

SU CARTA INTESTATA riportante:

- indirizzo della sede legale;
- P.Iva e CF.

Si prega altresì di indicare una persona di riferimento e relativo indirizzo (se diverso dalla sede legale), tel interno, fax ed e-mail ai fini del disbrigo amministrativo della pratica.

Data:

Alla Magnifica Rettrice
Prof.ssa Giovanna Iannantuoni
dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca
Piazza dell'Ateneo Nuovo 1
20126 Milano

e p.c. Chiar.mo
Prof.
Direttore della Scuola di Specializzazione in
.....
c/o Dipartimento di Medicina e Chirurgia
Via Cadore 48
20900 Monza

Chiar.ma
Prof.ssa Maria Grazia Valsecchi
Direttore del Dipartimento di Medicina e
Chirurgia
Via Cadore 48
20900 Monza

Lettera di intenti per il finanziamento di n. ... contratto/i di formazione specialistica per la Scuola di Specializzazione in dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca

Con la presente si manifesta la volontà di finanziare n. contratto/i di formazione specialistica per la Scuola di Specializzazione in di codesta Università, a decorrere dall'anno accademico 2020/2021.

Si allega alla presente, in duplice copia, la convenzione firmata per accettazione dal nostro Legale Rappresentante (*o da altra persona munita di idonei poteri*) regolarizzata con una marca da bollo da € 16,00 ogni 100 righe (*salvo specifiche esenzioni di legge*), nonché idonea fideiussione a garanzia dell'intero finanziamento.

Si resta in attesa di ricevere copia della convenzione di nostra spettanza e comunicazione circa l'effettiva attivazione del/i contratto/i di formazione specialistica in parola.

Distinti saluti.

Il Legale Rappresentante

Si prega di inserire la seguente dicitura in caso di apposizione di firma digitale "Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii."