono interrompere ogni attività relativa al test.

La Commissione ed il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, anche se giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso.

Qualora, per cause di forza maggiore sopravvenute, non sia possibile l'espletamento di una o più sessioni della prova di ammissione nelle giornate programmate, ne viene stabilito il rinvio con comunicazione, anche in forma orale, ai candidati presenti.

11. Prova di ammissione, criteri di valutazione e soglia minima di ingresso

La prova di ammissione avrà una durata massima di **90 minuti** e avrà comunque luogo qualora nel giorno stabilito, espletate le procedure di identificazione, risulti presente un numero di persone minore o uguale ai posti disponibili.

La prova di selezione consisterà nella soluzione di **54 quesiti a risposta multipla**, di cui una sola corretta, attraverso i quali verranno valutate le conoscenze dei candidati relative alle competenze: **linguistico-espressive e di comprensione testo, storico-geografiche e attualità, logico-matematico-statistiche.**

Le domande sono così distribuite:

- Area Logico-matematico-statistica: 20 domande, per un massimo di 40 punti complessivi.
- Area Linguistico-espressiva e di comprensione del testo: 18 domande, per un massimo di 36 punti complessivi.
- Area Storico-geografica e attualità: 16 domande, per un massimo di 32 punti complessivi.

Il punteggio viene assegnato secondo le modalità sotto elencate:

- la risposta esatta dà luogo a punteggio positivo (+1, +2, +3 punti a seconda della difficoltà della domanda);
- la risposta errata dà luogo a punteggio nullo;
- la risposta gravemente errata dà luogo a punteggio negativo (-1, -2, -3 punti a seconda della difficoltà della domanda);
- l'omissione di risposta dà luogo a punteggio nullo.

La prova viene generata mediante procedura randomizzata in base a criteri di categoria e difficoltà predefiniti uguali per ciascun/a candidato/a. Viene pertanto assicurata l'equivalenza delle prove proposte a ciascun/a candidato/a. Al termine dei 90 minuti il sistema interrompe la procedura e acquisisce definitivamente le risposte fornite dai candidati fino a quel momento. Fino all'acquisizione definitiva i candidati possono correggere le risposte già date. Il punteggio riportato è visualizzato sulla postazione dei candidati alla conclusione della prova stessa.

Criteri d'ammissione:

Gli studenti saranno inseriti in graduatoria secondo il punteggio totale acquisito nel test.

Nell'ambito dei posti disponibili per l'immatricolazione, sono ammessi al corso di laurea i candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della L. 189/2002, nonché nell'ambito dei posti riservati, i candidati non comunitari residenti all'estero e candidati cittadini della Repubblica Popolare Cinese (Progetto Marco Polo) che abbiano ottenuto nella graduatoria finale un punteggio minimo pari o superiore a 12 punti e che abbiano conseguito almeno 4 punti in due aree su tre. Gli studenti che nel test di ingresso non avranno acquisito il punteggio minimo, pur collocati utilmente in graduatoria, non potranno accedere al Corso di laurea stesso.

Pari merito:

Precederà in graduatoria lo studente che avrà acquisito il maggior numero di punti nell'Area Logico-matematico-statistica. In caso di ulteriore pari merito si procederà analogamente per l'Area Linguistico-espressiva e di comprensione del testo e successivamente per l'Area Storico-geografica e attualità. Se ancora si verificasse pari merito precederà in graduatoria il più giovane di età (art. 3 comma 7 della Legge n. 127/1997).

Obbligo formativo aggiuntivo:

Verrà assegnato un obbligo formativo aggiuntivo allo studente che ottenga un punteggio inferiore ai 20 punti nell'Area Logico-matematico-statistica. Lo studente potrà comunque immatricolarsi al corso, e sarà tenuto a frequentare un laboratorio di recupero delle competenze logico-matematiche per complessive 16 ore che si terrà nel mese di ottobre 2019 (assenza massima consentita: 25% delle ore totali). Il superamento del laboratorio consentirà la regolare prosecuzione della carriera e il sostenimento degli esami già nella sessione di gennaio-febbraio.

Lo studente che non avrà assolto tale obbligo per la mancata frequenza dovuta o per la non approvazione delle attività svolte nel laboratorio potrà assolverlo superando l'esame di Matematica al primo anno. Fino a quando non avrà colmato l'obbligo formativo aggiuntivo lo studente non potrà ulteriori esami, ad eccezione delle prove di lingua e di informatica di Ateneo; inoltre, non potrà sostenere gli esami previsti dal secondo anno in poi.

13. Commissione del Concorso

La Commissione del concorso è nominata dal Consiglio del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale. Durante lo svolgimento della prova, la Commissione si avvarrà dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati.

14. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione

La graduatoria, redatta in base ai criteri indicati all'art. 11, viene pubblicata all'Albo Ufficiale dell'Ateneo in data **17 settembre 2019** ed è consultabile sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca (www.unimib.it) nella pagina del corso di studio in Scienze dell'Organizzazione.

La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito della prova. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

I candidati collocati in posizione utile in graduatoria devono **procedere all'immatricolazione**, tramite il servizio Segreteriaonline (<https://s3w.si.unimib.it/>), e al pagamento della prima rata delle tasse, attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate negli avvisi pubblicati con la graduatoria, nel periodo **dal 18 settembre 2019 alle ore 9 al 24 settembre 2019 alle ore 16**.

La mancata immatricolazione nei termini previsti viene considerata come rinuncia (art. 4, comma 9 Regolamento degli Studenti).

15. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendono disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione, entro i termini prescritti, degli aventi diritto, sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria.

La riapertura della graduatoria, comunicata con apposito avviso il giorno 25 settembre 2019 sul sito www.unimib.it, è prevista **dal 25 settembre 2019 al 30 settembre 2019 alle ore 16**.

Ulteriori posti disponibili sono coperti mediante chiamata nominale, che avrà luogo in data **2 ottobre 2019**. La chiamata nominale consiste nella convocazione dei candidati in graduatoria interessati all'immatricolazione, a partire dalla posizione successiva a quella ultima indicata nell'avviso di riapertura

precedentemente citato. I candidati in graduatoria interessati all'immatricolazione devono presentarsi personalmente all'ora e nel luogo indicati nell'avviso pubblicato sul sito www.unimib.it il giorno 1 ottobre 2019. Gli studenti ammessi dovranno immatricolarsi entro il giorno **4 ottobre 2019**.

16. Trasferimenti e passaggi di corso

Dovranno sostenere la prova di ammissione al corso anche le candidate e i candidati già laureati o provenienti da altri corsi di laurea.

Successivamente all'immatricolazione, per poter richiedere il riconoscimento della carriera pregressa, lo studente dovrà presentare la richiesta accompagnata dall'autocertificazione di titoli ed esami presso gli sportelli della ex Segreteria Studenti (Edificio U17 - Piazzetta Difesa per le donne, Milano).

17. Riepilogo di tempi e scadenze

Attività	Data inizio	Data fine
Iscrizione alla selezione e pagamento	15 luglio 2019 ore 9	10 settembre 2019 ore 16
Pubblicazione elenco ammessi/non ammessi alla prova	11 settembre 2019	
Data prova e orario convocazione	16 settembre 2019 – 45 minuti di anticipo rispetto al turno assegnato e indicato sulla ricevuta	
Luogo prova	Selexi test Center – via Vida 11 Milano	
Data pubblicazione graduatoria	17 settembre 2019	
Immatricolazioni e pagamento prima rata	18 settembre 2019 ore 9	24 settembre 2019 ore 16
Avviso I riapertura graduatoria, immatricolazioni e pagamento prima rata	25 settembre 2019	30 settembre 2019 ore 16
Avviso Chiamata nominale	1 ottobre 2019	
Chiamata nominale, immatricolazioni e pagamento prima rata	2 ottobre 2019	4 ottobre 2019

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati EXTRA-UE richiedenti visto e i candidati del Progetto Marco Polo devono tenere presenti le ulteriori scadenze indicate negli articoli 6 e 7.

18. Avvertenze

La domanda di iscrizione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano - Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni rese.

Se a seguito del controllo emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), fermo restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).
L'Università non ha responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dovute a erronea indicazione dell'indirizzo mail da parte del candidato o a disguidi telematici.

19. Pubblicità

Il presente Bando è pubblicato presso l'Albo Ufficiale dell'Ateneo ed è consultabile sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca www.unimib.it. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

20. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). E' possibile prendere visione della informativa al seguente link: <https://www.unimib.it/informativa-studenti>

21. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è: Dott.ssa Rossella Belgiorno– Area della Formazione e Servizi agli studenti, Capo Settore Sociologia e Giurisprudenza.
I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi dell'art. 25 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

22. Contatti

Ufficio Gestione carriere (Edificio U17 - Piazzetta Difesa delle donne, 20126 Milano):

martedì: ore 13.45 - 15.45

giovedì: ore 09.00 - 12.00.

E-mail: segr.studenti.sociologia@unimib.it

Servizio orientamento studenti (Edificio U17 - Piazzetta Difesa delle donne, 20126 Milano):

<https://www.unimib.it/servizi/orientamento-stage-e-placement/servizio-orientamento-studenti-sos>

E-mail: orientamento@unimib.it

Ufficio Stranieri "Welcome Desk" (Edificio U17, piazza Difesa per le Donne, 20126 Milano).

mercoledì, dalle h.13.45 alle h.15.45

venerdì, dalle h.9.00 alle h.12.00

E-mail: welcome.desk@unimib.it

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA (Edificio U6 – Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano):

dal lunedì al venerdì: ore 09.00-12.00 e 14.00-17.00

Tel.: 02/6448.6986 (attivo dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 17.00)

E-mail: info.disabili.dsa@unimib.it

L'Ateneo sarà chiuso nel periodo dal 10 al 18 agosto 2019

Eventuali variazioni di giorni e orari di apertura degli sportelli sono pubblicati sul sito www.unimib.it.