

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA

Corso di Laurea in **SCIENZE E TECNOLOGIE GEOLOGICHE** (ad accesso libero)

Anno Accademico 2020/2021

Prova di Verifica della Preparazione Iniziale (VPI) e modalità di immatricolazione

Premessa

Gli studenti che intendono immatricolarsi al Corso di Laurea in Scienze e tecnologie geologiche, **ad accesso libero**, devono sostenere una prova di Verifica della Preparazione Iniziale (VPI).

La prova non è selettiva, ma ha la funzione di verificare se la preparazione acquisita durante il percorso scolastico sia adeguata al Corso di Laurea prescelto e di fornire agli studenti uno strumento di auto-valutazione della propria preparazione di base.

La prova è basata sul **TOLC-S** (Test On Line CISIA di tipologia S).

1. Requisiti per l'immatricolazione al Corso di Laurea in Scienze e tecnologie geologiche

Per l'immatricolazione al Corso di Laurea in Scienze e tecnologie geologiche sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di un titolo di Diploma rilasciato da un istituto di istruzione secondaria superiore, di ordinamento italiano, di durata quinquennale o quadriennale qualora l'Istituto di provenienza abbia aderito al progetto ministeriale di sperimentazione dei percorsi quadriennali.

I titoli di studio esteri, conseguiti al termine di un periodo scolastico pari ad almeno 12 anni, sono validi per l'accesso al Corso di Laurea purché consentano l'accesso, presso le Università del Paese al cui ordinamento si riferiscono, ad un corso analogo a quello italiano.

- b) Aver sostenuto il TOLC-S, qualunque sia stato l'esito, **nel periodo tra il febbraio 2019 e il 2 ottobre 2020**.

Oppure:

essere nelle condizioni di esonero dal TOLC-S, come specificato al punto 8.

Gli studenti che risultano essere in possesso dei suddetti requisiti **possono immatricolarsi** nel periodo **dal 15 luglio al 5 ottobre 2020**, secondo le modalità specificate al punto 9.

2. Registrazione sul portale dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca

Lo studente che acceda al sistema per la prima volta deve effettuare la registrazione dei dati anagrafici, selezionando nell'Area Riservata la voce "Registrazione", e seguire la procedura indicata. I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapiti telefonici ed e-mail (necessaria per ricevere eventuali comunicazioni).

La registrazione può essere effettuata una sola volta. Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per l'immatricolazione.

3. Studenti in possesso di titolo straniero di istruzione secondaria

Gli studenti in possesso di titolo straniero di istruzione secondaria, all'atto dell'immatricolazione su Segreteriaonline, all'indirizzo <https://s3w.si.unimib.it/esse3/Start.do>, devono inserire la seguente documentazione, in un unico file in formato .pdf:

- 1) titolo finale di istruzione secondaria.
- 2) eventuale certificato attestante il superamento della prova di idoneità accademica, se prevista per l'accesso all'Università del Paese di provenienza (per esempio: Selectividad in Spagna, Prova de Afericao o Prova General de Acesso ao Ensino Superior in Portogallo, Matura Shteterore in Albania, esame psicometrico in Israele);
- 3) eventuale certificato attestante gli studi accademici parziali già compiuti, qualora il titolo di studi secondari sia stato conseguito con meno di 12 anni di scolarità (per esempio: il certificato di studi secondari peruviani, conseguito dopo 11 anni di scolarità, deve essere corredato dal certificato attestante almeno 1 anno di università);
- 4) eventuale traduzione dei documenti di cui al punto 1-2-3 in italiano o inglese, se emessi in una lingua diversa da italiano, inglese, francese o spagnolo;
- 5) Dichiarazione di Valore in loco, rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui gli studi sono stati effettuati. La Dichiarazione di Valore in loco può essere sostituita da attestazione di enti ufficiali esteri o attestazione rilasciata da centri ENIC-NARIC (In Italia, puoi consultare il sito del CIMEA).

Ulteriori requisiti di accesso per i possessori di diplomi stranieri possono essere stabiliti dal MIUR e sono consultabili sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> (a titolo di esempio, si consultino le norme relative ai titoli statunitensi di high school, ai titoli britannici e ai titoli greci).

ATTENZIONE

I documenti indicati, se non posseduti in fase di iscrizione al concorso, devono tassativamente essere inviati all'Ufficio Stranieri via mail (welcome.desk@unimib.it) entro la data del 31 dicembre 2020. Se il candidato, al momento dell'iscrizione al concorso, non è ancora in possesso dell'originale del diploma di scuola superiore o titolo di laurea e della relativa traduzione è autorizzato al caricamento provvisorio di un certificato ufficiale rilasciato dagli istituti di provenienza frequentati dai candidati. La verifica della Dichiarazione di Valore (**punto 5**) sarà a cura dell'Ufficio Stranieri a partire dal 31 dicembre 2020 ed entro i successivi 120 giorni. La mancata consegna di qualsiasi parte della documentazione comporta la notifica ufficiale al Responsabile del procedimento e il blocco della carriera nelle Segreterie online.

Gli studenti europei possono presentare l'autocertificazione, in lingua italiana o inglese, in sostituzione dei documenti richiesti al punto 1-2-3. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia possono autocertificare, in lingua italiana o inglese, solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

4. Studenti cittadini extra-UE (richiedenti visto)

Per l'a.a. 2020-2021 sono previsti 2 posti per cittadini extra-Ue richiedenti visto

I cittadini extra-UE residenti all'estero (richiedenti visto) devono:

- Presentare una preiscrizione sul Portale <https://www.universitaly.it/> per ottenere il visto d'ingresso.
- Superare la prova di conoscenza della lingua italiana. La prova di italiano si svolgerà il **10 luglio 2020** e i candidati dovranno inviare una e-mail entro l'8 luglio a sgr.studenti.scienze@unimib.it, con l'indicazione dell'account di posta elettronica che la

Commissione utilizzerà per la videochiamata. Lo studente deve essere disponibile ad una prova di connessione da concordare con la Commissione.

- Sostenere il test CISIA di tipologia S entro il 2 Ottobre 2020.
- Immatricolarsi al Corso di laurea, **entro il 5 ottobre 2020**, effettuando l'upload in Segreteriaonline, in un unico file in formato .pdf:
 - della documentazione richiesta ai possessori di titoli stranieri di istruzione secondaria (elencata al punto 3);
 - della domanda di preiscrizione all'Università italiana, vidimata dall'Ambasciata.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina:

<https://www.unimib.it/internazionalizzazione/informazioni-studenti-stranieri>

5 Che cos'è il TOLC-S

Il Test CISIA è uno strumento di orientamento e di valutazione delle conoscenze dello studente erogato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'accesso). Si tratta di test individuali, di norma diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA.

Tutti i test di una determinata tipologia hanno una analoga difficoltà o comunque paragonabile. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è una banca dati riservata e protetta di proprietà del CISIA. Le banche dati dei quesiti sono continuamente aggiornate e validate da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.

5.1. Iscrizione al test di tipologia S

Il test CISIA valido per l'ammissione al Corso di laurea in Scienze e tecnologie geologiche è il test di tipologia S.

Lo studente potrà sostenere il test in due modalità di erogazione differenti:

- online presso le sedi universitarie aderenti a CISIA (TOLC).
- online dal proprio domicilio (TOLC@CASA).

Le due differenti modalità di erogazione del test hanno la stessa struttura, lo stesso syllabus (argomenti che lo compongono) e livello di difficoltà.

Test online presso le sedi universitarie (TOLC)

Per poter svolgere il TOLC-S (Test OnLine CISIA di tipologia S) è necessario iscriversi al test tramite il portale CISIA, all'indirizzo <http://www.cisiaonline.it/>. All'atto dell'iscrizione al test lo studente dovrà indicare la sede e la data, tra quelle disponibili, in cui intende effettuare il test. Il TOLC-S può essere effettuato sia presso l'Università di Milano-Bicocca sia presso altra sede universitaria aderente al Consorzio. Le sedi e le date sono pubblicate sul portale CISIA.

Per informazioni dettagliate sulle modalità di iscrizione e di partecipazione alle prove si raccomanda di leggere il Regolamento CISIA di utilizzo del TOLC da parte degli studenti, pubblicato sul sito del CISIA alla seguente pagina: <http://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/>.

Al momento di pubblicazione del presente avviso, a causa dell'emergenza sanitaria nazionale (Covid-19), non sono previsti TOLC in presenza presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Test online a distanza (TOLC@CASA)

I TOLC@CASA sono identici ai TOLC, l'unico elemento sostanziale di differenza è la modalità di erogazione che, grazie alle procedure organizzative e alle tecnologie adottate, consentirà l'erogazione presso il domicilio dei candidati.

Tutte le informazioni relative al TOLC@CASA sono contenute nel regolamento pubblicato sul Portale Cisia, <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/regolamento-tolccasa/>.

Gli argomenti su cui verte il test di tipologia S sono riportati nel relativo Syllabus consultabile all'indirizzo <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-scienze/struttura-della-prova-e-syllabus/>

5.2. Studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento

Gli studenti che intendono sostenere il test online, o presso le sedi universitarie o da casa, all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA, possono dichiarare di essere candidati con disabilità (*invalidità civile o certificato di handicap*) o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

Lo studente indicherà la sede o le sedi presso le quali andrà a svolgere la prova e provvede a trasmettere alla stessa, attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, le attestazioni e le certificazioni necessarie.

La procedura è descritta all'art. 6 del "Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli studenti" e del "Regolamento TOLC@CASA" pubblicati sul Portale CISIA, <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/>.

All'atto vero e proprio di iscrizione al test TOLC-S, ovvero al momento della prenotazione, la sede universitaria interessata gestirà i contatti con i candidati per le esigenze specifiche.

La certificazione di disabilità deve essere:

- o rilasciata dall'INPS, ai sensi della legge n. 118 del 30 marzo 1971 (*invalidità civile*);
- o rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni (*certificato di handicap*).

La diagnosi di DSA deve:

- rispondere ai criteri della Consensus Conference (2011);
- riportare i codici nosografici, la dicitura esplicita del DSA in oggetto, contenere le informazioni necessarie per comprendere le caratteristiche individuali con le indicazioni delle aree di forza e debolezza.

Deve inoltre essere stata rilasciata da strutture del SSN o da enti o professionisti accreditati dalle Regioni e da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età del candidato (art. 3 L. n. 170/2010 e successivo Accordo Stato-Regioni del 24/07/2012).

Entro il giorno precedente la data della prova, i candidati riceveranno una e-mail dal Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA d'Ateneo all'indirizzo di posta elettronica comunicato, con la conferma dei servizi attivati e tutte le informazioni logistico-organizzative.

Gli utenti sono tenuti a comunicare l'eventuale annullamento del/i servizio/i di accompagnamento e/o affiancamento inviando comunicazione scritta all'indirizzo supporti.tolc@unimib.it.

6. Struttura del TOLC-S e criteri di valutazione del test

Il TOLC-S è composto da 80 quesiti suddivisi in 5 sezioni:

Sezioni tematiche	N. quesiti	Tempo di svolgimento
Matematica di base	20 quesiti	50 minuti
Ragionamento e problemi	10 quesiti	20 minuti
Comprensione del testo	10 quesiti	20 minuti
Scienze di Base	10 quesiti	20 minuti
Inglese	30 quesiti	15 minuti
TOTALE	80	125 minuti

Tutti i quesiti sono a risposta chiusa con 5 opzioni di risposta, una sola delle quali è corretta. Il risultato di ogni test individuale è determinato dal numero di risposte esatte, errate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante da:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- 0 punti per ogni risposta non data
- 0.25 punti di penalizzazione per ogni risposta errata

Per la sezione di lingua inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte errate. Tale sezione non sarà ritenuta valida ai fini dell'acquisizione dei CFU di lingua previsti dal Corso.

Il test si intende superato se la somma dei punteggi ottenuti nelle sezioni "Matematica di base" e "Ragionamento e problemi" è almeno pari a 12. Al di sotto di questo punteggio gli studenti potranno immatricolarsi ma dovranno soddisfare gli obblighi formativi aggiuntivi specificati al punto 7.

7. Obblighi formativi aggiuntivi

Gli studenti immatricolati che nelle sezioni "Matematica di base" e "Ragionamento e problemi" risultino aver conseguito complessivamente un punteggio inferiore a 12, devono dimostrare di aver colmato le lacune superando l'esame finale del corso di "Richiami di Matematica" che si terrà, indicativamente, nel periodo ottobre 2020 - gennaio 2021.

A chi non supererà l'esame del corso di "Richiami di Matematica" sarà fatto obbligo di superare l'esame di "Matematica", previsto al primo anno del Regolamento didattico del Corso di Laurea, A.A. 2020/2021, per poter sostenere gli esami degli anni successivi.

Maggiori informazioni sulle attività di supporto alla didattica saranno pubblicate sul sito della Scuola di Scienze: www.scienze.unimib.it.

Gli studenti immatricolati che non risultano aver sostenuto il TOLC-S nel periodo febbraio 2019 - 2 ottobre 2020, né rientrano nei casi di esonero, dovranno soddisfare anch'essi gli obblighi formativi aggiuntivi qui specificati.

8. Studenti esonerati dal TOLC-S

Sono esonerati dal TOLC-S:

- gli studenti che abbiano sostenuto e superato nel periodo febbraio 2019 - 2 ottobre 2020 un test valido per l'ammissione a un Corso di Laurea in Ingegneria, contenente una sezione di matematica e una di ragionamento e problemi o logica.
- gli studenti trasferiti da altri Atenei e studenti già iscritti ad altri Corsi di Laurea di questo Ateneo, che abbiano:

- sostenuto una prova della valutazione della preparazione iniziale contenente una sezione di matematica e una di ragionamento e problemi o logica, in cui abbiano ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore a 12;
oppure, che abbiano:

- sostenuto nella loro carriera universitaria un esame di almeno 6 CFU appartenente a uno dei settori scientifico disciplinari "MAT".

- Gli studenti laureati che abbiano sostenuto nella loro carriera universitaria un esame di almeno 6 CFU appartenente a uno dei settori scientifico disciplinari "MAT".

9. Termini e modalità di immatricolazione

Gli studenti in possesso dei requisiti indicati al punto 1 devono procedere **all'immatricolazione**, tramite il servizio Segreteriaonline all'indirizzo <https://s3w.si.unimib.it/esse3/Start.do>, e al pagamento della prima rata acconto delle tasse **dal 15 luglio al 5 ottobre 2020**.

Effettuato il login, nell'area "Registrato" bisogna selezionare la voce "Immatricolazione" (gli studenti già iscritti in Bicocca devono cliccare dal menu la voce "Segreteria" e poi "Immatricolazione").

Cliccare quindi "Immatricolazione web", poi "Immatricolazione ai corsi ad accesso libero", "Corso di laurea" e infine "Scienze e tecnologie geologiche". Proseguire seguendo le indicazioni.

Nel corso dell'immatricolazione è richiesto:

- 1) l'inserimento della scansione di un documento di identità in corso di validità;
- 2) l'inserimento di una phototessera in formato elettronico, che sarà stampata sul badge universitario. È necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro.
- 3) La compilazione di un questionario per l'eventuale esonero dal TOLC-S 2019.

Si consiglia di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con la preiscrizione. Una volta completata la procedura, non è prevista la possibilità di effettuare alcuna modifica.

Per recuperare la password consultare la pagina <https://www.unimib.it/servizi/service-desk/account-e-servizi-accesso/gestione-password>

Nel corso dell'immatricolazione gli studenti dovranno indicare:

➤ la tipologia di immatricolazione:

- Standard.

oppure:

- Trasferimento, se si proviene da un altro ateneo e si è già fatta domanda di trasferimento;
- Rinuncia o decadenza, se si hanno carriere universitarie non terminate (si è espressa rinuncia oppure la carriera è decaduta);
- Abbreviazione di carriera, se si è già conseguito un titolo universitario.

➤ la categoria amministrativa di appartenenza, scegliendo fra le seguenti opzioni:

- Cittadini Italiani, Europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia: categoria di riferimento per cittadini italiani, cittadini dell'UE, cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di S. Marino e Santa Sede, nonché di tutti i cittadini Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 L.189 del 30/7/2002).
- Cittadini extra-UE (richiedenti visto): è la categoria degli studenti extra-UE che richiedono un visto d'ingresso in Italia per studio.

- lo stato occupazionale.
- se si è in possesso di certificazioni di lingua e/o informatica (solo per i corsi di laurea che lo richiedono).

Al termine della procedura di immatricolazione lo studente dovrà procedere al pagamento della prima rata acconto.

Il pagamento può essere effettuato in una delle seguenti modalità:

1. Stampando l'avviso di pagamento, pagabile presso qualsiasi prestatore di servizio di pagamento del circuito PagoPA (es. banche, tabaccherie, ecc... NB: non presso le poste);
2. Pagando online: tramite apposito link presente nella propria pagina di Segreteria OnLine si può accedere alla funzione di pagamento online che proporrà tutti i prestatori di servizio di pagamento aderenti al circuito PagoPA (tra le modalità possibili vi sono addebito in c/c, pagamento con carta di credito)
3. Utilizzando il sistema CBILL: il codice interbancario o codice SIA è: 1G192.

Entro alcuni giorni dal pagamento viene attivata la casella di posta elettronica dell'Ateneo (nomeutente@campus.unimib.it), che lo studente deve necessariamente utilizzare per comunicare con tutti i servizi di Ateneo.

10. Riepilogo di tempi e scadenze

Iscrizione al TOLC-S sul portale CISIA:	http://www.cisiaonline.it/
Periodo entro il quale deve essere stato svolto il TOLC-S:	Dal mese di febbraio 2019 ed entro il 2 Ottobre 2020
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 15 luglio al 5 ottobre 2020

11. Avvertenze

Le domande di pre-iscrizione e di immatricolazione sono da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Gli studenti sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di preiscrizione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano-Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche sulle dichiarazioni rese. Se a seguito del controllo emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), fermo restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

12. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link <https://www.unimib.it/informativastudenti>

13. Contatti

Per informazioni relative alle modalità di immatricolazione:

ammissioni@unimib.it

Per informazioni relative al Corso di studi

Ufficio gestione carriere, Settore scienze (Edificio U17 - Piazzetta Difesa per le Donne, 20126 Milano):

Per l'orario di ricevimento si rimanda al sito <https://www.unimib.it/servizi/segreterie-studenti>.

E-mail: segr.studenti.scienze@unimib.it.

Segreteria didattica: geo.didattica@unimib.it

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail: supporti.tolc@unimib.it.

Servizio Orientamento Studenti (Edificio U17 – piazza Difesa per le donne, adiacente a via Padre Beccaro 20126 Milano)

E-mail: orientamento@unimib.it

Sito Web: <https://www.unimib.it/servizi/orientamento-stage-e-job-placement/servizio-orientamento-studenti-sos>

Ufficio Stranieri (sportello "welcome desk", Edificio U17, Piazzetta Difesa per le Donne, 20126 Milano)

Per l'orario di ricevimento si rimanda al sito:

<https://www.unimib.it/internazionalizzazione/informazioni-studenti-stranieri>

E-mail: welcome.desk@unimib.it

L'Ateneo resterà chiuso nei giorni tra il 10 e il 14 agosto compresi.