

**LA RETTRICE**

- Vista** la Legge 7.8.1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19.11.1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- Vista** la Legge 2.8.1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- Visto** il D. M. 22.10.2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- Visto** il D. M. 16.03.2007, "Determinazione delle classi delle lauree universitarie";
- Vista** la Legge 30.12.2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visti** il Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e sue successive modifiche e integrazioni, e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25.10.2016;
- Visto** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 0040884 del 04.07.2017;
- Visto** il Regolamento degli Studenti, emanato con D.R. 055734 del 15.07.2019;
- Viste** le delibere del Senato Accademico del 20 gennaio 2020 e del Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio 2020 relative alla determinazione della programmazione locale per l'accesso al corso di Laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione;
- Visto** il D.R. n. 2154 del 02.04.2020 relativo all'annullamento della procedura di selezione rivolta a candidati in possesso di particolari requisiti di merito per l'accesso al corso di laurea in Scienze psicosociali della comunicazione di cui al Bando di concorso D.R. n. 796 del 04.02.2020;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Psicologia del 2 aprile 2020 relativa all'approvazione del Regolamento didattico 2020/21 del corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione;
- Constatato** che l'emergenza sanitaria dovuta al diffondersi dell'epidemia Covid-19 ha determinato la sospensione dei Test on line Cisia TOLC - SU e l'introduzione di nuove modalità di svolgimento;
- Atteso** che il Dirigente dell'Area della Formazione attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

**DECRETA**

il bando D.R. n 1245 del 20/2/2020 è modificato come da testo allegato.

**LA RETTRICE**

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05

**ANNO ACCADEMICO 2020/2021**

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE PSICOSOCIALI DELLA COMUNICAZIONE (CLASSE L-20 DELLE LAUREE UNIVERSITARIE IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)**

Per l'anno accademico 2020/2021 è prevista una procedura di ammissione al corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione, oggetto del presente bando, aperta a candidati in possesso del Diploma di Maturità, che abbiano sostenuto, a partire dal mese di aprile 2019 ed entro il 15 settembre 2020, il Test On Line CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) di tipologia SU (**TOLC-SU**), presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca o altra sede universitaria aderente al Consorzio, nelle modalità previste dal CISIA. Tutte le informazioni relative allo svolgimento del Test TOLC-SU, anche in modalità TOLC@CASA, sono disponibili sul sito: [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it) .

La **procedura di ammissione** prevede l'iscrizione dei candidati in possesso dei requisiti di accesso (art. 2 del presente bando) sul portale dell'Università di Milano-Bicocca <http://www.unimib.it/segreterieonline> (art. 3 del presente bando) ai fini dell'**inserimento in una apposita graduatoria** (art. 9 del presente bando). La procedura si conclude con l'**immatricolazione** dei candidati inseriti in graduatoria (art. 9 del presente bando). L'art. 11 del presente bando riepiloga i passaggi e le scadenze della procedura.

**1. Posti disponibili al 1° anno**

Per l'anno accademico 2020/21 sono disponibili complessivamente n. 120 posti, di cui:

- 118 riservati a candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia (art. 26 L. 189/2002);
- 1 riservato a candidati cittadini extra-UE (richiedenti visto);
- 1 riservato a candidati cittadini della Repubblica Popolare Cinese (Progetto Marco Polo).

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extra-UE residenti all'estero e dei cittadini cinesi del Progetto Marco Polo saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria relativa ai candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia.

**2. Requisiti di accesso per l'ammissione al corso di laurea**

Per partecipare alla presente procedura di ammissione al corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione, è necessario:

1. essere in possesso di un titolo di Diploma, anche di durata quadriennale, rilasciato da un istituto secondario di secondo grado;
2. aver sostenuto il **TOLC-SU** (anche in modalità **TOLC@CASA**) a partire dal mese di aprile 2019 ed entro il 15 settembre 2020, presso l'Università di Milano-Bicocca o altra sede universitaria aderente al CISIA (art. 6 e 7 del presente bando).

I titoli di studio esteri, conseguiti al termine di un periodo scolastico pari ad almeno 12 anni, sono validi per l'accesso ai corsi di laurea ed ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico presso le Università italiane, purché consentano l'accesso, presso le Università dello Stato al cui ordinamento si riferiscono, ad un corso analogo a quello italiano.

**Per avere diritto all'inserimento in graduatoria, lo studente, una volta in possesso dei requisiti di cui sopra, deve quindi obbligatoriamente effettuare l'iscrizione sul portale dell'Università di Milano-Bicocca <http://www.unimib.it/segreterieonline> entro i termini e con le modalità descritte nell'articolo successivo.**

### **3. Termini e modalità di iscrizione sul portale dell'Università di Milano-Bicocca**

L'iscrizione per l'ammissione al corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione deve essere effettuata online sul portale dell'Università di Milano-Bicocca, <http://www.unimib.it/segreterieonline>, **nel periodo dal 15 luglio al 17 settembre 2020.**

Il candidato che acceda al sistema per la prima volta deve effettuare la registrazione dei dati anagrafici, selezionando, nell'Area Riservata, la voce "**Registrazione**" e seguendo la procedura indicata.

I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e di domicilio, recapiti telefonici ed e-mail (necessaria per il recupero della password e ricevere eventuali comunicazioni).

La registrazione può essere effettuata una sola volta. Al termine della registrazione, il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta consentono di eseguire l'operazione di login per l'iscrizione.

Effettuato il login, nell'area "Registrato" bisogna selezionare la voce "**Ammissione**", proseguire poi selezionando il concorso "Richiesta inserimento in graduatoria per il corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione (Test Cisia)" e proseguire con l'inserimento dei dati.

Nel corso dell'iscrizione è richiesto:

1. l'inserimento della scansione di un documento di identità in corso di validità;
2. l'inserimento di una fototessera in formato elettronico, che sarà stampata sulla domanda di iscrizione e, in caso di immatricolazione, sul badge universitario. È necessario inserire una foto per documenti, in formato bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel. Perché la foto sia valida deve ritrarre esclusivamente il viso su sfondo chiaro.

Si consiglia pertanto di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'iscrizione.

I candidati devono selezionare la categoria amministrativa di appartenenza, scegliendo fra le seguenti opzioni:

- Cittadini Italiani, Europei o Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia: è la categoria di riferimento per cittadini italiani, cittadini dell'UE, i cittadini di Norvegia, Gran Bretagna, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di S. Marino e Santa Sede, nonché di tutti i cittadini Extra-UE legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 L.189 del 30/7/2002);
- Marco Polo: è la categoria degli studenti di cittadinanza cinese aderenti al programma Marco Polo che entrano in Italia con un visto d'ingresso per studio, a condizione che risultino iscritti a un corso preparatorio di lingua e cultura italiana, da svolgersi interamente in Italia, nonché pre-iscritti a un Ateneo italiano per la frequenza di un corso universitario.
- Cittadini Extra-UE (richiedenti visto): è la categoria degli studenti extra-UE che richiedono un visto d'ingresso in Italia per studio.

I candidati devono indicare il titolo di diploma come conseguito e inserire la relativa votazione.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono inoltre attenersi alle disposizioni indicate nel successivo art. 4.

Una volta completata l'iscrizione, non è prevista la possibilità di effettuare alcuna modifica.

Per recuperare la password consultare la pagina:

<https://www.unimib.it/servizi/service-desk/account-e-servizi-accesso/recuperocambio-password-account>.

#### 4. Candidati in possesso di titolo straniero di istruzione secondaria

I candidati in possesso di **titolo straniero** di istruzione secondaria devono caricare su Segreteria online la seguente documentazione, in un unico file in formato .pdf:

1. titolo finale degli studi secondari, conseguito con almeno 12 anni di scolarità, oppure il certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
2. certificato attestante il superamento della prova di idoneità accademica, eventualmente prevista per l'accesso all'Università del Paese di provenienza (es. Selectividad in Spagna, Matura Shtetërore in Albania; Prova de Aferição o Prova Geral de Acesso ao Ensino Superior in Portogallo; Veveossi Prosvassis in Grecia; Vestibular in Brasile; Gao Kao in Cina; YGS e LYS in Turchia, esame psicometrico in Israele);
3. certificato attestante gli studi accademici parziali già compiuti oppure il certificato di titolo di studi post-secondari conseguito in un Istituto superiore non universitario, qualora il titolo di studi secondari sia stato conseguito con meno di 12 anni di scolarità (es. il sistema scolastico peruviano, che prevede 11 anni di scolarità, deve essere integrato da 1 anno di iscrizione universitaria con il superamento di tutti gli esami previsti);
4. traduzione dei documenti al punto 1-2-3 in italiano o inglese, nel caso in cui tali documenti siano emessi in una lingua diversa da italiano, inglese, francese, spagnolo;
5. Dichiarazione di Valore "in loco", rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese al cui ordinamento didattico si riferisce il titolo stesso, o attestato CIMEA.

Ulteriori requisiti di accesso per i possessori di diplomi stranieri possono essere stabiliti dal MIUR e sono consultabili sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> (a titolo di esempio, si consultino le norme relative ai titoli statunitensi di high school, ai titoli britannici e ai titoli greci).

I documenti devono essere caricati su Segreteria online entro il 17 settembre 2020.

Qualora non vengano allegati tutti i documenti richiesti il candidato sarà inserito in graduatoria sotto condizione di consegna della documentazione completa.

In caso di immatricolazione, i candidati dovranno obbligatoriamente consegnare all'Ufficio Stranieri (Welcome Desk), entro 45 giorni dall'immatricolazione, i documenti mancanti. La verifica della documentazione di cui all'Art. 4 è a cura dell'Ufficio Stranieri (Welcome Desk) a partire dal 15 dicembre 2020 ed entro i successivi 120 giorni. La mancata consegna della documentazione richiesta comporta la notifica ufficiale al Responsabile del procedimento che provvederà ad attuare le disposizioni di cui all'Art. 13 e ai sensi dei Regolamenti in vigore.

In sostituzione dei documenti richiesti al punto 1-2-3, gli studenti europei possono presentare l'autocertificazione, in lingua italiana o inglese.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia possono autocertificare, in lingua italiana o inglese, solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

#### 5. Candidati cittadini extra-UE (richiedenti visto) e candidati del progetto Marco Polo

I candidati extra-UE richiedenti visto devono:

- superare la prova di conoscenza della lingua italiana prevista in modalità telematica in data 17 luglio 2020 (a tal fine inviare entro il 16 luglio a [segr.studenti.psicologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.psicologia@unimib.it) una richiesta di iscrizione alla prova di conoscenza, con oggetto "Richiesta prova di italiano a distanza" specificando un indirizzo Skype.) I dettagli sulla prova saranno pubblicati alla pagina: <https://www.unimib.it/internazionalizzazione/informazioni-studenti-stranieri/studenti-stranieri-extra-ue>
- sostenere il **TOLC-SU** entro il 15 settembre 2020;
- iscriversi al concorso "Richiesta inserimento in graduatoria per il corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione (Test Cisia)" entro il 17 settembre 2020.

Tali candidati devono effettuare l'upload in Segreteria online, in un unico file in formato .pdf, entro il **17 settembre 2020**:

- della documentazione richiesta ai possessori di titoli stranieri di istruzione secondaria (elencata nell'art. 4 del presente bando);
- della domanda di pre-iscrizione all' università italiana, vidimata dall'Ambasciata.

Qualora non vengano allegati tutti i documenti richiesti il candidato sarà inserito in graduatoria sotto condizione di consegna della documentazione completa.

In caso di immatricolazione, i candidati dovranno obbligatoriamente consegnare all'Ufficio Stranieri (Welcome Desk), entro 45 giorni dall'immatricolazione, i documenti mancanti. La verifica della documentazione di cui all'Art. 4 è a cura dell'Ufficio Stranieri (Welcome Desk) a partire dal 15 dicembre 2020 ed entro i successivi 120 giorni. La mancata consegna della documentazione richiesta comporta la notifica ufficiale al Responsabile del procedimento che provvederà ad attuare le disposizioni di cui all'Art. 13 e ai sensi dei Regolamenti in vigore.

I candidati cinesi del Progetto Marco Polo devono:

- sostenere il **TOLC-SU** entro il 15 settembre 2020;
- iscriversi al concorso "Richiesta inserimento in graduatoria per il corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione (Test Cisia)" entro il 17 settembre 2020.

Tali candidati devono caricare su Segreterie online, in un unico file in formato .pdf, entro il **17 settembre 2020**:

- la documentazione richiesta ai possessori di titoli stranieri di istruzione secondaria (elencata nell'art. 4 del presente bando);
- la domanda di pre-iscrizione all'università italiana, vidimata dall'Ambasciata;
- il certificato di conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore al B1.

Qualora non vengano allegati tutti i documenti richiesti il candidato sarà inserito in graduatoria sotto condizione di consegna della documentazione completa.

In caso di immatricolazione, i candidati dovranno obbligatoriamente consegnare all'Ufficio Stranieri (Welcome Desk), entro 45 giorni dall'immatricolazione, i documenti mancanti. La verifica della documentazione di cui all'Art. 4 è a cura dell'Ufficio Stranieri (Welcome Desk) a partire dal 15 dicembre 2020 ed entro i successivi 120 giorni. La mancata consegna della documentazione richiesta comporta la notifica ufficiale al Responsabile del procedimento che provvederà ad attuare le disposizioni di cui all'Art. 13 e ai sensi dei Regolamenti in vigore.

Le procedure per l'ingresso e il soggiorno degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2020-2021 saranno pubblicate sul sito del MIUR alla seguente pagina: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

## **6. Il Test On-Line Cisia di tipologia SU (TOLC-SU)**

Il TOLC-SU è uno strumento di orientamento e di valutazione delle conoscenze dello studente ed è erogato su piattaforma informatizzata CISIA. Si tratta di test individuali, di norma diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente per ciascun candidato dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA.

Tutti i TOLC di una determinata tipologia hanno una analoga difficoltà o comunque paragonabile. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è una banca dati riservata e protetta di proprietà del CISIA. Le banche dati dei quesiti sono continuamente aggiornate e validate da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA (<http://www.cisiaonline.it/>).

Ai fini dell'inserimento in graduatoria per il corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca il test ha **validità 18 mesi**. Il test può essere ripetuto più volte, già a partire dal 4° anno di scuola superiore, ma al massimo una sola volta in un mese (o nel macro-periodo in caso di TOLC@CASA). Ai fini della graduatoria sarà considerato il test con il punteggio più alto ottenuto da ciascun candidato nelle prove da lui/lei sostenute (art.9).

Per tutte le informazioni concernenti questa prova si rimanda all'informativa pubblicata alla pagina <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-studi-umanistici/home-tolc-su/>

## 6.1. Studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento

Gli studenti, all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA, possono dichiarare di essere candidati con disabilità (invalidità civile o certificato di handicap) o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

Lo studente indicherà la sede o le sedi presso le quali andrà a svolgere la prova e provvede a trasmettere alla stessa, attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, le attestazioni e le certificazioni necessarie.

La procedura è descritta all'art. 6 del "Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli studenti" del CISIA, accessibile dal portale CISIA ([www.cisiaonline.it/](http://www.cisiaonline.it/)).

All'atto vero e proprio di iscrizione al test TOLC-SU, ovvero al momento della prenotazione, la sede universitaria interessata gestirà i contatti con i candidati per le esigenze specifiche.

La certificazione di disabilità deve essere:

- o rilasciata dall'INPS, ai sensi della legge n. 118 del 30 marzo 1971 (invalidità civile);
- o rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni (certificato di handicap).

La diagnosi di DSA deve:

- rispondere ai criteri della Consensus Conference (2011);
- riportare i codici nosografici, la dicitura esplicita del DSA in oggetto, contenere le informazioni necessarie per comprendere le caratteristiche individuali con le indicazioni delle aree di forza e debolezza.

Deve inoltre essere stata rilasciata da strutture del SSN o da enti o professionisti accreditati dalle Regioni e da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età del candidato (art. 3 L. n. 170/2010 e successivo Accordo Stato-Regioni del 24/07/2012).

Entro il giorno precedente la data della prova, i candidati, che svolgeranno il TOLC-SU presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, riceveranno una e-mail dal Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA d'Ateneo all'indirizzo di posta elettronica comunicato, con la conferma dei servizi attivati e tutte le informazioni logistico-organizzative.

Gli utenti sono tenuti a comunicare l'eventuale annullamento del/i servizio/i di accompagnamento e/o affiancamento inviando comunicazione scritta all'indirizzo [supporti.tolc@unimib.it](mailto:supporti.tolc@unimib.it).

## 7. Struttura del TOLC-SU e criteri di valutazione del test

Il TOLC-SU è composto da 50 quesiti suddivisi in tre sezioni, più una sezione dedicata alla lingua inglese.

Tutti i quesiti sono a risposta chiusa con 5 opzioni di risposta, una sola delle quali è corretta. Il risultato di ogni test individuale è determinato dal numero di risposte esatte, errate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante da:

- 1 punto per ogni risposta corretta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- una penalizzazione di 0,25 punti per ogni risposta errata.

Per la sezione di lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte errate.

Per informazioni dettagliate sulla struttura del TOLC-SU si rimanda alla pagina:

<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-studi-umanistici/struttura-della-prova-e-syllabus-2/>

Si rende noto che:

- ai fini della presente selezione la sezione di Inglese non è obbligatoria, non contribuisce alla formazione del punteggio finale né sarà ritenuta valida ai fini dell'acquisizione dei CFU di lingua previsti dai corsi di laurea;
- ai fini dell'immatricolazione al corso di laurea, nell'ambito della disponibilità dei posti, viene stabilita una soglia minima di punteggio al test pari a 10 punti totali (sui 50 disponibili, escludendo la sezione di Inglese);
- è prevista l'assegnazione di un obbligo formativo aggiuntivo, secondo quanto indicato nell'articolo successivo.

## 8. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

Verrà assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (OFA) al candidato che non risponda correttamente ad almeno 16 dei 30 quesiti della sezione "Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana".

Il candidato, qualora sia in una posizione utile in graduatoria, potrà quindi immatricolarsi al corso, ma sarà tenuto a superare una attività formativa aggiuntiva mirata al recupero delle competenze. Tale attività formativa aggiuntiva sarà da soddisfare nel corso del I anno.

Fino al superamento di tale attività lo studente non potrà sostenere gli esami del II anno.

I dettagli e le modalità di svolgimento di tale attività saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.

## 9. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione

Per la definizione della graduatoria, per ciascun candidato, verrà considerato il punteggio del test TOLC-SU (escluso il punteggio ottenuto nella sezione di Inglese). Nel caso in cui un candidato abbia sostenuto più volte il test, ai fini della graduatoria sarà considerato il test con il punteggio più alto.

A parità di punteggio, il candidato più giovane precede in graduatoria (art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997).

A chiusura delle iscrizioni per l'ammissione al corso di laurea sarà redatta la graduatoria di merito, in base ai criteri indicati. La graduatoria sarà pubblicata il giorno **28 settembre 2020** all'albo online di Ateneo (<https://webproto.si.unimib.it/ADP/studenti.aspx>) e sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)). **La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito della selezione.** Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

I candidati collocati in posizione utile in graduatoria **devono procedere all'immatricolazione**, tramite il servizio Segreteriaonline (<http://www.unimib.it/segreteriaonline>), e al pagamento della prima rata acconto delle tasse nel periodo **dal 29 settembre al 5 ottobre 2020**, attenendosi scrupolosamente a quanto indicato negli avvisi pubblicati contestualmente alle graduatorie stesse.

La mancata immatricolazione nei termini previsti viene considerata come rinuncia (art. 5, comma 5 del Regolamento degli Studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca).

## 10. Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio in caso di scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendono disponibili a seguito di rinuncia o della mancata immatricolazione, entro i termini prescritti, degli aventi diritto, sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria e della dichiarazione di disponibilità dei candidati al ripescaggio.

Per poter partecipare all'assegnazione dei posti eventualmente disponibili i candidati non ammessi alla data della pubblicazione della graduatoria **devono dichiarare, dal 29 settembre al 5 ottobre 2020, la loro disponibilità al ripescaggio.**

Tale disponibilità deve essere manifestata solo ed esclusivamente collegandosi ai servizi di Segreteriaonline, nella sezione "Ammissione". La procedura presenterà i corsi di Laurea in cui non si risulta ammessi e per i quali è possibile selezionare nella colonna "Ripescaggio" la voce "Presenta Domanda".

Con apposito avviso sul sito <https://www.unimib.it> il giorno **6 ottobre 2020** vengono indicati gli eventuali posti disponibili e le posizioni in graduatoria che possono immatricolarsi. L'immatricolazione viene effettuata **dal 7 al 9 ottobre 2020**, esclusivamente per i candidati che avranno dichiarato la disponibilità al ripescaggio.

N.B.: I candidati che non rispettino i termini indicati e la procedura appena descritta vengono considerati tacitamente rinunciatari al concorso (per tutte le opzioni espresse) e ciò indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative. Verranno pertanto esclusi definitivamente da ogni successiva procedura di immatricolazione prevista dal presente Bando.

## 11. Riepilogo di tempi e scadenze

Iscrizione al TOLC-SU e scelta della sede di svolgimento del test sul portale CISIA:	<a href="http://www.cisiaonline.it/">http://www.cisiaonline.it/</a>
Periodo entro il quale deve essere svolto il TOLC-SU:	Dal mese di aprile 2019 ed entro il 15 settembre 2020
Iscrizione sul portale dell'Università di Milano-Bicocca <a href="http://www.unimib.it/segreteriaonline">http://www.unimib.it/segreteriaonline</a> :	Dal 15 luglio al 17 settembre 2020
Pubblicazione delle graduatorie sul sito dell'Università di Milano-Bicocca:	28 settembre 2020
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 29 settembre al 5 ottobre 2020
Presentazione domande per ripescaggio:	Dal 29 settembre al 5 ottobre 2020
Avviso scorrimento graduatoria:	6 ottobre 2020
Immatricolazione per riapertura:	Dal 7 al 9 ottobre 2020

## 12. Trasferimenti e passaggi di corso

### 12.1. Trasferimenti al primo anno di corso

I trasferimenti al primo anno di corso possono essere effettuati **solo a seguito del superamento del test TOLC-SU del CISIA e dell'iscrizione sul portale dell'Università di Milano-Bicocca**, per l'ammissione al corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione.

### 12.2. Trasferimenti al secondo e al terzo anno di corso

Possono trasferirsi, senza sostenimento del test TOLC-SU del CISIA, al secondo o al terzo anno del Corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione gli studenti iscritti, presso l'Università degli studi di Milano – Bicocca o in Altri atenei, a corsi di laurea della Classe L-20 e della Classe di laurea 14, a condizione che:

- risultino regolarmente iscritti all'a.a. 2019/20;
- abbiano sostenuto nella loro carriera universitaria relativa alle classi suindicate, entro la data di presentazione della domanda di valutazione (7 settembre 2020), esami riconoscibili dal Consiglio di Coordinamento Didattico per un numero di CFU compreso tra 40 e 79 per l'ammissione al secondo anno e almeno 80 per l'ammissione al terzo anno, tenendo conto dei criteri di obsolescenza deliberati dal Consiglio di Coordinamento Didattico in data 13 dicembre 2012. Non sono considerati obsoleti gli insegnamenti il cui esame è stato sostenuto nei 10 anni precedenti alla richiesta di trasferimento.

Il numero massimo degli studenti ammessi complessivamente con questa modalità è **20**. Nel caso di un numero di domande eccedenti la disponibilità di 20 posti è stilata una graduatoria sulla base del numero di CFU acquisiti dallo studente e, in caso di parità, della media ponderata dei voti.

La **domanda di valutazione ai fini del trasferimento** deve essere presentata tramite il servizio Segreteriaonline (<http://www.unimib.it/segreteriaonline>) dal **15 luglio 2020** al **7 settembre 2020** seguendo la procedura di registrazione e di iscrizione indicata all'art. 3 del presente bando. Il concorso da selezionare è "Trasferimenti al II e III anno di Scienze psicosociali della comunicazione senza

sostenimento della prova di ammissione”.

La domanda deve essere compilata on line e corredata dall’upload della seguente documentazione:

- autocertificazione di iscrizione con esami sostenuti e registrati in carriera, indicante settore scientifico disciplinare, crediti, data di superamento e voti (**allegato A del presente bando**);
- copia dei programmi degli esami ed elenco dei libri di testo utilizzati;
- eventuali autocertificazioni di ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte.

**N.B. La domanda non sarà valutata in caso di allegati mancanti o incompleti o nel caso vengano allegati certificati o copie di libretti universitari al posto dell’Allegato A.**

La graduatoria è pubblicata il **18 settembre 2020** sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it).

Gli studenti ammessi devono immatricolarsi dal **21 al 25 settembre 2020**, tramite il servizio Segreteriaonline (<http://www.unimib.it/segreterieonline>), e contestualmente richiedere il trasferimento all’Ateneo di provenienza, attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate negli avvisi pubblicati con la graduatoria.

Gli studenti iscritti in questa o in altre università a corsi di laurea di classi diverse da quelle indicate, per potersi trasferire, devono sostenere il test TOLC-SU del CISIA e provvedere all’iscrizione sul portale dell’Università di Milano-Bicocca per l’ammissione al corso di laurea in Scienze Psicosociali della Comunicazione. I candidati collocati in posizione utile in graduatoria dovranno procedere all’immatricolazione e contestualmente richiedere il trasferimento all’Ateneo di provenienza.

### **12.3. Passaggi per opzione**

Gli studenti iscritti al corso di laurea in Scienze della Comunicazione (Classe 14) presso l’Università di Milano – Bicocca possono richiedere il passaggio al corso di laurea Scienze Psicosociali della Comunicazione (Classe L-20) con il riconoscimento di tutti gli esami finora sostenuti (fatte salve eventuali integrazioni di CFU). L’anno di ammissione è stabilito sulla base dei crediti riconosciuti.

Questi trasferimenti interni non sono conteggiati ai fini della saturazione dei 20 posti previsti per i trasferimenti.

Gli studenti devono provvedere a rinnovare l’iscrizione per l’a.a. 2020/21 e successivamente inviare esclusivamente via mail a [sgr.studenti.psicologia@unimib.it](mailto:sgr.studenti.psicologia@unimib.it) la domanda di passaggio (**allegato B del presente bando**) dal **15 luglio 2020** al **30 settembre 2020**. Non può essere utilizzato il servizio Segreteriaonline per effettuare il passaggio.

L’effettivo passaggio di corso viene comunicato all’indirizzo di posta elettronica ([nomeutente@campus.unimib.it](mailto:nomeutente@campus.unimib.it)) fornito dall’Ateneo.

### **13. Avvertenze**

La domanda di iscrizione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l’esattezza. L’Università degli Studi di Milano-Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni rese.

Se, a seguito del controllo, emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all’annullamento d’ufficio dell’immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

L’Università non ha responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dovute a erronea indicazione dell’indirizzo e-mail da parte del candidato o a disguidi telematici.

### **14. Pubblicità**

Il presente Bando è pubblicato all’Albo online di Ateneo (<https://webproto.si.unimib.it/ADP/studenti.aspx>) e sul sito internet dell’Università degli Studi di Milano-Bicocca ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)). La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

## **15. Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link <https://www.unimib.it/informativa-studenti>.

## **16. Commissione del Concorso**

La Commissione responsabile dell'ammissione è nominata dal Consiglio di Dipartimento di Psicologia, ed è costituita da docenti del Dipartimento di Psicologia.

## **17. Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Capo Settore di Psicologia Laura Iannaccone – Area della Formazione e Servizi agli studenti.

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge 241/90.

## **18. Contatti**

**Ufficio Gestione carriere** (Edificio U17 - Piazzetta Difesa delle donne, 20126 Milano):

Lunedì: dalle 13.45 alle 15.45

Mercoledì: dalle 09.00 alle 12.00

E-mail: [segr.studenti.psicologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.psicologia@unimib.it)

**Ufficio Stranieri "Welcome Desk"** (Edificio U17 - Piazzetta Difesa per le donne, 20126 Milano).

Mercoledì: dalle 13.45 alle 15.45

Venerdì: dalle 9.00 alle 12.00

E-mail: [welcome.desk@unimib.it](mailto:welcome.desk@unimib.it)

**Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA**

E-mail: [supporti.tolc@unimib.it](mailto:supporti.tolc@unimib.it)

**Servizio orientamento studenti** (Edificio U17 - Piazzetta Difesa delle donne, 20126 Milano):

<https://www.unimib.it/servizi/orientamento-stage-e-job-placement/servizio-orientamento-studenti-sos>

E-mail: [orientamento@unimib.it](mailto:orientamento@unimib.it)

Eventuali variazioni di giorni e orari di apertura degli sportelli sono pubblicati sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it).

L'Ateneo sarà chiuso nel periodo 10-14 agosto 2020.